

Sivistyslautakunta

Aika 04.11.2025 klo 18:30 - 21:15

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali / hybridi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Kokouksen työjärjestys	5
§ 66	Sivistyspalvelujen toiminnan ja talouden raportti ajalta 1.1. - 30.9.2025	6
§ 67	Sivistyspalvelujen talousarvio vuodelle 2026	7
§ 68	Perusopetuksen oppilasmäärä ja ennusteet 20.9.2025	9
§ 69	Perusopetuksen kuljetusoppilaat lukuvuonna 2025 - 2026	10
§ 70	Kulttuuripalkinto 2025	11
§ 71	Sivistyspalvelujen hinnasto 1.1.2026 alkaen	12
§ 72	Risto Hautakankaan valtuustoaloite ilmaisista uimahallivuoroista haapajärvisille	13
§ 73	Sopimus Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n kanssa nuorten työpajatoiminnasta sekä etsivästä nuorisotyöstä	15
§ 74	Ilmoitusasiat	17
§ 75	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	18
§ 76	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hautakangas Risto Kangasoja Dima Ainassaari Jenni Kantola Marja Mehtälä Katja Paananen Teijo Rapinoja Voitto Savola Ulla	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Hjelm Ronja Tervämäki Eveliina Tamminen Jonna		
Muu	Sippola Leevi Finnilä Harri Eilola Merja Perkkiö Eija	Kh:n edustaja Kh:n puheenjohtaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Risto Hautakangas
puheenjohtaja

Eija Perkkiö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

63 - 76

Pöytäkirjan tarkastus

Voitto Rapinoja

Teijo Paananen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
07.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 04.11.2025 § 63

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 64

04.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SIVLTK 04.11.2025 § 64

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta).

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa aina vuorollaan kaksi jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teijo Paananen ja Voitto Rapinoja.

Sivistyslautakunta

§ 65

04.11.2025

Kokouksen työjärjestys

SIVLTK 04.11.2025 § 65

Päätös

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista sekä Teijo Paanasen puheenvuoro loppuun.

Sivistyslautakunta

§ 66

04.11.2025

Sivistyspalvelujen toiminnan ja talouden raportti ajalta 1.1. - 30.9.2025

SIVLTK 04.11.2025 § 66

98/02.02.02/2025

Päävastuualueitasoinen talousarvion toteutuminen tulee esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle neljä kertaa vuoden aikana: maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuun lopun tilanteista. Joulukuun raportti vastaa toimintakertomusta, joka liitetään tilinpäätökseen. Näissä raporteissa käytetään pohjana talousarvion toiminta- ja tavoiteosaa.

Liitteenä Sivistyspalvelujen käyttötalouden toteutumisvertailu 30.9.2025.

Liitteenä Sivistyspalvelujen toiminnan ja talouden raportti ajalta 1.1. - 30.9.2025.

Valmistelija/lisätietoja: Ninna Niskakoski-Vierimaa p. 044 4456 169,
Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyspalvelujen toiminnan ja talouden raportin ajalta 1.1. – 30.9.2025 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Sivistyspalvelujen toiminnan ja talouden raportti ajalta 1.1. - 30.9.2025
- 2 Sivistyspalvelujen käyttötalouden toteutumisvertailu ajalta 1.1. - 30.9.2025

Sivistyspalvelujen talousarvio vuodelle 2026

SIVLTK 04.11.2025 § 67
214/02.02.00/2025

Haapajärven kaupungin hallintosäännön 51 §:n mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluhyökset ja laadintaohjeet hyväksyy kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2026 talousarvioraamin kokouksessaan 9.9.2025 § 180. Vuoden 2026 talousarvioraamin laskennassa on käytetty pohjatietoina vuoden 2024 tilinpäätöstä, vuoden 2025 talousarviota sekä arviointisuunnitelmaa täydentävine toimineen. Raami on laskettu ulkoisten kulujen mukaisesti.

