

Kaupunginhallitus

Aika 18.02.2025 klo 16:06 - 19:52

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone / Hybridi-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Kokouksen työjärjestys	5
§ 31	Ilmoitusasiat	6
§ 32	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	7
§ 33	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	8
§ 34	Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalot tervehdyttämishjelma	9
§ 35	Haapajärven yrityspalveluiden tulevaisuus	11
§ 36	Haapajärven kaupungin lausunto hallituksen esitykseen hankintalain uudistuksesta ja in-house-yhtiöistä	14
§ 37	Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n VIELÄ PAREMMAKSI - kehittämishankkeen lainan jatkoaikahakemus	16
§ 38	Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:n laina-anomus	19
§ 39	Luonnon monimuotoisuus maatilalla -hanke	20
§ 40	Laskutus- ja perintäohjeet	22
§ 41	Merkkipäiväsäännön päivittäminen	23
§ 42	Harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden määräaikaisten periaatteet	25
§ 43	Warikon työnohjaajan toimen täyttölupa	26
§ 44	Henkilökuntaedut	27
§ 45	Suunnittelutarveratkaisu	29
§ 46	Yläasteen rehtorin viran täyttölupa	30
§ 47	Kirjastotoimenjohtajan viran muuttaminen kirjastonjohtajan viraksi ja viran täyttölupa	34
§ 48	Ympäristötarkastajan virantäyttölupa ympäristöterveydenhuoltoon	36
§ 49	Praktikkoeläinlääkärin virantäyttölupa	38
§ 50	Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen	40
§ 51	Eronpyyntö keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä	42
§ 52	USO -verkoston 1. luottamushenkilösparraukseen osallistuminen	43
§ 53	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	44
§ 54	Sinikka Parttimaan puheenvuoro Pohteen vuokraneuvotteluista	45

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkelä Markku Myllylä Teija Hautakangas Risto Finnilä Harri Niska Maritta Parttimaa Sinikka Räisänen Mirjami Vähäkangas Tomi Kukkola Teemu	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Tuohineva Ilmari		
Muu	Peltoniemi Esko Välikangas Aleksu Puputti Vesa Paananen Teijo Tamminen Jonna Isotalus Tiina	Kv:n pj Kv:n 1. varapj Kv:n 2. varapj Kv:n 3. varapj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	Saapui klo 16.30

Allekirjoitukset

Markku Mäkelä
puheenjohtaja
§:t 28-33, 35-54

Risto Hautakangas
puheenjohtaja
§ 34

Tiino Isotalus
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 54

Pöytäkirjan tarkastus

Maritta Niska

Teemu Kukkola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
21.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 18.02.2025 § 28

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 18.02.2025 § 29

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Hautakangas Risto ja Kukkola Teemu.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 19.02.2025.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Kukkola ja Maritta Niska.

Kokouksen työjärjestys

KHALL 18.02.2025 § 30

Esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä. Lisäksi kokouksen loppuun pyysi puheenvuoron Sinikka Parttimaa.

Ilmoitusasiat

KHALL 18.02.2025 § 31

1. Aluehallituksen pöytäkirjat [21.01.2025](#), [28.01.2025](#), [04.02.2025](#).
2. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU yhtymähallituksen pöytäkirja [28.01.2025](#).
3. Työllisyyslautakunta [23.01.2025](#).
4. Opetushallituksen valtiosuuspäätökset oheismateriaalina lähettämispäivät 13.01.2025 ja 10.01.2025.

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

KHALL 18.02.2025 § 32

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti:

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston päätöksistä 16.12.2024 ei ole otettu otteita valitusta varten, eikä määräajassa ole valituksia jätetty Pohjois-Suomen hallinto-oikeudellekaan, joten nämä päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuuston päätökset 16.12.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisesti. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön edellä mainitun kaupunginvaltuuston kokouksen päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 18.02.2025 § 33

1. Sivistyslautakunnan pöytäkirja [05.02.2025](#).
§ 7 Kirjastotoimenjohtajan viran muuttaminen kirjastonjohtajan viraksi ja viran täyttölupa. Asia käsitellään erikseen.
2. Teknisen lautakunnan pöytäkirja [23.01.2025](#).
3. Ympäristölautakunnan pöytäkirja [12.02.2025](#).
§ 6 Ympäristötarkastajan virantäyttölupa ympäristönterveystieteidenhuoltoon. Asia käsitellään erikseen.
§ 7 Praktikkoeläinlääkärin virantäyttölupa. Asia käsitellään erikseen.
4. Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös [02.01.2025 § 1](#) Leasing-työvälineiden lunastaminen sopimusajan päättymisen jälkeen.
5. Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös [09.01.2025 § 1](#) Valtuuston kokousten videointi vuodelle 2025.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aiheutta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösesityksen muilta osin, mutta päätti käyttää otto-oikeutta sivistyslautakunnan 5.2.2025 kokouksen § 7.

"Kirjastojohtajan työajan myynnistä muihin kuntiin päätetään sen jälkeen kun rekrytointi on suoritettu."

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalot tervehdyttämisohjelma

KHALL 18.02.2025 § 34
63/02.05.03/2025

Haapajärven vuokratalojen toimitusjohtaja on valmistellut Valtiokonttorin tervehdyttämisavustuksen hakemiseen liittyviä toimenpide-ehdotuksia yhtiön talouden pidempiaikaisen tervehdyttämisen keinoista.

Yhtiöllä on tarve hakea purkamisen ja siihen liittyvien avustusten lisäksi talouden tervehdyttämisavustusta sekä Valtiokonttorin lainaehtojen muutosta, koska purkamisen talousparannukset ovat riittämättömät.

Valtiokonttorin tervehdyttämisavustusta myönnetään yhtiöiden kokonaisvaltaiseen ja pidempiaikaiseen tervehdyttämiseen. Yhtiön on hakutilanteessa määriteltävä ne asiat ja euromäärät, millä toimenpiteillä ja eri avustuksella saataisiin riittävää pitkäaikaista vaikutusta. Valtiokonttorin käsittelyssä työkaluina on avustuksen lisäksi akordit, omat ja muiden isompien lainanantajien lainaohjelman muutokset (esim. lyhennysvapaat) laina-ajan puitteissa. Kaupungin tulee varautua rahoittamaan omistajan roolissa 50% tervehdyttämispaketista.

Asuntojen vajaakäyttö jatkuu edelleen hyvin merkittävänä eli 82 % (50 asuntoa) ja vaatii monia toimia. Vapaiden asuntojen tarjontaa yhtiön nettisivuilla käydään tutkimassa 2000-3000 kertaa kuukaudessa, mutta se ei juurikaan realisoidu vuokraukseen. Vapaana olevien suurten asuntojen tarjonta ei vastaa kysyntään.

Näköpiirissä on noin 10 asunnon vuokrausmahdollisuus 6 kk:n ajaksi majoituskäyttöön, kun tuulivoimatyömaa käynnistyy Lestijärvellä, mutta aloitusta siirretään koko ajan myöhemmäksi. Lisäksi Nivalassa on käynnistymässä biokaasutehtaan rakentamistyöt, joiden työllistämisaikutus on 500 htv kahden vuoden aikana. Odotettavissa on, ettei Nivalan kapasiteetti pysty kaikkia majoittamaan ja jotain majoitusmahdollisuuksia voi tulla Haapajärvellekin. Peruskysyntä on edelleen heikkoa. Pieni uusien hakijoiden ja asunnonvaihtajien kysyntä kohdentuu Kelan asumistuen rajoihin sopivaan asuntokantaan, jota yhtiöllä ei vapaana ole. Häätöihin on jouduttu maksamattomien vuokrien takia noin 10 krt vuoden aikana. Kiristynyt tukipolitiikka vaikuttaa taustalla.

