

Kaupunginhallitus

Aika 23.04.2024 klo 16:00 - 22:23

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 68	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 69	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 70	Kokouksen työjärjestys	5
§ 71	Ilmoitusasiat	6
§ 72	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	7
§ 73	Talouskatsaus 1.1.-30.3.2024	8
§ 74	Talousarviolaina	9
§ 75	Arviointimenettelyn täydentävät toimenpiteet	10
§ 76	Työajanseurantaohjelman hankinta	13
§ 77	Haapajärven kaupunki - Savuton työpaikka	15
§ 78	Raahen työllisyysalueen järjestämissuunnitelma	15
§ 79	Välöjan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö	17
§ 80	Hallinto-oikeuden päätös ja jatkotoimet	21
§ 81	Haapajärven Ravi ry avustusanomus Haapajärven kesäravien järjestämiseen	22
§ 82	Laina Kortejärven Metsästysseura ry:lle VIIMESEN PÄÄLLE - kehittämishankkeeseen	23
§ 83	Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n VIELÄ PAREMMAKSI - kehittämishankkeen lainahakemus	27
§ 84	Laina Haapajärven Ampumaseura ry:lle	29
§ 85	Kaupungin edustajan nimeäminen kiinteistönmuodostustoimituksiin	34
§ 86	Palkkaeräneuvottelujen aloittaminen	35
§ 87	Haapajärven Lämpö Oy:n yhtiökokous	38
§ 88	Haapajärven Vesi Oy:n yhtiökokous	40
§ 89	Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n yhtiökokous	42
§ 90	Kaavoituskatsaus 2024	44
§ 91	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet v. 2023	45
§ 92	Sinikka Parttimaan valtuustoaloite työntekijän palkkaamisesta lapsiperheiden tueksi	46
§ 93	Yläasteen rehtorin viran täyttölupa	47
§ 94	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	49
§ 95	Kyläyhdistys Jokuset ry laina-anomus Voimaa Eurolaan -hanke	50
§ 96	Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa	52

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Myllylä Teija	1. varapuheenjohtaja	
	Hautakangas Risto	2. varapuheenjohtaja	
	Finnilä Harri	Jäsen	
	Niska Maritta	Jäsen	
	Parttimaa Sinikka	Jäsen	
	Räisänen Mirjami	Jäsen	Poistui klo 16.50
	Tuohineva Ilmari	Jäsen	
	Vähäkangas Tomi	Jäsen	
	Hjelm Jukka-Pekka	Varajäsen	Saapui klo 16.50
Muu	Peltoniemi Esko	Kv:n pj	
	Välikangas Aleksi	Kv:n 1. varapj	
	Puputti Vesa	Kv:n 2. varapj	
	Paananen Teijo	Kv:n 3. varapj	
	Tamminen Jonna	Esittelijä	
	Ahmaoja Marianne	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Teija Myllylä puheenjohtaja	Marianne Ahmaoja pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------	---------------------------------------

Käsitellyt asiat

68 - 96

Pöytäkirjan tarkastus

Risto Hautakangas	Tomi Vähäkangas
-------------------	-----------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 25.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 23.04.2024 § 68

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokouksen alussa tekninen johtaja Jouni Laajala esitteli tekniseen toimeen liittyviä ajankohtaisia asioita.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 23.04.2024 § 69

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Hautakangas Risto ja Mäkelä Markku.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 24.04.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Hautakangas ja Tomi Vähäkangas.

Kaupunginhallitus

§ 70

23.04.2024

Kokouksen työjärjestys

KHALL 23.04.2024 § 70

Todettiin, että esityslista toimi työjärjestyksenä ja lisäksi lisälistalla oli kaksi asiaa Kyläyhdistys Jokuset laina-anomus sekä Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungilla.

Kaupunginhallitus

§ 71

23.04.2024

Ilmoitusasiat

KHALL 23.04.2024 § 71

1. Aluehallituksen pöytäkirjat [19.3.2024](#), [26.3.2024](#), [2.4.2024](#) ja [9.4.2024](#)
2. Maakuntahallituksen pöytäkirja [15.4.2024](#)
3. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU yhtymähallituksen pöytäkirja [28.3.2024](#)
4. Valtiovarainministeriön kirje 8.4.2024 Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosaa korjataan oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 23.04.2024 § 72

1. Sivistyslautakunnan pöytäkirja [20.3.2024](#)
§ 19 käsitelty aiemmin erikseen.
2. Teknisen lautakunnan pöytäkirja [21.3.2024](#)
§ 27 Kaavoituskatsaus 2024. Asia käsitellään erikseen.
3. Ympäristölautakunnan pöytäkirja [27.3.2024](#)
4. Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätös 18.4.2024 § 1 Tilapäinen poikkeus asukasvalinnoissa oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aiheutta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talouskatsaus 1.1.-30.3.2024

KHALL 23.04.2024 § 73
118/02.02.02/2024

Kaupungin vuoden 2024 taloutta tarkkaillaan aktiivisesti arviointimenettelyssä asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Vuoden ensimmäisen neljänneksen osavuositarkastuksen jälkeen talouden tilanteen kehittymisestä raportoidaan kuukausittain.

Vuoden ensimmäisellä neljänneksellä käyttötalouden toimintakate oli 4 975 879 euroa, 25,75 % talousarvioon verrattuna. Tämä on hieman enemmän kuin edellisenä vuotena, jolloin käyttökate oli 4934 536 euroa. Käyttötalouden ulkoiset toimintakulut olivat 6 092 905 euroa, 24,53 % talousarvioon verrattuna ja ulkoiset toimintatuotot 1 117 027 euroa, 20,25 % talousarvioon verrattuna.

Verotulot ensimmäisellä vuosineljänneksellä olivat 4 016 571 euroa (5 405 333 euroa ed. vuonna), valtionosuudet 1 273 161 euroa (1 631 682 euroa ed. vuonna) ja rahoitustuotot ja -kulut netto 47614 euroa (-91.265 euroa ed.vuonna). Vuosikate oli 361 468 euroa (ed. vuonna 2.011.215 euroa).

Kuluvana vuonna henkilöstömenot tammi-maaliskuussa olivat 3 471 797 euroa (23,37 %) , kun ne edellisenä vuonna olivat 3 131 557 euroa (23,2 %). Palvelujen ostot olivat 1 657 448 euroa (26,92 %), kun ne edellisvuotena olivat 1 819 243 euroa (24,8 %). Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kokonaisuuden toteutuma oli 462 313 euroa (22,88 %), kun se edellisvuonna oli 505 758 euroa (21,5 %), avustukset 130 310 euroa (25,09 %) ja muut toimintakulut 371 038 euroa (28,72 %).

Sijoituksista Evlin salkun arvo on vuoden alusta noussut 434 255,02 euron verran ollen kauden lopussa 10 708 879,94 euroa. OP:n hoitaman salkun arvon on puolestaan noussut 268 500 euroa ollen 6 268 197 euroa maaliskuun lopussa.

Osavuositarkastus 1-3/2024 on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1-3/2024 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mirjami Räisänen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.50. Varajäsen Jukka-Pekka Hjelm saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.50.

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-3-2024

Kaupunginhallitus

§ 74

23.04.2024

Talousarviolaina

KHALL 23.04.2024 § 74
57/02.05.04/2024

Kaupungin vuoden 2024 talousarviossa on päätetty ottaa pitkäaikaista talousarviolainaa 6 481 200 euroa. Lisäksi talousarvion rahoituslaskelmassa on noin 5,2 miljoonan euron rahoitusvaje, jonka kattamisesta pitkäaikaisella lainalla on päätetty vuoden 2024 talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Talousarviolainan ottamisesta päättää talousarvion kirjauksen mukaisesti kaupunginhallitus.

Tämän mukaisesti on pyydetty tarjoukset 4 000 000 euron lainasta 9.4.2024 klo 15.00 mennessä siten, että lainannosto tapahtuu huhtikuukokuussa 2024 ja takaisinmaksuaika on 10 vuotta. Tarjoukset on pyydetty sekä kiinteäkorkoisesta että vaihtuvakorkoisesta lainasta.

Tarjoukset on pyydetty seuraavilta rahoittajilta:

Suomenselän Osuuspankki, Haapajärvi
Nordea, Ylivieska
Danske Bank, Oulu
Kuntarahoitus Oyj, Helsinki

Tarjoukset määräaikaan mennessä saatiin Danske Bankilta ja Kuntarahoitukselta.

Lainatarjousten avaamispöytäkirja on liitteenä.

Haapajärven kaupungilla on koronvaihtosopimus Kuntarahoitus OYJ:n kanssa. Kyseinen sopimus on voimassa vielä viisi vuotta eli vuoden 2029 loppuun saakka. Tämän tasesuojauksen mukaisesti kaupungin ottolainoista on tietyn määrän oltava aina vaihtuvakorkoisia. Tällä hetkellä laina on tästä näkökulmasta perusteltua ottaa kiinteäkorkoisena.

Maksuvalmiuden turvaamiseksi on käytetty Kuntatodistusjärjestelmällä saatavaa tilapäisluottoa.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ottaa 4 000 000 euron talousarviolainan Kuntarahoitus Oy:n tarjouksen mukaisesti kiinteäkorkoisena 3,17 % korolla 10 vuodeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 LAINATARJOUSTEN YHDISTELMÄ 09042024
- 3 Lainatarjouspyyntö huhtikuu 2024

Kaupunginhallitus § 60
Kaupunginhallitus § 75

26.03.2024
23.04.2024

Arviointimenettelyn täydentävät toimenpiteet

KHALL 23.04.2024 § 75
106/02.02.02/2024

Kaupunginhallitus asetti työryhmän 26.3.2024 § 60 etsimään keinoja kattaa kertynyt 6,046 M€ alijäämä vuosina 2024-2026.

