

Kaupunginvaltuusto

Aika 16.12.2024 klo 10:00 - 13:39

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali / Hybridikokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 63	Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto	5
§ 64	Kokouksen työjärjestys	6
§ 65	Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027	7
§ 66	Talousarviomuutokset vuodelle 2024	11
§ 67	Hallintosäännön päivittäminen	13
§ 68	Poistosuunnitelman päivittäminen hallinto- ja laitosrakennusten osalta	15
§ 69	Vuokra-asumisen kehittämisen suunnitelma 2025-2030	17
§ 70	Poistojen perusteet	18
§ 71	Kaupunginjohtaja Jonna Tammisen sidonnaisuusilmoitus	20
§ 72	Valtuustoryhmien joulupuheenvuorot	22
§ 73	Marko Niskasen valtuustoaloite talousarvion kehittämisestä	23
§ 74	Risto Hautakankaan valtuustosaloinne ilmaisista uimahallivuoroista haapajärvisille	24
§ 75	Mikko Holmströmin valtuustoaloite uuden K. J. Ståhlbergin koulun saattoparkkialueesta ja pysäköintialueesta	25
§ 76	Esko Peltoniemen valtuustoaloite kaupungin talouden sopeutustoimien jatkamisesta vuonna 2025	26
§ 77	Metsäkiinteistöjen myynti	27
§ 78	Hallintosäännön päivittäminen	29
§ 79	Kiinteistön 69-401-11-21 ostaminen	30

Pöytäkirjan tarkastus

Tiina Pietikäinen

Mirjami Räisänen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
19.12.2024

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KVALT 16.12.2024 § 62

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle, lähetetty valtuutetuille ja ensimmäisille varavaltuutetuille sekä julkaistu tietoverkossa 11.12.2024.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Poissa olivat Nikula Maarit, Parttimaa Sinikka, Tuohineva Ilmari, Törölä Eino ja Vilppola Margareetta. Paikalla varavaltuutetut Härkönen Harri, Niskanen Marko ja Savola Ulla.

Liitteenä läsnäololuettelo.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

1 Valtuuston nimenhuuto ja äänestyslista 16.12.2024_

Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto

KVALT 16.12.2024 § 63

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastus suoritetaan sähköisesti 17.12.2024.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n 28 mukaan pöytäkirjantarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastuvuorossa on Tiina Pietikäinen ja Vesa Puputti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Pietikäinen ja Mirjami Räisänen.

Kokouksen työjärjestys

KVALT 16.12.2024 § 64

Puheenjohtaja ehdotti, että valtuustoryhmien joulutervehdykset lisätään omaksi asiakseen kokouksen loppuun. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Marko Niskanen pyysi aloitepuheenvuoron kokouksen loppuun.

Risto Hautakangas pyysi aloitepuheenvuoron kokouksen loppuun.

Mikko Holmström pyysi aloitepuheenvuoron kokouksen loppuun.

Esko Peltoniemi pyysi aloitepuheenvuoron kokouksen loppuun.

Esko Peltoniemi luovutti kokouksen puheenjohtajuuden Aleksis Välikankaalle.

Kaupunginhallitus § 201
Kaupunginvaltuusto § 65

03.12.2024
16.12.2024

Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

KVALT 16.12.2024 § 65
275/02.02.00/2024

Liitteenä vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025 – 2027 taloussuunnitelma.

Päätös

Keskustelun kuluessa Teija Myllylä esitti keskustan valtuustoryhmän puolesta, että talousarvion sivulle 48 lisätään Kartanon päiväkodin korvaavien tilojen osalta seuraava lause: "Selvitysten jälkeen tuodaan asia valtuuston päätettäväksi." Hyväksyttiin yksimielisesti.

Unto Kananen ehdotti tarkastuslautakunnalle 13 000 euron määrärahojen korotusta. Aleksi Välikangas kannatti Unto Kananen ehdotusta. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja ehdotti, että Retkeilevä Haapajärvi II määrärahavaraukset tulisi siirtää hallintopalveluilta teknisille palveluille ja määrärahat siirretään vuodelle eteenpäin alkuperäisestä ehdotuksesta. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tomi Vähäkangas ehdotti Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta, että talousarviopohjassa kohdassa 13. Investoinnit, sivistyslautakunta, K.J. Ståhlbergin koulu, 9710. Lähiliikunta-alue vuodelle 2025 varataan 370 000 euroa ja vuodelle 2026 varataan 150 000 euroa avustussummineen. Tämä on ehdollinen sille, että liikuntapaikka-avustus myönnetään. Ehdotusta kannattivat Vesa Puputti, Markku Mäkelä, Teija Myllylä, Ulla Savola, Raimo Salomaa ja Markku Aitto-oja.

