

Kaupunginvaltuusto

---

Aika 18.05.2026 klo 18:00 -

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto	4
3	Kokouksen työjärjestys	5
4	Hyte-vuosiraportti v. 2025	6
5	Talouskatsaus 01.01.-31.03.2026	8
6	Talousarviolaina	10
7	Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen tililiimitin takaus	12
8	Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu syksyllä 2026	14
9	Kaavoitettavan maan ostaminen	15
10	Kaupunkistrategia 2026-2030	17
11	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet v. 2025	19
12	Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa	21

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄPITO**

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävillä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 21.05.2026.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Sinikka Partimaa, merk.

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Partimaa Sinikka Paananen Teijo Holmström Mikko Puputti Vesa Aitto-oja Markku Autio Eero Finnilä Harri Hautakangas Risto Hjelm Jukka-Pekka Härkönen Harri Kananen Unto Kangasoja Dima Karttunen Päiviö Kauppinen Katjaana Mehtälä Katja Mäkelä Markku Niemi Juhani Niska Maritta Rapinoja Voitto Räisänen Mirjami Salomaa Raimo Savola Ulla Sippola Leevi Tiitto Niina Vähäkangas Tomi Välikangas Aleksi Wassholm Väinö	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja 3. varapuheenjohtaja
Muu	Jaakonaho Sonja Tamminen Jonna Ahmaoja Marianne	Nuorisovaltuuston edustaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

**1****Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KVALT 18.05.2026

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle, lähetetty valtuutetuille ja ensimmäisille varavaltuutetuille sekä julkaistu tietoverkossa 13.05.2026.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liitteenä läsnäololuettelo.

**Päätös**

**2****Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto**

KVALT 18.05.2026

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastus suoritetaan sähköisesti viimeistään 20.05.2026.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n 28 mukaan pöytäkirjantarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastuvuorossa on Sippola Leevi ja Tiitto Niina.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto

18.05.2026

**3**  
**Kokouksen työjärjestys**

KVALT 18.05.2026

<aloita\_tästä>

Yhteistyötoimikunta	§ 23	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 55	31.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

**4****Hyte-vuosiraportti v. 2025**

KVALT 18.05.2026

69/00.01.02.01/2026

Laaja hyvinvointikertomus liitteenä.

**Päätös**

KHALL 31.03.2026 § 55

Valmistelija: Työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori Tiina Pietikäinen-Liuska 044 4456 408

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025 ja esittää valtuustolle sen hyväksymistä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

YHTT 24.03.2026 § 23

Kuntalain (410/2015) sekä terveydenhuoltolain (1326/2010) mukaan kunnan tulee raportoida valtuustolle asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden tilasta sekä toteutetuista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteistä valtuustokausittain laadittavalla laajalla hyvinvointikertomuksella.

Laaja hyvinvointikertomus sisältää kokonaisarvion edellisen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman toimenpiteiden toteutumisesta ja

Yhteistyötoimikunta	§ 23	24.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 55	31.03.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

väestön hyvinvoinnin kehityksestä. Laajan hyvinvointikertomuksen tarkoituksena on paitsi arvioida menneellä valtuustokaudella toteutettuja toimia, myös tunnistaa uutta hyvinvointisuunnitelmaa varten kehittämiskohteita ja vahvistaa kaupungin kykyä edistää hyvinvointia muuttuvassa toimintaympäristössä.

Haapajärven laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2021–2025 on valmisteltu monialaisessa yhteistyössä kaupungin hyvinvointityöryhmän kanssa. Yhteistyötä on tehty myös vaikuttamistoimielinten, järjestöjen sekä muiden yhteistyötahojen kanssa.

Kertomuksessa hyödynnetään valtakunnallisia hyvinvointi- ja terveysindikaattoreita sekä kaupungin omia selvityksiä ja asiakaskyselyitä, joiden avulla muodostetaan kokonaiskuva haapajärvisten hyvinvoinnista eri ikä- ja väestöryhmissä. Kertomus toimii työkaluna päätöksenteossa, talouden ja toiminnan suunnittelussa sekä toimialojen välisessä yhteistyössä.

Laaja hyvinvointikertomus on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori Tiina Pietikäinen-Liuska 044 4456 408

## Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

1 Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025

Yhteistyötoimikunta	§ 33	28.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 69	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

**5****Talouskatsaus 01.01.-31.03.2026**

KVALT 18.05.2026

91/02.02.02/2026

Talouskatsaus 1-3/2026 liitteenä.**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 69

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouskatsauksen 1-3/2026 ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Asia käsitellään jatkokokouksessa 12.5.2026.

Pohjaehdotus hyväksyttiin jatkokokouksessa.