Seuraavat aravalainojen lyhennykset erääntyvät 28.2.2025 ja yhtiön on tulee jättää tervehdyttämishakemus sisään ennen sitä.

Liitteessä on esitelty tervehdyttämistoimenpiteet ja niiden kustannusarvio.

Toimitusjohtaja Taina Ruhala tulee esittelemään asiaa kokouksen alkuun.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Haapajärven vuokratalojen tervehdyttämisohjelman ja sitoutuu maksamaan omistajan

Kaupunginhallitus

§ 34

18.02.2025

omavastuuosuuden erikseen otettavalla lainalla.

Kaupunginjohtajan kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Haapajärven vuokratalojen tervehdyttämisohjelman ja sitoutuu maksamaan kaupungin omavastuuosuuden 623 184 euroa. Maksu toteutetaan korottamalla Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen osakepääomaa 623 184 euroa osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Sijoitus katetaan kaupungin erikseen ottamalla lainalla.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Haapajärven Vuokratalot Oy:n toimitusjohtaja Taina Ruhala oli läsnä esittelemässä asian kaupunginhallitukselle ja poistui ennen päätöksentekoa.

Merkitään pöytäkirjaan, että hallituksen puheenjohtaja Markku Mäkelä sekä jäsenet Teija Myllylä ja Vesa Puputti ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyssä ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa. Mäkelä, Myllylä ja Puputti ovat Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen hallituksen jäseniä.

Merkitään pöytäkirjaan, että tässä pykälässä puheenjohtajana toimi Risto Hautakangas.

Kaupunginjohtaja esitti muutetun päätösesityksen kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Aleksi Välikangas saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

1 Ei-julkinen asiakirja

Haapajärven yrityspalveluiden tulevaisuus

KHALL 18.02.2025 § 35
57/00.04.01/2025

Haapajärven kaupunki teetti kyselyn yrityspalveluiden kehittämisestä alueen yrittäjille kesäkuussa 2024. Kyselyyn vastasi 123 yrittäjää ja tulokset esiteltiin kaupunginhallitukselle 10.9.2024 kokouksessa sekä kaupunginvaltuustolle iltakoulussa 14.10.2024.

Kaupunginjohtaja on käynyt keskusteluja yrityspalveluiden jatkosta toimitusjohtajan ja yrityspalveluiden hallituksen kanssa. Lisäksi keskustelua on käyty Nihak ry:n toimitusjohtajan kanssa ja sieltä on saatu tarjous liittyen yrityspalveluiden hankintaan.

Haapajärven Yrityspalveluissa on tapahtunut henkilöstömuutos vuoden 2025 alussa, kun yrityskehittäjä irtisanoutui tehtävästään toisen työnantajan palvelukseen siirtyessään. Yrityskehittäjän työpanosta ostetaan tunti-laskutuksella Nihak ry:ltä. Myös Yrityspalveluiden toimitusjohtaja on ilmoittanut eläköitymisestään kesän 2025 jälkeen.

Haapajärven yrityspalveluiden vuosikustannus kaupungille on 320 000 euroa.

Käytyjen keskustelujen pohjalta kaupunginjohtaja esittää kaupunginhallitukselle, että Haapajärven kaupunki siirtyy nykyisen Haapajärven yrityspalveluiden toimitusjohtajan eläköityessä ostamaan yrityspalvelut Nihak ry:ltä.

Yrityspalvelun sisältö:

NIHAK on seudullinen kehitysyhdistys, joka tuottaa yritys- ja aluekehityspalveluja Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa. Yhteistyökuntia ovat Nivala, Reisjärvi, Oulainen, Käsämäki, Pyhäjärvi ja Sievi.

Kuntakohtaiset yrityspalvelut sisältävät tyypillisesti paikallisten yritysten liikeidean kehittämiseen, yrityksen perustamiseen ja rahoitukseen liittyviä neuvontapalveluita sekä yrityksen toimintaedellytyksien parantamiseen liittyviä palveluita.

Kuntakohtaisen yrityspalvelun sisältö voi vaihdella vuosittain sovittujen erityisten painopisteiden mukaan, sen mukaan mitä resurssivarausten yhteydessä sovitaan.

Yrityksille tarjottavien neuvontapalveluiden lisäksi kuntakohtaisten yrityspalveluiden vastuulla on työskennellä asiakaskunnan hyväksi

mm. seuraavilla tehtäväalueilla:

- yrityskentän palautteen tuominen kuntaan ja päätöksentekoon
- aktiivinen viestintä ja palveluiden markkinointi yrityksille
- osallistuminen aktiivisesti muiden elinkeinopalveluja tarjoavien tahojen yhteistyöhön
- yrityskentässä tapahtuviin muuttuneisiin tilanteisiin reagoiminen ja tiedon saattaminen asianomaisten tiedoksi
- yrityksiä toiveiden kuuleminen mm. koulutuksiin, tapahtumiin, verkostoitumistilaisuuksiin, kehittämishankkeisiin liittyen ja viestin välittäminen vastuullisille tahoille
- oppilaitosyhteistyöhön osallistuminen soveltuvin osin

Yrityspalvelun hinnoittelu:

- Sopimus sisältää yrityksille suunnattavan neuvontapalvelun (84 000 €/htv+17%) sekä yrityspalveluiden tukimaksun, joka sisältää yrityspalveluiden tuottamiseen liittyviä muita kuluja.
 - Yrityspalveluiden tuki 20 €/yritys sisältävät mm. ulkopuolisia palveluiden ostoja, satunnaisia palkkakuluja (yht. noin 1 htv / yritysrekisterinpäivittäjät, viestintä), paikallisten yritystilaisuuksien (esim. yrittäjien aamukahvit), mainonnan- ja markkinoinnin kuluja, ohjelmistojen/palveluiden lisenssimaksuja (esim. CRM, Asiakastieto, Taloustutka, Liana – uutiskirjepalvelu, jäsenmaksuja (mm. Suomen Yrittäjät, Oulun Kauppakamari, SEKES, Leader. Euro Region ry, Mining Finland), koulutus ja kokouskulut
 - Yksi täysiaikainen yrityspalvelupäällikkö maksaa 84 000 €/v + 17% vuodessa.
- ➔ Haapajärvi: 2 yrityspalvelupäällikköä ~ 197 000 €/vuodessa + yrityspalveluiden tukimaksu 20€/yritys (Haapajärvellä yritysten lukumäärä tällä hetkellä 665 yritystä -> arvioitu kustannus 13 300 €/vuosi)

Liitteenä yhteenveto arvioiduista kustannuksista sekä sopimusluonnos kuntakohtaisten yrityspalveluiden tuottamisesta sekä liite vuoden 2025 hinnoittelusta.

