

Jokilatvan opiston johtokunta

Aika 27.11.2023 klo 18:00 - 20:27

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Jokilatvan opiston kurssipalautekysely lv. 2022-2023	6
§ 5	Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 30.9.2023 mennessä	7
§ 6	Jokilatvan opiston lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelma	8
§ 7	Jokilatvan opiston talousarvio vuodelle 2024	10
§ 8	Ilmoitusasiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkelä Markku Nuorala Matti Raudaskoski Maritta Ekdahl Tuula Halonen Jarmo Våg Marja-Leena Oja Kim Koskela Erkki	Puheenjohtaja Rehtori, pöytäkirjanpitäjä Varajäsen	
Poissa	Kamula Heikki Huuskonen Mikko Muikkula Elina		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus

Mäkelä Markku

Raudaskoski Maritta

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.haapajarvi.fi 05.12.2023

Jokilatvan opiston johtokunta § 1

27.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JOJOHTOK 27.11.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Jokilatvan opiston johtokunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Jokilatvan opiston johtokunta § 2

27.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JOJOHTOK 27.11.2023 § 2

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Johtokunta on päättänyt pöytäkirjantarkastuksesta 16.3.2022 4 §:ssä. Johtokunta päätti ottaa käyttöön sähköisen tarkastuksen. Pöytäkirja laaditaan kokouksen jälkeisenä arkipäivänä, minkä jälkeen pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja kahdelle pöytäkirjantarkastajalle sähköiseen tarkastukseen.

Pöytäkirja saatetaan julkisesti tiedoksi julkaisemalla se kokousta seuraavana päivänä tietoverkkoon Haapajärven kaupungin kotisivuille.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä. Vuorossa ovat Mäkelä Markku ja Raudaskoski Maritta.

Pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan johtokunnan 16.3.2022 4 §:ssä päättämällä tavalla. Pöytäkirja saatetaan julkisesti tiedoksi julkaisemalla se tietoverkkoon Haapajärven kaupungin kotisivuille 5.12.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

JOJOHTOK 27.11.2023 § 3

Käsitellään kokousasiat §1 – 8§.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston kurssipalautekysely lv. 2022-2023

JOJOHTOK 27.11.2023 § 4
244/12.08.01.02/2023

Osana oman toiminnan arviointia ja Haapajärven kaupungin sivistyspalveluiden sisäisen valvonnan suunnitelmaa Jokilatvan opisto toteutti huhti-toukokuussa kurssipalautekyselyn lukuvuoden 2022-2023 opetuksesta ja palveluista.

Kurssipalautekyselyn tulokset ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus Merkitään kurssipalautekyselyn 2022-2023 tulokset tietoon saaduiksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Kurssipalautekysely lv. 2022-2023

Jokilatvan opiston johtokunta § 5

27.11.2023

Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 30.9.2023 mennessäJOJOHTOK 27.11.2023 § 5
153/02.02.02/2023

Vuoden 2023 kolmas toiminnan ja talouden raportti tehdään tilanteesta 30.9.2023.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 30.9.2023 mennessä liitteenä.

Talousarvion toteutuminen 30.9.2023 mennessä liitteenä.

Arvio vuoden 2023 opetustuntien toteutumisesta 16.11.2023 ajetun tilaston mukaisesti liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 30.9.2023 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 Käyttötalouden toteutumisvertailu 01-09/2023, 7300-7304
- 3 Jokilatvan opiston toiminnan raportti 30.9.2023 mennessä
- 4 Tunti ja oppilasmäärätilastot 2023

Jokilatvan opiston johtokunta § 9
 Jokilatvan opiston johtokunta § 6

26.06.2023
 27.11.2023

Jokilatvan opiston lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelma

JOJOHTOK 27.11.2023 § 6
 157/12.08.01.01/2023

Opinto-ohjelma lv. 23-24 julkaistiin 27.6.2023 sähköisenä versiona opiston www-sivuilla ja ilmoittautumisjärjestelmässä. Painettu ohjelma jaettiin opiston toiminta-alueelle to 10.8.2023.

Lukuvuoden opinto-ohjelman näköisversio on erillisenä kokousaineistona.

Ilmoittautuminen lukuvuoden kursseille käynnistyi suunnitelman mukaisesti ma 14.8.2023 klo 9.00.

Lukuvuotta varten suunnitellun opinto-ohjelman tuntimääriin on tullut syksyn kuluessa muutoksia peruuntuneiden kurssien ja niiden tilalle suunniteltujen uusien kurssien myötä. Tilanteen 16.11.2023 mukaiset tuntimäärät ovat osastoittain seuraavat:

	Suunn. h lv. 23-24 *	Tot. h lv. 23-24 *	TA 23 h	Erotus h / ylitys%	Tot. h / asukas
Haapajärvi	4 633	4 402	4 800	-398 / -8,3%	0,65
Nivala	7 764	6 955	7 100	-142 / -2,0%	0,67
Pyhäjärvi	3 432	3 017	3 600	-584 / -16,2%	0,61
Reisjärvi	1 986	1 864	1 750	114 / 6,5%	0,69
YHTEENSÄ	17 815	16 238	17 250	1 012 / -5,9%	0,65

* Tilanteen 16.11.2023 mukaisesti

Marras-joulukuun vaihteessa julkaistaan päivitetty opinto-ohjelma kevätlukukautta 2024 varten. Näköisversio toimitetaan johtokunnan jäsenille lisäaineistona heti, kun se valmistuu.

