

Kaupunginvaltuusto

Aika 23.06.2025 klo 18:00 - 20:12

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 46	Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto	5
§ 47	Kokouksen työjärjestys	6
§ 48	Tekninen lautakunta toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029	7
§ 49	Metsän ja metsäkiinteistöjen myynti	9
§ 50	Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024	11
§ 51	Vuoden 2024 arviointikertomus	20
§ 52	Väinö Wassholmin valtuustoaloite Haapajärven kaupungin lautakuntarakenteen muuttamisesta	22
§ 53	Unto Kanasen valtuustoaloite Karvosenkankaan tuulipuistoalueesta	23

Osallistujat

[illegible]

Allekirjoitukset

Sinikka Parttimaa
puheenjohtaja

Tiina Isotalus
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

45 - 53

Pöytäkirjan tarkastus

Harri FinniläRisto Hautakangas

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
25.06.2025

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KVALT 23.06.2025 § 45

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle, lähetetty valtuutetuille ja ensimmäisille varavaltuutetuille sekä julkaistu tietoverkossa 18.06.2025.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Poissa olivat Holmström Mikko, Härkönen Harri, Mäkelä Markku, Räisänen Mirjami ja Tiitto Niina.

Paikalla varavaltuutetut Viitala Matti, Tilvis Iiris, Lappalainen Juha ja Kokkonen Hannu.

Liitteenä läsnäololuettelo.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Valtuuston nimenhuuto- ja äänestyslista kvalt 23.6.2025

Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto

KVALT 23.06.2025 § 46

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastus suoritetaan sähköisesti 24.06.2025.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n 28 mukaan pöytäkirjantarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa on Finnilä Harri ja Hautakangas Risto.

Päätös

Hyväksyttiin

Kaupunginvaltuusto

§ 47

23.06.2025

Kokouksen työjärjestys

KVALT 23.06.2025 § 47

Valtuutetut Väinö Wassholm ja Unto Kananen pyysivät kokouksen loppuun puheenvuorot valtuustoaloitteen jättämiseksi.

Muilla osin tämä esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kaupunginhallitus	§ 108	20.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 32	16.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 48	23.06.2025

Tekninen lautakunta toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029

KVALT 23.06.2025 § 48

139/00.00.01.01/2025

Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi teknisen lautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajiston seuraavasti:

PJ	Raimo Salomaa	Matti Viitala
VPJ	Väinö Wassholm	Terttu Reponen
jäsen	Juhani Niemi	Voitto Rapinoja
jäsen	Keijo Saarela	Mika Karjalainen
jäsen	Teija Myllylä	Marja Kantola
jäsen	Tiina Pietikäinen	Anne Niemi-Korpi
jäsen	Jukka Tervakoski	Juha Murisoja
jäsen	Maritta Niska	Juha Lappalainen
jäsen	Sanna Telinkangas	Hanna Nivala

KVALT 16.06.2025 § 32

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti jättää teknisen lautakunnan vaalin pöydälle.

KHALL 20.05.2025 § 108

Hallintosäännön 10 §:n mukaan tekniseen lautakuntaan valitaan yhdeksän jäsentä ja yhdeksän henkilökohtaista varajäsentä.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

Kuntalain 33 §:n mukaan valtuusto tai muu valinnan suorittava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Kuntalain 74 §:ssä on säädetty vaalikelpoisuus muihin toimielimiin.

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

Kaupunginhallitus	§ 108	20.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 32	16.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 48	23.06.2025

2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Sekä naisia että miehiä on oltava sekä varsinaisista että varajäsenistä vähintään 40 % eli vähintään neljä.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee teknisen lautakunnan toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029

1. yhdeksän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

2. valitsee yhden varsinaisista jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 148
Kaupunginvaltuusto § 49

16.06.2025
23.06.2025

Metsän ja metsäkiinteistöjen myynti

KVALT 23.06.2025 § 49
164/10.00.02.00/2025

Päätös

Keskustelun aikana valtuutettu Väinö Wassholm teki esityksen, että kaupunginhallituksen päätösesitystä ei hyväksytä. Varavaltuutettu Viitala kannatti Wassholmin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska keskustelun aikana oli tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että asiasta äänestetään nimenhuutoäänestyksellä niin, että kaupunginhallituksen pohjaesitys on JAA ja Wassholmin muutosesitys EI. Valtuusto hyväksyi äänestystavan ja -järjestyksen.

Nimenhuutoäänestyksen aikana annettiin yhteensä 26 ääntä, joista 24 JAA - ääntä ja 2 (kaksi) EI-ääntä. Äänestysluettelo liitteenä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen pohjaesityksen.

