

Jokilatvan opiston johtokunta

Aika 21.03.2023 klo 18:00 - 20:10

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 31.12.2022 mennessä	6
§ 5	Jokilatvan opiston toimintakertomus 2022	7
§ 6	Opetustilastot lukuvuonna 2022-2023	8
§ 7	Lukuvuoden 2023-2024 suunnittelun lähtökohdat	9
§ 8	Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2023	10
§ 9	Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2022-2023	11
§ 10	Opettajanvirkojen perustaminen Jokilatvan opistoon	13
§ 11	Ilmoitusasiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nuorala Matti Raudaskoski Maritta Ekdahl Tuula Våg Marja-Leena Huuskonen Mikko Oja Kim Kananen Marketta	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Rehtori, pöytäkirjanpitäjä Varajäsen	
Poissa	Kamula Heikki Mäkelä Markku Halonen Jarmo Muikkula Elina Härkönen Harri Hilliaho Anna-Maija		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Maritta Raudaskoski

Marja-Leena Våg

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.haapajarvi.fi 27.03.2023

Jokilatvan opiston johtokunta § 1

21.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JOJOHTOK 21.03.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Jokilatvan opiston johtokunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Jokilatvan opiston johtokunta § 2

21.03.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JOJOHTOK 21.03.2023 § 2

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Johtokunta on päättänyt pöytäkirjantarkastuksesta 16.10.2019 2 §:ssä. Päätöksen mukaisesti rehtori toimii pöytäkirjanpitäjänä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi johtokunnan jäsentä. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu heti kokouksen päätteeksi.

Pöytäkirja saatetaan julkisesti tiedoksi julkaisemalla se kokousta seuraavana päivänä tietoverkkoon Haapajärven kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä.

Johtokunta on täydentänyt päätöstään 16.3.2022 4 §:ssä. Johtokunta päätti ottaa käyttöön sähköisen tarkastuksen. Teknisesti pöytäkirja laaditaan kokouksen jälkeisenä arkipäivänä, minkä jälkeen pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja kahdelle pöytäkirjantarkastajalle sähköiseen tarkastukseen. Julkaisupäivä määritellään siten noin viikon päähän kokouksesta.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä. Vuorossa ovat Maritta Raudaskoski ja Marja-Leena Våg.

Pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan 16.3.2022 4 §:n mukaisesti. Pöytäkirja saatetaan julkisesti tiedoksi julkaisemalla se tietoverkkoon Haapajärven kaupungin kotisivuille 27.3.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston johtokunta § 3

21.03.2023

Kokouksen työjärjestys

JOJOHTOK 21.03.2023 § 3

Käsitellään kokousasiat 1§ - 11§.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 31.12.2022 mennessä

JOJOHTOK 21.03.2023 § 4
155/02.02.02/2022

Opetusta järjestettiin vuoden 2022 aikana 635 kurssilla yhteensä 17.267 tuntia. Opiskelijoita (netto) oli yhteensä 3 447, joista 77% oli naisia. Kaikkiaan kurssilaisia (brutto) oli vuoden aikana 7 280.

Vuonna 2022 opetuksen pääpaino oli musiikissa (41 %), käden taidoissa (24 %), liikunnassa ja terveydessä (15 %) ja kuvataiteissa (9 %) sekä kielten opetuksessa (5 %).

Jokilatvan opiston alaisten kustannuspaikkojen (7300-7304) vuoden 2022 toteutuneet menot, tulot ja toimintakate ovat:

7300-7304	TA 22	TP 22	Erotus	Tot%
Tuotot	423 487	387 036,74	-36 450,26	91,39 %
Kulut	-1 301 616	-1 342 224,35	-40 608,35	103,12 %
Toimintakate	-878 129	-955 187,61	-77 058,61	108,78 %

Nettolaskennan alaisten kustannuspaikkojen (7301-7304) vuoden 2022 toteutuneet menot, tulot ja toimintakate ovat:

7301-7304	TA 22	TP 22	Erotus	Tot%
Tuotot	252 500	216 049,74	-36 450,26	85,56 %
Kulut	-1 265 203	-1 334 232,91	-69 029,91	105,46 %
Toimintakate	-1 012 703	-1 118 183,17	-105 480,17	110,42 %

Tilinpäätöksen perusteella netto-osuuden jälkikantoa osoitetaan Nivalan osastolle 50 599 e ja Pyhäjärven osastolle 29 395 e. Netto-osuuden palautusta osoitetaan Reijjärven osastolle 8 099 e.

