

Yhteistyötoimikunta

Aika 24.02.2026 klo 14:15 - 16:40

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus yhteistyötoimikunta	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 9	Kokouksen työjärjestys	5
§ 10	Työhyvinvointikysely 2025	6
§ 11	Epassi-ohjeistus	8
§ 12	Harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteet	9
§ 13	Työterveyshuollon ohjelma vuodelle 2026	10
§ 14	Työterveyshuollon Kela-hakemusten käsittely	11
§ 15	Organisaatorakenneselvitys	12
§ 16	Johtoryhmän ajankohtaiset asiat	13
§ 17	Muut asiat	14
§ 18	Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa	15
§ 19	Palkkaustyöryhmän valinta	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jaakonaho Satu Rivander Anita Liljeblad Tero Rajakangas Riitta Aaltosaari Pasi Eilola Merja	Pääluottamusedustaja JHL Pääluottamusedustaja Jyty Työsuojelupäällikkö Työsuojeluvaltuutettu Työsuojeluvaltuutettu Sivistysjohtaja - rehtori	Poistui klo 16.10. Saapui klo 14.20. Saapui klo 15.15. Poistui klo 15.40.
	Räty Sanna Tamminen Jonna Ahmaoja Marianne	Ympäristöjohtaja, vpj Kaupunginjohtaja Talous- ja hallintojohtaja	Saapui klo 15.15.
Poissa	Lassila Päivi Laajala Jouni		

Allekirjoitukset

Sanna Räty
puheenjohtaja

Marianne Ahmaoja
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

7 - 19

Pöytäkirjan tarkastus

Tero Liljeblad

Riitta Rajakangas

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.haapajarvi.fi

Yhteistyötoimikunta

§ 7

24.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus yhteistyötoimikunta

YHTT 24.02.2026 § 7

Yhteistyötoimikunnan kokoonpano on sovittu kaupunginhallituksessa 12.12.2023 § 303 hyväksytyssä paikallissopimuksessa.

Yhteistyötoimikuntaan kuuluvat työnantajan edustajina viisi jäsentä (kaupunginjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, tekninen johtaja, ympäristöjohtaja ja sivistysjohtaja) sekä henkilöstön edustajina kolme jäsentä, jotka pääsopijajärjestöt nimeävät. Lisäksi yhteistyötoimikunnan jäseniä ovat työnantajan edustajana työsuojelupäällikkö ja henkilöstön edustajina kaksi työsuojeluvaltuutettua ja yksi varatyösuojeluvaltuutettu.

Yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet työnantajan ja henkilöstön edustajista on paikalla.

Poissa olivat Laajala Jouni ja Lassila Päivi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 8

24.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YHTT 24.02.2026 § 8

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Rajakangas ja Tero Liljeblad.

Kokouksen työjärjestys

YHTT 24.02.2026 § 9

Esityslistalle on tullut kaksi lisäasiaa, yt-neuvottelut ja palkkaustyöryhmä.
Muutoin esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

Anita Rivander saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Yhteistyötoimikunta § 59
Yhteistyötoimikunta § 10

10.12.2025
24.02.2026

Työhyvinvointikysely 2025

YHTT 24.02.2026 § 10
311/01.00.04/2025

Haapajärven kaupungin henkilöstölle tehdään työhyvinvointikysely joka toinen vuosi Kevan kyselypalvelun kautta. Viimeisin kysely on tehty 2025 loppuvuodesta.

Kyselyn tulokset ovat heikentyneet edellisestä kerrasta. Kyselyä on käsitelty esihenkilöiden palaverissa ja esihenkilöt käsittelevät sitä omien alaistensa kanssa. Tavoitteena on keskustelujen avulla tiivistää tärkeimmät kehityskohteet jatkotoimia varten. Myös yhteistyötoimikunnan näkemys on tärkeä, mistä syystä kokouksessa käydään keskustelua kyselyn tuloksista sekä tärkeimmistä kehtiyskohteista.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Keskustelun jälkeen merkitään tiedoksi tärkeimmät kehityskohteet.

Päätös

Esihenkilöt käyvät kyselyn tulokset läpi henkilöstönsä kanssa ja henkilöstöltä kerätään palautetta ja kehitysehdotuksia suoraan talous- ja hallintojohtajalle. Yhteisinä kehittämiskohteina yhteistyötoimikunta piti esihenkilötyötä, yhteisiä toimintatapoja, ohjeistuksien ajan tasaisuutta ja niiden noudattamista.