Työryhmä on kokoontunut 8 kertaa ja käsitellyt toimialoittain mahdolliset säästökohteet.

Lisäksi henkilöstölle ja luottamushenkilöstölle on tehty sähköinen kysely koskien toiminnan kehittämistä, tulojen lisäämistä ja menojen karsimista. Määräaikaan mennessä tuli 66 vastausta henkilöstöltä ja 16 vastausta luottamushenkilöiltä.

Työryhmän esitys toimitetaan sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille ma 22.4.2024.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113, Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Annetaan kokouksessa.

Päätös

Kaupunginjohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää hyväksyä arviointimenettelyn täydentävien toimenpiteiden lisäsäästöt käyttötalouteen.

Lisäsäästö vuosittain:

2024: 289 052 €

2025: 488 147 €

2026: 489 397 €

2. Kaupunginhallitus antaa kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tehtäväksi jatkaa säästökohteiden etsimistä hyödyntäen erityisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden antamaa kyselypalautetta.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kokouksessa annetun päätösehdotuksen.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.18-19.25.

KHALL 26.03.2024 § 60

Valtionvarainministeriö on asettanut Haapajärven kaupungin arviointimenettelyyn vuonna 2021 taseessa olevien kumulatiivisten

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 75

26.03.2024
23.04.2024

alijäämien vuoksi. Arviointimenettelyssä on syksyn 2021 aikana tehty toimenpideohjelma talouden kuntoon saattamiseksi, jonka kaupunginvaltuusto on hyväksynyt tammikuussa 2022 (KVALT 17.1.2022 § 4).

Toimenpideohjelmaa on noudatettu vuosina 2022 ja 2023, mutta siitä huolimatta kumulatiivinen alijäämä on kasvanut, ollen nyt reilu 6 M€.

Kaupunginvaltuusto on keskustellut iltakoulussa 18.3.2024 vuoden 2023 tilinpäätöksestä ja todennut, että kaupungin on syytä viivyttelämästä ryhtyä toimiin lisäsäästöjen etsimiseksi.

Kaupungin tulee varautua myös vuodelle 2025 suunniteltujen tuulivoimaloiden viivästymiseen, mistä johtuen arviointimenettelyssä esitetty 1,2 M€ kiinteistövero tulo jää saamatta ja siirtynee vuodelle 2027.

Vuosille 2024 - 2026 tulee laatia toimenpideohjelma, joka tähtää 7,2 M€ positiiviseen tulokseen. Keinoina on tulojen lisääminen sekä menojen hillitseminen. Kaupungin tulee myös tarkastella tytäryhtiöiden osinkojen palauttamista aikaisemmilta vuosilta sekä sijoitusomaisuuden tarjoamia mahdollisuuksia alijäämän kattamisessa.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa kaupunginjohtajan sekä kaupungin johtoryhmän tehtäväksi laatia esitys arviointimenettelyn täydentävistä toimenpiteistä vuosille 2024-2026 7,2M€ alijäämän kattamiseksi. Esityksen tulee olla valmiina 30.4.2024 mennessä.

Päätös

Kaupunginjohtajan kokouksessa annettu muutettu pohjaehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. käynnistää arviointimenettelyn täydentävien toimien valmistelun vuosille 2024-2026 tavoitteena kattaa 6,046 € alijäämä.

2. perustaa talouden tasapainottamiseen työryhmän ja nimeää työryhmään seuraavat henkilöt:

kaupunginjohtaja
talous- ja hallintojohtaja
tekninen johtaja
sivistysjohtaja
ympäristöjohtaja
henkilöstöjärjestöjen nimeämä edustaja
kaupunginhallituksen pj
kaupunginvaltuuston pj

Työryhmän tulee laatia ehdotus tasapainottamistoimista 23.4.2024 mennessä.

3. tarvittaessa erillisen päätöksen pohjalta käynnistää koko henkilöstöä koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa

Kaupunginhallitus

§ 60

26.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 75

23.04.2024

ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään yhteistoimintalain 4 § 1 momentin 1-4 kohtien mukaisia asioita.

Hyväksyttiin yksimielisesti muutettu pohjaehdotus.

Liitteet

4 Ei-julkinen asiakirja

Työajanseurantaohjelman hankinta

KHALL 23.04.2024 § 76
193/01.00.00/2023

Haapajärven kaupungin henkilöstöhallinnon ohjeiden luvun 10 liukuvaa työaikaa koskevien sääntöjen mukaan liukuvaa työaikaa on mahdollista käyttää, mikäli työaikaa seurataan koneellisesti. Haapajärvellä on ollut käytössä Timecon työajanseurantaohjelma, jonka sopimus päättyy 25.5.2024.

Kaupungin hankintoja sääntelee laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta (1397/2016) sekä kaupungin omat hankintasäännöt. Hankintalain 25 §:n mukaisesti 60 000 euroa ylittävät palvelu- ja tavarahankinnat kilpailutetaan julkisesti hankintalain säännösten mukaan. Kynnysarvon alle jäävät hankinnat kilpailutetaan kaupungin omien säännösten mukaisesti.

Hankinnalle on hankintalain mukaan laskettava ennakoitu arvo. Palveluhankinnoissa hankinnan ennakoitu arvo lasketaan hankintalain 30 §:n mukaisesti joko sopimuskaudelle tai mikäli kyseessä on toistaiseksi voimassa oleva sopimus 48 kuukaudelle (neljä vuotta).

Palvelun hintatasoa selvitettiin syksyllä 2023 markkinavuoropuhelun ja tarjousten muodossa usealta toimittajalta. Tämän jälkeen on pyydetty tarjoukset sähköpostilla 14.4.2024 mennessä viideltä palveluntarjoajalta. Määräaikaan mennessä vastaus saatiin kolmelta palveluntarjoajalta. Tarjousten yhteenveto on oheismateriaalina.

Hankinnassa käytetään vertailuna hintaa. Tarjoukset on pyydetty ja laadittu 30 käyttäjälle siten, että käytössä ovat sekä leimauslaitteet että mobiilikirjaukset ja kirjaukset voidaan siirtää suoraan henkilöstöhallinnon ohjelmaan joko sähköisesti tai esim. excel-siirtona.

Kaupunginhallituksen delegointipäätöksen (KHALL 7.9.2021 § 197) mukaan talous- ja hallintojohtaja voi päättää hankinnoista, kun niiden kokonaisarvo on alle 10 000 euroa. Työajanseurannan ennakoitu arvo ylittää tämän rajan, mistä syystä hankinnasta päättää kaupunginhallitus.

Tarjouksen jättäneistä palveluntarjoajista kokonaishinnaltaan edullisin on Kellokortti. Sen tarjoama kokonaishinta päätelaitteineen ja koulutuksineen oli 8 413 euroa 48 kuukaudelle. Kokonaishintojen vertailu on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hankkia työajanseurantapalvelun Kellokortilta tarjouksen mukaiseen kokonaishintaan 8 413 euroa (48 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

5 Työajanseuranta kokonaishinta

Haapajärven kaupunki - Savuton työpaikka

KHALL 23.04.2024 § 77
117/01.04.02.03/2024

Haapajärven kaupunginvaltuusto on 24.6.2013 § 76 päättänyt, että Haapajärven kaupunki on savuton työpaikka. Päätöksen tulkinta on vuosien aikana laajentunut kattamaan kaikki kaupungin alueet.

Tämä tulkinnan laajentuminen on vaikeuttanut yleisten alueiden puhtaanapitoa esimerkiksi vaikeuttamalla tupakoinnille osoitettujen paikkojen rakentamista ja ylläpitoa. Tästä johtuen yhteistyötoimikunnan keskusteluissa on noussut esille toive, että kaupunginhallitus selkiyttäisi tulkintaa.

Vuoden 2012-2013 aikana tehdyt päätökset sekä ohjeistus työpisteille ovat liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että savuton Haapajärvi tarkoittaa sitä, että Haapajärven kaupunki on savuton työpaikka eikä tämä tarkoita, että koko kaupungin alue olisi savuton.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

6 Savuton Haapajärvi päätös ja materiaali

Raahen työllisyysalueen järjestämissuunnitelma

KHALL 23.04.2024 § 78
179/00.04.01/2023

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesti 1.1.2025.

Haapajärven kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.1.2024 § 6 yhteistoimintasopimuksen Raahen työllisyysalueen perustamiseksi. Raahen työllisyysalueen muodostavat Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki, Siikalatva ja Raahe, joka toimii muodostettavan työllisyysalueen vastuukuntana.

Suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi on järjestämislain 15 §:n 4 momentissa tarkoitettu muodostettavan Raahen työllisyysalueen suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämiseksi (palvelusuunnitelma). Palveluita tuotetaan lähipalveluina kaikissa työllisyysalueen kunnissa asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Lähipalveluina toteutetaan esimerkiksi asiakkaan palveluprosessiin liittyviä tehtäviä kuten alkupalveluja ja määräaikaishaastatteluja.