Toimintamenoissa on huomioitu palkkakustannusten nousu 3,0 % siten, että korotus on laskettu alkamaan 1.1.2026. Muutoin toimintamenot on sopeutettu verotuloihin ja valtionosuuksiin, poistojen ja arvonalentumisten sekä rahoitustuottojen ja -kulujen ennakoituihin määriin.

Haapajärven kaupungin talousarvioraamista on sivistyspalveluille määritelty kaupungin taloudesta sekä tuloihin että menoihin 60 % osuus. Tämä tarkoittaa laskennallisiin osuuksiin sivistyspalveluille tuloja 3 195 720 euroa ja menoja 14 779 680. Sivistyspalvelujen tulot muodostuvat pääosin asiakasmaksuista, kotikuntakorvauksista ja hankkeiden valtionavustuksista. Sivistyspalvelujen talousarviossa tulojen eli toimintatuottojen kertymä on noin 1 042 000 euroa eli sivistyspalvelut alittavat reilusti annetun toimintatuloissa 60 % osuuden. Vastaavasti sivistyspalvelujen toimintamenot ulkoisten kulujen osalta ovat 14 271 000 ja näin ollen alittavat 60 % osuuden menojen raamista. Sivistyspalvelujen toimintakate talousarviovuodelle 2026 on 13 229 000 euroa.

Talouden arviointimenettelyn toimenpiteet vuodesta 2022 alkaen sekä useat säästökierrokset ovat sopeuttaneet sivistyspalvelujen menoja, vaikka sivistyspalvelujen toiminta on hyvin pitkälle lakisääteisten peruspalvelujen tuottamista. Sivistyspalvelujen arviointimenettelyvuosien 2022 - 2026 mukaiset toimenpiteet ja säästökierrosten yksilöidyt toimet ovat Haapajärven kaupungin talousarvionkirjassa luvussa 7. Sivistyspalveluille suoraan kuuluvia käyttötalouden ulkopuolella olevia investointimäärärahaesityksiä ei ole talousarviovuodelle 2026. Investointitarpeet liittyvät kiinteistöihin, jotka on kirjattu teknisen palvelun investointiesitykseen. Talousarviovuoteen 2026 suurimpana ratkaistavana sivistyspalveluihin liittyvänä kiinteistöasiana on Päiväkotikartanon tilaratkaisu.

Liitteinä Sivistyspalvelujen käyttötaloudenosan talousarvioesitys ja -teksti sekä henkilöstösuunnitelma.

Valmistelija/lisätietoja: Eilola Merja p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy sivistyspalvelujen vuoden 2026 käyttötaloudenosan talousarvioesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 67

04.11.2025

Päätös

Ulla Savola esitti keskustelun aikana, että talousarvion kohtaan palvelujen ostot lisätään Jokilaaksojen musiikkiopiston järjestämää päiväkotimuskaria varten 1 300 euroa varhaiskasvatuksen vastuualueelle. Risto Hautakangas ja Marja Kantola kannattivat esitystä.

Äänestyksessä sivistysjohtajan esitys (Jaa) sai 2 ääntä (Kangasoja, Paananen) ja Savolan esitys (Ei) 6 ääntä (Hautakangas, Ainassaari, Kantola, Mehtälä, Rapinoja, Savola).

Talousarvio esitetään hyväksyttäväksi tällä lisäyksellä.

Katja Mehtälä ja Harri Finnilä saapuivat kokoukseen asian käsittelyn alkaessa.

Liitteet

- 3 Sivistyspalvelujen talousarvioteksti vuodelle 2026
- 4 Sivistyspalvelujen henkilöstöluettelo v 2023-2026
- 5 Talousarvion tuloslaskelma 2026
- 6 Budjettikirjan käyttötalousosa 2026

Perusopetuksen oppilasmäärä ja ennusteet 20.9.2025

SIVLTK 04.11.2025 § 68
240/12.02.00.00/2025

Haapajärven peruskoulujen oppilasmäärät ja ennusteet on tarkistettu 20.9.2025 tilanteen mukaisesti. Tämän hetkinen oppilasmäärä 0-6 luokilla on 525 (541 v. 2024, 555 v. 2023, 594 v. 2022) ja yläluokilla (7-9) 263 (283 v. 2024, 291 v. 2023, 295 v. 2022).

