

Ympäristölautakunta

---

Aika 29.05.2024 klo 10:00 - 10:53

Paikka Kärsämäki kunnantoimiston kokoushuone (2. krs) / hybridikokous

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ympäristölautakunnassa	3
§ 23	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 24	Kokouksen työjärjestys	5
§ 25	Ympäristöpalveluiden osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2024	6
§ 26	Rakennusvalvonnan taksan päivitys	7
§ 27	Viranhaltijapäätökset ympäristölautakunnalle	9
§ 28	Ilmoitusasiat ympäristölautakunnalle	10
§ 29	Muut asiat ympäristölautakunnalle	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savolainen Juha	Puheenjohtaja, Hj	Teams
	Soranta Hilikka	Jäsen, Hj	Teams
	Ojala Päivi	Jäsen, Km	Teams
	Niemi Armas	Varapuheenjohtaja, Pj	
	Savola Jarkko	Jäsen, Rj	Teams
	Sanna Rätty	Esittelijä	
	Mäkelä Markku	Haapajärven kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Teams
	Laura Kananen	Asiantuntija	Teams
Poissa	Autio Mika		
	Liuska Merja		
	Lindberg Hilikka		
	Jonna Tamminen		
	Kuisma Tuukka		
	Kiviniemi Henrik		
	Vesanen Sanna-Mari		

## Allekirjoitukset

---

Juha Savolainen  
puheenjohtaja

Sanna Rätty  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

22 - 29

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Päivi Ojala  
X.X

Jarkko Savola  
X.X

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla  
31.05.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ympäristölautakunnassa**

YMPLT 29.05.2024 § 22

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistoimintasopimuksen mukaan Pyhäjärven kaupungin jäsenet osallistuvat lautakunnassa vain ympäristöterveydenhuollon asioita koskevaan päätöksentekoon. Ympäristöterveydenhuoltoa koskevissa asioissa lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa. Ympäristönsuojelun, maa-ainesvalvonnan sekä rakennusvalvonnan asioita koskevissa asioissa päätösvaltaisuus edellyttää neljän Haapajärven, Kärsämäen tai Reisjärven nimeämän jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ympäristölautakunnan kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse viimeistään viisi päivää ennen kokousta ympäristölautakunnan jäsenille, varajäsenille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus (ymp.ltk 15.11.2023 § 6).

Ympäristölautakunnan esityslista toimitetaan myös sopijakunnille. (Yhteistoimintasopimus kohta 3. Hallinto ja päätöksenteko)

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

YMPLT 29.05.2024 § 23

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (Kuntal 90.1 §:n 2j kohta).

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa aina vuorollaan kaksi jäsentä. Pöytäkirjantarkastajiksi valitut toimivat tarvittaessa myös kokouksen ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Ojala ja Jarkko Savola.

**Kokouksen työjärjestys**

YMPLT 29.05.2024 § 24

Hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä. Toimitin voi ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Päätös**

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

**Ympäristöpalveluiden osavuositarkastus 1.1.-31.3.2024**

YMPLT 29.05.2024 § 25  
149/02.02.02/2024

Ympäristöpalveluiden yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristölautakunta raportoi talousarvion toteutumisesta toimintavuoden aikana neljännesvuosittain ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2024 ympäristöpalveluiden kuntamaksusuodet on laskutettu ympäristönsuojelussa, ympäristöterveysvalvonnassa ja eläinlääkintähuollossa ennalta määritettyjen kunta- ja kustannuspaikkakohtaisten maksuosuusprosenttien mukaisesti. Pyhäjärven ja Kärsämäen eläinlääkäritilojen kustannuksista vastaa ao. kunta. Rakennusvalvonnan osalta rakennusvalvonnan tuloja ja menoja tarkastellaan kuntakohtaisen aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Ympäristöpalveluiden osavuositarkastus on laadittu ajalta 1.1.-31.3.2024.

Oheismateriaalina toimitetaan kuntakohtaiset kustannuspaikoittain jaotellut tuloslaskelmat ensimmäiseltä vuosikvartaalilta.

Osavuositarkastus on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Ympäristöjohtaja Sanna Rätty, p. 040 3008 270

**Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi ympäristöpalveluiden osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.3.2024.

Osavuositarkastus toimitetaan tiedoksi sopijakuntiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

- 1 Ympäristöpalveluiden osavuositarkastus 1-3-2024
- 2 Tuloslaskelma 1-3-2024\_Haapajärvi
- 3 Tuloslaskelma 1-3-2024\_Kärsämäki
- 4 Tuloslaskelma 1-3-2024\_Pyhäjärvi
- 5 Tuloslaskelma 1-3-2024\_Reisjärvi

**Rakennusvalvonnan taksan päivitys**

YMPLT 29.05.2024 § 26  
217/02.05.00.00/2023

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 145 §) nojalla luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Nykyinen, voimassa oleva taksa on hyväksytty Haapajärven kaupunginhallituksessa 3.10.2023 § 223.

