

Tarkastuslautakunta 2021-2025

Aika 18.06.2025 klo 09:00 - 14:00

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus tarkastuslautakunta	3
§ 72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73	Kokouksen työjärjestys	5
§ 74	Tilintarkastajan 3. raportti vuoden 2024 tarkastuksesta	6
§ 75	Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024	8
§ 76	Vuoden 2024 arviointikertomus	16
§ 77	Lautakunnan havainnot	17
§ 78	Seuraava kokous	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kananen Unto	Puheenjohtaja	
	Nybacka Kauko	Varapuheenjohtaja	
	Kantola Marja	Jäsen	
	Niskanen Manne	Jäsen	
	Soranta Hilikka	Jäsen	
	Tilvis Iiris	Jäsen	
	Tiina Mikkonen-Brännkärr	Tilintarkastaja	
Muu	Perkkiö Aija	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Unto Kananen
puheenjohtaja

Aija Perkkiö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

71 - 78

Pöytäkirjan tarkastus

Hilikka Soranta

Iiris Tilvis

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
24.06.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus tarkastuslautakunta

TARLTK 18.06.2025 § 71

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu toimitetaan viimeistään neljä päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARLTK 18.06.2025 § 72

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Hilikka Soranta ja Iiris Tilvis

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 19.6.2025.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hilikka Soranta ja Iiris Tilvis.

Kokouksen työjärjestys

TARLTK 18.06.2025 § 73

Kokouksen asialistalle tulossa käsiteltäväksi asiaksi Haapajärven kaupunginhallituksen käsittelemä tilinpäätös ja arviointikertomus v. 2024.

Tämä asia käsitellään tilintarkastajan antaman 3. raportin tarkastuksen selonteon jälkeen.

Tilinpäätös ja arviontikertomus v. 2024 tulee käsittelyyn lisälistan kautta.

Päätös

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistaan tehdyn muutoksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 58

30.05.2025

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 66

05.06.2025

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 74

18.06.2025

Tilintarkastajan 3. raportti vuoden 2024 tarkastuksesta

TARLTK 05.06.2025 § 66

Valmistelija: Aija Perkiö p. 044-4456 138

Päätösehdotus

Kuullaan selostus ja merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi.

Päätös

Tilintarkastajan 3. raportti vuoden 2024 tarkastuksesta päätettiin siirtää seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

TARLTK 30.05.2025 § 58

Tilintarkastuskertomuksen lisäksi tilintarkastajan on edellytetty antavan tarkastuslautakunnalle vuosittain tilintarkastuskertomuksen lisäksi vähintään 3 kirjallista väliraporttia sekä tarvittaessa suullisia raportteja.

JulkL 24 §:n 1. mom 15 kohdan mukaan raportit ovat salaisia asiakirjoja.

Lisäksi tarjouspyynnön mukaisesti tilintarkastajan työhön on sisällytynyt 3 lautakuntatyöskentelypäivää.

Raportti on tarkastuslautakunnan päätöksellä annettu tiedoksi kaupunginjohtajalle ja talous- ja hallintojohtajalle. Raportti jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Tilintarkastajan laatima raportti esitellään lautakunnalle kokouksessa. Esittelijänä toimii BDO Audiator Oy:n Haapajärven kaupungille nimeämä päävastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Tiina Mikkonen-Brännkärr.

Valmistelija: Aija Perkiö p. 044-4456 138

Päätösehdotus

Kuullaan selostus ja merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi.

Päätös

Tilintarkastajan 3. raportti vuoden 2024 tarkastuksesta päätettiin siirtää seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 58
Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 66
Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 74

30.05.2025
05.06.2025
18.06.2025

TARLTK 18.06.2025 § 74

Valmistelija: Aija Perkiö p. 044-445 138

Päätösehdotus

Kuullaan selostus ja merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi.

Päätös

Kuultiin selostus ja merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024

TARLTK 18.06.2025 § 75

88/02.06.01.03/2025

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään
- 2) myöntää kaupunginhallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastustuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Tilintarkastuskertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 16.06.2025 § 149

Kaupunginhallitus on käsitellyt vuoden 2024 tilinpäätöksen 1.4.2025 kokouksessaan (KHALL 01.04.2025 § 60). Tilintarkastus on suoritettu BDO Audiatorin toimesta ja tilintarkastusprosessin aikana on tullut tietoon Haapajärven vuokratiloille valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) 13.5.2025 myöntämä purkulupa ja 15.5.2025 myöntämä purkuavustus.