Muuta:

Nihak ry ei ota hoidettavakseen Haapajärven yrityspalveluiden kiinteistöjä. Kiinteistöt tulee pitää verotuksellisista syistä omassa yhtiössä. Alustavan suunnitelman mukaan Haapajärven yrityspalveluiden toimialaa voidaan muuttaa niin, että se on jatkossa kiinteistöyhtiö. Yhtiön toimitusjohtajan tehtävät voidaan siirtää

Kaupunginhallitus

§ 35

18.02.2025

hoidettavaksi oman työn ohella Haapajärven kaupungin tekniselle toimelle erikseen sovittavalla viranhaltijalle. Yhtiölle tulee muodostaa hallitus.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle:

- 1) Yrityspalvelut tullaan jatkossa ostamaan Nihak ry:ltä. Siirtymä tapahtuu vaiheittain vuoden 2025 aikana.
- 2) Yrityspalveluita ostetaan 2 htv.
- 3) Haapajärven yrityspalvelut muutetaan kiinteistöyhtiöksi.
- 4) Valtuutetaan kaupunginjohtaja ja vs. talous- ja hallintojohtaja valmistelemaan yllä esitetyt muutokset yhdessä Haapajärven Yrityspalveluiden kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 KUNTAKOHTAISET YRITYSPALVELUT KUSTANNUKSET
HAAPAJÄRVEN KAUPUNGILLE

Haapajärven kaupungin lausunto hallituksen esitykseen hankintalain uudistuksesta ja in-house-yhtiöistä

KHALL 18.02.2025 § 36

51/00.02.01/2025

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta.

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20 päivänä helmikuuta 2024 työryhmän valmistelemaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Tausta

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmassa on useita hankintalakiin liittyviä kirjauksia. Hallitusohjelman jaksossa 6.2 Reilumman kilpailun Suomi todetaan, että hallitus tavoittelee keskipitkällä aikavälillä julkisista hankinnoista merkittävää kustannussäästöä turvatakseen laadukkaat palvelut. Työryhmän toimesta on valmisteltu luonnos hallituksen esitykseksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta.

Tavoitteet

Hallituksen esityksen tavoitteena on parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannussäästöjä sekä turvata laadukkaat julkiset palvelut. Hankintalakia uudistetaan muun muassa edistämällä markkinakartoitusta ja hankinnan huolellista valmistelua. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusosuutta koskeva vaatimus (10 prosenttia). Esityksellä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin tarjouskilpailuihin sekä parannetaan hankintojen vastuullisuutta ja edistetään huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana. Ehdotuksella parannetaan myös hankintojen valvontaa.

Hallitusohjelmakirjausten toteuttamisen lisäksi mietinnössä esitetään tehtäväksi hankintalakiin ja erityisalojen hankintalakiin sekä rikosrekisterilakiin eräitä säädöshuoltoon liittyviä muita muutoksia.

Lait on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2026.

Kaupunginhallitus

§ 36

18.02.2025

Lausunto liitteenä ja lausuntopyyntö ja muu materiaali oheismateriaalina.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Haapajärven kaupunki antaa liitteenä olevan lausunnon koskien hallituksen esitystä hankintalain uudistuksesta ja in-house yhtiöistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Lausunto_in-house_18.2.2025

Kaupunginhallitus	§ 133	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 83	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 37	18.02.2025

Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n VIELÄ PAREMMAKSI -kehittämishankkeen lainan jatkoaikahakemus

KHALL 18.02.2025 § 37
147/02.05.03/2022

Siiponkosken kyläyhdistys ry on 30.1.2025 jättänyt hakemuksen jatkoajan saamiseksi kaupungin hankkeeseen VIELÄ PAREMMAKSI myöntämän lainan takaisinmaksulle. Lainan suuruus on 49 700 euroa ja aiempi jatkettu takaisinmaksupäivä 28.2.2025. Hakemus liitteenä.

Koska ELY:n hankerahoitus saadaan jälkikäteen maksatushakemusten mukaisesti kuluja vastaan, on kaupungin myöntämä lainarahoitus taannut kyläyhdistyksen mahdollisuudet edistää hanketta.

Hanke on valmistunut 31.12.2024 ja päättymisen jälkeen loppumaksatus ELY:ltä on haettava 30.4.2025 mennessä. Tästä johtuen hankkeen maksatus ei ehdi saapua kyläyhdistykselle 28.2.2025 mennessä ja kaupungin lainan takaisinmaksuun tarvitaan jatkoaikaa.

Valmistelija: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus puh. 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus myöntää Siiponkosken Kyläyhdistyksen 49 700 euron lainalle maksuaikaa 31.8.2025 asti.

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 23.04.2024 § 83

Siiponkosken Kyläyhdistys ry on hakenut 30.3.2024 päivätyllä hakemuksellaan jatkoaikaa kaupungin hankkeeseen VIELÄ PAREMMAKSI myöntämän lainan (49 700 euroa) takaisinmaksulle. Lainan eräpäivä on 30.4.2024.

Hanke on edennyt, mutta se on vielä kesken. Kolme kohdetta on vielä rakentamatta. Tätä varten Keskipiste Leaderille on lähetetty hanketta koskeva muutoshakemus, jossa hankkeelle on pyydetty jatkoaikaa 31.10.2024 asti. Tässä hakemuksessa on mukana myös neljäs kohde, varalämmitusjärjestelmän rakentaminen.

Tästä johtuen loppurahoitus ei ehdi tulla ennen lainan eräpäivää huhtikuun lopussa. Kyläyhdistys hakee takaisinmaksun pidennystä kaupungin myöntämälle lainalle, kunnes loppumaksatus on tullut 4 kk hankkeen päättymisestä eli 28.2.2025 asti.

Kaupunginhallitus	§ 133	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 83	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 37	18.02.2025

Hakemus ja kyläyhdistyksen hallituksen kokouspöytäkirja ovat liitteinä.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus myöntää Siiponkosken Kyläyhdistyksen 49 700 euron lainalle maksuaikaa 28.2.2025 asti.

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 17.05.2022 § 133

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %. Kaupunginhallitus on 23.11.2021 § 271 muuttanut periaatteita takaisinmaksun osalta, jotta jatkoaikahakemusten määrää saataisiin vähennettyä.

Siiponkosken Kyläyhdistys ry:ltä on saapunut 12.5.2022 lainahakemus ns. ”puskurirahaksi” VIELÄ PAREMMAKSI -Kehittämishankkeen tilapäisrahoitukseksi.

Hankkeessa kyläyhdistys haluaa lisätä edelleen kylätalon viihtyisyyttä ja lisäksi myös energiaomavaraisuutta. Hankkeen kustannusarvio on n. 77.000 euroa ja toteutusaika 26.1.2022 – 31.12.2023. Kyläyhdistys on hakenut avustusta hankkeen toteuttamiseen 49.777,44 euroa jota Keskipiste -Leader ry:n hallitus on puoltanut. Kyläyhdistys anoo nyt kaupungilta tilapäisrahoitusta 49.700 euroa, koska avustus hankkeelle tulee jälkikäteen.

Oheismateriaalina on Siiponkosken Kyläyhdistys ry:n lainahakemus liitteineen.

Liitteinä on velkakirjaluonnos.

Valmistelija: Unto Vesämäki, p. 044 4456132

Päätösehdotus Kaupunginhallitus myöntää Siiponkosken Kyläyhdistys ry:lle 49.700 euron lainan seuraavasti:
- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on, kun hanke on saanut loppumaksatuksen

Kaupunginhallitus	§ 133	17.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 83	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 37	18.02.2025

ELY -keskukselta mutta kuitenkin viimeistään 30.4.2024
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

- 4 Siiponkosken Kyläyhdistys ry VIELÄ PAREMMAKSI kehittämishankkeen lainan jatkoaikahakemus

Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:n laina-anomus

KHALL 18.02.2025 § 38
59/02.05.03/2025

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 24.6.2024 periaatteista kyläyhdistysten antolainoille § 41.

Periaatteina on mm. että laina tarvitsee kaupunginhallituksen erillisen päätöksen, että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 1,0 %.

