

Yhteistyötoimikunta

---

Aika 17.06.2024 klo 15:15 - 16:31

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus yhteistyötoimikunta	3
§ 48	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 49	Kokouksen työjärjestys	5
§ 50	Henkilöstöhallinnon ohjeen päivitys	6
§ 51	Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa	7
§ 52	Johtoryhmän ajankohtaiset asiat	11
§ 53	Muut asiat	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jaakonaho Satu Rajakangas Riitta Aaltosaari Pasi Turunen Kati Eilola Merja Räty Sanna Ahmaoja Marianne Tamminen Jonna	Pääluottamusmies JHL Työsuojeluvaltuutettu Työsuojeluvaltuutettu Jytyn edustaja Sivistysjohtaja - rehtori Ympäristöjohtaja, vpj Talous- ja hallintojohtaja Kaupunginjohtaja	
Poissa	Lassila Päivi Nahkanen Kirsi Laajala Jouni		

## Allekirjoitukset

---

Sanna Räty  
puheenjohtaja

Marianne Ahmaoja  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

47 - 53

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Merja Eilola

Riitta Rajakangas

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.haapajarvi.fi](http://www.haapajarvi.fi)

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus yhteistyötoimikunta**

YHTT 17.06.2024 § 47

Yhteistyötoimikunnan kokoonpano on sovittu kaupunginhallituksessa 12.12.2023 § 303 hyväksytyssä paikallissopimuksessa.

Yhteistyötoimikuntaan kuuluvat työnantajan edustajina viisi jäsentä (kaupunginjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, tekninen johtaja, ympäristöjohtaja ja sivistysjohtaja ) sekä henkilöstön edustajina kolme jäsentä, jotka pääsopijajärjestöt nimeävät. Lisäksi yhteistyötoimikunnan jäseniä ovat työnantajan edustajana työsuojelupäällikkö ja henkilöstön edustajina kaksi työsuojeluvaltuutettua ja yksi varatyösuojeluvaltuutettu.

Yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet työnantajan ja henkilöstön edustajista on paikalla.

Poissa olivat Päivi Lassila, Kirsi Nahkanen ja Jouni Laajala.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 48

17.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

YHTT 17.06.2024 § 48

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Rajakangas ja Merja Eilola.

**Kokouksen työjärjestys**

YHTT 17.06.2024 § 49

Marianne Ahmaoja pyysi puheenvuoron muihin asioihin. Muutoin esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

**Henkilöstöhallinnon ohjeen päivitys**

YHTT 17.06.2024 § 50  
188/01.00.00/2023

Kaupungin henkilöstölle tehtiin maaliskuussa kysely etätöön mahdollisuuksista. Yleisenä näkemyksenä vastanneet (42 vastausta) pitivät riittävän väljiä etätöohjeistuksia, jolloin ne sopeutuvat joustavasti kunkin työtehtäviin ja vaihteleviin tilanteisiin arjessa. Puolet vastaajista piti mykyistä kahta päivää viikossa liian pienenä etätöpäivien määränä viikossa ja toivoi päiviä voivan olla enemmän. Myös sijoittamista viikonlopun yhteyteen pidettiin tärkeänä. Vastaajista 45,24 % toivoi mahdollisuutta sijoittaa etätöpäiviä maanantaille ja perjantaille, ja 30,95 % toivoi sijoittamista maanantaille tai perjantaille. Myös etätöpäivien tasoittumisjakson pituutta toivottiin jatkettavaksi viikosta.

Toisaalta moni vastaajista piti nykyistä järjestelmää suurelta osin toimivana. Lisäksi toivottiin huomioitavaksi sekä työnantajan että työntekijän näkökulmat.

Tämän palautteen pohjalta on etätöohjeeseen tehty muutama tarkennus, joita käsitellään kaupunginhallituksessa 18.6.2024. Yhteistyötoimikunnan kommentit viedään hallituksen kokoukseen tiedoksi.

Lisäksi henkilöstöhallinnon ohjeeseen on korjattu liukuma-aikoihin aamun liukuma-aika päätymään kello 9.00 ja liukumasaldojen pitämiseen on lisätty mahdollisuus käyttää liukumia joulun aikaan. Muutokset on merkitty ohjeeseen ruskealla.