Risto Hautakangas kannatti liikunta-alueen osalta hallituksen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa Kokoomuksen valtuustoryhmä oli tehnyt ehdotuksen. Koska kyseessä on valtuustoryhmän ehdotus, se ei tarvitse kannatusta. Ehdotusta oli kuitenkin myös kannatettu. Koska Kokoomuksen valtuustoryhmän ehdotus poikkesi kaupunginhallituksen pohjaehdotuksesta, asia ratkaistaan nimenhuutoäänestyksellä. Pohjaehdotusta kannattavat äänestävät JAA ja Kokoomuksen valtuustoryhmän ehdotusta kannattavat äänestävät EI.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa hallituksen ehdotus sai seitsemän (7) ääntä ja Kokoomuksen valtuustoryhmän ehdotus kahdeksantoista (18) ääntä. Äänestyksen perusteella äänin 18-7 valtuusto päätti hyväksyä Kokoomuksen valtuustoryhmän ehdotuksen.

Harri Finnilä ehdotti, että jos liikuntapaikka-avustusta ei saada, asia tuodaan uudestaan valtuuston käsiteltäväksi. Risto Hautakangas kannatti Finnilän esitystä. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Teijo Paananen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus § 201
Kaupunginvaltuusto § 65

03.12.2024
16.12.2024

KHALL 03.12.2024 § 201

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvion ja -suunnitelman tavoitteena on saavuttaa talouden tasapaino suunnittelukauden loppuun mennessä siten, että taseeseen ei kerry uutta alijäämää vaan selvittää vuosien 2023-2025 muutoksista ja saadaan kerättyä taseeseen ylijäämää.

Talousarviossa vuodelle 2025 on huomioitu arviointimenettelyn edellyttämien toimien lisäksi työllisyysalueen toiminnasta aiheutuvat muutokset rahoitukseen ja kustannuksiin. Tuloveroprosentin sekä kiinteistöveroprosentit valtuusto säilytti (12.11.2024 § 58-59) ennallaan.

Talousarviokirja vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 – 2027 käsitellään yhteistyötoimikunnassa 9.12.2024 ja sen antama lausunto annetaan valtuustolle tiedoksi asian käsittelyn yhteydessä valtuuston kokouksessa 16.12.2024.

Talousarviossa vuoden 2025 käyttötalouden raami on ollut tiukka ja siinä on huomioitu arviointimenettelyssä edellytetyt toimet sekä lisäksi kaupunginhallituksen ja valtuuston tekemät päätökset arviointimenettelyn täydentävistä toimenpiteistä.

Investoinnit ovat sekä talousarviovuonna että myös suunnitelmavuosina kohtuulliset. Talousarviovuoden 2025 investoinneista merkittävin on K. J. Ståhlbergin koulun rakennusprojekti, joka on aloitettu vuoden 2023 aikana. Investointien yhteissumma vuonna 2025 on 4 414 100 euroa. Suunnitelmavuosien merkittävä investointi on yhteistyössä Pohteen kanssa suunniteltava sote-keskuksen korvaavien tilojen vaihe 2.

Vuoden 2023 taseessa oli kumulatiivista alijäämää 6 046 095 euroa, joka sisältää kiinteistöjen tasearvojen alaskirjauksia 3 381 920 euroa ja josta on arviointimenettelyn yhteydessä valtiovarainministeriön kanssa sovittu, että

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 201
§ 65

03.12.2024
16.12.2024

näitä alaskirjauksia ei tarvitse kattaa normaalissa neljän vuoden kattamisajassa.

Vuoden 2024 talousarviossa on tilikauden ylijäämän suuruudeksi arvioitu 577 550 euroa. Vuoden 2025 talousarviossa tilikauden ylijäämäksi on ennakoitu 17 168 euroa. Suunnitelmavuosien ylijäämät ovat 1 120 021 euroa (2026) sekä 1 780 393 euroa (2027).

Kumulatiivinen alijäämä tulee kattaa vuoden 2025 loppuun mennessä, joten kiinteistöjen tasearvojen alaskirjaukset vähennettynä kumulatiivisesta alijäämästä, saadaan toiminnalliseksi alijäämäksi 1 790 748,05 euroa. Näin ollen toiminnallinen alijäämä saadaan katetuksi vuoden 2025 loppuun mennessä ja koko kumulatiivinen alijäämä saadaan katetuksi vuoden 2026 loppuun mennessä. Tämä edellyttää sitä, että vuoden 2024 tilinpäätös ja vuoden 2025 talousarvio ja suunnitelmavuodet eivät ole oleellisesti huonompia kuin on arvioitu, vaan taloudessa pystytään tekemään tämän lisäksi vielä uusia tsapainottavia toimia.