Peruskoulujen oppilasmäärät ja ennusteet liitteenä.

Valmistelija: Ninna Niskakoski-Vierimaa p. 044 4456 246

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

7 Oppilasmäärät ja ennusteet 20.9.2025

Perusopetuksen kuljetusoppilaat lukuvuonna 2025 - 2026

SIVLTK 04.11.2025 § 69
241/12.02.00.00/2025

Perusopetuslain 32 §:n 1 momentin mukaan, kun perusopetusta, esiopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pidempi tai jos oppilaan ikä tai muut olosuhteet huomioon ottaen koulumatka muuten muodostuu liian vaikeaksi tai vaaralliseksi, on oppilaalla oikeus maksuttomaan kuljetukseen tai oppilaan kuljetusta tai saattamista varten myönnettävään riittävään avustukseen.

Perusopetuslain 32 §:n 2 momentin mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka saa odotuksineen kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden aikana täyttänyt 13 vuotta tai jos oppilas saa 17 §:n 2 momentissa tarkoitettua erityisopetusta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia.

Lukuvuonna 2025 - 2026 perusopetuksessa on 219 kuljetusoppilasta, joiden koulumatka on yli 5 kilometriä. Sivistyslautakunnan päätöksen 27.5.2015 § 42 mukaisesti huoltajat voivat hakea esioppilaalle ja 1.- 2. luokan oppilaalle maksutonta koulukuljetusta, mikäli koulumatka on 3 kilometriä. Huoltajat voivat hakea maksullista koulukuljetusta 3. - 6.-luokan oppilaalle, jonka koulumatka on 3-5 kilometriä. Maksullisen koulukuljetuksen omavastuuosuus on 5 e/päivä tai 3 e/matka (sisarosuusalennus on 50 %), sivistyslautakunnan päätös 3.3.2021 § 19. Sivistysjohtaja on myöntänyt huoltajan anomuksesta kuljetuksen 1.- 2. luokan 29 oppilaalle ja 3.- 6. luokan 4 oppilaalle. Koulukuljetus on myönnetty huoltajan anomuksesta 15 esioppilaalle. Esiopetuksessa on 19 oppilasta, joiden koulumatka on yli 5 km. Sairauden tai vammaisuuden, tien vaarallisuuden tai erityisopetuksen perusteella kuljetuksen saa 62 oppilasta.

Yhteenveto kuljetusoppilaista liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Ninna Niskakoski-Vierimaa p. 044 4456 246, Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

8 Kuljetusoppilaat lukuvuosi 2025-2026

Sivistyslautakunta

§ 70

04.11.2025

Kulttuuripalkinto 2025SIVLTK 04.11.2025 § 70
262/12.03.01.05/2025

Haapajärven kaupunki on jakanut kulttuuripalkinnon vuodesta 1974 lähtien. Kulttuuripalkinto on myönnetty joko paikallisesti tai valtakunnallisesti ansioituneille haapajärvisille taiteen tekijöille ja aktiivisille kulttuuripersononille ja yhteisöille.

Liitteenä esitys kulttuuripalkinnosta ja luettelo kulttuuripalkinnon tähän mennessä saaneista.

Valmistelija/lisätietoja: Soili Pentikäinen p. 044 4456 201, Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta myöntää vuoden 2025 kulttuuripalkinnon Loihtrimalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

9 Vuoden 2025 kulttuuripalkinnon saaja

Sivistyspalvelujen hinnasto 1.1.2026 alkaen

SIVLTK 04.11.2025 § 71
260/02.05.00.00/2025

Sivistyspalvelujen maksut ja korvaukset, tilojen käytöstä ja palveluista perittävä hinnasto, on viimeksi päivitetty ja hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 18.9.2024 § 48. Samalla sivistyslautakunta hyväksyi liikuntapalvelujen lisähinnaston. Hinnastot ovat olleet voimassa 1.1.2025 alkaen.

Sivistyspalvelujen hinnastoihin liittyvät vastuuhenkilöt ovat tarkistaneet voimassa olevat hinnastot syksyllä 2025.