YHTT 28.04.2026 § 33

Vuoden ensimmäisellä kvartaalilla verotulot ovat jääneet ennakoidusta. Sen sijaan korkotuotot ovat toteutuneet ennakoitua parempina yleisen korkotason nousun johdosta.

Päävastuualueet ovat pysyneet talousarviossa. Kuluvana vuonna arvionti tehdään päävastuualueittain nettona (talousarvio s. 13).

Tarkemmin liitteenä oleva osavuosikatsaus esitellään kokouksessa.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Yhteistyötoimikunta	§ 33
Kaupunginhallitus	§ 69
Kaupunginvaltuusto	

28.04.2026
05.05.2026
18.05.2026

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

2 Osavuosisikatsaus 1-3-2026

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 81

05.05.2026  
18.05.2026

**6****Talousarviolaina**

KVALT 18.05.2026

70/02.05.04/2026

Liitteenä lainatarjouspyyntö, vertailuyhdistelmä ja varsinaiset lainatarjoukset.

**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 81

Talousarviossa kaupunginhallitukselle on annettu oikeus päättää talousarviolainasta 7 000 000 euroon asti. Kaupunginhallitus on päättänyt tämän mukaisesta lainasta 31.3.2026 § 54. Tällä hetkellä kassaennusteen mukaan kaupungin kassa ilman lainarahaa riittää palkanmaksuun ja muihin pakollisiin menoihin marraskuulle 2026. Laskelmassa ei ole huomioitu kesän investointeja, kuten uuden KJS:n koulun piha-alueita, monitoimitalon korjausinvestointeja, varhaiskasvatuksen tilojen investointeja eikä muita mahdollisia kesän ajan investointeja.

Kaupungin kassan turvaamiseksi luottolaitoksille on lähetetty 8 500 000 euron lainatarjouspyyntö, joka on liitteenä. Koska kaupunginhallitus on jo maaliskuussa päättänyt talousarviossa sille myönnetyn määrän lainannostoa, on tämä laina käsiteltävä valtuustossa.

Määräaikaan 11.5.2026 klo 14.00 mennessä Nordea, Danske Bank ja Kuntarahoitus jättivät lainatarjouksen, joiden vertailuyhdistelmä on liitteenä. Lainatarjousta pyydettiin sekä vaihtuvakorkoisista, että kiinteäkorkoisista lainoista. Varsinaiset lainatarjoukset ovat myös liitteenä ja Suomen Pankin korkotiedot oheismateriaalina.

Tällä hetkellä korkotilanne vaihtelee nopeatempoisesti ja korot ovat viime vuoden ja kuluvan vuoden yleiseen korkotasoon verrattuna korkealla. Vaihtuvakorkoisissa tarjouksissa korkoa voidaan tarkastella uudestaan useampaankin kertaan laina-ajan aikana. Kiinteäkorkoinen laina vakauttaa korkokehityksen laina-aikana, mutta mikäli laina nostetaan korkean koron aikana, se myös jäädyttää lainan koron korkeaksi koko laina-ajaksi, vaikka korkokehitys lähtisikin laskuun. Koronvaihtosopimuksella tätä kiinteän koron riskiä voidaan kuitenkin hallita. On myös otettava huomioon muut lainaehdot ja niiden joustavuus.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 81

05.05.2026  
18.05.2026

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

### **Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Danske Bankin lainatarjouksen vaihtoehto 1 vaihtuvakorkoinen 10 vuoden laina, jossa korko on sidottu 6 kk:n euriboriin marginaalilla 0,27 %. Laina on tasalyhenteinen ja siihen liitetään koronvaihtosopimus, jolloin kiinteäksi koroksi tulee 2,862 %.

### **Päätös**

Asia käsiteltiin jatkokokouksessa 12.5.2026. Hyväksyttiin.

### **Liitteet**

- 3 Lainatarjouspyyntö toukokuu 2026
- 4 Lainatarjousten yhdistelmä toukokuu 2026
- 5 Lainatarjous Haapajärven kaupunki 11052026 (002) Danske Bank
- 6 Haapajärven kaupunki rahoitustarjous 11.5.2026 Nordea
- 7 Tarjous -Haapajärven kaupunki - 0209756-3 - 262282 - 11.5.2026 Kuntarahoitus

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 72

05.05.2026  
18.05.2026

7

**Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen tililiimitin takaus**

KVALT 18.05.2026

55/00.04.03/2026

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen hallituksen kirje liitteenä.

**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 72

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen hallitus on esittänyt 29.4.2026 saapuneella kirjeellään, että kaupunki antaisi 100 % omavelkaisen takauksen Jokilaaksojen Osuuspankista otettavan 100 000 euron toistaiseksi otettavalle tililuotolle. Kirje on liitteenä.