Toiminnan raportti ja tilinpäätös vuodelta 2022 ovat esityslistan liitteinä.

Valmistelija: Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Hyväksytään toiminnan ja talouden raportti 31.12.2022 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- [1] Jokilatvan opiston toiminnan raportti 2022
[2] Jokilatvan opiston tilinpäätös 2022

Jokilatvan opiston toimintakertomus 2022

JOJOHTOK 21.03.2023 § 5
54/02.02.02/2023

Toimintakertomukseen on koottu olennaiset tiedot vuoden 2022 opetuksesta, toiminnasta ja taloudesta.

Toimintakertomus vuodelta 2022 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus Hyväksytään toimintakertomus 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

[3] Jokilatvan opiston toimintakertomus 2022

Opetustilastot lukuvuonna 2022-2023

JOJOHTOK 21.03.2023 § 6
55/12.08.01.01/2023

2.3.2023 ajetun tilaston mukaan lukuvuoden 2022-2023 tuntimäärät ovat osastoittain seuraavat:

	TA 2022 tunnit	Yhteensä 2022-2023*	TA 2023 tunnit	Erotus TA22	Tunnit/as. lv. 22-23
Haapajärvi	4 800,00	5 208,36	4 800,00	408,36	0,76
Nivala	7 100,00	7 166,33	7 100,00	66,33	0,68
Pyhäjärvi	3 600,00	3 560,83	3 600,00	-39,17	0,71
Reisjärvi	1 750,00	1 838,05	1 750,00	88,05	0,68
YHTEENSÄ	17 250,00	17 773,57	17 250,00	523,57	0,70

* Tilanteen 2.3.2023 mukainen

Tarkemmat tunti- ja oppilasmäärätilastot ja tuntikehyksen käyttö tilanteen 2.3.2023 mukaisesti ovat esityslistan liitteenä.

Lisäksi kevään tapahtumakalenterista tiedotetaan kokouksessa.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi opetustilastot tilanteen 2.3.2023 mukaisesti.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- [4] Tuntikehyksen käyttö lv. 22-23, tilanteen 2.3.2023 mukaisesti
[5] Tunti ja oppilasmäärätilastot 2022-2023, 2.3.2023

Jokilatvan opiston johtokunta § 7

21.03.2023

Lukuvuoden 2023-2024 suunnittelun lähtökohdatJOJOHTOK 21.03.2023 § 7
56/12.08.01.00/2023

Lukuvuoden 2023-2024 suunnittelua ohjaa vuoden 2023 talousarvio. Lukuvuonna 22-23 opetusta järjestetään (27.1.2023 ajetun tilaston mukaan) 393 kurssilla noin 17.600 h. Lopullinen tuntimäärä tulee olemaan jonkin verran pienempi.

Vuoden 2023 talousarviossa opiston laskennallinen tuntimäärä on 17.250. Tähän lisätään 6-7 %:n suunnitteluvара, jolloin lv. 23-24 suunnitteluresurssi on noin 18.500 h.

Lukuvuoden 2023-2024 suunnittelua ohjaava opas on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Hyväksytään lukuvuoden 2023-2024 suunnittelun lähtökohdat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

[6] Lukuvuoden 2023-2024 suunnitteluopas

Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2023

JOJOHTOK 21.03.2023 § 8
53/12.08.02.04/2023

Opintoseteliavustus on tarkoitettu korvaamaan aikuisopiskelusta perittäviä maksuja vapaan sivistystyön tutkintoon johtamattomassa koulutuksessa. Avustuksen avulla oppilaitos voi alentaa opintomaksuja tai jättää ne kokonaan perimättä opiskelijoilta, joiden kouluttautumista halutaan edistää.