Liikuntakoordinaattori Niilo Piiponniemi ja sivistysjohtaja Merja Eilola esittävät hinnaston kohtiin päivitystä/muutosta 1.1.2026 alkaen:

1. Olemassa olevaan hinnastoon lisätään Monitoimitalon kuntosalin kausikortti. Kausikorttia voi käyttää liikuntakoordinaattorin kanssa sovittujen aikataulujen mukaisesti vakituisten vuorojen ulkopuolella.
2. Asiakkailta tulleiden toiveiden mukaisesti lasketaan uimahallin seniorikortin ikäraja 65 vuoteen sekä poistetaan uimahallin pääsymaksu 80 vuotta täyttäneiltä asiakkailta.

Päivitetty hinnasto 1.1.2026 alkaen ja liikuntapalvelujen 1.1.2025 voimaan tullut lisähinnasto ovat liitteissä.

Valmistelija/lisätietoja: Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt muutokset sivistyspalvelujen hinnastoon 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 10 Sivistyspalvelujen maksut ja korvaukset 1.1.2026 alkaen
- 11 Liikuntapalvelujen lisähinnasto 1.1.2025 alkaen

Sivistyslautakunta

§ 72

04.11.2025

Risto Hautakankaan valtuustoaloite ilmaisista uimahallivuoroista haapajärvisilleSIVLTK 04.11.2025 § 72
267/00.01.03.01/2025

Valtuutettu Risto Hautakangas on jättänyt aloitteen ilmaisesta uintikerrasta kuntalaisille valtuuston kokouksessa 16.12.2024. Aloitetta perustellaan mm. sen pienillä kustannusvaikutuksilla ja tutustumiskerran mahdollisella kannustamisella uimahallin säännölliseen asiakkuuteen. Aloite on liitteessä.

Sivistysjohtaja ja liikuntakoordinaattori ovat käsitelleet aloitetta talousarvioprosessin 2026 yhteydessä. Hautakankaan aloite nähtiin kannatettavana ja etenkin kuntalaisten hyvinvointia tukevana. Taloudelliset vaikutukset yhden ilmaisen uintikerran osalta ovat vähäiset.

Perusopetuksen oppilaat saavat jo kaupungilta ilmaisia uintikertoja, näin ollen aloite koskettaisi perusopetuksen suorittaneita yli 16-vuotiaita haapajärvisiä. Käytännössä ilmainen uintikerta tarjottaisiin yli 16-vuotiaille haapajärvisille vuoden 2026 aikana siten, että ilmainen uintikerta kirjattaisiin uimahallin kassalla käytetyksi.

Valmistelija/lisätietoja: Eilola Merja p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta kannattaa ilmaisen uintikerran tarjoamista yli 16-vuotiaille haapajärvisille vuoden 2026 aikana. Asiasta tiedotetaan kuntalaisia kaupungin ja etenkin liikuntapalvelujen ilmoituksissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja Dima Kangasoja toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Risto Hautakankaan valtuustoaloite ilmaisista uimahallivuoroista haapajärvisilleKVALT 16.12.2024 § 74
133/00.01.03.01/2024

Risto Hautakangas jätti valtuustoaloitteen otsikon aiheesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteluun.

Liitteet

Sivistyslautakunta

§ 72

04.11.2025

12 Risto Hautakankaan aloite 16.12.2024 ilmaisista uintivuoroista

Sopimus Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n kanssa nuorten työpajatoiminnasta sekä etsivästä nuorisotyöstä

SIVLTK 04.11.2025 § 73

261/00.04.02/2025

Haapajärven kaupungin ja Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n kolmivuotiset ostopalvelusopimukset nuorten työpajan toiminnasta (75 000 e/v.) sekä etsivän nuorisotyön toiminnasta (15 000 e/v.) ovat päättymässä.

Haapajärven kaupungin edustajat, kaupunginjohtaja Jonna Tamminen ja sivistysjohtaja Merja Eilola ovat neuvotelleet Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n edustajien kanssa sopimuksen jatkoon liittyvistä muutoksista ottaen huomioon kaupungin lisääntyneet vastuut työllisyyspalveluissa sekä muutostarpeet nuorisopalveluihin liittyen.