Kaupunginvaltuusto antoi 16.12.2024 (KVALT 16.12.2024 § 69) kokouksessaan ehdolliset purkuluvat Haapajärven vuokratilojen purkukohteille. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 näiden kyseisten kohteiden tuleva tulontuottokyky alitti tasearvot, jolloin kirjanpidossa tulee tehdä kirjanpitolain mukainen arvonalennus.

Purettavat rakennukset ovat vuokratiloyhtiön taseessa, joten arvonalennuskirjaus kohdistetaan sinne. Kaupungin taseessa sen sijaan

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

ovat yhtiön osakkeet. Kaupungin konsernitilinpäätökseen yhdistellään yhtiön tilinpäätös, joka sisältää alaskirjauksen. Tällöin vaikutus kohdistuu konsernitaseeseen sekä konsernituloslaskelmaan.

Kaupunginhallitus antoi 1.4.2025 kokouksessaan kaupunginjohtajalle ja vs. talous- ja hallintojohtajalle valtuudet tehdä tilinpäätöskirjaan teknisluonteisia korjauksia. Koska Haapajärven Vuokratalojen arvonlennukset ovat suuruudeltaan merkittäviä n. 530 000 euroa, tulee kaupunginhallituksen käsitellä kaupungin tilinpäätös uudelleen. Tarkempi selonteko muuttuneesta konsernitilinpäätöksestä annetaan kokouksessa.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Liitteenä Haapajärven kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024 (pm. 16.6.2025).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonnkorotusrahostot (yhteensä 1 607 000 euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille

5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonnkorotusrahat (yhteensä 1 708 401,98) euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä

6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

TARLTK 30.05.2025 § 59

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitalinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä vai voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Vuoden 2024 tilinpäätös on jaettu jäsenille eri lähetyksenä. Tilintarkastajan antama tarkastuskertomus jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Valmistelija: Aija Perkkiö 044 4456 138

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024 päätettiin siirtää seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

KHALL 01.04.2025 § 60

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaisesti kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

Kuntalain 114 §:n perusteella Haapajärven kaupungin on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseensä myös kyseisen kuntalain pykälän mukainen konsernitilinpäätös, koska Haapajärven kaupunki muodostaa tytäryhteisöineen kuntakonsernin. Lain 115 § määrittelee toimintakertomuksen sisällöksi selvityksen valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on selvitettävä myös ne seikat, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Lisäksi on esitettävä selvitys, miten talous tasapainotetaan, mikäli taseessa on kattamatonta alijäämää, sekä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupungin kirjanpitoa ohjaa kirjanpitolain (1336/1997) lisäksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeet. Vuoden 2024 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain vaatimusten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti. Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024 sisältää kaupungin tilinpäätöksen lisäksi konsernitilinpäätöksen (konsernitulos- ja konsernirahoituslaskelman sekä konsernitaseen). Tilinpäätös sisältää vertailutietoina vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Käyttötalous:

Kaupungin tilinpäätöksessä toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 5 770 685 euroa euroa ja ulkoiset toimintakulut olivat 24 487 174 euroa. Toimintakatteeksi muodostui 18 716 489 euroa. Ulkoiset toimintakulut kokonaisuudessaan alittivat talousarvion 23 210 euroa, ulkoiset toimintatuotot ylittivät arvioidun 167437 euroa. Nettona talousarvio alittui 190 647 euroa. Toimintakatteen eli käyttötalouden nettototeutuma oli 99,9 %.

Päävastuualueittain toteutumat suhteessa muutettuun talousarvioon **toimintatuotoissa** olivat:

Yleishallinto	522 113 € 175,8 % (ylitystä 225 183€)
Sivistystoimi	1 4420 559 € 78,5 % (alitusta 395 652 €)
Tekninen toimi	1 746 339 € 109,9 % (ylitystä 247 992 €)
Ympäristöpalvelut	1 060 174 € 109,3 % (ylitystä 89 913 €)

ja toimintakuluissa:

Yleishallinto	4 079 756 € 160,7 % (yli arvion 1 540 415 €)
Sivistystoimi	14 091 195 € 92,9 % (alle arvion 1 072 433 €)
Tekninen toimi	4 885 603 € 89,5 % (alle arvion 570 877 €)

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

Ympäristöpalvelut 1 430 620 € 105,9%
(yli arvion 79 685 €)