Takauksen tulee käsittää päävelan pääoma, korot, viivästyskorot, lisäkorot, pankin maksut ja palkkiot, pankin perimiskulut ja -palkkiot, jällelrahoituksen purkamisen aiheuttamat kustannukset ja muut päävelasta johtuvat maksuveloitteet sekä limiittityyppisessä velassa myös limiitin ylitykset.

Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalot on saanut rahoitustarjouksen tililiimitille Jokilaaksojen Osuuspankista. Tarjous on oheismateriaalina.

Takauksen vastavakuudeksi Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalot hakee 100 000 euron panttikirjan kaupungin kanssa erkseen sovittavaan kiinteistöön.

Hallintosäännön 19 §:n perusteella lainojen antamisesta ja antolainojen ehdoista päättää valtuusto. Takausten ja niiden ehtojen raktaisuvaltaa ei myöskään ole siirretty hallintosäännöllä valtuustolta kaupunginhallitukselle tai viranhaltijoille. Tällä perusteella päätöksen aisasta tekee valtuusto.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 0444456 132

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokrataloille siten, että takaus kattaa päävelan pääoman, korot, viivästyskorot, lisäkorot, pankin maksut ja palkkiot, pankin perimiskulut ja -palkkiot, jällelrahoituksen purkamisen aiheuttamat kustannukset ja muut päävelasta johtuvat maksuveloitteet sekä myös limiitin ylitykset.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 72

05.05.2026  
18.05.2026

**Päätös**

Markku Aitto-oja ja Markku Mäkelä ilmoittivat esteellisyydestään ja poistuivat kokouksesta (21.57-21.58). Hyväksyttiin.

## Liitteet

8 Tililimiitti takaushakemus kaupungille

## Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 80

05.05.2026  
18.05.2026

**8****Kaupunginhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu syksyllä 2026**

KVALT 18.05.2026

101/00.01.01.00/2026

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston alustava kokousaikataulu syksyille 2026 liitteenä.

**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 80

Kaupunginhallituksen ja -valtuuston alustava kokousaikataulu syksyille 2026 liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavan kokousaikataulun syksyille 2026 ja lähettää sen eteenpäin hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Asia käsitellään jatkokokouksessa 12.5.2026.

Asian käsittelyä jatkettiin jatkokokouksessa 12.5.2026: Sovittiin yksimielisesti, että joulukuussa hallituksen kokous aloitetaan suunnitellusti ja valtuuston kokouksen aloitusaika sovitaan myöhemmin.

**Liitteet**

9 Vuoden 2026 syksyn kokousaikataulu

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 82

05.05.2026  
18.05.2026

## 9

### **Kaavoitettavan maan ostaminen**

KVALT 18.05.2026

27/10.00.00/2026

Kiinteistökaupan esisopimusta koskevat liitteet määrätään salassa pidettäväksi 31.12.2026 saakka julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan perusteella, koska asiakirjat sisältävät tietoja kunnan keskeneräisistä kiinteistöjen jatko kauppaa koskevista neuvotteluista toimijan kanssa.

Liitteiden salassapidon peruste: Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 17 kohta

### **Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 82

Haapajärven kaupunki on laatinut vuonna 2025 kiinteistökaupan esikauppasopimukset (liite) neljän eri maanomistajan kanssa koskien maa-alueita Pysäysperän osayleiskaavan ja asemaavan alueella. Kaavoituksen edetessä ja asemakaava-alueen tulevan toiminnan varmistamiseksi on syytä siirtyä varsinaiseen kauppaan. Kaupassa tullaan noudattamaan esikauppasopimuksessa määritettyä raakamaan hintaa ja lisäksi puuston osalta teetetään hintaselvitys ulkopuolisen arvioitsijan toimesta.

Kaupungin on tarkoitus myöhemmässä vaiheessa myydä kaavoitettu maa tulevalle toimijalle.

Maa-alue koostuu seuraavista kiinteistöistä ja kiinteistöjen osista:

69-402-68-27 PELTOMURTOLA  
69-402-6-250 PELTOMURTOLA  
69-402-68-28 METSÄMURTOLA  
69-402-68-32 METSÄMURTOLA  
69-402-57-16 ISTULA  
69-402-68-21 SEISAUS  
69-402-68-25 LEHTO  
69-402-57-15 PELTOISTULA  
69-402-57-21 KILJA  
69-402-68-29/6 UUS MURTOLA  
69-402-57-12 SYRJÄKANGAS

Haapajärven kaupungin hallintosäännön (5 luku § 19) mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää yli 40 000 euron arvoisen kiinteän omaisuuden ostamisesta.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 82

05.05.2026  
18.05.2026

Kiinteistökaupan esisopimusta koskevat liitteet määrätään salassa pidettäväksi 31.12.2026 saakka julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan perusteella, koska asiakirjat sisältävät tietoja kunnan keskeneräisistä kiinteistöjen jatkoakauppaa koskevista neuvotteluista toimijan kanssa.