Suunnitelmasta on käytävä ilmi:

- 1) järjestämislaissa (380/2023) tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
- 2) järjestämislaissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;
- 3) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
- 4) yhteistyötahot ja -muodot;
- 5) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;
- 6) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Järjestämissuunnitelman tueksi laaditaan toimeenpano-ohjelma, jossa määritellään tarkemmin työllisyysalueen operatiivinen toiminta, kuten esimerkiksi henkilöstön sijoittuminen, toimipaikat, kuntien lähipalvelupisteet, lähi- ja keskitetyt palvelut sekä kuntien nykyisen työllisyydenhoidon henkilöstön asema ja rajapinta työllisyysalueeseen.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen Raahen työllisyysalueen suunnitelmaksi työvoimapalvelujen järjestämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 78

23.04.2024

Ilmari Tuohineva poistui tämän pykälän aikana klo 20.47 kokoustilasta siirtyäkseen teams-yhteydellä kokoukseen.

Liitteet

- 7 Raahen_työllisyysalueen_Järjestämissuunnitelmaluonnos_10.4.2024
_muutokset_merkitty

Kaupunginhallitus	§ 123	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 198	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 295	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 33	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 79	23.04.2024

Väliojan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö

KHALL 23.04.2024 § 79

103/10.00.00/2023

Määräaikaan mennessä valtakunnallisessa huutokaupassa olleen myynti-ilmoituksen johdosta tuli 3.000 euron korkein tarjous. Tarjouspyynnössä pyydettiin myös selvittämään rakennuksen tulevaa käyttötarkoitusta sekä Väliojan kyläyhdistyksen mahdollisuutta käyttää piha-alueita omaan toimintaansa.

Huutokauppa-ilmoituksessa oli ehto, että kaupunki voi hylätä tai hyväksyä tarjoukset

Rakennuksen kirjanpidon mukainen jäännösarvo taseessa on noin 115.000 euroa.

Asiaa tulee kokouksen alkuun esittelemään tekninen johtaja Jouni Laajala.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113, Jouni Laajala, 044 4456 147

Päätösehdotus

Annetaan kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päättää hylätä kaikki Huutokaupat.comissa tehdyt tarjoukset, koska tarjouksissa ei annettu riittävää selvitystä aiotusta rakennuksen käyttötarkoituksesta.

Hyväksyttiin ehdotus.

Ilmari Tuohineva liittyi kokoukseen teams-yhteydellä tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.51.

KHALL 20.02.2024 § 33

Haapajärven kaupunginhallituksen 12.12.2023 kokouksen jälkeen kaupunki on käynyt keskustelua Kuona-Väliojan kyläyhdistyksen kanssa. Kyläyhdistys on 8.1.2024 sähköpostilla ilmoittanut kaupunginjohtajalle, ettei se osta koulua. Sähköposti [oheismateriaalina](#).

Kaupunginhallitus	§ 123	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 198	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 295	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 33	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 79	23.04.2024

Kaupunki haluaa asettaa koulurakennuksen uudelleen myyntiin Huutokaupat.com sivustolle ja lyhentää myyntiaikaa edellisestä kerrasta.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Väliojan entinen koulurakennus laitetaan julkiseen myyntiin ja tarjoukset tulee jättää 22.3.2024 klo 15 mennessä. Myyntikanavana käytetään julkista huutokauppa-alustaa ja meneillään olevaa tarjousaikaa markkinoidaan aktiivisesti kaupungin markkinointikanavissa. Tekniset palvelut sekä viestintä- ja markkinointiasiantuntija hoitavat käytännön myynti- ja markkinointitoimenpiteet.

Rakennuksen irtaimiston jatkokäytöstä ja mahdollisesta piha-alueen vuokraamisesta kyläyhdistykselle päätetään erikseen, kun on tiedossa rakennuksen ostaja ja ostajan kanssa voidaan neuvotella ja sopia edellä mainituista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 12.12.2023 § 295

Määräaikaan mennessä valtakunnallisessa huutokaupassa olleen myynti-ilmoituksen johdosta tuli 3.000 euron korkein tarjous. Huutokauppa-ilmoituksessa oli ehto, että kaupunki voi hylätä tai hyväksyä tarjoukset.

Rakennuksen kirjanpidon mukainen jäännösarvo taseessa on noin 120.000 euroa. Korkein tarjous on alhainen verrattuna kirjanpidon mukaiseen tasearvoon sekä tekniseen käyttöarvoon.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hylätä 15.11.23 päättyneessä julkisessa huutokaupassa Väliojan entisestä koulurakennuksesta jätetyn korkeimman tarjouksen sen alhaisen hinnan takia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aleksi Välikangas saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.58.

Kaupunginhallitus	§ 123	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 198	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 295	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 33	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 79	23.04.2024

KHALL 12.09.2023 § 198

Tekniset palvelut ovat sopineet kyläyhdistyksen kanssa käytännön järjestelyistä rakennuksen ja piha-alueen ylläpitämiseksi. Tilat ovat olleet syksyn alkaessa kyläläisten yhteisessä käytössä.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Väliojan entinen koulurakennus laitetaan julkiseen myyntiin ja tarjoukset tulee jättää 15.11.23 klo 15.00 mennessä. Myyntikanavana käytetään julkista huutokauppa-alustaa ja meneillään olevaa tarjousaikaa markkinoidaan aktiivisesti kaupungin markkinointikanavissa. Tekniset palvelut sekä viestintä- ja markkinointiasiantuntija hoitavat käytännön myynti- ja markkinointitoimenpiteet.

Rakennuksen irtaimiston jatkokäytöstä ja mahdollisesta piha-alueen vuokraamisesta kyläyhdistykselle päätetään erikseen, kun on tiedossa rakennuksen ostaja ja ostajan kanssa voidaan neuvotella ja sopia edellä mainituista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 09.05.2023 § 123

Väliojan koululla loppuu koulutoiminta tänä keväänä valtuuston päätöksen mukaisesti. Kaupungin on tarkoituksenmukaista selvittää eri vaihtoehtoja tilojen jatkokäytön suhteen tämä vuosi.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Väliojan entisen koulun tilat, irtaimisto ja piha-alue ovat korvauksetta kyläläisten harrastus- ja kokouskäytössä vuoden 2023 loppuun.

Kaupunki vastaa rakennuksen lämmityskuluista ja lämpötilaa voidaan laskea kohtuullisesti syksyn aikana energiansäästö- ja käyttötarpeet

Kaupunginhallitus	§ 123	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 198	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 295	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 33	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 79	23.04.2024

huomioiden. Vastineeksi kaupunki neuvottelee kyläyhdistyksen kanssa toimintamallista, jossa kyläyhdistys vastaa rakennuksen siivouksesta ja kiinteistönhoidosta. Kaupunki vastaa piha-alueen konelumitöistä.

Kaupunki markkinoi syksyn aikana rakennusta sekä vuokralle että ostettavaksi yritys- tai muuhun käyttöön. Kaupunki voi myös neuvotella kyläyhdistyksen kanssa rakennuksen vuokraamisesta tai myymisestä kylän ja kyläläisten yhteiseen käyttöön.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

8 Sähköposti 08.01.2024

Hallinto-oikeuden päätös ja jatkotoimet

KHALL 23.04.2024 § 80
119/00.02.01/2024

Vaasan hallinto-oikeudessa on ollut käsittelyssä sosiaalihuollon kustannusten korvaamista koskeva hallintoriita.

Hallinto-oikeus on hyväksynyt Kauhavan kaupungin vaatimuksen 4.4.2024 ja vahvistanut palvelua saavan henkilön kotikunnaksi Haapajärven 1.5.2017 alkaen sekä velvoittanut Haapajärven kaupungin suorittamaan Kauhavan kaupungille laitospalveluiden järjestämisestä 1.5.2017 - 31.12.2022 aiheutuneet kustannukset 885 301 euroa.

Hallinto-oikeuden päätöksestä on mahdollista valittaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos sille myönnetään valituslupa. Asiasta on neuvoteltu lakimies Jani Vuotin kanssa ja selvitetty mahdolliset valitusperusteet. Perusteet esitellään kaupunginhallituksen kokouksessa. Valituslupaa tulee hakea 6.5.2024 mennessä.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hakea asiassa valituslupaa Korkeimpaan hallinto-oikeuteen ja antaa asian valmistelun kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tehtäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Haapajärven Ravi ry avustusanomus Haapajärven kesäravien järjestämiseen

KHALL 23.04.2024 § 81
111/02.05.01.02/2024

Haapajärven Ravi ry on hakenut 28.3.2024 saapuneella anomuksella tukea kesäravien järjestämiseen. Haettu avustussumma on 1 000 euroa.

Kesäravit järjestetään 9.6.2024 Haapajärven raviradalla. Haetulla avustuksella on tarkoituksena kattaa päälähdön palkintokuluja. Yhdistys lupaa myös kaupungille näkyvyyttä kaikissa tapahtumisissaan.

Tukea haetaan, sillä kävijämäärät ovat viime vuosien aikana vähentyneet eikä kuluja pystytä enää kattamaan pääsylipputulolla samalla tavalla kuin aiempina vuosina.

Avustusanomus on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää Haapajärven Ravi ry:lle avustusta kesäravien järjestämiseen 500 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 132	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 121	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	23.04.2024

Laina Kortejärven Metsästysseura ry:lle VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeeseen

KHALL 23.04.2024 § 82

144/02.05.03/2022

Kortejärven Ympäristön Metsästysseura on hakenut 28.3.2024 päivätyllä hakemuksella kaupungilta saadun lainan (80 000 euroa) takaisinmaksuajan pidentämistä.

Hanke on saatu suunnitelmien mukaan valmiiksi ja rahoitushakemus on jätetty Keskipiste-Leaderille tarkastukseen. Tämän jälkeen rahoitushakemus siirtyy ELY-keskuksen käsiteltäväksi. ELY-keskuksessa on tällä hetkellä ruuhkaa hakemusten käsittelyssä, minkä vuoksi on mahdollista, ettei haettua rahoitusta saada lainan eräpäivään 30.4.2024 mennessä.