Nettona ylitykset/alitukset olivat seuraavat:

Yleishallinto	nettoylitys 1 540 415 €
Sivistystoimi	nettoalitus 676 781 €
Tekninen toimi	nettoalitus 818 870 €
Ympäristöpalvelut	nettoylitys 10 227 €

Investoinnit: Investointimenot olivat vuonna 2024 -8,889,869.43 miljoonaa euroa, nettoinvestoinnit olivat -7,288,284.99 kun vuoden 2024 nettoinvestoinnit ovat talousarvion mukaan -6 691 200 euroa. Investointien rahoituksesta vuonna 2024 tulot olivat yhteensä 1,601,584.44, josta suurin osa liittyi peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkautumiseen. Pienten investointien hankintaraja laskettiin 5 000 euroon aiemman 10 000 euron sijasta. Siitä johtuen vastaavien myynnistä tuli 223 503 euroa, rahoitusosuuksista 212 274 euroa ja loput katettiin lainalla. Investointimenoissa näkyvät myös Haapajärven vuokratilojen sekä yrityspalveluiden pääomakorotukset.

Toiminnan rahoitus: Verotulokertymä oli 17 792 643 euroa, mikä oli n. 808 539 euroa muutettua talousarviota suurempii. Valtionosuudet olivat 5 452 707 euroa. Valtionosuuksien määrää kasvatti syksyllä kaupungille myönnetty harkinnanvarainen valtionosuuden korotus, yhteensä 328 000 euroa.

Lainakanta 31.12.2024 oli 54 801 000 euroa, kun se 31.12.2023 oli 56 814 000 euroa. Lainakanta pieneni edellisvuodesta 2 013 000 € euroa. Lainaa on asukasta kohden tilikauden 2024 lopussa 8 484 euroa, kun sitä tilikauden 2023 lopussa oli 8 663 euroa.

Sijoitussalkun kirjanpitoarvo tilikauden 2024 lopussa oli 11 125 489 euroa, kun se vuoden 2023 lopussa oli 15 271 974 euroa.

Vuosikate oli 5 267 649 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 2 452 858 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui 2 900 257 euroa. Kumulatiivinen alijäämä taseessa laski ja oli yhteensä 3 145 838 euroa.

Arviointimenettelyn mukaiset toimenpiteet toteutuivat pääosin. Näistä on annettu selvitys toimintakertomuksessa. Suurimpana eränä olivat kiinteistöverotulot, jotka kasvoivat 640 251 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 käsitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa 29.4.2025.

Liitteenä on Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Valmistelija/lisätietoja: Tiina Isotalus, 044 4456 132, Jonna Tamminen 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa.
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä ja
7. esittää valtuustolle, että se toteaa, että arviointimenettelyn toimenpiteiden yhteydessä on Valtiovarainministeriön kanssa sovittu, että arviointimenettelyn yhteydessä tehtyjä kiinteistöjen tasearvojen alaskirjauksia ei tarvitse kattaa normaalissa neljän vuoden kattamisajassa.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys:

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025

5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonnkorotusrahasot (yhteensä 1 607 000 euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä

6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

Liitteet

- 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 Khall 1.4.2025 § 60 (valmis)
- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 Khall 1.4.2025 § 60 allekirjoitettu
- 3 TILINPÄÄTÖS2024 kirja kh 16.6.2025
- 4 Tilinpäätöskirja 2024 kh 16.6.2025 hyväksytty
- 5 TTK 2024 Haapajärvi allekirjoitettu

Vuoden 2024 arviointikertomus

TARLTK 18.06.2025 § 76

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa laatimansa arviointikertomuksen.

Valmistelija: Aija Perkkiö p. 044-4456 138

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se

- 1) merkitsee tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedoksi
- 2) lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon syyskuun 2025 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Allekirjoitettu arviointikertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

3 Allekirjoitettu arviointikertomus vuodesta 2024

Liitteet

- 6 allekirjoitettu arviointikertomus vuodesta 2024 18.6.2025
- 7 Hyväksytty arviointikertomus 2025 18.6.2025

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 77

18.06.2025

Lautakunnan havainnot

TARLTK 18.06.2025 § 77

Päätösehdotus

Keskustellaan havainnoista ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Seuraava kokous

TARLTK 18.06.2025 § 78

Tarkastuslautakunnan toimikausi päättyi tähän kokoukseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.