Henkilöstöhallinnon ohje on liitteenä. Henkilöstökyselyn vastaukset esitellään kokouksessa.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta päätti ehdottaa kaupunginhallitukselle, että myös osa-aikatyötä tekevät voivat olla säännöllisessä ja osa-aikaisessa etätöössä. Muutoin hyväksyttiin henkilöstöhallinnon ohjeen päivitys liitteen mukaisena.

**Liitteet**

1 Henkilöstöhallinnon ohjeita Haapajärvi kesä 2024

Yhteistyötoimikunta § 39  
Yhteistyötoimikunta § 51

29.04.2024  
17.06.2024

### **Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa**

YHTT 17.06.2024 § 51  
127/01.00.03/2024

Yhteistoimintaneuvotteluja on käyty 30.4.2024-12.6.2024 välisenä aikana. Tätä esityslistaa kirjoitettaessa neuvottelut ovat vielä kesken. Kutsu yhteistoimintaneuvotteluihin on annettu henkilöstön edustajille 24.4.2024. Henkilöstöä on tiedotettu neuvottelujen kulusta sähköpostein viikoittain sekä Teams:ssa järjestetyssä sekä tallennetussa infotilaisuudessa. Infotilaisuuden tallenne on saatavilla sekä Teams:n kautta että intrassa.

Yhteistoimintaneuvottelut ja niiden kulku esitellään kokouksessa tarkemmin.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

YHTT 29.04.2024 § 39

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 23.4.2024 § 96 käynnistää koko henkilökuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut. Asian esittelyteksti ja päätös tuodaan yhteistyötoimikuntaan ennen neuvottelujen alkamista tiedoksi. Asia käsiteltiin kaupunginhallituksessa seuraavasti:

Haapajärven kaupungin taloudellinen tilanne

Vuosien 2015-2020 tilinpäätösten mukaan Haapajärven kaupungin taseeseen on kertynyt yhtäjaksoisesti alijäämää, joka olisi pitänyt kattaa säännösten mukaan vuoden 2020 loppuun mennessä.

Valtiovarainministeriö (VM) asetti 20.8.2021 kuntalain 118 §:n mukaisen Haapajärven kaupunkia koskevan arviointiryhmän, jonka tehtävänä oli tehdä laissa tarkoitettu selvitys kunnan mahdollisuuksista turvata asukkailleen lakisääteiset palvelut. Haapajärven kaupunginvaltuusto vahvisti työryhmän esityksen 17.1.2022 § 4.

Arviointimenettelyn toimenpiteet on tehty suunnitellusti vuosina 2022-2023, mutta toimenpiteistä huolimatta alijäämää on kertynyt lisää vuonna 2022 noin 700 000 euroa ja vuonna 2023 noin 23 000 euroa.

Yhteistyötoimikunta  
Yhteistyötoimikunta

§ 39  
§ 51

29.04.2024  
17.06.2024

Valtionvarainministeriö on vahvistanut katettavan alijäämän olevan noin 4,2 milj. euroa.

Alijäämä tulee olla katettuna vuoden 2026 loppuun mennessä. VM seuraa erityisesti kuluvaan vuoteen ja vuoden 2024 aikana tulee tehdä tarvittavat käyttötalouden sopeuttamistoimet niin, että käyttötalous jää jatkossa ylijäämäiseksi ja taseeseen päästään kerryttämään tuleville vuosille puskuria. Vuoden 2024 tilinpäätöksen valmistuessa maaliskuussa 2025, voi VM aloittaa tarvittaessa uuden arviointimenettelyn ja tilanteen niin vaatiessa myös kuntaliitostoimet voivat tulla kyseeseen.

#### Arviointimenettelyn täydentävät toimenpiteet

Kaupunginhallitus päätti 26.3.2024 § 60 käynnistää arviointimenettelyn täydentävien toimien valmistelun vuosille 2024-2026 tavoitteena kattaa 6,046 € alijäämä. Vuoden 2026 loppuun mennessä katettavan alijäämän määrä on sittemmin varmistunut VM:n kanssa käydyissä keskusteluissa 4,2 M euroon.

