

Sivistyslautakunta

Aika 08.04.2026 klo 18:30 - 20:45

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali / hybridi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Kokouksen työjärjestys	5
§ 14	Opetus- ja kasvatustyön järjestäminen ja painopistealueet lv. 2026-2027	6
§ 15	Kirjastopalveluiden käytösääntöjen ja maksujen päivitys	8
§ 16	Ilmoitusasiat	9
§ 17	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 18	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hautakangas Risto Kangasoja Dima Ainassaari Jenni Mehtälä Katja Paananen Teijo Rapinoja Voitto Savola Ulla Pietikäinen Tiina	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Hjelm Ronja Kantola Marja Tervämäki Eveliina Tamminen Jonna		
Muu	Sippola Leevi Finnilä Harri Eilola Merja Perkkiö Eija	Kh:n edustaja Kh:n puheenjohtaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Risto Hautakangas
puheenjohtaja

Eija Perkkiö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 18

Pöytäkirjan tarkastus

Katja Mehtälä

Teijo Paananen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
13.04.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 08.04.2026 § 11

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokouksen alussa opettajien ammattiyhdistyksen hallitus esittäytyi.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 12

08.04.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SIVLTK 08.04.2026 § 12

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (Kuntal 90.1 §:n 2j kohta).

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielimen pöytäkirjan tarkastaa aina vuorollaan kaksi jäsentä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Mehtälä ja Teijo Paananen. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestys

SIVLTK 08.04.2026 § 13

Päätös

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista sekä Teijo Paanasen puheenvuoro loppuun.

Opetus- ja kasvatustyön järjestäminen ja painopistealueet lv. 2026-2027

SIVLTK 08.04.2026 § 14
303/12.00.01.08/2025

Sivistyslautakunta hyväksyi lukuvuoden 2026 - 2027 työ- ja loma-ajat 10.12.2025 § 80. Koulujen lukuvuosisuunnitelmat hyväksytään syyslukukauden ensimmäisessä sivistyslautakunnan kokouksessa, ja niissä noudatetaan sivistyslautakunnan päätösehdotuksessa antamia ohjeita.

Rehtoriryhmä esittää kokouksessaan 17.3.2026 ensi lukuvuoden painopistealueiksi seuraavia:

*Kouluyhteisöjen hyvinvoinnin vahvistaminen ja hyvät käytöstavat
Liikkuminen ja liikenneturvallisuus
Yrittäjyyskasvatuksen vahvistaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle*

Haapajärven Yrittäjyyskasvatuksen Ehjä polku -suunnitelman mukaisesti varhaiskasvatuksessa ja kouluissa järjestetään tapahtumia yrittäjyysviikolla 36 tai sopivana muuna ajankohtana. Jokainen yksikkö miettii viikolle omia tapahtumia omista resursseista käsin.

Tämän lisäksi Haapajärvellä järjestetään Laaksojen Messut 27.02.2027: Haapajärven yrittäjät, JEDU, yläaste, lukio ja kaikki alakoulut ovat mukana.

Valmistelija/lisätietoja: Eilola Merja p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta antaa Haapajärven peruskouluille ja lukiolle seuraavia ohjeita lv. 2026 - 2027 koulutyön järjestämistä varten:

1. Opetuksen järjestämisessä huomioidaan joustavat pedagogiset ratkaisut sekä koulun omaleimaisuus ja opetuksen painotukset.
2. Opetustunnit jaetaan siten, että jokainen oppilas saa vähintään säädetyn määrän opetusta kussakin oppiaineessa.
3. Työjärjestystä laadittaessa koulukuljetusoppilaat tulee huomioida ja sovittaa lukujärjestykset siten, että kuljetukset hoidetaan mahdollisimman tehokkaasti.
4. Koulun ulkopuolella annettavassa opetuksessa on mahdollista poiketa koulutyön säännönmukaisesta järjestämisestä edellyttäen, että siitä on määrätty koulun lukuvuosisuunnitelmassa.
5. Koulujen yhteisiä painopistealueita ovat Kouluyhteisöjen hyvinvoinnin vahvistaminen ja hyvät käytöstavat, Liikkuminen ja liikenneturvallisuus sekä Yrittäjyyskasvatuksen vahvistaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.

