

Nuorisovaltuusto

---

Aika 22.03.2023 klo 16:00 – 16:45

Paikka Kulttuuritalon kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	TikTok-sovelluksen tekeminen nuorisovaltuustolle	6
§ 5	Osallistuminen HPJ Cruising 2023 -tapahtumaan, toiminta ja vastuut	7
§ 6	Osallistuminen toripäivään, toiminta ja vastuut	8
§ 7	Muut asiat	9
§ 8	Seuraavan nuorisovaltuuston kokouksen ajankohta	10

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haarala Peppi	Jäsen	
	Huhtala Pinja	Puheenjohtaja	
	Järvenpää Jenni	Jäsen	
	Kaisto Rasmus	Jäsen	
	Kokkonieni Jennica	Jäsen	
	Leipälä Lauri	Jäsen	
	Lötjönen Jenni	Jäsen	
	Peltoniemi Jonna	Jäsen	
	Savola Benjami	Jäsen	
	Sippola Leevi	Jäsen	
	Sorola Salla-Sofia	Jäsen	
	Tiitto Odessa	Jäsen	
	Varila Jutta	Sihteeri	
	Ävist Eero	Jäsen	
	Niskala Miika	Esittelijä	
Poissa	Kamula Sara		
Muu	Puputti Vesa	Luottamushenkilöedustaja	

## Allekirjoitukset

---

Pinja Huhtala  
puheenjohtaja

Jutta Varila  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 8

---

## Pöytäkirjan tarkastus

---

Odessa Tiitto

Jenni Järvenpää

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.haapajarvi.fi](http://www.haapajarvi.fi)

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

NUOVALT 22.03.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

**Päätös**

Nuorisovaltuuston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) jäsentä. Sekä kokouskutsut on toimitettu hyvissä ajoin ennen kokousta.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

NUOVALT 22.03.2023 § 2

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (Kuntal 90.1 §:n 2j kohta).

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa aina vuorollaan kaksi jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 15.5.2023

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Odessa Tiitto ja Jenni Järvenpää.

**Kokouksen työjärjestys**

NUOVALT 22.03.2023 § 3

Kokouksen työjärjestykseen ei ollut lisättävää.

### **TikTok-sovelluksen tekeminen nuorisovaltuustolle**

NUOVALT 22.03.2023 § 4  
51/00.02.09/2023

TikTok -sovellus

### **Päätösehdotus**

#### **Päätös**

Aikaisemmin päätettiin laajentaa somea Tiktokkiin. Jennica luo TikTok-tilin.

Eduskuntavaaliehdokkaista tehdyt videot julkaistava mahdollisimman pian.

**Osallistuminen HPJ Cruising 2023 -tapahtumaan, toiminta ja vastuut**

NUOVALT 22.03.2023 § 5  
51/00.02.09/2023

## HPJ Cruising 2023

**Päätösehdotus****Päätös**

Nuorisovaltuusto ei lähde hakemaan kaupungilta avustusta.

Tehdään lista mahdollisista artisteista.

Pinja soittaa Minna Kontrolle lähiaikoina.

Peppi ehdotti arvonnän järjestämistä Cruisingissa. Hyväksytään ehdotus.

### **Osallistuminen toripäivään, toiminta ja vastuut**

NUOVALT 22.03.2023 § 6  
51/00.02.09/2023

### **Päätösehdotus**

#### **Päätös**

Haapajärvi viikolla mahdollisesti osallistuminen toripäivään.

Muistetaan somemainonta.

Järjestetään tarjoilua, mehua ja karkkeja.

Toripäivään esim. trampoliini.

Selvitetään ensi kokoukseen mennessä trampoliinin hinta.



Nuorisovaltuusto

§ 7

22.03.2023

**Muut asiat**

NUOVALT 22.03.2023 § 7

Käsitellään muut mahdolliset kokousasiat.

Päätös

Vesa kertoi skeittiparkki hankkeen edistyneen.

Nuorisovaltuusto

§ 8

22.03.2023

**Seuraavan nuorisovaltuuston kokouksen ajankohta**

NUOVALT 22.03.2023 § 8

Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta

Päätös

15.5. klo 16.00 seuraava kokous

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 7, § 8**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 4, 85801 Haapajärvi  
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi  
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi  
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa xx.xx.xxxx.