Kaupunginhallitus perusti työryhmän, johon kuuluivat kaupunginjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, tekninen johtaja, sivistysjohtaja, ympäristöjohtaja, henkilöstöjärjestöjen nimeämä edustaja, kaupunginhallituksen pj ja kaupunginvaltuuston pj. Työryhmän tehtävänä oli etsiä keinoja käyttötalouden säästöihin sekä tulojen lisäämiseen.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti taloutta vuonna 2024 korjaavia toimenpiteitä tulee olla yhteensä 1,1 milj.euroa . Talouden tasapainottamisen seurantar ryhmä on kokoontunut kahdeksan kertaa ja ryhmään on tullut esityksiä tehostamistoimista, säästöistä ja lisätuloista. Henkilöstölle ja luottamushenkilöille lähetettyjen kyselyiden tulokset on myös huomioitu. Näiden toimien Haapajärven kuntataloutta parantava vaikutus vuonna 2024 on noin 400.000 euroa. Nämä toimet voidaan toteuttaa ilman yhteistoimintaneuvotteluja.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaista yhteensä 1,1 milj.euron talouden tasapainottamista vuodelle 2024 ei ole saavutettu. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää, että käynnistetään koko henkilöstöä koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään yhteistoimintalain 4 §:n 1. momentin 1-4 kohtien mukaisia asioita.

#### Yhteistoimintamenettely

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoimisessa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;



Yhteistyötoimikunta  
Yhteistyötoimikunta

§ 39  
§ 51

29.04.2024  
17.06.2024

- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Taloustilanteen takia Haapajärven kaupunki on velvollinen aloittamaan yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottuu koko kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön. Talouden tasapainottaminen tulee todennäköisesti edellyttämään rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan palveluissa, toiminnoissa ja tehtävissä. Yhteistoimintaneuvottelut eivät koske kunnan tytäryhtiötä, mutta myös tytäryhtiöiden taloustilanteeseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden toteutus olisi mahdollista vuosien 2024-2026 aikana. Nyt käytävässä yhteistoimintamenettelyssä käytettävissä tulee olla kaikki Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n kohdan 4 mukaiset toimenpiteet.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen puh. 044 4456 113

#### Päätösehdotus

1. henkilöstömenoihin kohdentuva säästötavoite vuodelle 2024 on n. 0,7 M€.
2. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, koska säästötavoitetta ei voida saada aikaan ilman laajoja koko organisaatioon kohdistuvia toimenpiteitä. Työnantajan tulee neuvotella asiasta henkilöstön edustajien kanssa ennen kuin tekee ratkaisuja.
3. yhteistoimintaneuvottelu koskee koko kaupungin henkilöstöä,
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi,
5. nimeää yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajanedustajiksi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ja
6. kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitusta säännöllisesti yt-neuvottelujen etenemisestä.

#### Päätös

Päätös arviointimenettelyn täydentävistä toimenpiteistä vaikutti tässä pykälässä oleviin lukuihin. Luvut muuttuivat kyseisen päätöksen johdosta seuraavasti:

Esittelytekstissä mainittu Haapajärven kaupungin kuntataloutta parantava vaikutus vuonna 2024 ei yllä 400 000 euroon, vaan se on noin 300 000 euroa.

Yhteistyötoimikunta

§ 39

29.04.2024

Yhteistyötoimikunta

§ 51

17.06.2024

Kaupunginjohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. henkilöstömenoihin kohdentuva säästötavoite vuodelle 2024 on n. 0,8 m€.
2. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, koska säästötavoitetta ei voida saada aikaan ilman laajoja koko organisaatioon kohdistuvia toimenpiteitä. Toimintaa muutettaessa ja uudelleen organisoitaessa työnantajan tulee neuvotella asiasta henkilöstön edustajien kanssa ennen kuin tekee ratkaisuja.
3. yhteistoimintaneuvottelu koskee koko kaupungin henkilöstöä,
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi,
5. nimeää yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajanedustajiksi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ja
6. kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitusta säännöllisesti yt-neuvottelujen etenemisestä.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kokouksessa annetun, muutetun pohjaehdotuksen.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

**Päätösehdotus**

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merja Eilola saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Johdoryhmän ajankohtaiset asiat**

YHTT 17.06.2024 § 52

Johdoryhmä on kokoontunut yt-neuvottelujen ajan viikoittain. Aiheena on ollut vain yt-neuvottelujen tilanne ja eteneminen.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 53

17.06.2024

**Muut asiat**

YHTT 17.06.2024 § 53

Käsitellään muut mahdolliset kokousasiat.

Talous- ja hallintojohtaja esitteli luonnoksen some-viestinnän ohjeeksi. Ohje tulee käsittelyyn syksyllä. Sovittiin, että ohje lähetetään yhteistyötoimikunnan jäsenille ja Joki ICT:lle kommentoitavaksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.