

Jokilatvan opiston johtokunta

Aika 18.11.2024 klo 18:00 - 20:38

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 30.9.2024 mennessä	6
§ 5	Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2024-2025	7
§ 6	Jokilatvan opiston taiteen perusopetuksen opetussuunnitelma 2024	8
§ 7	Jokilatvan opiston lukuvuoden 2024-2025 opinto-ohjelma	10
§ 8	Jokilatvan opiston talousarvio vuodelle 2025	12
§ 9	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kamula Heikki	Jäsen	
	Mäkelä Markku	Jäsen	
	Raudaskoski Maritta	Puheenjohtaja	
	Våg Marja-Leena	Jäsen	
	Huuskonen Mikko	Jäsen	
	Oja Kim	Rehtori, pöytäkirjanpitäjä	
	Viitala Jonna	Varajäsen	
	Hilliaho Anna-Maija	Varajäsen	
Poissa	Ekdahl Tuula		
	Halonen Jarmo		
	Muikkula Elina		
	Suvanto Tuomas		

Allekirjoitukset

Maritta Raudaskoski
puheenjohtaja

Kim Oja
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Markku Mäkelä

Marja-Leena Våg

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.haapajarvi.fi 25.11.2024

Jokilatvan opiston johtokunta § 1

18.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JOJOHTOK 18.11.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Jokilatvan opiston johtokunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Jokilatvan opiston johtokunta § 2

18.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JOJOHTOK 18.11.2024 § 2

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Johtokunta on päättänyt pöytäkirjantarkastuksesta 16.3.2022 4 §:ssä. Johtokunta päätti ottaa käyttöön sähköisen tarkastuksen. Pöytäkirja laaditaan kokouksen jälkeisenä arkipäivänä, minkä jälkeen pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja kahdelle pöytäkirjantarkastajalle sähköiseen tarkastukseen.

Pöytäkirja saatetaan julkisesti tiedoksi julkaisemalla se tietoverkkoon Haapajärven kaupungin kotisivuille. Julkaisupäivä määritellään tarkastustapa huomioiden noin viikon päähän kokouksesta.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä. Vuorossa ovat Mäkelä Markku ja Suvanto Tuomas.

Pöytäkirja laaditaan, tarkastetaan ja saatetaan julkiseksi JOJOHTOK 16.3.2022 4 §:n mukaisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mäkelä Markku ja Våg Marja-Leena.

Pöytäkirja laaditaan, tarkastetaan ja saatetaan julkiseksi JoJohtok 16.3.2022 4 §:n mukaisesti.

Kokouksen työjärjestys

JOJOHTOK 18.11.2024 § 3

Käsitellään kokousasiat 1§ - 9§.

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jokilatvan opiston johtokunta § 4

18.11.2024

Jokilatvan opiston toiminnan ja talouden raportti 30.9.2024 mennessäJOJOHTOK 18.11.2024 § 4
174/02.02.02/2024

Vuoden 2024 kolmas toiminnan ja talouden raportti tehdään tilanteesta 30.9.2024.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 30.9.2024 mennessä liitteenä.

Talousarvion ulkoisten kustannusten toteutuminen 30.9.2024 mennessä liitteenä. Raportissa kustannuspaikat 7300-7304. Kustannuspaikoista 7301-7304 (netto-osuuslaskennan alaiset kustannuspaikat) lisäksi yhteenlaskettu toteutuma.

Arvio vuoden 2024 opetustuntien toteutumisesta 6.11.2024 ajetun tilaston mukaisesti liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 30.9.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mikko Huuskonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:23.

Liitteet

- 1 Käyttötalouden toteutumisvertailu 01-09/2024, 7300 ja 7301-7304 (ulkoinen)
- 2 Jokilatvan opiston toiminnan raportti 30.9.2024 mennessä
- 3 Tunti- ja oppilasmäärätilastot 2024 (6.11.2024)

Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2024-2025

JOJOHTOK 18.11.2024 § 5
269/12.08.01.03/2024

Perussopimuksen 2010 7.1 § mukaisesti johtokunta vastaa opetuksen sisällöllisistä ja määrällisistä painotuksista hyväksyen mm. opiston opetussuunnitelmat.

Johtokunta hyväksyi 26.6.2023 10§ Jokilatvan opiston opetussuunnitelman 2023-2024. Opetussuunnitelma 2024-25 on laadittu keskeisiltä osin opetussuunnitelman 2023-2024 pohjalle. Opetussuunnitelmaa on päivitetty seuraavilta osin:

- kitaransoiton opetussuunnitelmaan on päivitetty osaamistavoitteita tasoille perustaso 1 ja 3 sekä jatkotasolle
- rumpujensoiton opetussuunnitelma on lisätty osaksi yleistä opetussuunnitelmaa
- lukuvuoden 2024-2025 osaamisperusteiset kurssit on lisätty opetussuunnitelmaan.