Metsästysseura hakee lisääaikaa lainan maksamiseen 30.9.2024 asti. Hakemus on liitteenä.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Kortejärven Ympäristön Metsästysseuralle lisääaikaa kaupungin myöntämän 80 000 euron lainan takaisinmaksamiseen ehdotetun mukaisesti 30.9.2024 asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 09.05.2023 § 121

Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry hakee 21.4.2023 saapuneella kirjeellään VIIMESEN PÄÄLLE -hankkeelle myönnetyn 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa 30.4.2024 saakka. Hanke on noin 95 %:n valmiudessa ja yhdistys on saanut P-P:n ELY -keskukselta jatkoaikapäätöksen 31.12.2023 saakka. Yhdistys ilmoittaa maksavansa lainan takaisin kaupungille välittömästi saatuaan rahat tilille ELY -keskuksesta.

Oheismateriaalina on jatkoaikahakemus.

Liitteenä on velkakirjan täydennysliite.

Valmistelija: Unto Vesämäki, puh. 044 4456132

Kaupunginhallitus	§ 132	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 121	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	23.04.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:lle 2.6.2020 § 132 myönnetyn 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteen mukaisesti kunnes hankkeen rahoituksen loppumaksatus on saatu, kuitenkin enintään 30.4.2024 saakka.

Päätös Hyväksyttiin

KHALL 17.05.2022 § 132

Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry hakee 11.5.2022 saapuneella kirjeellään VIIMESEN PÄÄLLE -hankkeelle myönnetyn 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa 30.4.2023 saakka. Metsästysseura pyrkii kirjeen mukaan maksamaan lainan välittömästi takaisin saatuaan maksatuksen tehtyä ja rahat tilille ELY -keskuksesta.

Hanke on keskeneräinen ja on noin 85 %:n valmiudessa ja arvion mukaan hanke on saatettu loppuun hankkeelle myönnettyssä jatkoajassa eli 31.12.2022 mennessä.

Oheismateriaalina on jatkoaikahakemus.

Liitteenä on velkakirjan täydennysliite.

Valmistelija: Unto Vesämäki, p. 044 4456132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:lle 2.6.2020 § 132 myönnetyn 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteen mukaisesti kunnes hankkeen rahoituksen loppumaksatus on saatu, kuitenkin enintään 30.4.2023 saakka.

Päätös Hyväksyttiin

Laina Kortejärven Metsästysseura ry:lle VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeeseen

104/02.05.03/2020

KHALL 02.06.2020 § 132

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali

Kaupunginhallitus	§ 132	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 121	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	23.04.2024

velkakirja ja lainan korko on 0 %.

Kortejärven ympäristön metsästysseura ry:ltä on saapunut 19.5.2020 lainan anomus jossa yhdistys anoo Haapajärven kaupungilta lainaa VIIMESSEN PÄÄLLE -kehittämishankkeen tilapäisrahoitukseksi. Hankkeen toteutusaika on 11.5.2020 - 30.4.2022 ja anottava lainamäärä 80.000 euroa. Hankkeen kustannusarvio on 123.080 euroa ja hankkeessa lasketaan tehtäväksi yhteensä 2.406 talkootyötuntia. Talkootyön osuus 43.080 euroa. Hanke on 15.5.2020 saanut Keskipiste -Leader hallituksen puoltavan lausunnon.

Hankkeessa metsästysseuramme Kuuhiingin majan ja sen pihapiirin saunarakennuksen terassin käyttöä lisätään lasituksen ja eristämisen avulla, terassille tulevan grillipisteen rakentamisella, majan ja sauna rakennuksen lämmityksen, tasaisen helpposäätöisen ja kustannuksiltaan optimaalisen lämmitysjärjestelmän parantamisella, hankkimalla maalämpöjärjestelmä nykyisillä ilmalämpöpumpuilla täydennettynä. Lisäksi toteutetaan porakaivoveden puhdistusjärjestelmän ja maalämpöjärjestelmän kanssa yhteisen teknisen tilan rakentaminen, lähiluontopolun rakentaminen sekä aurinkovoimalan, aurinkosähköpaneelien ja järjestelmän tarvittavien laitteiden ja tarvikkeiden hankinta. Myös irtaimistoa; kalusteita, tarvikkeita ym. laitteita hankitaan lisää.

Oheismateriaalina on Kortejärven ympäristön metsästysseuran lainan anomus liitteineen.

Liitteenä velkakirjaluonnos.

(Valmistelija: Raija Malviniemi p. 044-4456 115)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää Kortejärven ympäristön Metsästysseura ry:lle 80.000 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on 1 vuosi, jota voidaan tarvittaessa jatkaa hakemuksesta
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 25.05.2021 § 114

Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry hakee kirjeellään 18.5.2021 jatkoaikaa, VIIMESSEN PÄÄLLE -kehittämishankkeen rahoittamiseen myönnetylle, 80.000 euron lainalle. Hanke on noin 60 %:n valmiudessa ja hankkeen toteutusaika on 30.4.2022 saakka.

Maksatushakemus Ely -keskukselle on mahdollista tehdä, kun hanke on

Kaupunginhallitus	§ 132	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 121	09.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	23.04.2024

valmis. Metsästysseura ilmoittaa hakemuksessaan maksavansa lainan takaisin kaupungille välittömästi saatuaan maksatuksen tehtyä ja rahat tilille Ely -keskukselta.

Oheismateriaalina on Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:n jatkoaikahakemus.

Liitteenä on velkakirjan täydennysliite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää myöntää Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:n 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteen mukaisesti kunnes hankkeen rahoituksen maksatus on saatu Ely -keskukselta, kuitenkin enintään 8.6.2022 saakka.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

9 Kortejärven metsästysseuran hakemus

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 133
§ 83

17.05.2022
23.04.2024

Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n VIELÄ PAREMMAKSI -kehittämishankkeen lainahakemus

KHALL 23.04.2024 § 83
147/02.05.03/2022

Siiponkosken Kyläyhdistys ry on hakenut 30.3.2024 päivätyllä hakemuksellaan jatkoaikaa kaupungin hankkeeseen VIELÄ PAREMMAKSI myöntämän lainan (49 700 euroa) takaisinmaksulle. Lainan eräpäivä on 30.4.2024.

Hanke on edennyt, mutta se on vielä kesken. Kolme kohdetta on vielä rakentamatta. Tätä varten Keskipiste Leaderille on lähetetty hanketta koskeva muutoshakemus, jossa hankkeelle on pyydetty jatkoaikaa 31.10.2024 asti. Tässä hakemuksessa on mukana myös neljäs kohde, varalämmitysjärjestelmän rakentaminen.

Tästä johtuen loppurahotus ei ehdi tulla ennen lainan eräpäivää huhtikuun lopussa. Kyläyhdistys hakee takaisinmaksun pidennystä kaupungin myöntämälle lainalle, kunnes loppumaksatus on tullut 4 kk hankkeen päättymisestä eli 28.2.2025 asti.

Hakemus ja kyläyhdistyksen hallituksen kokouspöytäkirja ovat liitteenä.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Siiponkosken Kyläyhdistyksen 49 700 euron lainalle maksuaikaa 28.2.2025 asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 17.05.2022 § 133

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %. Kaupunginhallitus on 23.11.2021 § 271 muuttanut periaatteita takaisinmaksun osalta, jotta jatkoaikahakemusten määrää saataisiin vähennettyä.

Siiponkosken Kyläyhdistys ry:ltä on saapunut 12.5.2022 lainahakemus ns. "puskurirahaksi" VIELÄ PAREMMAKSI -Kehittämishankkeen tilapäisrahoitukseksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 133
§ 83

17.05.2022
23.04.2024

Hankkeessa kyläyhdistys haluaa lisätä edelleen kylätalon viihtyisyyttä ja lisäksi myös energiaomavaraisuutta. Hankkeen kustannusarvio on n. 77.000 euroa ja toteutusaika 26.1.2022 – 31.12.2023. Kyläyhdistys on hakenut avustusta hankkeen toteuttamiseen 49.777,44 euroa jota Keskipiste -Leader ry:n hallitus on puoltanut. Kyläyhdistys anoo nyt kaupungilta tilapäisrahoitusta 49.700 euroa, koska avustus hankkeelle tulee jälkikäteen.

Oheismateriaalina on Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n lainahakemus liitteineen.

Liitteenä on velkakirjaluonnos.

Valmistelija: Unto Vesamäki, p. 044 4456132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Siiponkosken Kyläyhdistys ry:lle 49.700 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on, kun hanke on saanut loppumaksatuksen ELY -keskukselta mutta kuitenkin viimeistään 30.4.2024
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

10 Siiponkosken Kyläyhdistys jatkoaikahakemus

Kaupunginhallitus	§ 198	04.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	08.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 35	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 84	23.04.2024

Laina Haapajärven Ampumaseura ry:lle

KHALL 23.04.2024 § 84

219/02.05.03/2022

Haapajärven Ampumaseuran kanssa on käyty neuvotteluja kaupungin antolainan takaisinmaksusta. Seura on 16.4.2024 saapuneella sähköpostilla pyytänyt jatkoaikaa lainan loppuerän maksamiseen. Kuluva vuoden aikana seura on lyhentänyt lainaa 10 000 eurolla.