KHALL 16.06.2025 § 148

Osana Haapajärven kaupungin talouden tasapainottamistoimia tulee kaupungin myydä omaisuuttaan. Vuoden 2025 aikana alijäämiä on tavoitteena kattaa 1,5 miljoonalla eurolla.

Maanhankinnan- ja kaavoituksen ohjausryhmä on kokouksessaan 5.6.2025 linjannut, että teetetään arvio myytävistä metsäkiinteistöistä sekä myytävästä puusta ja myynnillä tavoitellaan 500 000 euron tuloja.

Hallintosäännön 20 §:n 13. kohdan mukaan kaupunginhallitus voi päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, kun kauppahinta on alle 40 000 euroa. Tekninen lautakunta voi puolestaan päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, kun kauppahinta on alle 15 000 euroa (hallintosääntö 21 §). Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan päätösvalta kunnassa on valtuustolla, ellei se ole 90 §:n mukaisella hallintosäännöllä tai erilliselle delegointipäätöksellä siirtänyt päätösvaltaansa alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle.

Kaupunginhallituksen tulee linjata valtuustolle päätettäväksi tavoitesumma, johon metsän ja metsäkiinteistöjen myynnillä tähdätään. Samalla valtuuston tulee valtuuttaa hallitus hyväksymään lopullinen myynti kesän 2025 aikana tehtävän myyntiselvityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 148
§ 49

16.06.2025
23.06.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle,

- 1) metsän ja metsäkiinteistöjen myynillä tavoitellaan 500 000 euron tuloja
- 2) valtuusto delegoi hallitukselle lopullisen myyntipäätöksen tekemisen kesän 2025 aikana tehtävän metsäarvion mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024

KVALT 23.06.2025 § 50

88/02.06.01.03/2025

Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus v.2024 ja tilintarkastuskertomus.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päättää

- 1) että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
- 2) että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämättilille
- 3) merkitä tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraudet ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonorotusrahostot (yhteensä 1 708 401,98) euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä
- 4) että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä
- 5) myöntää kaupunginhallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 ja hyväksyy tarkastustuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

TARLTK 18.06.2025 § 75

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

- 2) myöntää kaupunginhallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastustuksen tuloksena mainitut talousarviopoikkeamat.

Tilintarkastuskertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 16.06.2025 § 149

Kaupunginhallitus on käsitellyt vuoden 2024 tilinpäätöksen 1.4.2025 kokouksessaan (KHALL 01.04.2025 § 60). Tilintarkastus on suoritettu BDO Audiatorin toimesta ja tilintarkastusprosessin aikana on tullut tietoon Haapajärven vuokrataloille valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) 13.5.2025 myöntämä purkulupa ja 15.5.2025 myöntämä purkuavustus.

Kaupunginvaltuusto antoi 16.12.2024 (KVALT 16.12.2024 § 69) kokouksessaan ehdolliset purkuluvat Haapajärven vuokratalojen purkukohteille. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 näiden kyseisten kohteiden tuleva tulontuottokyky alitti tasearvot, jolloin kirjanpidossa tulee tehdä kirjanpitolain mukainen arvonalennus.

Purettavat rakennukset ovat vuokrataloyhtiön taseessa, joten arvonalennuskirjaus kohdistetaan sinne. Kaupungin taseessa sen sijaan ovat yhtiön osakkeet. Kaupungin konsernitilinpäätökseen yhdistellään yhtiön tilinpäätös, joka sisältää alaskirjauksen. Tällöin vaikutus kohdistuu konsernitaseeseen sekä konsernituloslaskelmaan.

Kaupunginhallitus antoi 1.4.2025 kokouksessaan kaupunginjohtajalle ja vs. talous- ja hallintojohtajalle valtuudet tehdä tilinpäätöskirjaan teknisluonteisia korjauksia. Koska Haapajärven Vuokratalojen arvonalennukset ovat suuruudeltaan merkittäviä n. 530 000 euroa, tulee kaupunginhallituksen käsitellä kaupungin tilinpäätös uudelleen. Tarkempi selonteko muuttuneesta konsernitilinpäätöksestä annetaan kokouksessa.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Liitteenä Haapajärven kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024 (pm. 16.6.2025).