Aholan kylä- ja järviyhdistys ry on 5.2.2025 saapuneella sähköpostilla liitteineen hakenut kaupungilta 5 000 euron suuruista, lyhytaikaista lainaa Aholan järven penkereen kunnostukseen liittyvää hanketta varten.

Keskipiste-Leader on puoltanut hanketta ja ELY-keskus on antanut myönteisen tukipäätöksen 30.1.2025.

Koska ELY-keskus maksaa tuen jälkikäteen tositteiden mukaan, kyläyhdistys hakee Haapajärven kaupungilta 5 000 euron lainaa hankkeen aikana muodostuviin kuluihin. Hakemus ja ELYn myönteinen tukipäätös ovat liitteinä. Laina ei sisällä merkittävää taloudellista riskiä, sillä kyläyhdistys on saanut ELY-keskukselta myönteisen hanketukipäätöksen.

Laina-anomus liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus

Päätösehdotus

1. myöntää Aholan kylä- ja järviyhdistykselle 5 000 euron lyhytaikaisen lainan, josta peritään 1 %:n korko
2. päättää, että laina on maksettava takaisin, kun hankerahoitus on saatu, mutta kuitenkin viimeistään 31.12.2025
3. toteaa, että lainan vastavakuutena toimii ELY-keskuksen myönteinen hanketukipäätös

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Ei-julkinen asiakirja

Luonnon monimuotoisuus maatilalla -hanke

KHALL 18.02.2025 § 39
55/00.04.01/2025

Haapajärven kaupunki osallistuu ProAgria Pohjois-Suomen toteuttamaan Luonnon monimuotoisuus maatilalla-hankkeeseen, mikäli hanke saa rahoituksen. Hankeaika on 1.5.2025-30.4.2028. Rahoitusta haetaan EU:n Maaseuturahastosta 95% hanketukena. Muuta rahoitusta haetaan 5% mm. kunnilta, yrityksiltä ja säätiöiltä. Hankkeen budjetti on 476 120 euroa. Osatoteuttajina ovat ProAgria Itä-Suomi ry/MKN Itä-Suomi ja MTK-Pohjois-Suomi ry. Hanke toimii Pohjois-Pohjanmaalla, Kainuussa ja Lapissa. Haapajärven kaupungin rahoitusosuus on 2300€ hankeaikana. Haapajärvellä Kumisevan kylä on lähdössä hankkeen pilottikyläksi.

Hankkeen tavoitteena on luonnon monimuotoisuutta tukevien toimenpiteiden lisääminen viljelijöitä motivoivasti ja kannattavasti maatalousympäristössä. Hankkeessa on mukana neljä kuntaa ja näissä kussakin pilottikylä. Kultakin kylältä on mukana 1-2 pilottimaatila, joissa tehdään suunnittelua ja lisätään luonnon monimuotoisuutta eri toimenpiteillä. Kohteina voivat olla esim. luonnonlaitumet, erilaiset reunavyöhykkeet, pelloilla tehtävät toimet, kosteikkojen lajisto ja maatilojen pihapiirien luonnonmukainen hoito.

Tilojen tietämystä lisätään pienryhmätoiminnalla ja pellonpiennartilaisuuksissa, joissa on mukana eri eliöryhmien (esim. kasvit, linnut, hyönteiset) asiantuntijoita. Myös mukana olevien kuntien ja kylien alueilla tehdään osallistavaa suunnittelua ja voidaan toteuttaa hoidon esimerkkikohteita kuntataajamassa ja kylillä. Myös hoidon demokohteita toteutetaan hankkeessa 3-6 kappaletta. Niillä havainnollistetaan sellaisten kohteiden kunnostusta, joiden hoidon toteutuksesta ja kustannuksista tarvitaan lisää tietoa.

Hankkeen tuoma hyöty kunnalle on asukkaiden ja maatalousyrittäjien tietouden lisääntyminen luonnon monimuotoisuuden vaalimiseen ja lisäämiseen liittyvistä asioista. Hankkeessa tehdään kuntalaisille kysely, jossa osallistetaan asukkaita monimuotoisuuskohteiden kartoituksessa. Kunnan maalla voidaan toteuttaa yksi hoitokohde (esim. niityttäminen) hankkeen kustantamana. Hankkeessa mukana olevalla kylällä tehdään myös osallistavaa suunnittelua. Kohteiden kartoituksessa hyödynnetään paikkatietoa. Myös kylän yhteinen kunnostuskohde voidaan toteuttaa hankkeen toimesta.

Hankkeessa mukana olevat pilottimaatilat saavat lisäarvoa toimintaansa ja myös muut kunnan maatalousyrittäjät saavat tietoa oman toimintansa kehittämiseen mm. tilaisuuksista ja hankkeen

Kaupunginhallitus

§ 39

18.02.2025

viestinnän kautta. Luonnon monimuotoisuuden huomioiminen on osa maatiloiden vastuullisuustyötä, jonka merkitys on kasvussa. Sen huomioimiseen on tullut uusia kannusteita jatkojalostajien puolelta (esim. lisät maidon tuottajahinnassa). Luonnon monimuotoisuuden eteen tehtävällä työllä on myös positiivinen vaikutus paitsi koko maataloussektorin, myös yksittäisten tilojen imagoon. Myös kylän yhteisen maisemakohteen kunnostaminen lisää kyläläisten osallisuutta ja toimii positiivisena esimerkkinä muille kylille. Samalla huolehditaan suomalaisesta kulttuurimaisemasta ja sen tuomasta viihtyisyydestä ja hyvinvoinnista.

Hankkeen esittelymateriaali [oheismateriaalina](#).

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen puh. 044 4456 113

Päätösehdotus

Haapajärven kaupunki osallistuu Luonnon monimuotoisuus maatilalla hankkeeseen 1.5.2025-30.4.2028. Hankkeen kokonaiskustannus on 2300 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 40

18.02.2025

Laskutus- ja perintäohjeetKHALL 18.02.2025 § 40
266/02.05.00.00/2024

Kaupungin uudet laskutus- ja perintäohjeet päivitettiin kaupunginhallituksen kokouksessa 3.12.2024 § 204. Päätöksenteon jälkeen ohjeisiin on ilmennyt tarpeita tehdä teknisluonteisia täsmennyksiä. Muutokset ovat nähtävillä liitteessä.

Taloushallinnon osaamista pyritään vahvistamaan koko kaupunkiorganisaatiossa ja kevään 2025 aikana toteutetaan taloushallinnon iltapäiviä, joissa henkilöstöä koulutetaan taloushallinnon hyvistä, organisaation yhteisistä käytännöistä.

Hallintosäännön 20 § 3 kohdan peursteella kaupunginhallitus päättää toiminnassa noudatettavista ohjeista sekä maksuista ja taksoista valtuuston hyväksymien yleisten periaatteiden pohjalta. Koska valtuusto vahvisti laskutuksen periaatteisiin muutoksia, on kaupunginhallituksella toimivalta päättää näistä laskutus- ja perintäohjeisiin tehtävistä teknisluonteisista päivityksistä.

Päivitetty laskutus- ja perintäohjeet liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy laskutus- ja perintäohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

6 Laskutus- ja perintäohjeet KH18.2.25

Yhteistyötoimikunta § 6
Kaupunginhallitus § 41

28.01.2025
18.02.2025

Merkkipäiväsäännön päivittäminen

KHALL 18.02.2025 § 41
35/01.00.00/2025

Haapajärven kaupunki haluaa huomioida palvelusuhteessa ja luottamustehtävissä olevan henkilöstönsä merkkipäiviä. Merkkipäiväohjeessa määritellään toimintaohjeet työnantajan edustajalle tilanteisiin, joissa viranhaltijaa, työntekijää ja luottamushenkilöä muistetaan erilaisten merkkitapahtumien yhteydessä.