Seura on myös ryhtynyt toimiin hankesuunnitelman päivittämiseksi sekä lisärahoituksen hankkimiseksi. On perusteltua pitää aiottuja toimia realistisina ja niiden toteutuessa maakuntakaavaankin merkitty ampumarata ja sen kehittämishanke voidaan saada valmiiksi.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Haapajärven Ampumaseuralle jatkoaikaa lainan maksamiseksi 31.12.2024 asti
2. edellyttää Ampumaseuralta säännöllistä raportointia hankkeen etenemisestä sekä hankkeen ohjausryhmän muistioista kopioita.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 20.02.2024 § 35

Haapajärven ampumaseuran puheenjohtaja Erkki Pekkala on 5.1.2024 puhelimesta ilmoittanut kaupunginjohtajalle, ettei seuralla ole rahaa maksaa takaisin kaupungin antamaa lainaa. Seura ei ole hakenut lainalle lisää maksuaikaa.

Ampumaseuran laina kaupungille on erääntynyt 31.12.2023 ja siitä on lähtenyt lasku Ampumaseuralle joulukuussa 2023. Kaupunginhallitus ei ole saanut käyttöönsä 8.11.2022 § 226 päätöksessään edellyttämiä kopioita hankkeen ohjausryhmän muistioista.

Ampumaseuran kirjanpitäjä Markku Takala on toimittanut vuoden 2023 kirjanpidon kaupungille nähtäväksi ja tulee esittelemään asian kaupunginhallituksen kokoukseen.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113, Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Kaupunginhallitus	§ 198	04.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	08.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 35	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 84	23.04.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa Ampumaseuran lainan erääntyneen ja päättää, että lainaa peritään kaupungin normaalin menettelyn mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Markku Mäkelä poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.53.

KHALL 08.11.2022 § 226

Haapajärven Ampumaseura ry on toimittanut lisäselvityksinä hankkeen kirjanpidon vuosilta 2020 – 2022 sekä Ely-keskuksen päätöksen hankkeelle myönnetystä jatkoajasta vuoden 2023 loppuun saakka.

Hankkeen osalta on toteuttamatta vielä mm. ampumaratojen pohjatöiden tekeminen ja katosten tekeminen. Pohjatöiden tekeminen on kilpailutettu ja valittu urakoitsija ja katokset seura tekee talkoilla omana työnä.

Lisäselvitykset ovat oheismateriaalina.

Oheismateriaalina on myös jatkoajakahakemus ja liitteenä velkakirjan täydennysliite.

Valmistelija: Unto Vesämäki, p. 044 4456132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää Haapajärven Ampumaseura ry:lle 17.12.2019 § 229 myönnetyn 75.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteenä olevassa velkakirjan täydennysliitteessä mainitun maksusuunnitelman mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin. Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että ampumaseuraa pyydetään antamaan hankkeen ohjausryhmän muistioista kopiot kaupunginhallituksen käyttöön.

Merkittiin, että Aleksi Välikangas poistui kokouksesta klo 17.35 tämän asian käsittelyn aikana.

KHALL 04.10.2022 § 198

Kaupunginhallitus	§ 198	04.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	08.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 35	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 84	23.04.2024

Haapajärven Ampumaseura ry hakee kirjeellään 6.9.2022 jatkoaikaa kaupungin myöntämälle 75.000 euron lainan takaisinmaksulle vuoden 2023 loppuun saakka. Hankkeen rakennustyöt ovat vielä kesken, joten yhdistys ei ole voinut hakea kaikkea avustusrahaa, koska loppuraha saadaan vasta maksettuja kuitteja vastaan radan ollessa valmis. Lisäksi hankkeelle on tullut ennakoimattomia maansiirtotöitä, joita ei oltu osattu ennakkoon laskelmoida.

Lainan takaisinmaksulle on myönnetty jo yhden kerran jatkoaikaa vuoden 2021 syksyllä. Hanke on kuitenkin vielä keskeneräinen ja hankkeessa on toteutettu myös sellaisia kustannuksia aiheuttavia toimenpiteitä, jotka eivät ole olleet alkuperäisessä hankehakemuksessa. Tämän johdosta on syytä tehdä aikataulutusta lainan takaisinmaksulle.

Oheismateriaalina on jatkoajahakemus.

Liitteenä velkakirjan täydennysliite.

Valmistelija: Unto Vesamäki, p. 044 4456132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää Haapajärven Ampumaseura ry:lle 17.12.2019 § 229 myönnetyn 75.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteenä olevassa velkakirjan täydennysliitteessä mainitun maksusuunnitelman mukaisesti.

Juha Murisoja esitti mm. Mirjami Räisäsen ja Harri Finnilän kannattamana, että asia jätetään pöydälle ja pyydetään Haapajärven Ampumaseuralta hankkeiden kirjanpidosta selvitys ennen kuin hyväksytään jatkoaikaa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Murisojan esityksen.

Laina Haapajärven Ampumaseura ry:lle

129/02.05.03/2019

KHALL 17.12.2019 § 229

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %.

Haapajärven Ampumaseura ry:ltä on saapunut 9.12.2019 laina-anomus jossa yhdistys anoo Haapajärven kaupungilta korotonta alkupääomallainaa pienoiskivääri-, riistamaali- ja pistooliratojen rakentamiseen kilpa- ja harrasteammuntaan. Hankkeen toteutusaika on 1.10.2018 - 31.12.2021 ja hyväksytyt kustannukset ovat yhteensä 174.624 euroa, johon Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on 5.11.2019 tehnyt myönteisen

Kaupunginhallitus	§ 198	04.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	08.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 35	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 84	23.04.2024

rahoituspäätöksen. Päätöksen mukaan tukea myönnetään 79.991,76 euroa.

Ampumaseura hakee kaupungilta lainaa 75.000 euroa tarvittaviin tarvikkehankintoihin. Rakentaminen tehdään talkootyönä. Hanke on jatkoa aikaisemmin rakennetulle Sukkasalmen haulikkoradalle ja grillikodalle.

Avustusraha voidaan nostaa ainoastaan hyväksytyjä ja maksettuja kuitteja vastaan erillisellä maksuhakemuksella.

Kaupunginhallituksen päätös lainan myöntämisen perusteista soveltuu myös Haapajärven Ampumaseura ry:n hankkeen toteutukseen.

Oheismateriaalina on Haapajärven Ampumaseura ry:n laina-anomus liitteineen.

Liitteenä velkakirjaluonnos.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää myöntää Haapajärven Ampumaseura ry:lle 75.000 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on 1 vuosi, jota voidaan tarvittaessa jatkaa hakemuksesta
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 12.10.2021 § 231

Haapajärven Ampumaseura ry hakee kirjeellään 30.9.2021 jatkoaikaa kaupungin myöntämälle 75.000 euron lainan takaisin maksulle. Hankkeessa toteutetaan kilpa- ja harrastetoimintaan tulevien pienoiskivääri-, riistamaali- ja pistooliratojen rakentaminen ampumaradalle.

Hanke on vielä kesken ja rahoittaja maksaa myönnetyn avustuksen vasta hankkeen päätyttyä loppumaksatus hakemuksen perusteella.

Oheismateriaalina on jatkoaikahakemus.

Liitteenä velkakirjan täydennysliite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää Haapajärven Ampumaseura ry:lle jatkoaikaa 75.000 euron lainan takaisinmaksulle liitteen mukaisesti kunnes yhdistys on saanut Ely -keskuksen

Kaupunginhallitus	§ 198	04.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 226	08.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 35	20.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 84	23.04.2024

loppumaksatuksen, kuitenkin enintään 14.9.2022 saakka.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 85

23.04.2024

Kaupungin edustajan nimeäminen kiinteistönmuodostustoimituksiin

KHALL 23.04.2024 § 85
120/10.00.00/2024

Kaupunginhallitus on 4.11.1991 § 521 nimennyt kaupungin edustajaksi kiinteistönmuodostustoimituksissa, joissa kaupunki on asianosaisena ja kun kyseessä on yleisen alueen toimitus, maanmittausteknikko Jouko Malilan. Päätös on tehty pysyväismääräyksenä. Samalla Malilalle on annettu oikeus delegoida edustusoikeus jollekin toiselle.

Malilan eläköitymisen johdosta kaupungin edustaja tulee nimetä uudestaan. Kuntalain (410/2015) 39 §:n perusteella kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajan kiinteistönmuodostustoimituksiin, ellei se edusta kaupunkia itse.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus määrää toistaiseksi voimassa olevana pysyväismääräyksenä kartoittaja Jaakko Harmaalan tai hänen määräämänsä edustamaan Haapajärven kaupunkia kiinteistönmuodostustoimituksissa, joissa kaupunki on asianosaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 58
Kaupunginhallitus § 86

26.03.2024
23.04.2024

Palkkaeräneuvottelujen aloittaminen

KHALL 23.04.2024 § 86
100/01.02.00.00/2024

Työnantajan ja henkilöstön edustajat ovat neuvotelleet hyvässä yhteistoiminnassa 1.6.2024 jaettavien kehittämiserän ja paikalliserän jakamisesta sopimuksittain. Paikallisten ja kehittämiserien jakamista on ohjeistettu Kunta- ja hyvinvointityönantajien (KT) yleiskirjeissä 4-9/24 ja 12/24. Näiden lisäksi sopimuksittain palkkoja korotetaan yleiskorotuksella, jonka kokonaismäärä on 2,27 %. Joissakin sopimuksissa tämä korotus on jaettu osiin ja korotuksia on tehty jo 1.10.2023 (LS), 1.2.2024 (LS) ja 1.5.2024 (OVTES).