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonnkorotusrahasot (yhteensä 1 607 000 euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonnkorotusrahasot (yhteensä 1 708 401,98) euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

TARLTK 30.05.2025 § 59

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä vai voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Vuoden 2024 tilinpäätös on jaettu jäsenille eri lähetyksenä. Tilintarkastajan antama tarkastuskertomus jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

Valmistelija: Aija Perkiö 044 4456 138

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2024 päätettiin siirtää seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

KHALL 01.04.2025 § 60

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaisesti kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n perusteella Haapajärven kaupungin on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseensä myös kyseisen kuntalain pykälän mukainen konsernitilinpäätös, koska Haapajärven kaupunki muodostaa tytäryhteisöineen kuntakonsernin. Lain 115 § määrittelee toimintakertomuksen sisällöksi selvityksen valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on selvitettävä myös ne seikat, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Lisäksi on esitettävä selvitys, miten talous tasapainotetaan, mikäli taseessa on kattamatonta alijäämää, sekä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

Kaupungin kirjanpitoa ohjaa kirjanpitolain (1336/1997) lisäksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeet. Vuoden 2024 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain vaatimusten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti. Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024 sisältää kaupungin tilinpäätöksen lisäksi konsernitilinpäätöksen (konsernitulos- ja konsernirahoituslaskelman sekä konsernitaseen). Tilinpäätös sisältää vertailutietoina vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Käyttötalous:

Kaupungin tilinpäätöksessä toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 5 770 685 euroa euroa ja ulkoiset toimintakulut olivat 24 487 174 euroa. Toimintakatteeksi muodostui 18 716 489 euroa. Ulkoiset toimintakulut kokonaisuudessaan alittivat talousarvion 23 210 euroa, ulkoiset toimintatuotot ylittivät arvioidun 167437 euroa. Nettona talousarvio alittui 190 647 euroa. Toimintakatteen eli käyttötalouden nettototeutuma oli 99,9 %.

Päävastuualueittain toteutumat suhteessa muutettuun talousarvioon **toimintatuotoissa** olivat:

Yleishallinto	522 113 € 175,8 % (ylitystä 225 183€)
Sivistystoimi	1 4420 559 € 78,5 % (alitusta 395 652 €)
Tekninen toimi	1 746 339 € 109,9 % (ylitystä 247 992 €)
Ympäristöpalvelut	1 060 174 € 109,3 % (ylitystä 89 913 €)

ja toimintakuluissa:

Yleishallinto	4 079 756 € 160,7 % (yli arvion 1 540 415 €)
Sivistystoimi	14 091 195 € 92,9 % (alle arvion 1 072 433 €)
Tekninen toimi	4 885 603 € 89,5 % (alle arvion 570 877 €)
Ympäristöpalvelut	1 430 620 € 105,9% (yli arvion 79 685 €)

Nettona ylitykset/alitukset olivat seuraavat:

Yleishallinto	nettoylitys 1 540 415 €
Sivistystoimi	nettoalitus 676 781 €
Tekninen toimi	nettoalitus 818 870 €
Ympäristöpalvelut	nettoylitys 10 227 €

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

Investoinnit: Investointimenot olivat vuonna 2024 -8,889,869.43 miljoonaa euroa, nettoinvestoinnit olivat -7,288,284.99 kun vuoden 2024 nettoinvestoinnit ovat talousarvion mukaan -6 691 200 euroa. Investointien rahoituksesta vuonna 2024 tulot olivat yhteensä 1,601,584.44, josta suurin osa liittyi peruspalvelukuntayhtymä Selänteen purkautumiseen. Pienten investointien hankintaraja laskettiin 5 000 euroon aiemman 10 000 euron sijasta. Siitä johtuen vastaavien myynnistä tuli 223 503 euroa, rahoitusosuuksista 212 274 euroa ja loput katettiin lainalla. Investointimenoissa näkyvät myös Haapajärven vuokratalojen sekä yrityspalveluiden pääomakorotukset.

Toiminnan rahoitus: Verotulokertymä oli 17 792 643 euroa, mikä oli n. 808 539 euroa muutettua talousarviota suurempii. Valtionosuudet olivat 5 452 707 euroa. Valtionosuuksien määrää kasvatti syksyllä kaupungille myönnetty harkinnanvarainen valtionosuuden korotus, yhteensä 328 000 euroa.

Lainakanta 31.12.2024 oli 54 801 000 euroa, kun se 31.12.2023 oli 56 814 000 euroa. Lainakanta pieneni edellisvuodesta 2 013 000 € euroa. Lainaa on asukasta kohden tilikauden 2024 lopussa 8 484 euroa, kun sitä tilikauden 2023 lopussa oli 8 663 euroa.