Suunnitelmavuosien 2026 ja 2027 tulo- ja meno-ohjelmien toteuttamiseen tuo epävarmuutta valtionosuusjärjestelmän uudistaminen, mutta myös TE-uudistus, jonka mukaisesti TE-palvelut siirtyvät kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alusta lukien. Toiminnan suunnittelussa ja määrärahojen kohdentamisessa on siis huomioitava vuosittaiset painopisteet, kuten vuoden Oulu2026 kulttuurikaupunki tapahtuma, jotta kaupungin toiminta kehittyy taloudellisista paineista huolimatta.

Liitteenä vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025 – 2027 taloussuunnitelma.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

Päätös

Ilmari Tuohineva saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.14.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.25-15.30.

Maritta Niska ehdotti, että maatalousavustusta ei varata ensi vuodelle ja tämä lisätään tekstiin. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Harri Finnilä ehdotti, että talousarvioon lisätään teknisten palvelujen tavoitteisiin vuodelle 2025 kiinteistöstrategian laatiminen sekä että Kaunistolle haetaan purkulupa vuoden 2025 aikana, mutta toimiin ryhdytään vasta, kun tontista on joku kiinnostunut. Ehdotus sai yleisen hyväksynnän.

Harri Finnilä esitti, että lähiliikunta-alueelle varataan vain 70 000 euroa ja liikkeelle lähdetään hitaammin kuin nyt on suunniteltu, vuodelle 2026 varataan 450 000 euroa sekä toimet liikunta-alueen rakentamiseksi aloitetaan vasta, kun on saatu päätös saatavasta avustuksesta. Sinikka Parttimaa, Maritta Niska ja Risto Hautakangas kannattivat Harri Finnilän tekemää ehdotusta. Lopulliset päätökset sovittiin tehtäväksi valtuustossa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 201
§ 65

03.12.2024
16.12.2024

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Maritta Niska ehdotti, että Kartanon päiväkodin tilajärjestelyille varataan määräraha, mutta tilajärjestelyn kaikki vaihtoehdot selvitetään ennen toimia ja investointitaulukon teksti muutetaan vastaamaan tätä. Ehdotus sai yleisen hyväksynnän.

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 yllä mainituin muutoksin.

Liitteet

2 Talousarvio valtuusto 20241216 muutoksin

Kaupunginhallitus § 202
Kaupunginvaltuusto § 66

03.12.2024
16.12.2024

Talousarviomuutokset vuodelle 2024

KVALT 16.12.2024 § 66
243/02.02.00/2023

Liitteenä toteutumaennuste määrärahan ylityksistä ja alituksista syksy 2024

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 03.12.2024 § 202

Kunnan on kirjanpitoa ja talouden ohjausta ohjaavien JHS 199 ohjeiden sekä Valtiovarainministeriön ohjeiden mukaisesti määrärahojen ylittymisestä ja tuloarvioiden alittumisesta johtuen kyseisen vuoden talousarviota tulee muuttaa vastaamaan määrärahatarvetta. Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaisesti kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota.

Haapajärven kaupungin kuluvan vuoden talousarviossa hallintopalveluiden ja ympäristöpalveluiden tuloarviot ylittyvät, mutta teknisten ja sivistyspalveluiden tuloarviot alittuvat lokakuun lopun raportin mukaisen ennusteen perusteella. Hallintopalveluissa tuloarviot ylittyvät noin 179 000 euroa, sivistystoimessa alittuvat noin 489 000 euroa, teknisessä toimessa alittuvat noin 355 000 euroa ja ympäristöpalveluissa ylittyvät noin 14 000 euroa suhteessa muutettuun talousarvioon eli talousarvioon, jossa on huomioitu arviointimenettelyn täydentävät toimenpiteet.

Kustannukset puolestaan ylittyvät hallintopalveluissa noin 1 498 000 euroa, sivistyspalveluissa alittuvat noin 710 000 euroa, teknisessä toimessa alittuvat noin 240 000 ja ympäristö palveluissa ylittyvät noin 563 000 euroa. Hallinnon ylitykset johtuvat ppky Selänteen toiminnasta kuluvana vuonna tulleista ennakoimattomista kustannuksista eli itsenäistymisvarojen ja hävityn oikeustapauksen kustannuksista sekä talousarviovaiheessa määrärahoista poisjääneistä tasausmaksuista. Jostain syystä tasausmaksut ovat siirtyneet talousarvio-ohjelmassa teknisille ja sivistyspalveluille, mutta jääneet samassa ajossa siirtymättä hallinto- ja ympäristöpalveluille. Asiaa selvitetään palveluntarjoajan kanssa, ettei sama toistuisi uudestaan.