Ryhmät, joiden kouluttautumista opintoseteleillä voidaan tukea:

- Maahanmuuttajat, joilla on kotikuntalaissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta Suomessa. Turvapaikanhakijat eivät kuulu tähän ryhmään.
- Työttömät, jotka ovat kokopäivätyöhön käytettävissä tai jotka odottavat sovituksen alkamista. Työttömiksi voidaan myös lukea pitkäksi ajaksi lomautetut henkilöt.
- Henkilöt, joilla ei ole perusopetuksen jälkeistä koulutusta ja jotka eivät kuulu oppivelvollisuuden piiriin.
- Henkilöt, joilla on oppimisvaikeuksia. Lähtökohtana on henkilön oma kokemus oppimisvaikeuksista.
- Eläkettä saavat henkilöt, jotka eivät ole ansiotyössä.

Opintoseteliavustusta voivat hakea kansalaisopistojen, kansanopistojen ja opintokeskusten ylläpitäjät.

Opetushallitus avaa opintoseteliavustukset haettavaksi 30.1.2023. Avustushakemus tehdään sähköisellä hakulomakkeella oppilaitoksen ylläpitäjän nimissä.

Hakemuksen tulee olla tallennettuna järjestelmään viimeistään 9.3.2023 klo 16.15.

Jokilatvan opisto on hakenut lukuvuodeksi 2023-2024 opintoseteliavustusta 470 opiskelijalle yhteensä 14 700 e. Hakemus on jätetty Opetushallituksen sähköisen järjestelmään 10.2.2023 klo 13:45.

Hakemus on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi opintoseteliavustushakemus 2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

[7] Opintosetelihakemus_23_65_2023

Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2022-2023

JOJOHTOK 21.03.2023 § 9
57/12.08.01.03/2023

Laki vapaasta sivistystyöstä on täydentynyt eduskunnan päätöksellä 4.6.2021, kun siihen lisättiin pykälä 6 b §, joka koskee opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon tallennettavien koulutusten laajuutta ja arviointia. Tiivistäen kysymys on em. lain kohdan mukaisesti osaamisperusteisesti suunniteltujen ja toteutettavien koulutusten tallentamisesta valtakunnalliseen ePerusteet -tietojärjestelmään ja opiskelijoiden arviointitietojen viemisestä valtakunnalliseen tutkintorekisteriin, Koski -tietokantaan.

Sivistyslautakunta on tehnyt päätöksen 22.06.2022 § 50, että Jokilatvan opisto voi järjestää osaamisperusteisesti suunniteltuja ja toteutettavia kursseja lv. 22-23 alkaen.

Osaamisperusteisuuteen liittyen Jokilatvan opistossa käynnistettiin keväällä 2022 osaamisperusteisten kurssien suunnittelu ja pilotointi osana lv. 22-23 opetuksen järjestämistä. Samalla käynnistettiin koko opiston opetussuunnitelman kirjoittaminen tavoitteena, että opistolla olisi käytössään kaikkia oppiaineita koskevat opetussuunnitelma lv. 23-24 alkaen. Lisäksi käynnistettiin eri instrumentteja (piano, viulu, kitara ja laulu) koskevien soitinopetuksen opetussuunnitelmien kirjoittaminen. Opetussuunnitelmatyön koordinoinnista ja pohjatekstien kirjoittamisesta vastaavat rehtori ja taideopettaja. Joulukuussa 2022 kokoontui ensimmäisen kerran päätoimisista opettajista koostuva ops-työryhmä, jonka työ jatkuu rehtorin ja taideopettajan johdolla keväällä 2023.

Lukuvuoden 22-23 osaamisperusteiset kurssit on vietävä ePerusteet -tietojärjestelmään, jotta opiskelijoiden arviointitiedot voidaan kevätlukukauden 23 päätteeksi tallentaa Koski -tietokantaan.