Merkkipäiväohjeen tarkoituksena on, että kunnan henkilöstön merkkipäivät huomioidaan tasapuolisesti. Merkkipäiväohjeessa huomioidaan myös luottamushenkilöiden muistaminen. Huomioitavia merkkipäiviä ovat eläkkeelle siirtyminen, ikämerkkipäivät sekä toisen työnantajan palvelukseen siirtyminen. Lisäksi ohjeistetaan hautajaisten huomioiminen sekä ansiomerkkien hakeminen.

Kaupunginhallitus voi lisäksi päättää huomattavasti ansioituneen luottamushenkilön kohdalla erityisistä huomionosoituksista ja kaupunginjohtaja voi tehdä huomattavasti ansioituneen työntekijän kohdalla tästä säännöstä poikkeavan päätöksen erityisestä huomionosoituksesta.

Uudistettu merkkipäiväsääntö liitteenä. Aiempi sääntö oheismateriaalina.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy merkkipäiväsäännön. Uudistettu merkkipäiväsääntö tulee voimaan 1.3.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

YHTT 28.01.2025 § 6

Haapajärven kaupungin merkkipäiväsääntö on laadittu vuonna 2007. Merkkipäiväsääntöä on syytä päivittää huomioiden kaupungin taloudellinen tilanne sekä työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhdenvertainen kohtelu.

Vanha merkkipäiväsääntö liitteenä.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 6
§ 41

28.01.2025
18.02.2025

Kokouksessa tullaan esittelemään työnantajan muutokset merkkipäiväsääntöön ja sovitaan kaupunginhallitukselle esiteltävä päivitetty merkkipäiväsääntö.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Hyväksytään kaupunginhallitukselle esiteltävä päivitetty merkkipäiväsääntö.

Päätös

Yt-toimielin kävi keskustelun merkkipäiväsäännöstä ja esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn merkkipäiväsäännön.

Liitteet

7 Merkkipäiväsääntö_2025

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 42

28.01.2025
18.02.2025

Harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden määräaikaiset periaatteet

KHALL 18.02.2025 § 42
32/01.00.00/2025

Yhteistyötoimikunta esittää harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteiden jatkamista vuodelle 2025. Kokemukseen perustuen määräaikaisten periaatteiden voimassaoloa kannattaa jatkaa, koska sillä on saavutettu kaupungille säästöjä ja se on ollut edelleen suosittu.

Oheismateriaalina on harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden määräaikaiset periaatteet ajalla 1.1. - 31.12.2025.

Valmistelija: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus jatkaa harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteiden voimassaoloa vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

YHTT 28.01.2025 § 5

Kaupungilla on ollut käytössä harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden määräaikaiset periaatteet jo useiden vuosien ajan. Näiden periaatteiden voimassa olosta on päätetty aina vuosittain. Nykyiset periaatteet on päätetty olemaan voimassa 31.12.2024 saakka.

Harkinnanvaraisten vapaiden pitäminen tuo kaupungille säästöjä ja tarjoaa myös henkilöstölle joustoa vapaiden suunnittelussa ja pitämisessä.

Harkinnvaraisten vapaiden periaatteet oheismateriaalina.

Valmistelija/lisätietoja: vs. talous- ja henkilöstöjohtaja Tiina Isotalus

Päätösehdotus

Yt-Toimikunta esittää kaupunginhallitukselle harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteiden jatkamista vuodelle 2025.

Päätös

Yt-toimikunta esittää kaupunginhallitukselle harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteiden jatkamista vuodelle 2025.

Warikon työnohjaajan toimen täyttölupa

KHALL 18.02.2025 § 43
52/01.01.01.01/2025

Työpaja Warikko on Haapajärven kaupungin työllistämisyksikkö, jonka tarjoaa työllistymistä edistäviä palveluita. Warikon tavoitteena on vahvistaa asiakkaiden työelämätaitoja sekä tukea työhön, koulutukseen tai muuhun tarkoituksen mukaiseen palveluun pääsyä yksilöllisen suunnitelman mukaisesti.

Työvalmentajan työtehtäviin kuuluu asiakkaiden perehdyttäminen ja ohjaaminen työtehtäviin, työpajan toiminnan kehittäminen yhteistyössä moniammatillisen työryhmän kanssa sekä yritysyhteistyö.

Warikon työvalmentaja on irtisanoutunut tehtävästään 24.1.2025 ja siirtyy uuden työnantajan palvelukseen helmikuussa 2025.

Warikon asiakkaat ovat työtoiminnassa erilaisilla sopimuksilla. Sopimusten edellyttämän ohjausveloitteen täyttämiseksi työvalmentajan palkkaaminen on välttämätöntä.

Valmistelija/lisätietoja: Työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori Tiina Pietikäinen-Liuska

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Warikon työnohjaajan toimelle täyttöluvan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta § 77
Kaupunginhallitus § 44

09.12.2024
18.02.2025

Henkilökuntaedut

KHALL 18.02.2025 § 44
301/01.04.04.00/2024

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt vuoden 2025 kaupungin henkilöstöetuja kokouksessaan 9.12.2025. Käsitelyn pohjalla oli henkilöstölle tehty kysely. Kysely oheismateriaalina.

Haapajärven kaupunki on talouden tasapainottamistoimissa joutunut etsimään säästöjä kaikesta toiminnastaan ja tästä syystä myös henkilökuntaetuihin käytettävä summa on aiempa pienempi.

Henkilöstö on arvostanut mahdollisuutta suunnata vapaasti henkilöstöetu haluamaansa palveluun tai tapahtumaan, joten kulttuuri- ja liikuntapassi otetaan käyttöön kevään 2025 aikana niin, että vuodelle käytettävissä oleva summa on 50 euroa.

Työsuhdepyöräetu tullaan kilpailuttamaan kevään aikana niin, että pyörän hankinta on henkilöstölle mahdollista vielä ennen kesän pyöräilykautta.

Valmistelija: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä yt-toimikunnan esityksen henkilökuntaedun suuruudesta (50 euroa)
2. että henkilökunnalle tarjotaan liikunta- ja kulttuuripassi
3. että kevään 2025 aikana kaupunki kilpailuttaa ja ottaa käyttöön työsuhdepyöräedun
4. että influenssarokotteesta linjataan yt-toimikunnassa erikseen osana työterveyshuollon palveluista sopimista

Päätös

Hyväksyttiin.

YHTT 09.12.2024 § 77

Henkilöstölle tehtiin kysely marraskuun viimeisellä viikolla erilaisista työsuhde-eduista. Työsuhde-eduista vaihtoehtoina olivat Jokilatvan opiston kurssi, uimalippuja 50 euron edestä sekä jokin muu kuin edellä mainitut. Näistä suurimman kannatuksen sai jokin muu etu. Muuna etuna toivottiin erilaisia etuseleitä liikuntaan, hyvinvointiin ja kulttuuriin. Smartum ja ePassi täyttävät nämä toiveet. Toiseksi eniten kannatusta sai Jokilatvan opiston kurssi ja vähinten kannatusta sai umalippu-vaihtoehto.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 77
§ 44

09.12.2024
18.02.2025

Kyselyssä kysyttiin myös kiinnostusta ottaa työnantajan maksama influenssarokotus. Työnantajan kustantamana influenssa rokotuksen haluaisi ottaa lähes 2/3 osaa vastanneista. Työsuhdepolupyörän puolestaan haluaisi noin 38 % vastanneista.