Ympäristöpalveluissa ylitykset johtuvat puolestaan seuraavista seikoista (luvut ajalla 1-9/2024)

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 202
§ 66

03.12.2024
16.12.2024

- Praktikkoeläinlääkäreiden toimenpidepalkkioperusteisiin eläkemaksuihin (-67 400 euroa)
- Praktikkoeläinlääkäreiden hygieenikkopalkkaan perustuviin vuosilomapalkkoihin ja lomarahoihin (-13 000 euroa)
- KEVA:n tasausmaksuihin (-36 000 euroa)
- Hallinon vyörytyksiin (-68 000 euroa)
- ICT-kuluihin (-10 000 euroa)

Toisaalta ympäristöpalveluissa on saatu samassa ajassa seuraavat säästöt

- täyttämättöminä olleista viroista aiheutuen 10 000 euroa
- painatukset, ilmoitukset, markkinointi 6 000 euroa
- posti- ja kuriiripalvelut 2 000 euroa
- majoitus- ja ravitsemuspalvelu 2 000 euroa
- matkustus- ja kuljetuspalvelu 4 000 euroa
- henkilöstön koulutuspalvelut 5 000 euroa
- kalusto 10 000 euroa

Määrärahaylitykset on käsitelty ympäristölautakunnassa 27.11.2024 § 56.

Nämä määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset katetaan elokuussa tehdyillä sijoitusten myyntivoitoilla sekä pääomien realisoinneilla. Tällä ei siis ole vaikutusta määrärahatarpeeseen siten, että tarvittaisiin uutta lainaa tai muuta rahoitusta. Asia tuodaan kuitenkin kaupunginhallituksen ja valtuuston tietoon.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi määrärahaylitykset sekä tuloarvioalitukset ja toteaa niiden tulevan katetuksi elokuussa 2024 tehdyillä sijoitusten myyntivoitoilla ja pääomien realisoinneilla.

Päätös

Kaupunginjohtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy määrärahaylitykset sekä tuloarvioalitukset ja toteaa niiden tulevan katetuksi elokuussa 2024 tehdyillä sijoitusten myyntivoitoilla ja pääomien realisoinneilla.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Liitteet

3 Toteutumaennusta määrärahan ylityksistä ja alituksista syksy 2024

Yhteistyötoimikunta	§ 58	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	03.12.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	16.12.2024

Hallintosäännön päivittäminen

KVALT 16.12.2024 § 67

255/00.01.01.00/2024

Päivitetty hallintosääntö liitteenä.**Päätös** Hyväksyttiin.

KHALL 03.12.2024 § 203

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan valtuusto päättää hallintosäännöstä. Hallintosäännössä annetaan kuntalain 90-91 §:n mukaan hallintosäännöllä järjestellä kunnan toimintaa ja toimielinten sekä viranhaltijoiden toimi- ja ratkaisovaltaa. Kuntalain lisäksi kunnan toimintaa ja siten hallintosäännön sisältöä sääntelevät myös monet muut lait. Rakentamislain ja työllisyyslain muutoksista johtuen kuntien tulee päivittää hallintosääntöjään. Lisäksi hallintosäännössä on huomioitava kuntalain 91 § 3 momentin mukaisesti toimivaltajärjestelyt häiriö- ja poikkeusoloissa.

Maankäyttö- ja rakentamislain säännösten siirtäminen osittain uuteen rakentamislakiin (751/2023) ja osittain alueidenkäytön lakiin (132/1999) saattaa aiheuttaa hallintosäännön ja sen perusteella tehtävien delegointipäätösten päivittämisen tarvetta myös vuonna 2025, kun tulkintatilanne vakiintuu. Tilanne on tiedostettu ja siihen ollaan valmiita reagoimaan tarpeen vaatiessa.

Päivitetty hallintosääntö liitteenä.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivitettyssä muodossaan.**Päätös** Kaupunginjohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus: Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön päivitettyssä muodossaan rakennustarkastajalta tulleet lisäykset huomioiden.