Liitteiden salassapidon peruste: Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 17 kohta

Valmistelija/lisätietoja: Kaupunginjohtaja Jonna Tamminen 044 4456 113

### **Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että Pysäysperän alueen esikauppasopimuksissa edetään varsinaisiin kauppoihin sopimusten ehtojen mukaisesti ja valtuuttaa kaupunginjohtajan tai teknisen johtajan tekemään kiinteistökaupat.

### **Päätös**

Asia käsiteltiin jatkokokouksessa 12.5.2026. Hyväksyttiin.

### **Liitteet**

- 10 Ei-julkinen asiakirja
- 11 Ei-julkinen asiakirja
- 12 Ei-julkinen asiakirja
- 13 Ei-julkinen asiakirja
- 14 Ei-julkinen asiakirja
- 15 Ei-julkinen asiakirja
- 16 Ei-julkinen asiakirja
- 17 Ei-julkinen asiakirja
- 18 Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 70

05.05.2026  
18.05.2026

**10****Kaupunkistrategia 2026-2030**

KVALT 18.05.2026  
95/00.01.02.00/2026

Kaupunkistrategia liitteenä.

**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 70

Kuntalain 37§ mukaisesti kunnassa tulee olla kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Edellisen valtuustokauden strategia on voimassa vielä vuonna 2026. Uusi strategiakausi alkaa 2027.

Kaupunkistrategiaa on valmisteltu laajassa yhteistyössä ja päävastuu on ollut kaupungin johtoryhmällä. Valtuutetut ovat osallistuneet kaksi kertaa seminaariin syksyllä 2025 ja valtuustoryhmät ovat antaneet luonnoksesta kommentit maaliskuussa 2026. Lisäksi strategian valmisteluun ovat osallistuneet kaupungin henkilöstö, yrittäjät, nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto, järjestöt sekä kyläneuvosto.

Haapajärven kaupungin strategiassa on määritelty kaupunkikonsernille visio vuoteen 2040, arvot, strategiset tavoitteet ja strategiset kehittämisen kärkihankkeet sekä mittarit, joilla sen tavoitteiden toteutumista arvioidaan joka kevät ennen talousarviovalmistelun käynnistymistä. Arvioinnin yhteydessä strategiaa voidaan tarvittaessa päivittää.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen, 044 4456 113

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kaupunkistrategian vuosille 2026–2030. Strategia määrittää kunnan vision, keskeiset kehittämistavoitteet sekä toimenpiteet, joilla kunnan elinvoimaa, taloudellista kestävyyttä ja asukkaiden hyvinvointia edistetään. Strategia tulee voimaan valtuuston hyväksymispäätöksen jälkeen.

**Päätös**

Asia käsitellään jatkokokouksessa 12.5.2026.

Kaupunginhallitus § 70  
Kaupunginvaltuusto

05.05.2026  
18.05.2026

Hyväksyttiin. Kokouksessa pidettiin tauko 18.34-18.40.

Liitteet

19 Haapajärven kaupunkistrategia 2026-2030\_KH muokkaukset

Oheismateriaali

Haapajärven kaupunkistrategia 2026-2030

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 75

05.05.2026  
18.05.2026

**11****Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet v. 2025**

KVALT 18.05.2026  
96/00.01.03.01/2026

Liitteenä valtuustoaloitteet, jotka on jätetty vuonna 2025 sekä aloitteet, joiden käsittely on vielä kesken.

**Päätös**

KHALL 05.05.2026 § 75

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettu asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Edellinen luettelo on annettu tiedoksi kaupunginvaltuustolle 26.05.2025. Liitteenä valtuustoaloitteet, jotka on jätetty vuonna 2025 sekä aloitteet, jotka on jätetty aikaisempina vuosina ja jotka ovat vielä keskeneräisenä.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 75

05.05.2026  
18.05.2026

Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi v. 2025 jätetyt aloitteet ja niiden käsittelyt sekä vanhemmat valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet, jotka ovat vielä keskeneräisiä

**Päätös**

Asia käsitellään jatkokokouksessa 12.5.2026.

Pohjaehdotus hyväksyttiin jatkokokouksessa 12.5.2026.

Liitteet

20 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2025

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

## 12

### Yhteistoimintaneuvottelut Haapajärven kaupungissa

KVALT 18.05.2026

50/01.00.03/2026

Kuudentena kokonaisuutena käsiteltiin työllisyyspalveluja koskeva esitys.