Neuvotteluissa päätettiin jakaa erät sopimuksittain yhtenä eurojen kokonaisuutena, KT:n ja pääsopijajärjestöjen yhdessä antamien ohjeiden mukaisesti, pääasiassa tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Samalla kuitenkin päätettiin tarkistaa sopimuksittain henkilökohtaisten lisien määrä. Mikäli henkilökohtaisia lisiä puuttui, päätettiin osa jaettavasta palkkaerästä kohdentaa henkilökohtaisiin lisiin ja jakaa viime vuonna tehtyjen arvioiden pohjalta tai mikäli sellaiset puuttuvat, esihenkilön samalla tavalla nyt tekemien arvioiden perusteella.

Esityslistan kirjoittamisen aikaan neuvottelut ovat vielä hieman kesken. Lopullinen neuvottelutulos esitellään kokouksessa ja liitetään sen jälkeen pöytäkirjaan liitteeksi. Neuvottelutulos käsitellään yhteistyötoimikunnassa 22.4.2024 ja sen päätös esitellään kokouksessa.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy neuvottelujen tuloksen ja vahvistaa paikallis- ja kehittämiserien jakamisen neuvottelutuloksen mukaisesti 1.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin. Päätettiin myös, että KVTES:n jaettavan summan jaossa ovat mukana kaikki, myös kaupunginjohtaja.

KHALL 26.03.2024 § 58

Kunta- ja hyvinvointialue työnantajat (KT) ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet vuoden 2024 sopimuskorotuksista. Neuvottelujen tuloksen asovituista sopimuskorotuksista on tiedotettu työnantajia KT:n yleiskirjeillä 2-9. Näistä Haapajärven kaupungin henkilöstöä koskevat yleiskirjeissä 4-9 annetut ohjeet.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 58
§ 86

26.03.2024
23.04.2024

Sopimuskorotukset tulevat voimaan 1.6.2024 alkaen, paitsi lääkärisopimuksen liite 5 (eläinlääkärit) keskitetty erä, joka tuli voimaan jo 1.2.2024 alkaen ja on suuruudeltaan 1,7 %. Se tuli kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan tai siihen rinnastettavaan kuukausipalkkaan. Kyseinen korotus on jo tehty palkkaohjelmaan 1.2.2024 alkaen.

Lisäksi OVTES sisältää erillisen 1.5.2024 voimaan tulevan 0,77 % yleiskorotuksen. Tämä korotus lisätään palkkaohjelmaan tulemaan voimaan 1.5.2024 KT:n ohejieden mukaisesti. Näiden sopimuskorotusten osalta paikallista neuvottelua ei käydä, vaan niistä on sovittu keskusneuvottelutasolla.

Neuvotteluissa sovitaan yleiskorotuksen, paikallisen järjestelyerän sekä kehittämisohjelman paikallisen ja keskitetyn erien jakamisesta. Neuvotteluja ohjaa keskusneuvottelutasolla saavutettu sopimus, joiden reunaehdot on selvitetty KT:n yleiskirjeissä.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 3 §:n mukaisesti yhteistoiminnan osapuolia ovat Haapajärven kaupunki ja sen palveluksessa oleva henkilöstö. Haapajärven kaupungissa yhteistoimintalain 14 §:n mukaisena yhteistoimintaelimenä toimii yhteistyötoimikunta, jossa henkilöstöllä on omat edustajansa.

Yleiskirjeissä esitettyjen ohjeistuksien mukaisesti myös sopimuskorotuksista on neuvoteltava yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa ennen kuin ne hyväksytään. Kuntalain (410/2015) 39 §:n ja Haapajärven kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaisesti yleinen ratkasiuvalta henkilöstöasioissa on kaupunginhallituksella. Tämän perusteella kaupunginhallitus vahvistaa yhteistoiminnassa saavutetun neuvottelutuloksen sopimuskorotusten jaosta.

Neuvottelujen sujuvuuden näkökulmasta on perusteltua, että varsinaisen neuvottelun käyvät henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet, luottamusmiehet tai muut henkilöstön valitsevat henkilöt (yhteistoimintalaki 3 § ja KVTES pääsopimus 3 § 2 momentti) sekä työnantajan edustajina johtoryhmän jäsenet talous- ja hallintojohtajan johdolla.

Huhtikuussa 2024 käytävien sopimusneuvottelujen aloittamista käsitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa 25.3.2024 ja neuvottelujen tulos käsitellään ensin yhteistyötoimikunnassa, jonka jälkeen se tulee kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi huhtikuussa 2024.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa johtoryhmän talous- ja hallintojohtajan johdolla työnantajan edustajina käymään yhteistoimintaneuvottelut sopimuskorotuksista 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 58

26.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 86

23.04.2024

Liitteet

11 Allekirjoitetut muistiot kevät 2024

12 Yhteenveto palkkaeräneuvotteluista liite kaupunginhallituksen pöytäkirjaan

Haapajärven Lämpö Oy:n yhtiökokous

KHALL 23.04.2024 § 87
121/00.04.02/2024

Haapajärven Lämpö Oy:n yhtiökokous on ilmoitettu pidettäväksi perjantaina 17.5.2024. Yhtiökokouksen esityslistalla on mm. vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös, tilintarkastajien kertomus, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen sekä hallituksen jäsenten valinta ja tilintarkastajan valinta.

Kuntalain 47 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoon panossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asian tuntemus. Hallituksen jäsenten nimeämisessä on huomioitava myös tasa-arvolain 4a§:n määräys, että sekä naisia että miehiä on oltava vähintään 40 prosenttia toimielimen edustajista.

Kaupunginhallituksen nimeämä yhtiökokousedustaja on kaupunginjohtaja.

Oheismateriaalina on yhtiökokouskutsu sekä toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023.

Valmistelija: Jonna Tamminen p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa seuraavasti:

1) Kaupunginhallitus nimeää valittavaksi neljä yhtiön hallituksen jäsentä ja heistä puheenjohtajan. Hallituksen nimeämisessä huomioidaan yllä mainitut määräykset.

2) Tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi Tiina Mikkonen-Brännkärr.

3) Tytäryhtiöt huomioivat kaikissa ratkaisuisaan kaupungin taloudellisen tilanteen. Tytäryhtiöiden vuosittaisissa suunnitelmissa pitää huomioida toisten tytäryhtiöiden sekä kaupungin suunnitelmat, jotta ne eivät ole ristiriidassa keskenään.

4) Vuoden 2024 toimintaa koskeva ohjeistus annetaan kokouksessa: ohjeistaa yhtiökokousedustajaa seuraavasti:

1) Kaupunginhallitus nimeää valittavaksi neljä yhtiön hallituksen jäsentä ja heistä puheenjohtajan. Hallituksen nimeämisessä huomioidaan yllä mainitut määräykset.

2) Tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy ja vastuulliseksi

Kaupunginhallitus

§ 87

23.04.2024

tilintarkastajaksi Tiina Mikkonen-Brännkärr.

3) Tytäryhtiöt huomioivat kaikissa ratkaisuissaan kaupungin taloudellisen tilanteen. Tytäryhtiöiden vuosittaisissa suunnitelmissa pitää huomioida toisten tytäryhtiöiden sekä kaupungin suunnitelmat, jotta ne eivät ole ristiriidassa keskenään.

4) Vuoden 2024 toimintaa koskeva ohjeistus annetaan kokouksessa:

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. nimetä valittavaksi Haapajärven Lämpö Oy:n hallitukseen Jukka-Pekka Hjelman puheenjohtajaksi, Unto Kanasen, Katjaana Kauppisen ja Teijo Paanasen.

2. Hyväksyttiin.

3. Hyväksyttiin.

4. Haapajärven Lämpö oy:n tulee jatkaa mukanaoloa niin Ouluntien teollisuusalueen kuin Hallan bioteollisuusalueen kehittämisessä.

Teijo Paananen ja Jukka-Pekka Hjelm ilmoittivat esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) ja poistuivat kokouksesta.

Jukka-Pekka Hjelm poistui samalla kokonaan kokouksesta klo 21.30.

Haapajärven Vesi Oy:n yhtiökokous

KHALL 23.04.2024 § 88

122/00.04.02/2024

Haapajärven Vesi Oy:n yhtiökokous on ilmoitettu pidettäväksi maanantaina 29.4.2024. Yhtiökokouksen esityslistalla on mm. vuoden 2024 toimintakertomus ja tilinpäätös, tilintarkastajien kertomus, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen sekä hallituksen jäsenten valinta ja tilintarkastajan valinta.

Kuntalain 47 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoon panossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asian tuntemus. Hallituksen jäsenten nimeämisessä on huomioitava myös tasa-arvolain 4a§:n määräys, että sekä naisia että miehiä on oltava vähintään 40 prosenttia toimielimen edustajista.

Kaupunginhallituksen nimeämä yhtiökokousedustaja on kaupunginjohtaja.

Oheismateriaalina on toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023.

Valmistelija: Jonna Tamminen p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa seuraavasti:

1) Kaupunginhallitus nimeää valittavaksi viisi yhtiön hallituksen jäsentä ja heistä puheenjohtajan. Hallituksen nimeämisessä huomioidaan yllä mainitut määräykset.

2) Tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi Tiina Mikkonen-Brännkärr.

3) Tytäryhtiöt huomioivat kaikissa ratkaisuihissaan kaupungin taloudellisen tilanteen. Tytäryhtiöiden vuosittaisissa suunnitelmissa pitää huomioida toisten tytäryhtiöiden sekä kaupungin suunnitelmat, jotta ne eivät ole ristiriidassa keskenään.