YHTT 10.12.2025 § 59

Haapajärven kaupunki toteuttaa Kevan pohjalla työhyvinvointikyselyn henkilöstölle joka toinen vuosi. Kysely on toteutettu syksyllä 2025 niin, että vastausaika on ollut 24.11.-3.12.2025.

Kyselyn tulokset esitellään kokouksessa.

Valmistelija/lisätietoja: vs. talous- ja hallintojohtaja Tiina Isotalus

Päätösehdotus

YT-toimikunta merkitsee työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi ja käy lähetekeskustelun tarvittavista toimenpiteistä työhyvinvoinnin edistämiseksi.

Yhteistyötoimikunta § 59
Yhteistyötoimikunta § 10

10.12.2025
24.02.2026

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja todettiin, että kehittämistoimenpiteisiin palataan alkuvuodesta 2026.

Yhteistyötoimikunta

§ 11

24.02.2026

Epassi-ohjeistus

YHTT 24.02.2026 § 11
37/01.04.04.01/2026

Haapajärven kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.2.2025 § 44 vahvistanut henkilökuntaeduksi 50 euroa kulttuuri- ja liikuntasetelinä (epassi). Ohjeistusta tai kriteerejä setelin myöntämiseksi ei kuitenkaan ole laadittu. YT-toimikunnan on tästä johtuen laadittava ohjeistus setelin myöntämiseen ja käyttöön.

Minimissään on linjattava kahdesta asiasta: kuinka pitkää työsuhdetta edellytetään edun saamiseksi ja vaikuttaako osa-aikaisuus setelin arvoon. Haapajärven kaupungilla on töissä sekä vakituista että määräaikaista henkilökuntaa. Tästä johtuen on linjattava, kuinka pitkää työsuhdetta henkilökuntaedun saamiseksi edellytetään. Toisekseen on päätettävä, vaikuttaako osa-aikaisuus setelin arvoon pienentävästi.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää henkilökuntaedun myöntämisen ohjeistuksesta.

Päätös

Päätettiin, että 50 euron epassi-etu edellyttää 6 kk:n työssäoloa. Esihenkilöt ilmoittavat talous- ja hallintojohtajalle määräaikaisten osalta, kun 6 kuukautta tulee täyteen.

Harkinnanvaraisten, palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteet

YHTT 24.02.2026 § 12
38/01.00.00/2026

Kaupungilla on ollut käytössä harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden määräaikaiset periaatteet jo useiden vuosien ajan. Näiden periaatteiden voimassa olosta on päätetty aina vuosittain. Nykyiset periaatteet on päätetty olemaan voimassa 31.12.2025 saakka.

Harkinnanvaraisten vapaiden pitäminen tuo kaupungille säästöjä ja tarjoaa myös henkilöstölle joustoa vapaiden suunnittelussa ja pitämisessä. Pitkäjänteisen suunnittelun mahdollistamiseksi on perusteltua laatia ohjeet toistaiseksi voimaasolevina.

Jatkuvuuden vahvistamiseksi on perusteltua vahvistaa harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteet toistaiseksi voimassa oleviksi. Näin varmistetaan mahdollisten vapaiden sijoittamista työn vaatimukset huomioiden myös vuoden vaihteiden aikoihin.

Näissä periaatteissa ei käsitellä erikseen lomarahen vaihtamista vapaaksi, sillä se ei ole KVTES:n IV luku 19 § mukaan harkinnanvarainen, vaan se tulee myöntää työntekijälle, joka sitä esittää. Lomarahen vaihtamisesta vapaaksi on tehtävä kirjallinen sopimus huhtikuun loppuun mennessä siten, että se on esihenkilön hyväksymänä henkilöstöhallinnon ohjelmassa 30.4. mennessä. Lomarahavapaat tulee sijoittaa kyseisen KVTES:n pykälän ohjeiden mukaisesti sekä huomioiden työn vaatimukset.

Harkinnanvaraisten vapaiden periaatteet liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

YT-toimikunta esittää kaupunginhallitukselle harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden periaatteiden hyväksymistä liitteenä olevassa muodossa toistaiseksi voimassa oleviksi.

