

Kaupunginvaltuusto

Aika 01.04.2026 klo 17:00 - 17:22

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 5	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 6	Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto	5
§ 7	Kokouksen työjärjestys	6
§ 8	Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen lainaehtojen muutos ja maksusuunnitelma	7
§ 9	Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen	9
§ 10	Väinö Wassholmin puheenvuoro ja valtuustoaloite nuorisotalo Stollen remontista	11

Pöytäkirjan tarkastus

Mirjami Räisänen

Raimo Salomaa

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
01.04.2026

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KVALT 01.04.2026 § 5

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle, lähetetty valtuutetuille ja ensimmäisille varavaltuutetuille sekä julkaistu tietoverkossa 27.03.2026.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Poissa olivat: Autio Eero, Hjelm Jukka-Pekka, Tiitto Niina, Vähäkangas Tomi, Välikangas Alekski ja Ulla Savola.

Paikalla varavaltuutetut Viitala Matti, Murisoja Juha, Kokkonieni Hannu ja Tervakoski Jukka.

Liitteenä läsnäololuettelo.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

- 1 Valtuuston nimenhuuto- ja äänestyslista kvalt 01.04.2026

Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto

KVALT 01.04.2026 § 6

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastus suoritetaan sähköisesti 01.04.2026 kokouksen päätyttyä.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n 28 mukaan pöytäkirjantarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastuvuorossa on Räisänen Mirjami ja Salomaa Raimo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirjami Räisänen ja Raimo Salomaa.

Kokouksen työjärjestys

KVALT 01.04.2026 § 7

Väinö Wassholm pysyi puheenvuoron aloitteen tekemiseksi kokouksen loppuun. Muutoin esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

Kaupunginhallitus § 42
Kaupunginvaltuusto § 8

10.03.2026
01.04.2026

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen lainaehtojen muutos ja maksusuunnitelma
KVALT 01.04.2026 § 8
55/00.04.03/2026

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 10.03.2026 § 42

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalot hakee osana yhtiön tervehdyttämishjelmaa Kuntarahoitus Oy:n myöntämän lainan (nro 20308/20) vuoden 2026 lyhennysten osalta lyhennysvapaata.

Haapajärven kaupunki on ko. lainan takaaja (KVALT 14.9.2020 §42) ja sen tulee suostua lyhennysvapaaseen sekä hyväksyä muutettu maksusuunnitelma, jotta Kuntarahoitus Oy voi lyhennysvapaan myöntää.

Liitteessä on esitetty muutettu maksusuunnitelma.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kiinteistö Oy Haapajärven vuokratalojen lainan (nro 20308/20) lainaehtojen muutoksen sekä päivitetyn maksusuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Markku Aitto-oja ja Vesa Puputti ilmoittivat esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 5 kohta yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta.

Esittelijän kokouksessa antama muutettu pohjaehdotus: Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen lainan (nro 20308/20) lainaehtojen muutoksen sekä päivitetyn maksusuunnitelman liitteenä olevan vaihtoehto 2:n mukaisesti.

Hyväksyttiin muutettu pohjaehdotus.

Kaupunginhallitus § 42
Kaupunginvaltuusto § 8

10.03.2026
01.04.2026

Liitteet

- 2 Takaajan suostumus maksuohjelman muutokseen
- 3 Liite 6a maksusuunnitelmaesitys kaupungille

Kaupunginhallitus § 43
Kaupunginvaltuusto § 9

10.03.2026
01.04.2026

Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen

KVALT 01.04.2026 § 9
54/00.00.01.02/2026

Päätös

Kaupunginvaltuusto:

1. Hyväksyttiin.
2. Väinö Wassholm ehdotti sivistyslautakunnan uudeksi varajäseneksi Rebecca Niskasen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2029 asti Tuomo Nybackaa. Hyväksyttiin Wassholmin ehdotus.

KHALL 10.03.2026 § 43

Rebecca Niskanen on ilmoittanut 20.2.2026, että on muuttanut pois Haapajärveltä vakinaisesti ja pyytää eroa luottamustoimistaan. Niskanen on nimettynä sivistyslautakunnan varajäseneksi.

Kuntalain 78 §:n mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan sivistyslautakuntaan valitaan yhdeksän jäsentä ja yhdeksän henkilökohtaista varajäsentä.

Sivistyslautakunnan kaupunginvaltuuston 16.6.2025 § 31 valitsema kokoonpano:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hautakangas Risto, pj	Karttunen Päiviö
Kangasoja Dima, vpj	Nivala Lauri
Savola Ulla	Kauppinen Katjaana
Kantola Marja	Pietikäinen Tiina
Rapinoja Voitto	Kokkonen Hannu
Mehtälä Katja	Sikala Katja
Paananen Teijo	Savolainen Juha
Ainassaari Jenni	Niskanen Rebecca
Hjelm Ronja	Räisänen Mirjami

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. Toteaa Rebecca Niskasen menettäneen vaalikelpoisuutensa kaupungin luottamustoimiin paikkakunnalta muuton vuoksi.

Kaupunginhallitus § 43
Kaupunginvaltuusto § 9

10.03.2026
01.04.2026

2. valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen Rebecca Niskasen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.05.2029 asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Väinö Wassholmin puheenvuoro ja valtuustoaloite nuorisotalo Stollen remontista

KVALT 01.04.2026 § 10
84/00.01.03.01/2026

Väinö Wassholm jätti aiheen mukaisen valtuustoaloitteen. Aloite liitteenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

4 Valtuustoaloite 01.04.2026 Nuorisotalo Stollen remontti

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.30.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 01.04.2026.