Yhteistyötoimikunta	§ 58	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 203	03.12.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 67	16.12.2024

YHTT 14.10.2024 § 58

Rakentamislain (751/2023) ja TE-uudistuksen johdosta kaupungin hallintosääntö edellyttää päivittämistä. Koska rakentamislaki edellyttää toimivaltakirjauksia hallintosääntöön, on hyvä täydentää hallintosäännön toimivaltasäännöksiä myös muiden kuin rakentamislaisissa mainittujen viranhaltijoiden osalta. Muutenkin on perusteltua, että kaikki päivitystä tarvitsevat kohdat päivitetään samalla kertaa syksyn 2024 aikana.

Kuntalain (410/2015) 91 §:n mukaisesti valtuusto voi siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Valtuuston tulee siis hyväksyä hallintosäännön säännökset.

Päivitetyn hallintosäännön tulee astua voimaan 1.1.2025, jotta se voi ohjata toiminta rakentamislaisissa ja TE-uudistuksessa edellytetyllä tavalla. Se on siis käsiteltävä hallituksessa ja valtuustossa viimeistään joulukuussa 2024.

Yhteistyötoimikunnan jäseniltä, heidän päävastuualueiltaan, alaisiltaan ja edustettaviltaan toivotaankin palautetta voimassa olevasta hallintosäännöstä ja sen päivitystarpeista lokakuun 2024 loppuun mennessä kirjallisesti talous- ja hallintojohtajalle. Palautteen pohjalta päivitettyä hallintosääntöä käsitellään päivitysten jälkeen uudestaan yhteistyötoimikunnassa ennen valtuuston päätöstä.

Liitteenä on tämän hetkinen hallintosääntö.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Hallintosääntö hyv kvalt 14.12.2020 § 62 päivitetty 20230718 syksy 2024 muokkaukset lopullinen hallituksen muutoksin

Kaupunginhallitus § 207
Kaupunginvaltuusto § 68

03.12.2024
16.12.2024

Poistosuunnitelman päivittäminen hallinto- ja laitosrakennusten osalta

KVALT 16.12.2024 § 68
182/00.02.01/2024

Päätös

Keskustelun kuluessa Unto Kananen ehdotti, että päätökseen lisätään, että päätös koskee vuoden 2016 jälkeen valmistuneita rakennuksia. Esko Peltoniemi kannatti Unto Kananen ehdotusta sekä ehdotti lisäksi, että päätökseen kirjataan, että päätös koskee paloasemaa ja terveyskeskusta.

Ehdotusten jälkeen päätösehdotus kuuluu seuraavasti:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi seuraavan poistosuunnitelman muutoksen koskien hallinto- ja laitosrakennuksia, jotka ovat valmistuneet vuoden 2016 jälkeen, vuodesta 2024 alkaen.

Hallinto- ja toimistorakennukset, kiviset 30 v.

Koulurakennukset, kiviset 35v.

Sairaalarakennukset (terveyskeskus), kiviset 30v.

Palo- ja pelastustoimen rakennukset (paloasema), kiviset 30v.

Puheenjohtaja tiedusteli, vastustaako joku tehtyjä ehdotuksia.

Puheenvuoroja ei pyydetty. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jukka-Pekka Hjelm poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

KHALL 03.12.2024 § 207

Kaupunginvaltuusto kävi iltakoulussaan 4.11.2024 lähetekeskustelun Haapajärven kaupungin poistosuunnitelman päivittämisestä.

Kirjanpitolautakunnan vuoden 2007 ohjeiden mukaisesti pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot tulee poistaa vaikutusaikanaan. Pysyvien vastaavien vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaika. Pysyvien vastaavien hankintameno jaksetaan poistoina kuluksi pääsääntöisesti hyödykkeen koko taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä on hyödykkeen hankintamenon oltava kokonaan poistettu mahdollista jäännösarvoa lukuun ottamatta.

Poistokohteiden ryhmittelyn kunta voi määrittää itse. Tällä hetkellä kaikkien rakennusten poistoaika on 20 vuotta. Haapajärven kaupunki on pyytänyt A-insinööreiltä lausunnon poistajoista liittyen vuosina 2017-2023 valmistuneisiin rakennuksiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 207
§ 68

03.12.2024
16.12.2024

A-insinöörien lausunnon mukaisesti Haapajärven kaupunki muuttaa poistosuunnitelmaansa rakennusten- ja rakennelmien osalta seuraavasti.

Hallinto- ja laitosrakennukset

Hallinto- ja toimistorakennukset, kiviset 30
Koulurakennukset, kiviset 35
Sairaalarakennukset, kiviset 30
Palo- ja pelastustoimen rakennukset, kiviset 30

Muilta osin poistosuunnitelma tullaan päivittämään vuoden 2025 aikana.