Jokaisessa varhaiskasvatuksen ja koulujen yksiköissä huomioidaan viikon 36 Yrittäjyysviikko. Lisäksi kouluilla voi olla omia painopistealueita, jotka kirjataan koulun lukuvuoden työsuunnitelmaan.

Päätös

Keskustelun kuluessa Katja Mehtälä teki esityksen ruutuajan vähentämisestä ja käsialakirjoituksen lisäämisestä kaikilla kouluasteilla sekä Teijo Paananen esitti lisäystä kohtaan 5: yrittäjyyskasvatuksen ja

Sivistyslautakunta

§ 14

08.04.2026

työelämätaitojen vahvistaminen varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.
Molemmat esitykset raukesivat kannattamattomina.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirjastopalveluiden käyttösääntöjen ja maksujen päivitys

SIVLTK 08.04.2026 § 15
83/12.03.02.01/2026

Haapajärven kaupunginkirjasto on osa 14 kunnan Joki-kirjastokimppaa, jolla on yhteiset käyttösäännöt ja maksut.

Kirjastoille tarkoitettu Varastokirjasto muuttuu maksulliseksi 1.3.2026 alkaen, joka todennäköisesti lisää kaukolainojen kysyntää myös Joki-kirjastoista. Tähän asti kaukolainaus Joki-kirjastojen ulkopuolisille kirjastoille on ollut maksutonta. Kaukolainojen lähettäminen lisää kustannuksia, joten Joki-kirjastojen johtoryhmä on 11.2.2026 päättänyt esittää päivitetyt käyttösäännöt ja maksut kunnille hyväksyttäväksi.

Muille kirjastoille lähetettävien kaukolainojen hinta on 15 euroa. Muutokset lisätään käyttösääntöihin ja tulevat voimaan 1.5.2026. Lisäksi tutkintoon opiskeleville myönnetään maksullisista kirjastoista viisi ilmaista kaukolainaa kalenterivuodessa. Ehtona on voimassa oleva opiskelijakortti, ja ettei kyseistä kirjaa ole Joki-kirjastojen kokoelmissa.

Joki-kirjastojen johtoryhmän esitys päivitetyistä käyttösäännöistä ja maksuista on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Leena Teirioja p. 044 4456 206, Merja Eilola p. 044 4456 247

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Joki-kirjastojen käyttösääntöjen ja maksujen päivityksen Joki-kirjastojen johtoryhmän esityksen mukaisesti 1.5.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Joki-kirjastojen käyttösäännöt ja maksut

Sivistyslautakunta

§ 16

08.04.2026

Ilmoitusasiat

SIVLTK 08.04.2026 § 16

Lupa- ja valvontavirasto on hyväksynyt 6.3.2026 hankkeen loppuselvityksen: Omatoimikirjasto Haapajärvelle.

Lupa- ja valvontaviraston päätös 10.3.2026; Valtion korvauksen maksaminen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvästä ammattitaitoa edistävästä harjoittelusta.

Rehtoriryhmän 17.3.2026 kokousmuistio.

Oksavan koulun johtokunnan 25.2.2026 kokousmuistio.

Muutos Oksavan koulun lukuvuosisuunnitelmaan: Oksavan koululla järjestetään kylän yhteinen tapahtuma lauantaina 9.5.2026 ja tämä päivä on koulupäivä. Päivällä korvataan koulupäivä perjantai 15.5.2026. Muutos ei aiheuta kustannuksia.

Lisäys Yläkoulun lukuvuosisuunnitelmaan: koko Yläkoulun retkipäivä on torstai 21.5.2026.

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 17

08.04.2026

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

SIVLTK 08.04.2026 § 17

Sivistysjohtaja kertoi nuorisotoimen asioista ja sivistyspalvelujen mahdollisista säästökohteista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 18

08.04.2026

Muut asiat

SIVLTK 08.04.2026 § 18
56/00.02.04/2026

Teijo Paananen piti puheenvuoron kaikkien liikuntamuotojen huomioimisesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 13.4.2026.