Sijoitussalkun kirjanpitoarvo tilikauden 2024 lopussa oli 11 125 489 euroa, kun se vuoden 2023 lopussa oli 15 271 974 euroa.

Vuosikate oli 5 267 649 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 2 452 858 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui 2 900 257 euroa. Kumulatiivinen alijäämä taseessa laski ja oli yhteensä 3 145 838 euroa.

Arviointimenettelyn mukaiset toimenpiteet toteutuivat pääosin. Näistä on annettu selvitys toimintakertomuksessa. Suurimpana eränä olivat kiinteistöverotulot, jotka kasvoivat 640 251 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 käsitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa 29.4.2025.

Liitteenä on Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Valmistelija/lisätietoja: Tiina Isotalus, 044 4456 132, Jonna Tamminen 044 4456 113

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa.
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä ja
7. esittää valtuustolle, että se toteaa, että arviointimenettelyn toimenpiteiden yhteydessä on Valtiovarainministeriön kanssa sovittu, että arviointimenettelyn yhteydessä tehtyjä kiinteistöjen tasearvojen alaskirjauksia ei tarvitse kattaa normaalissa neljän vuoden kattamisajassa.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys:

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. päättää, että kaupunginjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85 466,04 euroa
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 2 900 257 euroa yli-/alijäämätilille
5. esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi, että kumulatiivista alijäämää jää taseeseen 3 146 000 euroa ja toteaa, että kaupungin katettavaa alijäämää määriteltäessä taseeseen merkityt investointivaraukset ja poistoerot sekä muut omat rahastot kuin arvonorotusrahasot (yhteensä 1 607 000 euroa) huomioidaan alijäämää pienentävinä erinä, koska ne ovat luonteeltaan tuloksenkäsittelyeriä. Alijäämää ja näitä tilinpäätössiirtoja tarkastellaan yhteismääränä
6. esittää valtuustolle, että kumulatiiviset alijäämät katetaan

Kaupunginhallitus	§ 60	01.04.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 59	30.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 149	16.06.2025
Tarkastuslautakunta 2021-2025	§ 75	18.06.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 50	23.06.2025

arviointimenettelyn mukaisilla toimenpiteillä, vuoden 2025 loppuun mennessä.

Liitteet

- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 Khall 1.4.2025 § 60 (valmis)
- 3 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 Khall 1.4.2025 § 60 allekirjoitettu
- 4 TILINPÄÄTÖS2024 kirja kh 16.6.2025
- 5 Tilinpäätöskirja 2024 kh 16.6.2025 hyväksytty
- 6 Tilinpäätöskirja 2024 kh 16.6.2025 hyväksytty allekirjoitettu
- 7 Tilintarkastuskertomus 2024 Haapajärvi allekirjoitettu

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 76
Kaupunginvaltuusto § 51

18.06.2025
23.06.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

KVALT 23.06.2025 § 51

Liitteenä arviointikertomus.

Päätös

Hyväksyttiin

TARLTK 18.06.2025 § 76

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa laatimansa arviointikertomuksen.

Valmistelija: Aija Perkkiö p. 044-4456 138

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se

- 1) merkitsee tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2024 arviointikertomuksen tiedoksi
- 2) lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon syyskuun 2025 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Allekirjoitettu arviointikertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

3 Allekirjoitettu arviointikertomus vuodesta 2024

Tarkastuslautakunta 2021-2025 § 76
Kaupunginvaltuusto § 51

18.06.2025
23.06.2025

Liitteet

- 8 allekirjoitettu arviointikertomus vuodesta 2024 18.6.2025
- 9 Hyväksytty arviointikertomus 2025 18.6.2025

Kaupunginvaltuusto

§ 52

23.06.2025

Väinö Wassholmin valtuustoaloite Haapajärven kaupungin lautakuntarakenteen muuttamisesta

KVALT 23.06.2025 § 52

154/00.01.03.01/2025

Väinö Wassholm jätti valtuustoaloitteen otsikon aiheesta. Aloite liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

10 Valtuustoaloite 23.06.2025 Lautakuntarakenteen muuttaminen

Kaupunginvaltuusto

§ 53

23.06.2025

Unto Kanasen valtuustoaloite Karvosenkankaan tuulipuistoalueesta

KVALT 23.06.2025 § 53
154/00.01.03.01/2025

Unto Kananen jätti valtuustoaloitteen Karvosenkankaan
tuulipuistoalueesta. Aloite liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

11 Valtuustoaloite 23.06.2025 Karvosenkankaan tuulipuistoalue

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 48, § 49, § 50**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.30.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 25.06.2025.