

Varhaiskasvatuksen määräaikainen lastenhoitaja/Hyppönen

Selostus	Haapajärven sivistyspalvelujen varhaiskasvatuksen vuorohoitoyksikkö Kartanoon tarvitaan lastenhoitaja ajalle 1.8.2026-31.12.2026. Määräaikainen lastenhoitajan tehtävä oli haettavana Kuntarekry -palvelussa ajalla 25.2.-5.5.2026. Määräaikaan mennessä tehtävään tuli 20 hakemusta. Sivistysjohtaja Merja Eilola, varhaiskasvatusjohtaja Minna Hattunen ja päiväkodinjohtaja Anu Ekman haastattelivat kolme hakijaa 10.6.2026.
Päätös	Valitsen vuorohoitopäiväkotä Kartanon määräaikaiseen lastenhoitajan tehtävään lähihoitaja Emma Hyppösen ajalle 1.8.-31.12.2026
Perustelut	Emma Hyppösellä on tehtävään vaadittava koulutus sekä monipuolinen kokemus lastenhoitajan työstä. Merja Eilola Sivistysjohtaja
Sovelletut oikeusohjeet	Perustuslaki 125 § 2 mom. Haapajärven kaupungin hallintosääntö 32 § Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES Sivistyslautakunta 17.9.2025 §59
Oikaisuvaatimusohje	Tähän päätökseen voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus Haapajärven sivistyslautakunnalle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista lukien
Julkaistu tietoverkossa	11.6.2026
Tiedoksianto	Hyppönen Varhaiskasvatus Palkanlaskenta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa xx.xx.xxxx.