Työntajan esityksenä esitettiin, että

24. kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki tuottaa 1.1.2027 alkaen myös nuorten, alle 29-vuotiaiden, työllistymistä edistävät palvelut omana tuotantona, jolloin säästö on 70 000 euroa. Tämä esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Leevi Sippola esitti, että

1. Nuorten alle 29-vuotiaiden työllistymistä edistäviä palveluita ei oteta omaksi tuotannoksi, vaan järjestetään ostopalveluna kuten tähän asti.
2. Yli 29-vuotiaille järjestettävä työpajatoiminta lakkautetaan, sillä se ei ole kunnan lakisääteinen palvelu.

Katjaana Kauppinen kannatti Leevi Sippolan esitystä.

Koska keskustelun aikana tehtiin kannatettu pohjaehdotus, puheenjohtaja totesi, että siirrytään nimenhuutoäänestykseen. Äänestyksessä pohjaehdotusta kannattavat sanova JAA ja Leevi Sippolan esitystä kannattavat sanovat EI. Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa annettiin yhdeksän ääntä. Äänestyksessä pohjaehdotus sai (5) ääntä.

Pohjaehdotusta kannattivat Välikangas Aleks, Aitto-oja Markku, Mäkelä Markku, Niska Maritta ja Räisänen Mirjami. Leevi Sippolan ehdotus sai neljä (4) ääntä. Leevi Sippolan ehdotusta kannattivat Finnilä Harri, Sippola Leevi, Kauppinen Katjaana ja Tiitto Niina.

Äänestyksen perusteella hyväksyttiin hallituksen päätökseksi pohjaehdotus. Leevi Sippola ilmoitti jättävänsä asiaan eriävän mielipiteen.

## Päätös

KHALL 05.05.2026 § 68

Kaupunginhallitus päätti (KHALL 10.03.2026 § 45) käynnistää tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuonna 2026.

Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin yhteensä kuusi kertaa (18.3, 31.3, 13.4, 20.4, 23.4 ja 30.4). Neuvotteluissa työnantajan edustajina olivat kaupunginjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja ja henkilöstön edustajina pääluottamusedustajat ja varapääluottamusedustajat. Neuvottelut toteutettiin yhteistoimintalain mukaisesti määräaikoja noudattaen. TE- palveluille on tehty ilmoitus neuvoteltavista toimenpiteistä ja arvioituista henkilöstövaikutuksista. Yhteistoimintavelvoite on täytynyt, kun asiasta on neuvoteltu lain edellyttämällä tavalla ja käsiteltävän asian kannalta tarpeelliset tiedot on annettu. Henkilöstöä on tiedotettu neuvotteluiden etenemisestä ajantasaisesti.

Neuvotteluissa päädyttiin liitteen mukaisiin toimenpiteisiin, jotka jakautuivat kertaluonteisiin ja pysyviin säästöihin. Kertaluonteisia säästöjä löydettiin vuodelle 2026: 241 000 euroa ja vuodelle 2027: 599 000 euroa. Päätöksen liite on viimeisen neuvottelun 30.4.2026 pöytäkirja, joka sisältää yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen sekä työllistymistä edistävän toimintasuunnitelman.

Yhteistoimintalain (449/2007) 5 §:n 2 momentin mukaan laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä. Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Haapajärven kaupungissa yhteistoimintaelimenä toimii kaupungin yhteistyötoimikunta. Yhteistyötoimikunnassa ovat jäsenenä työnantajan nimeämät edustajat sekä henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet ja työsuojeluvalluutettu.

Yhteistyötoimikunta käsitteli neuvottelutuloksen tiistaina 28.4.2026. Päätös tuodaan tiedoksi kaupunginhallituksen kokouksessa.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113

## Päätösehdotus

Annetaan kokouksessa

## Päätös

Sovittiin, että neuvotteluesitys käsitellään päävastuualueittain osiin jaettuna. Kunkin päävastuualueen osalta päätös tehdään heti sen esittelyn ja käydyn keskustelun päätteeksi. Työnantajan esitys on liitteenä.

Ensimmäisenä kokonaisuutena käsiteltiin teknisiä palveluita ja ympäristöpalveluita koskeva esitys. Työnantajan esityksenä esitettiin, että 1. kiinteistönhoidosta vähennetään yksi (1) henkilötyövuosi,

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

2. kaavoitus- ja mittauspalveluissa tullaan siirtymään 1.6.2027 osin ostopalveluiden käyttöön ja osa tehtävistä siirretään sisäisesti toiselle toimijalle oman työn ohessa tehtäväksi. Kaupunki luopuu rekisterinpidosta.