Näident ulosten perusteella kaikkia näistä henkilöstöeduista voidaan harkita vuoden 2025 henkilökuntaeduksi. Henkilökuntaeduista on tärkeä käydä keskustelua yhteistyötoimikunnassa sekä linjata kyselyn tulosten perusteella, kustannetaanko halukkaille influenssarokotukset ja miten henkilökuntaetuja lähdetään toteuttamaan vuonna 2025.

Henkilöstökyselyn tulokset liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta linjaa,
1. kustannetaanko influenssarokotus halukkaille työnantajan varoista
2. mitä henkilökuntaetuja lähdetään toteuttamaan.

Päätös

Yhteistyötoimikunta päätti
1. selvittää influenssarokotteen kustannusarvion ja päättää erikseen influenssarokotteen kustantamisesta halukkaille osana työterveyshuoltoa vuoden 2025 aikana.
2. käsitellä työsuhde-etuja vuosittain talouden sallimissa rajoissa.
3. vuodelle 2025 työsuhde-etuna voi valita 50 eurolla liikunta-/kulttuuriseteleitä, työsuhdepyöräedun tai näiden yhdistelmän.

Kaupunginhallitus

§ 45

18.02.2025

SuunnittelutarveratkaisuKHALL 18.02.2025 § 45
58/10.03.00.03/2025

Helios Nordic Energy Finland Oy on hakenut suunnittelutarveratkaisua Pysäysperän alueelle kiinteistölle 69-402-68-29 sähkövarastohankkeen rakentamista varten. Pysäysperän energiavaraston hankealue on nykyiseltään metsätalousmaata. Hankealueella ei ole voimassa olevaa asemakaavaa.

Suunnittelutarveratkaisuehdotus liitteenä, muu aineisto oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hylkää haetun suunnittelutarveratkaisun. Haapajärven kaupunki on käynnistämässä alueelle osayleiskaavan laadinnan.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

8 Suunnittelutarveratkaisuehdotus

Sivistyslautakunta	§ 19	20.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 61	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	18.02.2025

Yläasteen rehtorin viran täyttölupa

KHALL 18.02.2025 § 46

92/01.01.01.01/2024

Haapajärven kaupunginhallitus palautti yläasteen rehtorin viran täyttöluvan valmisteluun 28.1.2025 kokouksessaan.

Valtuuston iltakoulussa 10.2.2025 esiteltiin verrokkikuntien organisaatorakenteita sekä eri malleja sivistyspalveluiden organisointiin.

Haapajärven sivistyspalveluiden nykyinen organisaatiomalli: sivistysjohtaja - lukion rehtori ja vararehtori, yläkoulun rehtori ja vararehtori, KJS koulun rehtori ja vararehtori sekä kaksi koulunjohtajaa on vertailun perusteella edullisin tapa hoitaa peruskoulun ja lukion johtaminen.

Yläkoulun oppilasmäärän vähentyessä kasvaa rehtorin opetusvelvollisuus. Nykyisellä oppilasmäärällä rehtorin opetusvelvollisuus on 3 tuntia viikossa. Oppilasmääräennusteen mukaisesti 2030 opetustuntien määrä kasvaa 7 tuntiin viikossa. Rehtorin antama opetus sisältyy rehtorin palkkaan ja vähentää siten kokonaispalkkuluja.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää luvan yläasteen rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta

Päätös

Kaupunginhallitus päättää, että yläasteen rehtorin viran täyttölupa myönnetään määräaikaisesti yhden vuoden ajalle.

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Harri Finnilä esitti, että täyttölupa myönnetään määräaikaisesti yhden vuoden ajalle. Kaupunginhallituksen jäsenet Kukkola, Niska, Parttimaa ja Hautakangas kannattivat Finnilän esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana tehtiin pohjaesityksestä poikkeava päätösesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että asiasta äänestetään nimenhuutoäänestyksellä niin, että pohjaesitystä äänestävät äänestävät JAA ja Finnilän muutosesitystä äänestetään äänestämällä EI. Kaupunginhallitus hyväksyi äänestysjärjestyksen ja -tavan.

Äänestyksen aikana annettiin kaksi (2) JAA -ääntä (Mäkelä ja Myllylä) sekä seitsemän (7) EI -ääntä (Hautakangas, Finnilä, Niska, Parttimaa, Räisänen, Kukkola, Vähäkangas). Näin ollen Finnilän tekemä muutosesitys tuli kaupunginhallituksen päätökseksi.

Sivistyslautakunta	§ 19	20.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 61	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	18.02.2025

Puheenjohtaja Markku Mäkelä jätti asiaan eriävän mielipiteen.

KHALL 28.01.2025 § 7

Haapajärven yläasteen rehtorin virka on täytetty väliaikaisesti ajalle 9.2.2024 – 31.7.2025. Haapajärven yläasteella on tällä hetkellä 285 oppilasta. Tulevien vuosien oppilasennusteen mukaan Haapajärven yläasteen oppilasmäärä on vuodelle 2025-2026 on 259 oppilasta, vuodelle 2026-2027: 242 oppilasta ja vuodelle 2027-2028: 251 oppilasta.

Haapajärven perusopetuksessa on kaksi rehtorin virkaa, yläasteella ja suurimmalla ala-asteella, K.J. Ståhlbergin koululla.

Sivistyspalvelujen johtoryhmässä on tarkasteltu virkarakennetta ja mahdollisia virkojen yhdistämisä säästötoimien yhteydessä keväällä 2024 ja uudestaan tammikuussa 2025. Perusopetuksen kahden rehtorin virkojen yhdistämistä ei nähty käytännössä toteutettavana tai säästöjä tuovana vaihtoehtona.

Jokainen koulu tarvitsee johtajan ja virkojen yhdistämistapauksessa jouduttaisiin perustamaan molemmille kouluille apulaisrehtorin virat. Tällä hetkellä Haapajärven kouluilla ei ole apulaisrehtorin virkoja, vaan molemmilla kouluilla on opettajakunnasta valittu vararehtori, jolle maksetaan lisätehtäväkorvaus.

Haapajärven yläaste tarvitse oman johtajan, jolla on rehtorin virkaan kuuluvat vastuut sekä kaupungin hallintosäännön mukaiset rehtorin vastuut ja tehtävät. Yläasteen rehtori kuuluu sivistyspalvelujen johtoryhmään.

Sivistysjohtaja tulee esittelemään perustelut päätösehdotukseen kokouksen alussa.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113, Merja Eilola, 044 4456 247

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää luvan yläasteen rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2025 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksessa asian esitteli sivistysjohtaja Merja Eilola. Eilola poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Sivistyslautakunta	§ 19	20.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 61	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	18.02.2025

KHALL 23.04.2024 § 93

Haapajärven yläasteen rehtorin virka on täytetty väliaikaisesti ajalle 9.2.2024-31.7.2024. Arviointimenettelyn täydentävien toimien etsiminen on meneillään ja samalla selvitetään palveluverkkoa tuleville vuosille. Esillä on ollut myös mahdollinen rehtorien virkojen yhdistäminen. Muutostilanteesta johtuen yläasteen rehtorin virkaa ei voida täyttää vakituisesti tässä vaiheessa.