Ympäristöpalveluissa on tehty vertailua aurinkovoimaloiden osalta naapuriyksiköiden taksoihin. Haapajärven ympäristöpalveluiden voimassa olevassa taksassa on määritelty tuulivoimaloiden ja muiden voimaloiden rakennuslupamaksut perustuen voimaloiden tehoihin (MW). Muiden voimalaitosten rakennuslupamaksu on tällä hetkellä 1 500 €/MW, kuitenkin enintään 20 000 €. Kalajoella aurinkovoimaloiden rakennuslupamaksut on sidottu aurinkopaneelien kokoon (0,20 €/m<sup>2</sup>). Ylivieskassa taksamalli pohjautuu voimala-alueen kokonaispinta-alaan hehtaariperusteisesti (alle 1 ha alueilta toimenpidelupamaksu, yli 1 ha alueilta perusmaksu 10 000 € + 1 200 € / alkava MW). Myös Nivalassa on suunnitteilla voimalaitoksen tehoihin pohjautuva hinnoittelu aurinkovoimaloille, ilman hintakattoa.

Johtopäätöksenä voidaan todeta, että Haapajärven ympäristöpalveluiden rakennusvalvonnan taksassa aurinkovoimaloiden rakennusluvista perittävät lupamaksut ovat alhaisella tasolla verrattuna lähialueiden taksoihin. Esimerkiksi 100 MW:n aurinkovoimalan lupamaksu maksaisi tällä hetkellä Haapajärvellä 20 000 € ja Ylivieskassa 130 000 €.

Valmistelija/lisätietoja: Ympäristöjohtaja Sanna Rätty, p. 040 3008 270

**Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta

1. päättää lisätä Haapajärven kaupungin ympäristöpalveluiden rakennusvalvonnan taksaan aurinkovoimaloiden rakennusluvista perittävät lupamaksut
2. päättää, että aurinkovoimalaitosten lupamaksut ovat alle 1 ha alueilta toimenpidelupamaksu ja yli 1 ha alueilta perusmaksu 10 000 € + 1 200 € per alkava MW
3. määrää päivitetyt taksan voimaantulopäiväksi ja vanhan taksan kumoamispäiväksi 1.6.2024 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta

**Muutettu päätösehdotus**

Ympäristölautakunta

1. päättää lisätä Haapajärven kaupungin ympäristöpalveluiden rakennusvalvonnan taksaan aurinkovoimaloiden rakennusluvista perittävät lupamaksut

Ympäristölautakunta

§ 26

29.05.2024

2. päättää, että aurinkovoimalaitoisten lupakaksut ovat alle 1 ha alueilta toimenpidelupamaksu ja yli 1 ha alueilta perusmaksu 10 000 € + 1 200 € per alkava MW
3. päättää, että muiden voimalaitosten tai niihin verrattavien kohteiden (esim. sähköakkulaitos, laaja akkuvarasto) lupamaksut ovat 1 000 €/MV
4. määrää päivitetyn taksan voimaantulopäiväksi ja vanhan taksan kumoamispäiväksi 1.6.2024 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Ympäristölautakunta

§ 27

29.05.2024

**Viranhaltijapäätökset ympäristölautakunnalle**

YMPLT 29.05.2024 § 27

Saatetaan tiedoksi seuraavat ympäristöjohtajan, ympäristötarkastajien ja rakennustarkastajien viranhaltijapäätökset 1.3. – 30.4.2024

**Ympäristöjohtaja Sanna Rätty**

Henkilöstöpäätökset, -

Yleisen päätökset, -

Hankintapäätökset, -

**Rakennustarkastaja Laura Kananen****Haapajärvi**

Rakennus-, toimenpide-, maisematyö- ja purkuluvat, tilapäinen lupa ja ilmoitukset § 8-25

Vastaavan työnjohtajan päätökset § 1-8

**Reisjärvi**

Rakennus-, toimenpide-, maisematyö- ja purkuluvat, tilapäinen lupa ja ilmoitukset § 4-18

Vastaavan työnjohtajan päätökset § 1-8

**Rakennustarkastaja Marko Pohlman****Kärsämäki**

Rakennus-, toimenpide-, maisematyö- ja purkuluvat, tilapäinen lupa ja ilmoitukset § 3-8

Vastaavan työnjohtajan päätökset §, ei ole

**Ympäristötarkastaja Heikki Estola**

Ympäristötarkastaja Haapajärvi päätökset § 1-2

Ympäristötarkastaja Kärsämäki päätökset § 1-2

Päätösluettelot oheismaateriaalina.**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Sanna Rätty

**Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta § 28

29.05.2024

**Ilmoitusasiat ympäristölautakunnalle**

YMPLT 29.05.2024 § 28

**Haapajärven kaupunginvaltuusto** ote pöytäkirjasta 29.4.2024 § 19  
Luottamustoimen päättyminen ja uuden henkilön valinta.  
Kaupunginvaltuusto päätti kohta 2. Ympäristölautakunnan jäseneksi ja samalla puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi kaudeksi 31.5.2025 asti Juha Savolaisen.

**Päätösehdotus**

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta § 29

29.05.2024

**Muut asiat ympäristölautakunnalle**

YMPLT 29.05.2024 § 29

Käsitellään muut mahdolliset kokousasiat.

**Haapajärven ympäristökatselmus**

Ympäristölautakunnalle esiteltiin Haapajärven ympäristökatselmuksessa 28.5.2024 kierrettyjä kohteita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 27, § 28, § 29**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajarvi  
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajarvi  
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi  
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 31.05.2024.