Päätös

Päätettiin muuttaa ohjeissa määräaikaiset kannustavat säännöt paikallisesti sovituiksi. Hyväksyttiin muutetussa muodossa.

Liitteet

- 1 harkinnanvarainen päätös toistaiseksi voimassa

Työterveyshuollon ohjelma vuodelle 2026

YHTT 24.02.2026 § 13

39/01.04.02.00/2026

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma laaditaan vuodeksi kerrallaan yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Vuoden 2026 suunnitelma esitellään kokouksessa.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Työterveyshuollon Kela-hakemusten käsittely

YHTT 24.02.2026 § 14
39/01.04.02.00/2026

Sairausvakuutuslain (1224/2004) 13 luku sääntelee työnantajan oikeutta korvaukseen työterveyshuollon palveluiden järjestämisestä aiheutuneista kustannuksista. Korvaushakemus tulee käsitellä yhteistoiminnassa työntekijöiden kanssa.

Vuoden 2025 aikana Haapajärven kaupunki osti työterveyshuollon palvelut Mehiläiseltä.

Työnantajakorvausta haetaan Kelalta kesäkuun loppuun mennessä sen jälkeen, kun se on käsitelty yhteistoiminnassa. Kustannukset on koottu yhteen, yhdelle hakemukselle Kelan ohjeiden mukaisesti. Korvausluokassa I kustannuksia oli 61 452 euroa ja korvausluokassa II kustannuksia oli 43 577 euroa. Hakemus esitellään tarkemmin kokouksessa ja liitetään sen jälkeen oheismateriaaliksi.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Organisaatiorakenneselvitys

YHTT 24.02.2026 § 15
40/00.01.02.00/2026

Syksyllä 2025 on tehty kartoitus Haapajärven kaupungin organisaatiorakenteesta ja sen kehittämisestä. Työssä mukana olivat FCG:n konsultit.

Kehittämisen perusteena ovat työllistämisen ja hyte-työn merkityksen kasvu ja tehtäväkentän laajentuminen sekä muutokset kuntien ja valtion välisessä työnjaossa. Kunnat ovat tästä johtuen jo muutaman vuoden ajan kehittäneet organisaatioitaan vastaamaan muuttuvia tehtäviä ja tuotettavia palveluja.

Kokouksessa esitellään organisaatiorakenteen kehittämisen tämän hetkistä tilannetta.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 16

24.02.2026

Johtoryhmän ajankohtaiset asiat

YHTT 24.02.2026 § 16

Kaupunginjohtaja esittelee johtoryhmän muistiot helmikuulta 2026.

Valmistelija: Kaupunginjohtaja Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 17

24.02.2026

Muut asiat

YHTT 24.02.2026 § 17

Käsitellään muut mahdolliset kokousasiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa

YHTT 24.02.2026 § 18
50/01.00.03/2026

Haapajärven kaupungin taloudellinen tilanne

Haapajärven kaupungin tilinpäätös 2025 on valmistumassa. Valtionvarainministeriön (VM) arviointimenettelyn aikana vuosina 2022-2025 on tehty lukuisia toimia talouden tasapainottamiseksi. Vuoden 2025 tavoitteena on vähintään 1,42 M€ ylijäämä, jotta kaupunki saa katettua vuosien 2015-2023 aikana kertyneet alijäämät.

Alijäämien kattamiseksi on tehty vuonna 2025 kertaluonteisia toimenpiteitä. Kaupunki on myynyt metsää ja metsäkiinteistöjä sekä neuvotellut kertaluonteisen osingon maksusta Haapajärven Lämpöyhtiöstä. Näistä toimista on kertynyt n. 2,2 M€ tulot.

Tilinpäätös 2025 tulee olemaan 1,5 M€ ylijäämäinen. Käyttötalous 2025 oli alijäämäinen. Suurimman muutokset ovat kuntaveron kertymässä. Verotulot jäivät n. 1,4 M€ talousarviosta eikä toimintoja saatu sopeutettua tähän tasoon eli ilman kertaluonteisia toimia (metsän ja metsäkiinteistöjen myynti sekä Lämmön osingot) olisi talous ollut noin 600 000 euroa alijäämäinen.