Valmistelija: Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan ja Haapajärven yläasteen rehtorin virka täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.2024 – 31.5.2025.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että Haapajärven yläasteen rehtorin virka täytetään määräaikaisesti ajalle 1.8.-31.12.2024.

KHALL 26.03.2024 § 61

Oheismateriaalina sivistysjohtajan taustaselvitys kaupunginhallitukselle.

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

SIVLTK 20.03.2024 § 19

Sivistyslautakunta	§ 19	20.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 61	26.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	23.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	18.02.2025

Haapajärven yläasteen rehtorin virka on täytetty väliaikaisesti ajalle 9.2.2024 – 31.7.2024. Haapajärven yläasteella on tällä hetkellä 288 oppilasta. Tulevien vuosien oppilasennusteen mukaan Haapajärven yläasteen oppilasmäärä on noin 230-240 oppilasta.

Haapajärven perusopetuksessa on kaksi rehtorin virkaa, yläasteella ja suurimmalla ala-asteella, K.J. Ståhlbergin koululla.

Sivistyspalvelujen johtoryhmässä on tarkasteltu virkarakennetta ja mahdollisia virkojen yhdistämiä säästötoimien yhteydessä syksyllä 2023 ja tammikuussa 2024. Perusopetuksen kahden rehtorin virkojen yhdistämistä ei nähty käytännössä toteutettavana tai säästöjä tuovana vaihtoehtona. Jokainen koulu tarvitsee johtajan ja virkojen yhdistämistapauksessa jouduttaisiin perustamaan molemmille kouluille apulaisrehtorin virat. Tällä hetkellä Haapajärven kouluilla ei ole apulaisrehtorin virkoja, vaan molemmilla kouluilla on opettajakunnasta valittu vararehtori, jolle maksetaan lisätehtäväkorvaus.

Haapajärven yläaste tarvitse oman johtajan, jolla on rehtorin virkaan kuuluvat vastuut sekä kaupungin hallintosäännön mukaiset rehtorin vastuut ja tehtävät. Yläasteen rehtori kuuluu sivistyspalvelujen johtoryhmään.

Valmistelija: Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan yläasteen rehtorin viran vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2024 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Päätös

Hyväksyttiin.
Tämä kokousasia tarkastettiin kokouksessa.

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 47

05.02.2025
18.02.2025

Kirjastotoimenjohtajan viran muuttaminen kirjastonjohtajan viraksi ja viran täyttölupa

KHALL 18.02.2025 § 47
46/01.01.01.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy kirjastotoimenjohtajan viran muuttamisen kirjastonjohtajan viraksi sekä myöntää luvan kirjastonjohtajan viran vakinaiseen täyttämiseen julkisen hakumenettelyn kautta 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että aiemmin kokouksessa kaupunginhallitus käytti otto-oikeutta sivistyslautakunnan 5.2.2025 kokouksen päätökseen § 7. Kaupunginhallitus päätti, että "Kirjastojohtajan työajan myynnistä muihin kuntiin päätetään sen jälkeen kun rekrytointi on suoritettu."

SIVLTK 05.02.2025 § 7

Haapajärven kaupungin kirjastotoimenjohtaja on irtisanoutunut virastaan 1.4.2025 alkaen. Kirjastotoimenjohtaja on toiminut sivistyspalvelujen vapaa-aikatoimen johtajana. Vapaa-aikatoimeen ovat kuuluneet kirjaston lisäksi nuoris- ja liikuntapalvelut. Kirjastotoimenjohtajan palveluja on myös myyty naapurikuntaan.

Kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja ja kirjastotoimenjohtaja ovat tarkastelleet kirjasto- ja vapaa-aikapalvelujen kokonaistilannetta ja tulevaisuutta. Vapaa-aikapalvelujen vastuisiin tehdään sisäisiä muutoksia kevään 2025 aikana. Kirjastotoimenjohtajan työaikaa ei myydä enää naapurikuntaan 1.4.2025 alkaen.

Kirjastotoimenjohtajan virka ehdotetaan muutettavaksi kirjastonjohtajan viraksi. Viran muutoksella on taloudellisia säästövaikutuksia, koska kirjastonjohtajan tehtävänkuva ja vastuut ovat suppeammat kuin kirjastotoimenjohtajan tehtävänkuva. Kirjastolta on vähentynyt arviointimenettelyn ja säästötoimien seurauksena henkilötyövuosia. Viran muutos vastaa tähän tarpeeseen. Kirjastonjohtajan resurssia voidaan käyttää kaikissa kirjaston tehtävissä, mm. asiakaspalvelutyössä. Kirjastonjohtaja vastaa kirjaston toiminnasta, kehittämisestä ja hankkeista. Kirjastonjohtaja kuuluu sivistyspalvelujen johtoryhmään.

Kirjastonjohtajan virkaan edellytetään korkeakoulututkintoa. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan.

Valmistelija/lisätietoja: Merja Eilola p. 044 4456 247

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 47

05.02.2025
18.02.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy kirjastotoimenjohtajan viran muuttamisen kirjastonjohtajan viraksi sekä myöntää luvan kirjastonjohtajan viran vakinaiseen täyttämiseen julkisen hakumenettelyn kautta 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi sivistyslautakunta päätti, ettei kirjastonjohtajan työaikaa myydä enää naapurikuntaan 1.4.2025 alkaen.

Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 6
§ 48

12.02.2025
18.02.2025

Ympäristötarkastajan virantäyttölupa ympäristöterveydenhuoltoon

KHALL 18.02.2025 § 48
170/01.01.01.00/2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus myöntää luvan ympäristöterveydenhuollon ympäristötarkastajan viran toistaiseksi voimassa olevaan täyttämiseen 22.2.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

YMPLT 12.02.2025 § 6

Ympäristöterveysvalvonnassa on neljä ympäristötarkastajan virkaa, joista kolme on ollut täytettynä osittain vuonna 2025. Yksi viroista on vapautumassa irtisanoutumisen takia 22.2.2025 alkaen.

Irtisanoutuneen ympäristötarkastajan keskeisiin tehtäviin ovat kuuluneet elintarvikelain ja tupakkalain mukainen valvonta koko ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella Haapajärvellä, Kärsämäellä, Pyhäjärvellä ja Reisjärvellä. Ympäristötarkastaja on osallistunut myös ympäristöterveysvalvonnan muihin tehtäviin, kuten talousvesi- ja asumisterveysvalvontaan. Ympäristötarkastajalla on toimivalta toimia myös eläinten hyvinvointisäädösten valvonnassa valvontaeläinlääkärin mukana.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto (elintarvikelaki 297/2021 32 §, terveydensuojelulaki 763/1994 7 §).

Ympäristöterveysvalvonnan tehtävien hoitamiseen tarvitaan ympäristötarkastaja, eikä tehtäviä voida jakaa muille ympäristöterveyden viranhaltijoille sisäisin henkilöstöjärjestelyin. Ympäristöterveysvalvonnassa on myös pitkittynyttä resurssivajetta.

Haapajärven kaupungilla on voimassa täyttölupamenettely. Avoimeksi tulevia virkoja varten tulee hakea kaupunginhallitukselta täyttölupa.

Valmistelija/lisätietoja: ympäristöjohtaja Sanna Rätty, p. 040 3008 270

Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 6
§ 48

12.02.2025
18.02.2025

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle luvan myöntämistä ympäristöterveydenhuollon ympäristötarkastajan viran toistaiseksi voimassa olevaan täyttämiseen 22.2.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 49

12.02.2025
18.02.2025

Praktikkoeläinlääkärin virantäyttölupa

KHALL 18.02.2025 § 49
49/01.01.01.00/2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan kahteen 50 %:n toistaiseksi voimassa olevaan praktikkoeläinlääkärin virkaan.