Kaupunki on antanut JNT ry:lle pohdittavaksi kaksi vaihtoehtoa:

- a. Sopimusta jatketaan vuodelle 2026 nykyisillä ostop summilla 75 000 e ja 15 000 e. JNT ry jatkaa K16-kahvilan toimintaa sekä vastaa kahtena arki-iltana nuorisotalo Stollen valvonnasta ja toiminnasta.
- b. Sopimusta jatketaan vuodelle 2026. Velvoitetta nuorisotalo Stollen arki-iltojen aukiolosta ei olisi, mutta nuorten työpajan ostop summaa pienennettäisiin 75 000 eurosta 45 000 euroon. Etsivä nuorisotyön ostop summa säilyisi entisellään 15 000 eurossa.

Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n hallitus on tehnyt vastatarjouksen Haapajärven kaupungille. Vastine on liitteessä.

Haapajärven kaupunginhallitus on palkannut syksyllä 2025 konsulttiyrityksen selvittämään kaupungin organisaatorakennetta. Selvitystyöhön sisältyvät myös työllisyys- ja hyvinvointipalvelujen sekä nuorisotoimen organisaatorakenne. Selvitystyö on vielä kesken. Näin ollen vuotta pidemmän sopimuksen tekeminen ei ole mahdollista. Haapajärven kaupungin talous ei myöskään mahdollista sopimuksen euromäärien lisäämistä. Nämä reunaehdot on kerrottu puhelimitse JNT ry:n edustajalle 27.10.2025.

Valmistelija/lisätietoja: Eilola Merja p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n kanssa jatkosopimuksen joka on vaihtoehto a.:n mukainen. Haapajärven kaupunki jatkaa ostopalvelusopimusta vuoden 2026 loppuun saakka nykyisillä ostop summilla 75 000 e ja 15 000 e. JNT ry jatkaa K-16-kahvilan toimintaa sekä vastaa kahtena arki-iltana nuorisotalo Stollen valvonnasta ja toiminnasta.

Päätös

Keskustelun aikana Ulla Savola esitti, että sopimusta jatketaan kahdella vuodella vuoden 2027 loppuun saakka nykyisillä ostop summilla 75 000 e ja 15 000 e. JNT ry jatkaa K16-kahvilan toimintaa sekä vastaa kahtena arki-iltana nuorisotalo Stollen valvonnasta ja toiminnasta. Lisäksi Jokilaaksojen Nuorten tuki ry:n ohjausryhmään lisätään luottamushenkilönä Risto Hautakangas. Ulla Savolan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 73

04.11.2025

Harri Finnilä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

13 Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry:n vastine kaupungin tarjoukseen

Sivistyslautakunta

§ 74

04.11.2025

Ilmoitusasiat

SIVLTK 04.11.2025 § 74

Lähetetty Erasmus+ akkredointihakemus perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kansainväliseen yhteistyöhön liittyen.

Sivistyspalvelujen johtoryhmän 25.9.2025 kokousmuistio

Oksavan koulun johtokunnan kokouksen 25.9.2025 pöytäkirja

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös edustajan nimeämisestä alueteatterineuvottelukuntaan kaudelle 2025-2029

Yläkoulun vt.rehtorin viranhaltijapäätös matemaattisten aineiden lehtorin sijaisuudesta

Jokilatvan opiston rehtorin viranhaltijapäätös vapaaoppilaspaikkojen myöntämisestä lv 2025-2026

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 75

04.11.2025

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

SIVLTK 04.11.2025 § 75

Sivistysjohtaja kertoi seuraavan sivistyslautakunnan kokouksen asialistasta ja varhaiskasvatuksen tulevista tilaratkaisuista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 76

04.11.2025

Muut asiat

SIVLTK 04.11.2025 § 76
259/00.02.04/2025

Teijo Paananen piti puheenvuoron järjestettävien tilaisuuksien
valvonnasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa xx.xx.xxxx.