4) Vuoden 2024 toimintaa koskevat ohjeistukset annetaan kokouksessa:

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. nimetä valittavaksi Haapajärven Vesi Oy:n hallitukseen Aleksi Välikankaan puheenjohtajaksi, Tiina Pietikäisen, Matti Viitalan, Aila Kukkolan ja Samuel Vainion.

2. hyväksyttiin.

3. hyväksyttiin.

4. Haapajärven Vesi Oy:n tulee yhdessä kaupungin kanssa valmistella jätevesiverkoston piirissä olevien kiinteistöjen mahdollisimman laajaa liittymistä jätevesiverkostoon.

Kaupunginhallitus

§ 88

23.04.2024

Tulevien vuosien toimenpiteet tulee kirjata PTS muotoon talousvaikutuksineen ja riskiarvioineen.

Teijo Paananen palasi kokoukseen 21.40 tämän pykälän käsittelyn alkaessa.

Alexi Välikangas ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) ja poistui teams-yhteydestä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n yhtiökokous

KHALL 23.04.2024 § 89
123/00.04.02/2024

Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n yhtiökokous on ilmoitettu pidettäväksi maanantaina 29.4.2024. Yhtiökokouksen esityslistalla on mm. vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös, tilintarkastajien kertomus, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen sekä hallituksen jäsenten valinta ja tilintarkastajan valinta.

Kuntalain 47 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoon panossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asian tuntemus. Hallituksen jäsenten nimeämisessä on huomioitava myös tasa-arvolain 4a§:n määräys, että sekä naisia että miehiä on oltava vähintään 40 prosenttia toimielimen edustajista.

Kaupunginhallituksen nimeämä yhtiökokousedustaja on kaupunginjohtaja.

Oheismateriaalina on yhtiökokouskutsu sekä toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023.

Valmistelija: Jonna Tamminen p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa seuraavasti:

- 1) Kaupunginhallitus nimeää valittavaksi viisi yhtiön hallituksen jäsentä ja heistä puheenjohtajan. Hallituksen nimeämisessä huomioidaan yllä mainitut määräykset.
- 2) Tilintarkastajaksi valitaan BDO Audiator Oy ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi Tiina Mikkonen-Brännkärr.
- 3) Tytäryhtiöt huomioivat kaikissa ratkaisuisaan kaupungin taloudellisen tilanteen. Tytäryhtiöiden vuosittaisissa suunnitelmissa pitää huomioida toisten tytäryhtiöiden sekä kaupungin suunnitelmat, jotta ne eivät ole ristiriidassa keskenään.
- 4) Vuoden 2024 toimintaa ohjaavat linjaukset annetaan kokouksessa:

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. nimetä Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n hallitukseen Mikko Holmströmin puheenjohtajaksi, Katja Sikalan, Maritta Niskan, Marko Niskasen ja Jenni Pietikäisen.
2. hyväksyttiin.
3. hyväksyttiin.
4. Haapajärven yrityspalveluiden tulee yhdessä kaupungin kanssa selvittää yrityspalveluiden järjestämisvaihtoehdot vuodesta 2025 eteenpäin.

Kaupunginhallitus

§ 89

23.04.2024

Selvitysaikataulun tulee tukea TA-25 valmisteluprosessia.
Yrityspalvelut jatkavat Hallan bioteollisuusalueen jatkohankkeessa (Green Deal) kaupungin edustajina.

Maritta Niska ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 5 kohta) ja poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Alexi Välikangas saapui kokoukseen klo 21.49 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta § 27
Kaupunginhallitus § 90

21.03.2024
23.04.2024

Kaavoituskatsaus 2024

KHALL 23.04.2024 § 90
89/10.02.02/2022

Liitteenä kaavoituskatsaus 2024.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaavoituskatsauksen 2024 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

TEKLA 21.03.2024 § 27

Kaavoituskatsaus on maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukainen vuosittainen selvitys kunnassa meneillään olevista ja vireille tulevista kaavoitusasioista. Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Liitteenä kaavoituskatsaus 2024.

Valmistelija: Jouni Laajala p. 044 4456 147

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle / -valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lauri Nivala saapui kokoukseen (Teams-yhteydellä) tämän asian käsittelyn aikana klo 18.36.

Liitteet

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet v. 2023

KHALL 23.04.2024 § 91
102/00.01.03.01/2023

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettu asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Edellinen luettelo on annettu tiedoksi kaupunginvaltuustolle 17.04.2023. Liitteenä valtuustoaloitteet, jotka on jätetty vuonna 2023 sekä aloitteet, jotka on jätetty aikaisempina vuosina ja jotka ovat vielä keskeneräisenä.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori p. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi v. 2023 jätetyt aloitteet ja niiden käsittelyt sekä vanhemmat valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet, jotka ovat vielä keskeneräisiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

14 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2023

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 77
§ 92

11.12.2023
23.04.2024

Sinikka Parttimaan valtuustoaloite työntekijän palkkaamisesta lapsiperheiden tueksi

KHALL 23.04.2024 § 92
102/00.01.03.01/2023

Aloitteen tavoitteena on, että valtionosuuksien hyte-raha käytetään uuden työntekijän palkkaamiseen lapsiperheiden matalan kynnyksen tueksi. Kaupungin taloustilanne on tällä hetkellä heikko ja kaupunki on arviointimenettelyssä. Tämän vuoksi uuden työntekijän palkkaamisen sijasta luontevampi vaihtoehto on sisällyttää kaupungin olemassa olevien palvelujen osaksi matalan kynnyksen toimintoja, joiden kautta perheet saavat tukea kasvatustehtäväänsä.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, ettei tässä taloudellisessa tilanteessa myönnetä lupaa uuden henkilön palkkaamiseen, mutta edellyttää samalla kaikilta kaupungin työntekijöiltä ja viranhaltijoilta toimia lapsiperheiden tukemiseksi. Aloite katsotaan tällä erää loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sinikka Parttimaa ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 1 kohta) ja poistui kokouspaikalta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. 21.50. Hän palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 21.51.

KVALT 11.12.2023 § 77

Sinikka Parttimaa teki valtuustoaloitteen työntekijän palkkaamiseksi lapsiperheiden tueksi. Aloite liitteenä.

Päätös

Aloite merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

15 ALOITE 11.12.2023

Sivistyslautakunta	§ 19
Kaupunginhallitus	§ 61
Kaupunginhallitus	§ 93

20.03.2024
26.03.2024
23.04.2024

Yläasteen rehtorin viran täyttölupa

KHALL 23.04.2024 § 93

92/01.01.01/2024

Haapajärven yläasteen rehtorin virka on täytetty väliaikaisesti ajalle 9.2.2024-31.7.2024. Arviointimenettelyn täydentävien toimien etsiminen on meneillään ja samalla selvitetään palveluverkkoa tuleville vuosille. Esillä on ollut myös mahdollinen rehtorien virkojen yhdistäminen. Muutostilanteesta johtuen yläasteen rehtorin virkaa ei voida täyttää vakituisesti tässä vaiheessa.

Valmistelija: Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan ja Haapajärven yläasteen rehtorin virka täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 – 31.5.2025.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että Haapajärven yläasteen rehtorin virka täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.-31.12.2024.

KHALL 26.03.2024 § 61

Oheismateriaalina sivistysjohtajan taustaselvitys kaupunginhallitukselle.

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

SIVLTK 20.03.2024 § 19

Haapajärven yläasteen rehtorin virka on täytetty väliaikaisesti ajalle 9.2.2024 – 31.7.2024. Haapajärven yläasteella on tällä hetkellä 288 oppilasta. Tulevien vuosien oppilasennusteen mukaan Haapajärven yläasteen oppilasmäärä on noin 230-240 oppilasta. Haapajärven perusopetuksessa on kaksi rehtorin virkaa, yläasteella ja suurimmalla ala-asteella, K.J. Ståhlbergin koululla.

Sivistyslautakunta	§ 19	20.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 61	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	23.04.2024

Sivistyspalvelujen johtoryhmässä on tarkasteltu virkarakennetta ja mahdollisia virkojen yhdistämiä säästötoimien yhteydessä syksyllä 2023 ja tammikuussa 2024. Perusopetuksen kahden rehtorin virkojen yhdistämistä ei nähty käytännössä toteutettavana tai säästöjä tuovana vaihtoehtona. Jokainen koulu tarvitsee johtajan ja virkojen yhdistämistapauksessa jouduttaisiin perustamaan molemmille kouluille apulaisrehtorin virat. Tällä hetkellä Haapajärven kouluilla ei ole apulaisrehtorin virkoja, vaan molemmilla kouluilla on opettajakunnasta valittu vararehtori, jolle maksetaan lisätehtäväkorvaus.

Haapajärven yläaste tarvitse oman johtajan, jolla on rehtorin virkaan kuuluvat vastuut sekä kaupungin hallintosäännön mukaiset rehtorin vastuut ja tehtävät. Yläasteen rehtori kuuluu sivistyspalvelujen johtoryhmään.

Valmistelija: Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan yläasteen rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Päätös

Hyväksyttiin.
Tämä kokousasia tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 23.04.2024 § 94

Kaupunginjohtaja kertoi terveisiä Haapajärvi kuuntelee -tilaisuudesta.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kyläyhdistys Jokuset ry laina-anomus Voimaa Eurolaan -hanke

KHALL 23.04.2024 § 95
125/02.05.03/2024

Kyläyhdistys Jokuset on 20.3.2024 päivätyllä hakemuksella hakenut kaupungilta 13 000 euroan lainaa.