Valmistelija/lisätietoja: Jouni Laajala, 044 4456 147, Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi seuraavan poistosuunnitelman muutoksen koskien hallinto- ja laitosrakennuksia vuodesta 2024 alkaen.

Hallinto- ja toimistorakennukset, kiviset 30 v.
Koulurakennukset, kiviset 35v.
Sairaalarakennukset, kiviset 30v.
Palo- ja pelastustoimen rakennukset, kiviset 30v.

Päätös

Hyväksyttiin

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 209
§ 69

03.12.2024
16.12.2024

Vuokra-asumisen kehittämisen suunnitelma 2025-2030

KVALT 16.12.2024 § 69
290/10.04.01/2024

Liitteenä vuokra-asuminen kehittämissuunnitelma

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 03.12.2024 § 209

Kaupunginhallitus on kokouksessaan KHALL 03.12.2024 § 209 päättänyt päivittää vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman Haapajärven Vuokra-asuntojen kehittämistoimien jatkamiseksi.

Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman tavoitteena on arvioida nykyinen asuntokanta, muuttuneet tarpeet sekä luoda lähivuosien tavoitteet ja suuntalinjat vuokra-asumisen kehittämiseksi.

Liitteenä vuokra-asuminen kehittämissuunnitelma

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132, Taina Ruhala, 044 4456 130, Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman vuosille 2025-2030.

Päätös Teija Myllylä, Vesa Puputti ja Markku Mäkelä ilmoittivat esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 5 kohta klo 18.15-18.21) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana tässä pykälässä toimi Risto Hautakangas.

Hyväksyttiin.

Liitteet

5 Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus § 211
Kaupunginvaltuusto § 70

03.12.2024
16.12.2024

Poistojen perusteet
KVALT 16.12.2024 § 70
182/00.02.01/2024

Poistojen perusteet ja Kirjanpitolautakunnan voimassa oleva ohje liitteenä

Päätös

Keskustelun kuluessa Unto Kananen ehdotti, että periaatteiden kohtaa kaksi muutetaan siten, että käytetään poistoaikojen keskiarvoja alimman sijasta.

Keskustelun kuluessa Unto Kananen ehdotti asian pöydällepanoa.

Puheenjohtaja tiedusteli, tuleeko pöydällepanoa koskevaan esitykseen kannatuspuheenvuoroja. Pöydällepanoa ei kannatettu. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Jatkettiin asian käsittelyä. Unto Kananen ehdotusta ei kannatettu. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Valtuusto hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen.

KHALL 03.12.2024 § 211

Haapajärven kaupungin hallintosäännön 20 §:n 9. kohdan mukaan kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- ja hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta. Kirjanpitolautakunnan ohjeiden mukaisesti tiedot poistojen perusteista, poistosuunnitelmasta ja näiden muutoksista perusteineen esitetään tilinpäätöksessä liitetietona (Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista, 2020).

Hallintosäännön edellä mainitun kohdan mukaan valtuusto päättää poistojen perusteista. Poistojen perusteet on päivitetty ja niiden pohjana on pidetty Kirjanpitolautakunnan pysyvien vastavien kirjaamisesta antamaa ohjetta (Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastavien kirjaamisesta, 2023).

Poistojen perusteiden ytimessä on hyödykkeen käyttöaika, jota poistoajan ei tule ylittää. Poistoaika alkaa, kun hyödyke valmistuu tai hankitaan. Mikäli perustetta kirjanpitolautakunnan suosituksen mukaisten alarajojen käyttämiselle poistoaikoina ei ole, käytetään poistoaikojen alarajojen mukaisia poistoaikoja. Poistoja ei myöskään käytetä tuloksen parantamiseen, vaan poistoajan määrittää hyödykkeen ja hyödykeryhmän ennakoitu käyttöaika eli vaikutusaika. Poistoajan määrittämisessä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Pääsääntöisesti poistoajat

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 211
§ 70

03.12.2024
16.12.2024

hyväksytään talousarvion yhteydessä osana investointisuunnitelmaa ja vain suurimpien hankintojen yhteydessä osana erillistä hankintapäätöstä.

Poistojen perusteet ja Kirjanpitolautakunnan voimassa oleva ohje liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat poistojen perusteet 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 6 Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta_2023
- 7 Poistojen perusteet

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 84
Kaupunginvaltuusto § 71

28.11.2024
16.12.2024

Kaupunginjohtaja Jonna Tammisen sidonnaisuusilmoitus

KVALT 16.12.2024 § 71
14/00.03.01/2022

Liitteenä tarkastuslautakunnan hyväksymä sidonnaisuusilmoitus.