3. toimistosihteerin ja lupasihteerin tehtävät yhdistetään, jolloin säästetään yksi (1) henkilötyövuosi.

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Toisena kokonaisuutena käsiteltiin varhaiskasvatuspalveluita koskeva esitys. Työntajan esityksenä esitettiin, että

4. perhepäivähoito lakkautetaan ja työntekijät(2 henkilöä) siirtyvät lastenhoitajiksi päiväkoteihin.

5. ryhmäavustajien määrää vähennetään yhteensä viisi (5) ryhmäavustajaa ja 1.1.2027 alkaen 0,5 htv/ryhmä.

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kolmantena kokonaisuutena käsiteltiin perusopetuspalveluita.

Ennen asian käsittelyä Markku Mäkelä ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 1 ja 3 kohta) ja poistui kokouksesta tämän kokonaisuuden käsittelyn ajaksi. Hänen tilalleen kokoukseen saapui Mäkelän varajäsen Juha Lappalainen.

Ennen kolmannen kokonaisuuden käsittelyä talous- ja hallintojohtaja luki kaupunginhallitukselle ääneen JHL:n ja Jukon jättämät eriävät mielipiteet.

Työntajan esityksenä esitettiin, että

6. tulevana syksynä KJS:n alakoululla 2. luokka-asteella muodostetaan 2 rinnakkaisryhmää ja yläkoululla 7. luokkalaiset jaetaan kolmeen ryhmään.

7. kyläkouluilla vähennetään tuntikehyksestä molemmissa 4 tuntia.

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:**

Kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta kaupunginhallituksen kokouksessa tekemä muutettu ehdotus:

Kaupunginhallitus velvoittaa sivistyslautakunnan toteuttamaan seuraavat muutokset:

8. Oksavan ja Parkkilan erityisopettajan resurssi jaetaan siten, että Parkkilan kouluun kohdennetaan 0,5-1 pv/vk, Oksavan koululle kohdennetaan 1-1,5 pv/vk ja KJS:n koululle 3 pv/vk.

9. Oppimisen tuen mukainen (0,122 x 438 op =52,2 h) toteutuu - laaja-alainen erityisopettaja (26), jaettu erityisopettaja (15) + 10 muuta tuntia.

10. Jakotuntien määrä nyt 90 (käsityö, su, ma, en), mitä vähennetään kaikilla alakouluilla ja painotetaan 1-2 luokkiin.

11. Pienryhmien määrää supistetaan KJS:llä nykyisestä kuudesta viiteen.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

12. Yläkoulun osalta säästöt jakotunneista

13. Tavoitteena on perusopetuksen yhteinen säästö vähintään 110 000 euroa säästöä.

Hyväksyttiin yksimielisesti hallituksen ehdotus.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän kokonaisuuden käsittelyn jälkeen klo 19.28-19.40.

Juha Lappalainen poistui ja Markku Mäkelä saapui kokoukseen tauon aikana.

Neljäntenä kokonaisuutena käsiteltiin iltapäivätoiminnan lopettamista. Työntäjän esityksenä esitettiin:

14. Koulunkäynninohjaajien työsopimukset muutetaan pienemmälle työaikaprosentille. Vaikutus olisi vähennystä 5,38 henkilötyövuotta koulunkäynninohjaajista.

15. KJS:n koulun iltapäivätoiminta lopetetaan. Vaikutus olisi 100 000 euroa vuodessa.

Työnantajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta kaupunginhallituksen kokouksessa tekemä muutettu ehdotus:

Kaupunginhallitus palauttaa IP-toimintaa koskevat toimet valmisteluun sivistyslautakunnalle

16. IP-toiminta suunnitellaan tehtäväksi vakituisella ohjaajaresurssilla, 6,6 htv, tämän perusteella määrittävällä pienentyvällä työajalla, työaika vähennetään.

17. Valmistelussa huomioidaan harrastamisen Suomen malli, ei päällekkäistä toimintaa, jos sillä olisi vaikutusta lasten määrään IP-hoidossa.

18. IP aukiolo rajataan max klo 16.00 saakka – selvitetään myös voidaanko järjestää vain tiettyinä viikonpäivinä.

19. Selvitetään, onko näillä muutoksilla tarvetta YT-menettelyyn eli pitääkö muutoksesta huolimatta pienentää vakituisten ohjaajien työmäärää - tarvittaessa käydään uudet yt-neuvottelut.

20. Muutoksessa veloitetaan vähintään 50 000 euron säästöä palkoissa.

21. Selvitetään maksuperusteita - lukukausimaksu, maksavien lasten lkm/lkk tulee olla min. 10 henkilöä

22. Henkilöstömitoitus 2 ohjaajaa/päivä

Hyväksyttiin hallituksen ehdotus.