Tämän prosessin toteuttamiseksi osaamisperusteiset kurssit on kirjoitettu opetussuunnitelman muotoon ja tallennetaan ePerusteisiin. Lukuvuotta 22-23 opetussuunnitelma on siis kirjoitettu lähinnä palvelemaan osaamisperusteisuutta ja on tiivistetty versio koko opetussuunnitelmasta. Lv. 23-24 koskeva opetussuunnitelma valmistuu syksyyn 2023 mennessä ja kattaa Jokilatvan opistossa järjestettävän koulutuksen kokonaisuudessaan. Koko opetussuunnitelma tuodaan johtokuntaan uutena päätösasiana syys-lokakuussa 2023

Perussopimuksen 2010 7.1 § mukaisesti johtokunta vastaa opetuksen sisällöllisistä ja määrällisistä painotuksista.

Opetussuunnitelma 2022-2023 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Hyväksytään Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2022-2023 1.8.2022 lukien ja esitetään edelleen sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Jokilatvan opiston johtokunta § 9

21.03.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

[8] Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2022-2023

Opettajanvirkojen perustaminen Jokilatvan opistoon

JOJOHTOK 21.03.2023 § 10
59/01.01.00.00/2023

Lukuvuonna 22-23 Jokilatvan opistolla on opetushenkilökuntaa seuraavasti:

- virkaopettajat 1 vakinaisessa työsuhteessa
- päätoimiset opettajat 7 määräaikaisissa työsuhteissa
- tuntiopettajat n. 80 määräaikaisissa työsuhteissa

Historiallisista ja toiminnallisista syistä kansalaisopistojen virkarakenne on erittäin ohut muuhun opetusalaan verrattuna. Näin on myös Jokilatvan opistossa. Tällä hetkellä Jokilatvan opistossa on yksi opettajan virka, taideopettajan virka, jonka perusta on Haapajärven kansalaisopiston tekstiilityönopettajan virassa. Taideopettajan virka perustettiin tekstiilityönopettajan virasta virkanimikkeen muutoksella.

Osaavan henkilökunnan saatavuuden ja pitovoiman parantamiseksi ja sen ylläpitämiseksi on perusteltua, että selvästi tarpeelliseksi katsotuille opetusaloille perustetaan tulevana vuosina suunnitelmallisesti riittävä määrä virkoja. Vapaasta sivistystyöstä annetun lain (1998/632) 5 §:n mukaan oppilaitoksella tulee olla koulutuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi oppilaitoksessa voi olla tuntiopettajia ja muuta henkilöstöä.

Ensimmäisessä vaiheessa perustetaan ne virat, joiden kustannusvaikutus on pienin. Toisessa vaiheessa perustetaan ne virat, jotka ovat toiminnallisesti tärkeimmät ja joilla on pienimmät kustannusvaikutukset. Seuraavissa vaiheissa perustetaan ne virat, jotka katsotaan toiminnallisesti tarpeellisiksi ja joilla on myös selvästi kustannusvaikutusta.

Jokilatvan opisto järjestää opetusta vuosittain noin 17 500 opetustuntia toiminta-alueellaan. Musiikinopetus on opetustuntimäärän perusteella suurin oppiaine. Vuosittain musiikinopetusta järjestetään noin 7 500 h, mikä on noin 42 % opiston vuotuisesta opetustuntimäärästä. Musiikinopiskelijoita on vuosittain runsaat 750.

Musiikinopetuksesta 80 % on eri soitinten soitonopetusta, jota järjestetään vuosittain noin 6 000 h. Soitto-oppilaita on vuosittain runsaat 400.

Soitonopetus jakaantuu lukuvuonna 2022-2023 seuraavasti:

Seurantaotsikko	Tunteja toteutunut	%	Htv*
Pianonsoitto	3 158,43	52,74 %	5,45
Viulunsoitto	765,18	12,78 %	1,32
Kitaransoitto ja muut bändisoittimet	929,06	15,51 %	1,60
Laulunopetus	968,00	16,16 %	1,67
Harmonikansoitto	95,67	1,60 %	0,16
Kirkkourkujen soitto	72,09	1,20 %	0,12
	5 988,43	100,00 %	10,32

* Htv:n laskennallisena jakajana on käytetty Ovtes:n mukaista opetustuntimäärää, 580 h/lv.