Yleinen taloustilanne viittaa siihen, että myös vuoden 2026 verotulot jäävät merkittävästi kuntaverotuksen antamista ennusteista ja Haapajärven kaupunki tulee tekemään n. 1,1 M€ alijäämäisen tuloksen, jos mitään talouden sopeuttamistoimia ei toteuteta.

Talouden tasapainottamiseksi tulee käynnistää koko henkilöstöä koskevat koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään yhteistoimintalain 4 §:n 1. momentin 1-4 kohtien mukaisia asioita.

Lisäksi muodostettava yhteistoimintaneuvottelutyöryhmä veloitetaan etsimään myös muita kuin henkilöstöä koskevia säästötoimia. Näillä säästöillä on henkilöstösäästöjä vähentävä vaikutus.

Yhteistoimintamenettely

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;

Yhteistyötoimikunta

§ 18

24.02.2026

- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Taloustilanteen takia Haapajärven kaupunki on velvollinen aloittamaan yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottuu koko kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön. Talouden tasapainottaminen tulee todennäköisesti edellyttämään rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan palveluissa, toiminnoissa ja tehtävissä. Yhteistoimintaneuvottelut eivät koske kunnan tytäryhtiötä, mutta myös tytäryhtiöiden taloustilanteeseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden toteutus olisi mahdollista vuosien 2026-2027 aikana. Nyt käytävässä yhteistoimintamenettelyssä käytettävissä tulee olla kaikki Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n kohdan 4 mukaiset toimenpiteet.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen puh. 044 4456 113

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Palkkaustyöryhmän valinta

YHTT 24.02.2026 § 19
51/01.02.00.00/2026

Yhteistyötoimikunta on nimennyt tasopalkkamallin käyttöönottoa varten palkkaustyöryhmän kokouksessaan 25.2.2025 § 13. Palkkaustyöryhmään ovat kuuluneet talous- ja hallintojohtaja, kaupunginjohtaja, pääluottamusedustajat sekä sihteerinä toinen palkkasihteereistä. OVTES G-ryhmällä on ollut erillinen palkkaustyöryhmä, jossa ovat olleet talous- ja hallintojohtaja, sivistysjohtaja ja JUKOn pääluottamusedustaja sekä sihteerinä palkkasihteeri.

Haapajärven kaupungille laadittujen tasopalkkamallien mukaan niitä tulee tarkastella vuosittain ja kehittää tarpeen mukaan. Tätä valmistelua varten on perusteltua nimetä pienempi yhteistoimintalain mukainen työryhmä, josta käytetään nimitystä palkkaustyöryhmä.

Tämän työryhmän tehtävänä on tarkastella vuosittain tasopalkkamallin toimivuutta sekä esittää mahdolliset kehittämis- ja muutosehdotukset yhteistyötoimikunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle. Se valmistelee sekä KVTES:n että OVTES:n G-osion tasopalkkamallit. Se myös valmistelee yhteistyössä esihenkilöiden kanssa ammattiryhmäkohtaiset tehtävänkuvaukset hyväksyttäväksi yhteistyötoimikunnassa ja muissa toimielimissä. Näiden tehtävien lisäksi se voi keskustella muistakin palkkaukseen ja sen rakenteisiin liittyvistä huomioistaan, kuten palkka-avoimuusdirektiivin edellyttämistä raporteista, ja tuoda niitä yhteistyötoimikunnalle ja sitä kautta muille toimielimille päätettäväksi.

Tässä valmistelevassa palkkatyöryhmässä jäseninä ovat pääluottamusedustajat sekä työnantajan edustajana talous- ja hallintojohtaja, joka myös laatia yhteistoimintalain mukaisesti työryhmän muistiot. Palkkaustyöryhmä valitaan valtuustokaudeksi kerrallaan. Nyt valittavan työryhmän kausi jatkuu siis siihen asti, että uusi valtuusto vuonna 2029 on aloittanut toimintansa.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää valita yhtäläisesti ja samalla kokoonpanolla kaikkien tasopalkkamallien tarkastelua ja kehittämistä varten valtuustokauden ajaksi vuoteen 2029 asti palkkaustyöryhmän, johon kuuluvat pääluottamusedustajat sekä talous- ja hallintojohtaja. Talous- ja hallintojohtaja toimii työryhmän sihteerinä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.