Viidentenä kokonaisuutena käsiteltiin hallintopalveluita koskeva esitys. Mirjami Räisänen ja Harri Finnilä ilmoittivat esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 1 ja 3 kohta) ja poistuivat kokouksesta tämän kokonaisuuden käsittelyn ajaksi. Leevi Sippola (2. varapuheenjohtaja) toimi puheenjohtajan tämän asiakokonaisuuden aikana 1. varapuheenjohtajan ollessa estynyt toimimaan puheenjohtajana.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Työntajan esityksenä esitettiin, että

23. Talous- ja henkilöstöhallinto ulkoistetaan viimeistään 1.7.2028. Säästö on 44 000 euroa.

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti pohjaehdotus.

Kuudentena kokonaisuutena käsiteltiin työllisyyspalveluja koskeva esitys.

Työntajan esityksenä esitettiin, että

24. kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunki tuottaa 1.1.2027 alkaen myös nuorten, alle 29-vuotiaiden, työllistymistä edistävät palvelut omana tuotantona, jolloin säästö on 70 000 euroa. Tämä esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Leevi Sippola esitti, että

3. Nuorten alle 29-vuotiaiden työllistymistä edistäviä palveluita ei oteta omaksi tuotannoksi, vaan järjestetään ostopalveluna kuten tähän asti.
4. Yli 29-vuotiaille järjestettävä työpajatoiminta lakkautetaan, sillä se ei ole kunnan lakisääteinen palvelu.

Katjaana Kauppinen kannatti Leevi Sippolan esitystä.

Koska keskustelun aikana tehtiin kannatettu pohjaehdotus, puheenjohtaja totesi, että siirrytään nimenhuutoäänestykseen. Äänestyksessä pohjaehdotusta kannattavat sanova JAA ja Leevi Sippolan esitystä kannattavat sanovat EI. Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa annettiin yhdeksän ääntä. Äänestyksessä pohjaehdotus sai (5) ääntä.

Pohjaehdotusta kannattivat Välikangas Aleks, Aitto-oja Markku, Mäkelä Markku, Niska Maritta ja Räisänen Mirjami. Leevi Sippolan ehdotus sai neljä (4) ääntä. Leevi Sippolan ehdotusta kannattivat Finnilä Harri, Sippola Leevi, Kauppinen Katjaana ja Tiitto Niina.

Äänestyksen perusteella hyväksyttiin hallituksen päätökseksi pohjaehdotus. Leevi Sippola ilmoitti jättävänsä asiaan eriävän mielipiteen.

Seitsemäntenä kokonaisuutena käsiteltiin Nihak yrityspalvelun supistamista.

Työntajan esityksenä esitettiin, että

25. Nihakilta ostettavan palvelua supistetaan 0,5 htv (40 000 euroa).

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kahdeksantena kokonaisuutena käsiteltiin muut säästötoimet.

Työntajan esityksenä esitettiin, että

26. kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan mukaisesti muita säästötoimia.

Työntajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Yhdeksäntenä kokonaisuutena käsiteltiin jatkoselvitystä edellyttävät säästötoimenpiteet. Työnantajan esityksenä esitettiin, että

27. jatkoselvittelyä edellyttävät koulukyytien selvittäminen, Jokilatvan opiston opistosihteeriresurssin tarkastelu ja valiokuntamalliin siirtyminen.

Työnantajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kymmenentenä kokonaisuutena käsiteltiin organisaatorakenteen uudistaminen.

Esittelijän kokouksessa antama muutettu pohjaehdotus: organisaatorakenneuudistus siirretään jatkokokoukseen tiistaille 12.5.2026 klo 16.00.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jatkokokouksessa 12.5.2026 käsitellyt kokonaisuudet:

Yhdenätoista kokonaisuutena käsiteltiin yläkoulun säästötoimet.

Markku Mäkelä ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 1 ja 3 kohta) tämän kokonaisuuden käsittelyssä ja poistui kokouksesta.

Työnantajan esityksenä esitettiin, että

28. yläkoulun resursseista edellytetään uudistuksien avulla säästöjä

Työnantajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

Käydyn keskustelun pohjalta kaupunginhallituksen tekemä muutettu ehdotus kokouksessa:

Lisäys kolmanteen kokonaisuuteen:

Sivistyksen päävastuualueen viranhaltijat veloitetaan etsimään säästöjä kolmannessa kokonaisuudessa mainittujen toimien lisäksi

29. yläkoulun määrärahoista toiminnan uudistusten avulla ja

30. erityisryhmien määrää vähentämällä (vähintään yhden ryhmän vähennys) siten, että saavutetaan vähintään perusopetuksen säästövelvoite 110 000 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin hallituksen ehdotus.