Opetussuunnitelma on viety valtakunnalliseen ePerusteet - tietojärjestelmään, jossa se pitää vielä julkaista johtokunnan päätöksen perusteella. Opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Opetussuunnitelma 2024-2025 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

1. Johtokunta hyväksyy Jokilatvan opiston opetussuunnitelman 2024-2025.
2. Opetussuunnitelma julkaistaan ePerusteet -tietojärjestelmässä.
3. Opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.
4. Opetussuunnitelma annetaan sivistyslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Jokilatvan opiston opetussuunnitelma 2024-2025

Jokilatvan opiston taiteen perusopetuksen opetussuunnitelma 2024

JOJOHTOK 18.11.2024 § 6
270/12.08.01.03/2024

Taiteen perusopetuksen toteutus perustuu lakiin (633/1998) ja asetukseen (813/1998) taiteen perusopetuksesta, Opetushallituksen määräykseen taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista, tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä, arvioinnista ja todistukseen merkittävistä tiedoista sekä koulutuksen järjestäjän laatimaan ja hyväksymään opetussuunnitelmaan. Opetussuunnitelmaa laadittaessa on huomioitu oppilaiden yksilölliset tarpeet ja valmiudet, taiteenalan traditio ja paikallinen kulttuuriperintö, taiteenalan kansalliset ja kansainväliset muutokset, jatko-opintojen vaatimukset sekä oppilaitoksen ja sen toimintaympäristön omaleimaisuus.

Eduskunta on hyväksynyt taiteen perusopetuksesta annetun lain 633/1998 täydennyksen 7 a § 25.11.2022/945, joka astuu voimaan 1.1.2023 alkaen. 7 a § koskee opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon tallennettavan koulutuksen laajuutta.

Sivistyslautakunta on tehnyt päätöksen 22.06.2022 § 50, että Jokilatvan opisto voi järjestää osaamisperusteisesti suunniteltuja ja toteutettavia kursseja 1.8.2022 alkaen. Muussa kuin taiteen perusopetuksessa osaamisperusteisia kursseja on järjestetty sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti ja johtokunnan hyväksymän Jokilatvan opiston opetussuunnitelman mukaisesti 1.8.2022 alkaen.

Em. taiteen perusopetuksen lakitäydennys mahdollistaa osaamisperusteisen koulutuksen järjestämisen 1.1.2023 alkaen myös taiteen perusopetuksessa, minkä johdosta Jokilatvan opistossa käynnistettiin taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman päivitystyö alkuvuodesta 2024. Opetussuunnitelman sisällöllisestä ja rakenteellisesta päivityksestä on vastannut taideopettaja Maarit Räisänen yhteistyössä rehtorin ja muiden taiteen perusopetuksen opettajien kanssa.

Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmassa 2024 noudatetaan valtakunnallisia Opetushallituksen hyväksymiä taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän perusteita 2017. Pohjana uudelle opetussuunnitelmalle on aiempi 1.8.2018 (jjohtok 26.6.2018, §9) käyttöön otettu opetussuunnitelma.

Rakenteellisesti ja sisällöllisesti uusi opetussuunnitelma on aiempaa selkeämpi ja tiiviimpi ja noudattelee yleisten osioiden osalta myös opiston yleistä opetussuunnitelmaa 2024-2025. Merkittävin muutos koskee taiteen perusopetuksen opintojen opintopisteyttämistä. 1.8.2024 alkaen taiteen perusopetuksen opintonsa aloittavien on mahdollista kerryttää itselleen opintopisteitä ja kirjauttaa opintonsa OmaOpintopolku -palveluun. Tältä osin taiteen perusopetuksen opiskelijoilla on nyt sama mahdollisuus kuin muiden opintoalojen opiskelijoilla.

Jokilatvan opiston johtokunta § 6

18.11.2024

Em. lakimuutoksen ohella toinen keskeinen peruste opetussuunnitelman päivitykselle oli kuvataiteen ja käsityön taiteidenvälisyys, jota haluttiin vahvistaa erityisesti opintojen alkuvaiheessa, 1. ja 2. opintovuosien aikana. Ensimmäisten opintovuosien aikana on nyt mahdollista sisällyttää taiteen perusopetuksen opintoihin joustavasti niin kuvataiteen kuin käsityön opintosisältöjä, mikä on omiaan vahvistamaan oppilaiden kiinnostuksen säilymistä taideopintoihin. Tällä vastataan myös pienenevien ikäluokkien aiheuttamaan opiskelijamäärähaasteeseen.