Tuntikehyksen käyttö tilanteen 16.11.2023 mukaisesti on liitteenä.

Lukuvuoden 2023-2024 tunti- ja oppilasmäärätilanne tilanteen 16.11.2023 mukaisesti on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelman päivitys esittelyn mukaisesti. Myönnetään rehtorille oikeus kevätlukukauden aikana täydentää opinto-ohjelmaa resurssien puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston johtokunta § 9
 Jokilatvan opiston johtokunta § 6

26.06.2023
 27.11.2023

Vapaasta sivistystyöstä annetun lain (1998/632) 6 §:n mukaan oppilaitoksen tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelman tärkein osa on opinto-ohjelma, joka laaditaan lukuvuodeksi kerrallaan. Lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelman suunnittelu käynnistettiin tammi-helmikuun vaihteessa ja toteutettiin johtokunnan 21.3.2023, 7§:ssä hyväksymien perusteiden ja talousarviossa määriteltyjen tuntimäärien mukaisesti.

Opinto-ohjelman sisällöt ja tekstiosa valmistuu kesäkuun alkuun mennessä ja painettavan ohjelman taitto kesäkuun loppuun mennessä.

16.6.2023 mennessä suunniteltujen tuntien kokonaismäärä on noin 17 840 tuntia. Talousarvion mukaiseen tuntikehykseen verrattuna ylitys on 3%. Lukuvuosittain kursseista jää toteutumatta 5-10%.

	Suunnitellut tunnit lv. 2023-2024	TA 2023 tunnit	Erotus h / ylitys%	Suunnitellut tunnit/asukas
Haapajärvi	4 829	4 800	29 / 0,6%	0,71
Nivala	7 435	7 100	335 / 4,7%	0,72
Pyhäjärvi	3 608	3 600	8 / 0,2%	0,73
Reisjärvi	1 970	1 750	220 / 12,5%	0,73
YHTEENSÄ	17 841	17 250	591 / 3,4%	0,72

Ohjelman näköisversion taitto tehdään omana työnä, painetaan heinä-elokuun vaihteessa ja jaetaan kotitalouksiin vk 32. Ohjelman sähköinen versio julkaistaan kesä-heinäkuun alussa.

Johtokunnalle esitellään opinto-ohjelman sisältöjä kokouksessa.

Tuntikehyksen käyttö opinto-ohjelman näköisversio ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään lukuvuoden 2023-2024 opinto-ohjelma esittelyn mukaisesti. Myönnetään rehtorille oikeus täydentää opinto-ohjelmaa lukuvuoden aikana resurssien puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Tuntikehyksen käyttö lv. 23-24 (16.11.2023)
- 6 Tunti- ja oppilasmäärätilastot lv. 2023-2024 (16.11.2023)
- 7 Jokilatvan opiston opinto-ohjelma kl-2024, näköisversio

Jokilatvan opiston johtokunta § 7

27.11.2023

Jokilatvan opiston talousarvio vuodelle 2024JOJOHTOK 27.11.2023 § 7
245/02.02.00/2023

Jokilatvan opiston perussopimuksen 5.2 §:n mukaan johtokunta hyväksyy opetussuunnitelman sekä esittää sijaintikunnan sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi seuraavan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman sekä tilinpäätöksen.

Talousarvioteksti vuodelle 2024 liitteenä.

Talousarvio vuodelle 2024 liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään Jokilatvan opiston vuoden 2024 talousarvio ja esitetään edelleen sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 8 Jokilatvan opiston talousarvioteksti 2024
- 9 Jokilatvan opiston talousarvio 2024

Ilmoitusasiat

JOJOHTOK 27.11.2023 § 8

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Henkilöstöpäätökset §6 - §8
Yleiset päätökset §1 - §3

Vuokrasopimukset

- Vuokrasopimukset 11 kpl

Opetushallitus

Saapuneet

- Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta / syksyn 2023 tilastointipäivän perustiedot. Kysely OPH-2284-2023. 30.8.2023.
- Opetushallitus 2.11.2023. Päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2023. Päätös VN/34954/2022. 1.11.2023.
- Opetushallitus 24.11.2023. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös kansalaisopistojen vuoden 2024 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrästä ja yksikköhinnoista vuonna 2024. Päätös VN/28426/2023-OKM-3.

Lähteneet

- Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta / syksyn 2023 tilastointipäivän perustiedot. Jokilatvan opiston vastaus 26.9.2023.

Tilastokeskus

Saapuneet

- Opiskelijakysely 2023. TK/2193/10.00.01/2023. 25.8.2023.

Lähteneet

- Opiskelijakysely 2023, Jokilatvan opiston vastaus 25.9.2023.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.