Päätös Hyväksyttiin.

TARLTK 28.11.2024 § 84

Kuntalain 84 §:ssä on säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettu ja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Säädös sidonnaisuuksien ilmoittamisesta on tullut voimaan 1.6.2017.

Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi (kuntalaki 121 §). Lähtökohtana on, että ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, mutta tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Kaupunginjohtaja Jonna Tamminen on antanut sidonnaisuusilmoituksen.

Valmistelija/lisätietoja: Aija Perkkiö 044-4456 138

Päätösehdotus

Tarkastetaan ja hyväksytään sidonnaisuusilmoitus, annetaan ilmoitus tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja julkaistaan se lain edellyttämällä tavalla kaupungin kotisivuilla.

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 84
Kaupunginvaltuusto § 71

28.11.2024
16.12.2024

Päätös

Tarkastettiin ja hyväksyttiin kaupunginjohtaja Jonna Tammisen tekemä sidonnaisuusilmoitus ja annetaan se tiedoksi valtuustolle.
Sidonnaisuusilmoitus julkaistaan lain edellyttämällä tavalla kaupungin kotisivuilla.

Liitteet

8 Sidonnaisuusilmoitus Tamminen Jonna

Valtuustoryhmien joulupuheenvuorot

KVALT 16.12.2024 § 72
132/00.02.00/2024

Valtuustoryhmät kiittivät kaikkia kuluneen vuoden yhteistyöstä sekä toivottivat kaupunkilaisille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille hyvää joulua ja tulevaa vuotta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Harri Finnilä poistui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto

§ 73

16.12.2024

Marko Niskasen valtuustoaloite talousarvion kehittämisestäKVALT 16.12.2024 § 73
133/00.01.03.01/2024

Marko Niskanen jätti valtuustoaloitteen otsikon aiheesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

9 VALTUUSTOALOITE 20241216 Marko Niskanen

Kaupunginvaltuusto

§ 74

16.12.2024

Risto Hautakankaan valtuustosaloite ilmaisista uimahallivuoroista haapajärvisilleKVALT 16.12.2024 § 74
133/00.01.03.01/2024

Risto Hautakangas jätti valtuustoaloitteen otsikon aiheesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteluun.

Liitteet

10 Risto Hautakangas aloite valtuusto 20241216

Kaupunginvaltuusto

§ 75

16.12.2024

Mikko Holmströmin valtuustoaloite uuden K. J. Ståhlbergin koulun saattoparkkialueesta ja pysäköintialueesta

KVALT 16.12.2024 § 75

133/00.01.03.01/2024

Mikko Holmström jätti valtuustoaloitteen otsikossa mainitusta asiasta. Aloite pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 11 Valtuustoaloite 16.12.2024 Koulukuljetuksen liikennejärjestelyjen turvallisuuden parantamiseksi

Kaupunginvaltuusto

§ 76

16.12.2024

Esko Peltoniemen valtuustoaloite kaupungin talouden sopeutustoimien jatkamisesta vuonna 2025

KVALT 16.12.2024 § 76

133/00.01.03.01/2024

Esko Peltoniemi jätti valtuustoaloitteen otsikon aiheesta. Aloite pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteluun.

Valtuusto päätti ottaa saman päivän kaupunginhallituksessa käsitellyt asiat yksimielisesti käsittelyyn lounastauon jälkeen.

Kokouksessa pidettiin lounastauko 12.48-13.30. Kauko Nybacka, Jouko Pekonen ja Vesa Puputti poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen lounastauon alkaessa.

Kokouksessa pidettiin uusi nimenhuuto tauon jälkeen. Paikalla oli 20 valtuutettua. Nimenhuutolista pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

12 Esko PELtoniemen aloite valtuusto 20241216

13 Valtuuston nimenhuuto ja äänestyslista 16.12.2024 tauon jälkeen

Kaupunginhallitus § 222
Kaupunginvaltuusto § 77

16.12.2024
16.12.2024

Metsäkiinteistöjen myynti

KVALT 16.12.2024 § 77
278/10.00.02.00/2024

Päätös Hyväksyttiin.

Kokouksessa pidettiin nimenhuuto ennen tämän asian käsittelyä lounastauon päätyttyä klo 13.30. Nimenhuutolista on pöytäkirjan liitteenä.