Opetussuunnitelma on viety valtakunnalliseen ePerusteet - tietojärjestelmään. Johtokunnan päätöksen mukaisesti opetussuunnitelma on vielä julkaistava tietojärjestelmässä julkisesti nähtäväksi.

Jokilatvan opiston taiteen perusopetuksen opetussuunnitelma 2024 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

1. Johtokunta hyväksyy taiteen perusopetuksen opetussuunnitelman 2024.
2. Opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.
3. Opetussuunnitelma julkaistaan ePerusteet -tietojärjestelmässä.
4. Opetussuunnitelma saatetaan sivistyslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Jokilatvan opiston taiteen perusopetuksen opetussuunnitelma 2024

Jokilatvan opiston johtokunta § 9
Jokilatvan opiston johtokunta § 7

25.06.2024
18.11.2024

Jokilatvan opiston lukuvuoden 2024-2025 opinto-ohjelma

JOJOHTOK 18.11.2024 § 7
164/12.08.01.00/2024

Opinto-ohjelma lv. 24-25 julkaistiin 26.6.2024 sähköisenä versiona opiston www-sivuilla ja ilmoittautumisjärjestelmässä. Painettu ohjelma jaettiin opiston toiminta-alueelle 7.-8.8.2024.

Ilmoittautuminen lukuvuoden kursseille käynnistyi suunnitelman mukaisesti ma 12.8.2024 klo 9.00 puhelimitse, toimistoissa paikan päällä ja internetin kautta.

Lukuvuotta varten suunnitellun opinto-ohjelman tuntimääriin on tullut syksyn kuluessa muutoksia peruuntuneiden kurssien ja niiden tilalle suunniteltujen uusien kurssien myötä. Tilanteen 6.11.2024 mukaiset tuntimäärät ovat osastoittain seuraavat:

	Suunn. h lv. 24-25 *	Tot. h lv. 24-25 *	TA 24 h	Erotus Tot.h -Ta.h / %	Tot. h / asukas
Haapajärvi	3 846	3 561	4 000	-439 / 90 %	0,53
Nivala	6 461	6 225	6 400	-175 / 97 %	0,60
Pyhäjärvi	2 802	2 506	2 900	-394 / 86 %	0,52
Reisjärvi	1 681	1 657	1 600	57 / 104 %	0,63
YHTEENSÄ	14 791	13 950	14 900	-950 / 94%	0,57

* Tilanteen 6.11.2024 mukaisesti

Joululukuun alussa julkaistaan päivitetty opinto-ohjelma kl-2025 varten. Näköisversio julkaistaan digiversiona opiston internet- ja facebook -sivuilla ja toimitetaan kaikille opiskelijoille tiedoksi sähköisessä muodossa.

Tuntikehyksen käyttö tilanteen 6.11.2024 mukaisesti on liitteenä.

Lv. 24-25 tunti- ja oppilasmäärätilanne 6.11.2024 mukaisesti on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

1. Hyväksytään lv. 24-25 opinto-ohjelman päivitys 6.11.2024 mukaisesti.
2. Myönnetään rehtorille oikeus täydentää ohjelmaa resurssien puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

JOJOHTOK 25.06.2024 § 9

Jokilatvan opiston johtokunta § 9
 Jokilatvan opiston johtokunta § 7

25.06.2024
 18.11.2024

Vapaasta sivistystyöstä annetun lain (1998/632) 6 §:n mukaan oppilaitoksen tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelman tärkein osa on opinto-ohjelma, joka laaditaan lukuvuodeksi kerrallaan. Lukuvuoden 2024-2025 opinto-ohjelman suunnittelu käynnistettiin tammi-helmikuun vaihteessa ja toteutettiin johtokunnan 25.3.2024, 7§:ssä hyväksymien perusteiden ja talousarviossa määriteltyjen tuntimäärien mukaisesti.

Opinto-ohjelman sisällöt ja tekstiosa ovat valmistuneet kesäkuun alkuun mennessä ja painettavan ohjelman taitto kesäkuun loppuun mennessä.

11.6.2024 mennessä suunniteltujen tuntien kokonaismäärä on 14 685 tuntia. Talousarvion mukaiseen tuntikehykseen verrattuna kehyksen alitus on noin 2%. Lukuvuosittain kursseista jää toteutumatta 5-10%.