Jokilatvan opiston johtokunta § 10

21.03.2023

Lv. 22-23 pianonsoitossa on kaksi päätoimista, määräaikaista opettajaa ja 8 määräaikaista tuntiopettajaa. Viulunsoitossa on yksi päätoiminen, määräaikainen opettaja ja yksi määräaikainen tuntiopettaja. Kitaransoitossa on yksi päätoiminen, määräaikainen opettaja ja kaksi määräaikaista tuntiopettajaa.

Kustannusten hallinnan näkökulmasta viulunsoiton ja kitaransoiton opettajanvirkojen perustamisella on pienin kustannusvaikutus. Lukuvuoden 22-23 tilanteen perusteella kustannusvaikutus on yhteensä yhden kuukauden palkka.

Virkaopettajan palkkakustannus jaetaan todellisten opetustuntien perusteella ja muun työn jakaantumisen perusteella eri osastojen kesken. Perussopimuksessa 2010 on lisäksi sovittu, että virkojen perustamisesta pyydetään lausunto jäsenkuntien asianomaiselta lautakunnalta.

Virkaopettajan kelpoisuusehdot määritellään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (1998/986) 18 §:ssä seuraavasti: Vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetuksi opettajaksi on kelpoinen henkilö, jolla on soveltuva korkeakoulututkinto sekä vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Virkaopettajan työnkuva muodostuu Ovtes:n mukaisesti kahdesta osasta: opetustyöstä ja muusta työstä. Opettajan opetusvelvollisuus on 580 h ja muun työn työvelvollisuus 350 h lukuvuodessa. Opetusvelvollisuus voidaan opettajan suostumuksin vahvistaa myös suuremmaksi lukuvuodeksi kerrallaan, jolloin muun työn velvollisuutta vähennetään 1,5 h jokaista lisättyä opetustuntia kohden. Tällöin muun työn työvelvollisuus on vähintään 200 h lukuvuodessa.

Käytännössä virkaopettajan työnkuva pyritään muodostamaan Ovtes:n mukaisesti niin, että hänen työpanoksestaan hyötyy mahdollisuuksien mukaan koko opisto tai mahdollisimman moni osastot. Opetustehtävät järjestetään tarpeen, kysynnän ja käytännöllisyyden perusteella. Muun työn työvelvollisuuteen kuuluvat opistotyön luonteen vuoksi yleiset järjestelyt, opetussuunnitelman laatiminen, opetuksen kehittäminen, opiskelijan ohjaaminen sekä muut samantapaiset tehtävät.

Valmistelija: Rehtori Kim Oja 044 4456 167

Päätösehdotus

Vuoden 2024 alusta lukien Jokilatvan opistoon perustetaan viuluopettajan virka sekä kitaransoiton ja bändisoitinten opettajan virka, joiden yhteenlaskettu kustannusvaikutus on nykytilanteeseen verrattuna yhden kuukauden palkkasumma. Tällä aikataululla kustannusvaikutus voidaan ottaa huomioon vuoden 2024 talousarviossa sekä pyytää asiasta Perussopimuksen 2010 mukainen lausunto jäsenkuntien asianomaisilta lautakunnilta. Asiasta pyydetään lausunto jäsenkunnilta sekä esitetään edelleen sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston johtokunta § 11

21.03.2023

Ilmoitusasiat

JOJOHTOK 21.03.2023 § 11

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Vuokrasopimukset

- 29.11.2022, Vuokrasopimus Vuohdomäen koulu 1.1.-30.4.2023
- 29.12.2022, Puhtaanapitosopimus 1.1.-31.12.2023

Opetushallitus

- 1.2.2023, Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2023, hakutiedote
- 10.2.2023, Jokilatvan opiston opintosetelihakemus 2023
- 20.2.2023, Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2022, Jokilatvan opiston loppuselvitys 27/370/2022

Jokilatvan opiston suunnittelu- ja kehittämissuunnitelma

- 25.11.2022, Kokousmuistio 5/2022
- 26.1.2023, Kokousmuistio 1/2023

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.