Päätös Hyväksyttiin.

YMPLT 12.02.2025 § 7

Haapajärven kaupungin ympäristöpalveluissa on viisi täyttä praktikkoeläinlääkärin virkaa. Näistä yhtä virkaa on hoidettu viranhaltijan omasta pyynnöstä viime vuodet osittaisella, 50 %:n työajalla. Tämän vuoksi on rekrytoitu vuodeksi kerrallaan määräaikainen sijainen hoitamaan viran toista puolikasta. Sijaisuutta on hoitanut sama eläinlääkäri parin viime vuoden ajan. Kaupunginhallitus on myöntänyt määräaikaisen 50%:n viran täyttöluvan vuodelle 2025.

Sekä vakituinen viranhaltija, että sijaisuutta hoitava viransijainen ovat halukkaita jatkamaan toistaiseksi 50 %:n virkojen hoitamista. Tämän vuoksi on perusteltua jakaa yksi praktikkovirka kahdeksi 50 %:n praktikkoviraksi ja valita virkoihin viranhaltijat toistaiseksi voimassa oleviin palvelussuhteisiin.

Haapajärven kaupungin hallintosäännön luvussa 6 on määritelty toimivalta henkilöstöasioissa. Hallintosäännön 27 §:n mukaan, mikäli ratkaisuvallasta ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella.

Kyseessä olevan praktikkoeläinlääkärin viran henkilöstökustannukset on budjetoitu täyden työajan mukaisesti eikä kahden 50 %:n viran täyttämisestä aiheudu ylimääräisiä kustannuksia.

Valmistelija/lisätietoja: Ympäristöjohtaja Sanna Rätty, p. 040 3008 270

Ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 7
§ 49

12.02.2025
18.02.2025

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle virantäyttölupien myöntämistä kahteen 50 %:n toistaiseksi voimassa olevaan praktikkoeläinlääkäriin virkaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen

KHALL 18.02.2025 § 50
54/00.00.01.02/2025

Ilmari Tuohineva on pyytänyt 05.02.2025 päivätyllä sähköpostilla eroa kaupungin luottamustoimista vedoten luottamuspulaan, jonka on omilla toimillaan aiheuttanut. Tuohineva on toiminut valtuutettuna ja kaupunginhallituksen jäsenenä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille. Kuntalain 69 §:n mukaan luottamushenkilön tulee edistää kunnan ja sen asukkaiden etua sekä toimia luottamustehtävässään arvokkaasti tehtävän edellyttämällä tavalla.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on yhdeksän jäsentä, josta valtuusto valitsee puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen jäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö,
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta,
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteistö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkais on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Sekä naisia että miehiä on oltava sekä varsinaisista jäsenistä että varajäsenistä vähintään 40 % eli vähintään neljä.

Kaupunginhallituksen nykyinen kokoonpano:

Jäsen
Markku Mäkelä (pj)
Teija Myllylä (1. vpj)

Henkilökohtainen varajäsen
Harri Härkönen
Katjaana Kauppinen

Kaupunginhallitus

§ 50

18.02.2025

Risto Hautakangas (2. vpj)
Sinikka Parttimaa
Harri Finnilä
Maritta Niska
Tomi Vähäkangas
Mirjami Räisänen
Ilmari Tuohineva

Mikko Holmström
Katja Sikala
Tiina Pietikäinen
Maarit Nikula
Juha Murisoja
Jukka-Pekka Hjelm
Teemu Kukkola

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. myöntää Ilmari Tuohinevalle eron kaupungin luottamustehtävistä.
2. valitsee kaupunginhallitukseen uuden jäsenen Ilmari Tuohinevan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.05.2025 asti.
3. toteaa, että Perussuomalaisten ja Kristillisdemokraattien valtuutetuksi nousee Chris Vuori ja 1. varavaltuutetuksi nousee Matti Ristolainen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Eronpyyntö keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä

KHALL 18.02.2025 § 51
62/00.00.01.02/2025

Kaupunginvaltuusto on valinnut Kauko Nybackan keskusvaalilautakunnan jäseneksi kokouksessaan 09.08.2021§ 48. Nybacka on 11.2.2025 sähköpostilla ilmoittanut, että hänet on nimetty Kristillisdemokraattien vaaliasiamieheksi

Keskusvaalilautakunnan nykyinen kokoonpano:

Jäsen	Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä
Osmo Laitila, pj	Tapio Honka
Anne Nevasaari, vpj	Jouni Brandt
Erkki Leppälä	Alpo Autio
Jenni Siekkinen	Ari Ojala
Kauko Nybacka	Juho Karppinen

Vaalien monista käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi (vaalilaki 13-14 §). Ehdokkaaksi asettuvan keskusvaalilautakunnan jäsenen tai varajäsenen on syytä harkita eron pyytämistä, jolloin hänen tilalleen voidaan valita uusi jäsen tai varajäsen.

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Kunnanhallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, jos lautakunnan jäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen.

Keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla henkilö, joka on puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies (vaalilaki 151 §). Vaaliasiamieheksi valitun tulee pyytää eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä tai varajäsenyydestä.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. myöntää eron Kauko Nybackalle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä.
2. valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi loppukaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin

USO -verkoston 1. luottamushenkilösparraukseen osallistuminen

KHALL 18.02.2025 § 52
64/00.04.02/2025

Haapajärven kaupunki on liittynyt Kuntaliiton ja FCG:N Uuden sukupolven organisaatiot (USO) -verkostoon (kaupunginhallitus 28.1.2025 § 11). Verkosto on kuntien poliittisen ja ammatillisen johdon yhteinen vertaisoppimisverkosto, kokemus- ja tutkimustiedon kokoaja sekä paikallisen kehittämistyön tukija.

Ensimmäisen luottamushenkilösparrauksen aiheena on valtuustokauden opit hyvään ja toimivaan päätöksentekoon ja luottamushenkilötyöhön. Tarkempaa tietoa tilaisuudesta on luvassa myöhemmin lähetettävässä kutsuviestissä.

Tilaisuus järjestetään etänä Teams-yhteydellä keskiviikkona 19.3.2025 klo 17–19. Sparraustilaisuus on tarkoitettu USO-kuntien luottamushenkilöille. Kunta voi itse päättää ketkä luottamushenkilöt osallistuvat sparrauksiin.

Valmistelija/lisätietoja: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää osallistujat USO 8 -verkoston luottamushenkilösparraukseen 19.3.2025

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että kutsulinkki välitetään kaikille valtuuston jäsenille.

Kaupunginhallitus

§ 53

18.02.2025

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 18.02.2025 § 53

Talouskatsaus

Pyhänet – tilannekatsaus

Kartanon päiväkodin vaihtoehtoiset suunnitelmat

Pysäysperän osayleiskaava

Pohjois-Pohjanmaan Kyläneuvosto

Kiinteistöveron mahdollinen huojennus 3. sektorin toimijoille

Kartanon päiväkodin tilojen järjestelyt, lähetekeskustelu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sinikka Parttimaan puheenvuoro Pohteen vuokraneuvotteluista

KHALL 18.02.2025 § 54
41/00.02.01/2025

Sinikka Parttimaa käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta aiheesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 40, § 42, § 43, § 44, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 41**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 21.02.2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 4, 85801 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Pöytäkirja on 21.02.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.