	Suunn. tunnit lv. 24-25	Suunn. tunnit / asukas	TA 2024 / h / asukas	Erotus h / tot. %
Haapajärvi	3 837	0,57	4 000 / 0,60	-163 / 95,93 %
Nivala	6 355	0,61	6 400 / 0,61	-45 / 99,30 %
Pyhäjärvi	2 794	0,58	2 900 / 0,60	-106 / 96,34 %
Reisjärvi	1 699	0,64	1 600 / 0,61	99 / 106,18 %
YHTEENSÄ	14 685	0,60	14 900 / 0,60	-215 / 98,56 %

Ohjelman näköisversion taitto tehdään omana työnä, painetaan heinäkuussa ja jaetaan kotitalouksiin vk 32. Ohjelman sähköinen versio julkaistaan kesä-heinäkuun alussa.

Johtokunnalle esitellään lv. 24-25 opinto-ohjelman sisältöjä kokouksessa.

Tuntikehyksen käyttö ja opinto-ohjelman näköisversio ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

Hyväksytään tuntikehyksen käyttö ja lukuvuoden 2024-2025 opinto-ohjelma esittelyn mukaisesti. Myönnetään rehtorille oikeus täydentää opinto-ohjelmaa lukuvuoden aikana resurssien puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 6 Tunti- ja oppilasmäärätilastot 2024-2025
- 7 Lv. 24-25 tuntikehyksen käyttö (6.11.2024)

Jokilatvan opiston johtokunta § 8

18.11.2024

Jokilatvan opiston talousarvio vuodelle 2025JOJOHTOK 18.11.2024 § 8
261/02.02.00/2024

Jokilatvan opiston perussopimuksen 5.2 §:n mukaan johtokunta hyväksyy opetussuunnitelman sekä esittää sijaintikunnan sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi seuraavan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelman sekä tilinpäätöksen.

Vuoden 2025 talousarviosta on käyty perussopimuksen 7.2 §:n mukainen neuvottelu jäsenkuntien kansalaisopistoasioista vastaavan viranhaltijan ja rehtorin kesken. Näistä neuvotteluista on saatu jäsenkunnilta tarvittavat evästyksset vuoden 2025 talousarvion laadintaan.

Toiminnallisiin tavoitteisiin on kirjattu keskeiset toimintaa ohjaavat tavoitteet, kehittämistoimet sekä hanketoiminta. Lisäksi toiminnallisiin tavoitteisiin on kirjattu omina tavoitteinaan hyvinvoinnin edistämiseen liittyvät tavoitteet. Mittareihin on laskettu toiminnan tehokkuutta kuvaavat tunnusluvut.

Jokilatvan opiston toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2025 on esityslistan liitteenä.

Jokilatvan opiston talousarvio vuodelle 2025 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rehtori Kim Oja

Päätösehdotus

1. Hyväksytään Jokilatvan opiston toiminnalliset tavoitteet ja talousarvio vuodelle 2025.
2. Esitetään toiminnalliset tavoitteet ja talousarvio vuodelle 2025 sivistyslautakunnalle hyväksyttäväksi.
3. Toimitetaan toiminnalliset tavoitteet ja talousarvio vuodelle 2025 sopimuskuntiin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 8 Jokilatvan opiston toiminnalliset tavoitteet 2025
- 9 Jokilatvan opiston talousarvio 2025

Jokilatvan opiston johtokunta § 9

18.11.2024

Ilmoitusasiat

JOJOHTOK 18.11.2024 § 9

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Vuokrasopimukset

- 30.8.2024. Jokilatvan opisto ja Jukka Suorsa, laitevuokrasopimus.
- 13.9.2024. Jokilatvan opisto ja Lea Malila, laitevuokrasopimus
- 16.9.2024. Jokilatvan opisto ja Pauli Raivio, laitevuokrasopimus.
- 18.9.2024. Jokilatvan opisto ja Saara Pasonen, vuokrasopimus
- 19.9.2024. Jokilatvan opisto ja Pyhäjärven Nuorisoseura ry, laitevuokrasopimus
- 27.9.2024. Jokilatvan opisto ja Marita Kauppinen, tilavuokrasopimus
- 9.10.2024. Jokilatvan opisto ja Haapajärven työväenyhdistys Sarastus ry, vuokrasoimus.

Opetushallitus

Saapuneet

- 29.8.2024. Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta / syksyn 2024 tilastointipäivän perustiedot. Kysely OPH-2202-2024.

Lähteneet

- 20.9.2024. Jokilatvan opiston vastaukset kyselyyn OPH-2202-2024.

Jokilatvan opiston suunnittelu- ja kehittämistyöryhmä

- Kokousmuistio 4/2024, 7.8.2024.

Muut

- 1.11.2024. Kitaransoiton ja bändisoitinten opettaja, virkahakuilmoitus.

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 25.11.2024.