KHALL 16.12.2024 § 222

Haapajärven kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 24.6.2024 § 39 päättänyt osana arviointimenettelyn täydentäviä toimia myydä metsäkiinteistöjä. Tämän pohjalta tekninen toimi on yhdessä Metsänhoitoyhdistyksen asiantuntijan kanssa asettanut myyntiin metsäkiinteistöjä kahdessa vaiheessa. Kaikkiaan myynnissä oli 9 metsäkiinteistöä.

Hallintosäännön 20 §:n 13. kohdan mukaan kaupunginhallitus voi päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, kun kauppahinta on alle 40 000 euroa. Tekninen lautakunta voi puolestaan päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, kun kauppahinta on alle 15 000 euroa (hallintosääntö 21 §). Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan päätösvalta kunnassa on valtuustolla, ellei se ole 90 §:n mukaisella hallintosäännöllä tai erilliselle delegointipäätöksellä siirtänyt päätösvaltaansa alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle.

Kaupunginhallitus on teknisen toimen valmistelun pohjalta hyväksynyt liitteessä olevat metsäkiinteistöjen myynnit. Myynti edellyttää hallintosäännön mukaisesti valtuuston hyväksynnän niiden kiinteistöjen osalta, joiden myyntihinta ylittää 40 000 euroa.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat metsäkiinteistöjen myynnin niiden kiinteistöjen osalta, joiden kauppahinta ylittää 40 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Kaupunginhallitus § 222
Kaupunginvaltuusto § 77

16.12.2024
16.12.2024

14 Metsäkiinteistöjen kaupat 2024

Kaupunginhallitus § 223
Kaupunginvaltuusto § 78

16.12.2024
16.12.2024

Hallintosäännön päivittäminen

KVALT 16.12.2024 § 78
255/00.01.01.00/2024

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 16.12.2024 § 223

Kaupunginhallitus käsitteli kokouksessaan 3.12.2024 § 203 hallintosäännön päivitystä. Tämän käsittelyn jälkeen todettiin tarpeelliseksi lisätä hallintosäännön 20 ja 21 § pykälien kiinteän omaisuuden myymistä käsitteleviin kohtiin myös kiinteän omaisuuden ostaminen.

Lisäämällä tekniselle lautakunnalle oikeus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta, kun kauppahinta on alle 15 000 euroa ja kaupunginhallitukselle oikeus ostaa kiinteää omiasuutta, kun kauppahinta on alle 40 000 euroa, määritellään kiinteän omisuuden myynnille ja ostamiselle samat euromääräiset rajat. Tämä sujuvoittaa päätöksen tekoa ja lisää selkeyttä toimintavaltuuksiin sekä päätösprosesseihin.

Hallintosääntö, johon kyseiset tarkentavat lisäykset on merkitty violetilla, on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Mariane Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy seuraavat tarkentavat muutokset hallintosääntöön:

1. Lisää hallintosäännön 20 §:ään kaupunginhallitukselle oikeuden ostaa kiinteää omaisuutta
2. Lisää hallintosäännön 21 §:ään tekniselle lautakunnalle oikeuden ostaa kiinteää omaisuutta.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

15 Hallintosääntö muutokset 2024 syksy

Kaupunginhallitus § 224
Kaupunginvaltuusto § 79

16.12.2024
16.12.2024

Kiinteistön 69-401-11-21 ostaminen

KVALT 16.12.2024 § 79
305/10.00.01.05.00/2024

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 16.12.2024 § 224

Maankäytön ja kaavoituksen ohjausryhmässä on käsitelty kiinteistön 69-401-11-21 ostamista. Tekninen toimi on tämän perusteella valmistellut kauppaa.

Voimassa olevan hallintosäännön 20 ja 21 §:n perusteella kiinteän omaisuuden myymisestä voi päättää kaupunginhallitus tai tekninen lautakunta pykälissä asetettujen rajojen puitteissa. Hallintosäännöllä ei kuitenkaan anneta oikeutta ostaa kiinteää omaisuutta. Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaisesti kunnan päätösvaltaa käyttää valtuusto, ellei se ole kuntalain 90 §:n mukaisella hallintosäännöllä tai erillisellä delegointipäätöksellä siirtänyt toimivaltaansa alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle. Tämän johdosta kiinteän omisuuden ostamisesta päättää tai valmistellun kaupan hyväksyy valtuusto. Tässä tapauksessa kysymys on arvoltaan 3 000 euron suuruisen valmistellun kaupan hyväksymisestä.

Kaupan tarkemmat tiedot liitteessä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kiinteistön 69-401-11-21 liitteen mukaisen kaupan.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

16 Ei-julkinen asiakirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 69, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 68, § 70, § 77, § 78, § 79**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.30.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.12.2024.