Yhdistys on hakenut ja saanut Ely-keskukselta tukea hankkeelle "Voimaa Eurolaan". Hankkeen kustanusarvio on kaikkiaan 20 000 euroa. Hankkeelle on myönnetty Elyn tukea 13 000 euroa. Koska hanketuki maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella jälkikäteen, hakee yhdistys kaupungilta lyhytaikaista lainaa hankeaikaisten kulujen kattamiseksi. Laina maksetaan takaisin Ely-keskuksen myöntämällä hanketuella.

Laina haetaan hankeajalle, kuitenkin niin, että takaisinmaksu suoritetaan viimeistään 31.12.2024. Vastavakuutena lainassa toimii Ely-keskuksen myönteinen hanketukipäätös.

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan takauksien ja lainojen myöntämisestä päättää valtuusto. Kuntien mahdollisuuksia myöntää lainoja ja takauksia sääntelee tämän lisäksi kuntalain 129 §. Sen mukaan annettava takaus tai laina ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus tai laina ei saa sisältää merkittävää taloudellista riskiä ja kunnan edut tulee turvata vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Markkinoilla kilpailutilanteessa toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta takauksen saa myöntää vain, jos yhteisö kuuluu kuntakonsenssiin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Takaus ei sisällä merkittävää taloudellista riskiä, sillä kyläyhdistys on saanut Ely-keskukselta myönteisen hanketukipäätöksen. Takaus ei täten myöskään vaaranna kaupungin kunnan kykyä vastata kaupungille laissa säädetyistä tehtävistä, vaan mahdollistaa kylän elinvoimaisuuden säilymistä. Lainan takaus on täten kuntalain 129 §:n mukainen.

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan mukaan valtion tuet ovat kiellettyjä, mikäli ne voivat vääristää sisämarkkinoiden toimintaa ja kilpailua. Julkiset tuet, kuten kilpailuilla markkinoilla toimiville yrityksille myönnettävät lainat ja takaukset, voivat saman artiklan mukaan olla markkinoille sopivia, mikäli ne täyttävät artiklassa luetellut edellytykset tai laina tai takaus on markkinaehtoinen.

Kaupunki edellyttää takaukselleen vakuuden, mutta ei peri provisiota, koska kyläyhdistys ei ole varsinainen markkinatoimija, vaan kylän asukkaiden tapa organisoida omaa yhteistyötään oman asuinkylänsä asioissa. Takausta ei tällä perusteella voi pitää SEUT 107 artiklan mukaisena kilpailua vääristävänä tai markkinoille sopimattomana valtion tukena.

Hakemus, Ely-keskuksen hanketukipäätös sekä Jokuset yhdistyksen vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat ovat liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se

1. myöntää kyläyhdistys Jokusille 13 000 euron lyhytaikaisen lainan
2. päättää, että laina on maksettava takaisin, kun hankerahoitus on saatu, mutta kuitenkin viimeistään 31.12.2024
3. toteaa, että lainan vastavakuutena toimii Ely-keskuksen myönteinen hanketukipäätös
4. valtuuttaa kaupunginhallituksen myöntämään lainalle maksuajan pidennystä, mikäli hankerahoituksen maksaminen viivästyy suunnitellusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 16 Kyläyhdistys Jokuset ry _ Laina-anomus kaupungille
- 17 tukipäätös 18.3.2024 Jokuset
- 18 Tase_31_12.2023 Jokuset
- 19 Tuloslaskelma Jokuset
- 20 Toiminnantarkastuskertomus Jokuset

Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa

KHALL 23.04.2024 § 96
127/01.00.03/2024

Haapajärven kaupungin taloudellinen tilanne

Vuosien 2015-2020 tilinpäätösten mukaan Haapajärven kaupungin taseeseen on kertynyt yhtäjaksoisesti alijäämää, joka olisi pitänyt kattaa säännösten mukaan vuoden 2020 loppuun mennessä.

Valtiovarainministeriö (VM) asetti 20.8.2021 kuntalain 118 §:n mukaisen Haapajärven kaupunkia koskevan arviointiryhmän, jonka tehtävänä oli tehdä laissa tarkoitettu selvitys kunnan mahdollisuuksista turvata asukkailleen lakisääteiset palvelut. Haapajärven kaupunginvaltuusto vahvisti työryhmän esityksen 17.1.2022 § 4.

Arviointimenettelyn toimenpiteet on tehty suunnitellusti vuosina 2022-2023, mutta toimenpiteistä huolimatta alijäämää on kertynyt lisää vuonna 2022 noin 700 000 euroa ja vuonna 2023 noin 23 000 euroa. Valtionvarainministeriö on vahvistanut katettavan alijäämän olevan noin 4,2 milj. euroa.

Alijäämä tulee olla katettuna vuoden 2026 loppuun mennessä. VM seuraa erityisesti kuluvaan vuoteen ja vuoden 2024 aikana tulee tehdä tarvittavat käyttötalouden sopeuttamistoimet niin, että käyttötalous jää jatkossa ylijäämäiseksi ja taseeseen päästään kerryttämään tuleville vuosille puskuria. Vuoden 2024 tilinpäätöksen valmistuessa maaliskuussa 2025, voi VM aloittaa tarvittaessa uuden arviointimenettelyn ja tilanteen niin vaatiessa myös kuntaliitostoimet voivat tulla kyseeseen.

Arviointimenettelyn täydentävät toimenpiteet

Kaupunginhallitus päätti 26.3.2024 § 60 käynnistää arviointimenettelyn täydentävien toimien valmistelun vuosille 2024-2026 tavoitteena kattaa 6,046 € alijäämä. Vuoden 2026 loppuun mennessä katettavan alijäämän määrä on sittemmin varmistunut VM:n kanssa käydyissä keskusteluissa 4,2 M euroon.

Kaupunginhallitus perusti työryhmän, johon kuuluivat kaupunginjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, tekninen johtaja, sivistysjohtaja, ympäristöjohtaja, henkilöstöjärjestöjen nimeämä edustaja, kaupunginhallituksen pj ja kaupunginvaltuuston pj. Työryhmän tehtävänä oli etsiä keinoja käyttötalouden säästöihin sekä tulojen lisäämiseen.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti taloutta vuonna 2024 korjaavia toimenpiteitä tulee olla yhteensä 1,1 milj.euroa . Talouden tasapainottamisen seurantaryhmä on kokoontunut kahdeksan kertaa ja ryhmään on tullut esityksiä tehostamistoimista, säästöistä ja lisätuloista. Henkilöstölle ja luottamushenkilöille lähetettyjen kyselyiden tulokset on myös huomioitu. Näiden toimien Haapajärven kuntataloutta parantava

vaikutus vuonna 2024 on noin 400.000 euroa. Nämä toimet voidaan toteuttaa ilman yhteistoimintaneuvotteluja.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaista yhteensä 1,1 milj.euron talouden tasapainottamista vuodelle 2024 ei ole saavutettu. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää, että käynnistetään koko henkilöstöä koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään yhteistoimintalain 4 §:n 1. momentin 1-4 kohtien mukaisia asioita.

Yhteistoimintamenettely

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Taloustilanteen takia Haapajärven kaupunki on velvollinen aloittamaan yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottuu koko kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön. Talouden tasapainottaminen tulee todennäköisesti edellyttämään rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan palveluissa, toiminnoissa ja tehtävissä. Yhteistoimintaneuvottelut eivät koske kunnan tytäryhtiötä, mutta myös tytäryhtiöiden taloustilanteeseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden toteutus olisi mahdollista vuosien 2024-2026 aikana. Nyt käytävässä yhteistoimintamenettelyssä käytettävissä tulee olla kaikki Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n kohdan 4 mukaiset toimenpiteet.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen puh. 044 4456 113

Päätösehdotus

1. henkilöstömenoihin kohdentuva säästötavoite vuodelle 2024 on n. 0,7 M€.
2. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, koska säästötavoitetta ei voida saada aikaan ilman laajoja koko organisaatioon kohdistuvia toimenpiteitä. Työnantajan tulee neuvotella asiasta henkilöstön edustajien kanssa ennen kuin tekee ratkaisuja.

Kaupunginhallitus

§ 96

23.04.2024

3. yhteistoimintaneuvottelu koskee koko kaupungin henkilöstöä,
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi,
5. nimeää yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajanedustajiksi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ja
6. kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitusta säännöllisesti yt-neuvottelujen etenemisestä.

Päätös

Päätös arviointimenettelyn täydentävistä toimenpiteistä vaikutti tässä pykälässä oleviin lukuihin. Luvut muuttuivat kyseisen päätöksen johdosta seuraavasti:

Esittelytekstissä mainittu Haapajärven kaupungin kuntataloutta parantava vaikutus vuonna 2024 ei yllä 400 000 euroon, vaan se on noin 300 000 euroa.

Kaupunginjohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. henkilöstömenoihin kohdentuva säästötavoite vuodelle 2024 on n. 0,8 m€.
2. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, koska säästötavoitetta ei voida saada aikaan ilman laajoja koko organisaatioon kohdistuvia toimenpiteitä. Toimintaa muutettaessa ja uudelleen organisoitaessa työnantajan tulee neuvotella asiasta henkilöstön edustajien kanssa ennen kuin tekee ratkaisuja.
3. yhteistoimintaneuvottelu koskee koko kaupungin henkilöstöä,
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi,
5. nimeää yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajanedustajiksi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ja
6. kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitusta säännöllisesti yt-neuvottelujen etenemisestä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kokouksessa annetun, muutetun pohjaehdotuksen.

Liitteet

21 YT-neuvottelu_2024_pykäläteksti kokouksen perusteella muokattu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 77, § 78, § 79, § 80, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 74, § 76, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 25.04.2024.