Kahdentenatoista kokonaisuutena käsiteltiin koulunkäynninohjaajien työajan muutokset ja niiden vaikutus IP-toimintaan.

Kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta kaupunginhallituksen päätösehdotuksena oli, että veloitetaan sivistyslautakunta ja sivistyksen päävastuualueen viranhaltijat

31. huomioimaan IP-toiminnassa erityislasten tarpeet

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

32. huomioimaan ja toteuttamaan vuoden 2024 yt-neuvottelujen yhteydessä tehdyt päätökset koulunkäynninohjaajia koskevilta osilta kaikilta osin sekä

33. veloitetaan viranhalijat raportoimaan tehdyistä toimista sivistyslautakunnalle.

**Päätös:** Hyväksyttiin hallituksen ehdotus.

Niina Tiitto poistui tämän kokonaisuuden käsittelyn aikana hetkeksi henkilökohtaisista syistä.

Kolmantenatoista kokonaisuutena käsiteltiin kyläkoulujen ja yläkoulun koulunkäynninohjaajien vähentäminen. Aleksi Välikangas saapui klo 16.55 tämän kokonaisuuden käsittelyn aikana.

Työnantajan esityksenä esitettiin:

Koulunkäynninohjaajien työaikaa vähennetään seuraavasti:

34. Yläkoululta 0,5 htv, Parkkilan koululta 0,8 htv ja Oksavan koululta 0,4 htv. Tämä säästö ei sisälly perusopetuksen säästöön (minimissään 110 000 euroa), vaan on erillinen säästö.

Työnantajan esitys oli esittelijän pohjaehdotus.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Neljäntenätoista kokonaisuutena käsiteltiin yt-neuvottelujen päättäminen.

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää yhteistoimintaneuvottelut.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kokonaisuutena viisitoista kaupunginhallitus päätti yksimielisesti irrottaa organisaatiorakennemuutoksen muista yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellyistä kokonaisuuksista ja käsitellä omana pykälänään.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

## Päätösehdotus

## Päätös

Esittelijän kokouksessa antama muutettu pohjaehdotus:

Kaupunginhallitus:

1. toteaa, että käyttötalousmenojen säästötavoite vuosille 2026-2028 on n. 0,6-1,0 M€,
2. käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, koska säästötavoitetta ei voida saada aikaan ilman laajoja koko organisaatioon kohdistuvia toimenpiteitä. Työnantajan tulee neuvotella asiasta henkilöstön edustajien kanssa ennen kuin tekee ratkaisuja,
3. mahdolliset organisaatiomuutokset tehdään osana yt-menettelyä,
4. yhteistoimintaneuvottelu koskee koko kaupungin henkilöstöä,
5. valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi,
6. nimeää yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajanedustajiksi kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan ja
7. kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitusta säännöllisesti yt-neuvottelujen etenemisestä

Hyväksyttiin muutettu pohjaehdotus.

YHTT 24.02.2026 § 18

## Haapajärven kaupungin taloudellinen tilanne

Haapajärven kaupungin tilinpäätös 2025 on valmistumassa. Valtionvarainministeriön (VM) arviointimenettelyn aikana vuosina 2022-2025 on tehty lukuisia toimia talouden tasapainottamiseksi. Vuoden 2025 tavoitteena on vähintään 1,42 M€ ylijäämä, jotta kaupunki saa katettua vuosien 2015-2023 aikana kertyneet alijäämät.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Alijäämien kattamiseksi on tehty vuonna 2025 kertaluonteisia toimenpiteitä. Kaupunki on myynyt metsää ja metsäkiinteistöjä sekä neuvotellut kertaluonteisen osingon maksusta Haapajärven Lämpöyhtiöstä. Näistä toimista on kertynyt n. 2,2 M€ tulot.

Tilinpäätös 2025 tulee olemaan 1,5 M€ ylijäämäinen. Käyttötalous 2025 oli alijäämäinen. Suurimman muutokset ovat kuntaveron kertymässä. Verotulot jäivät n. 1,4 M€ talousarviosta eikä toimintoja saatu sopeutettua tähän tasoon eli ilman kertaluonteisia toimia (metsän ja metsäkiinteistöjen myynti sekä Lämmön osingot) olisi talous ollut noin 600 000 euroa alijäämäinen.

Yleinen taloustilanne viittaa siihen, että myös vuoden 2026 verotulot jäävät merkittävästi kuntaverotuksen antamista ennusteista ja Haapajärven kaupunki tulee tekemään n. 1,1 M€ alijäämäisen tuloksen, jos mitään talouden sopeuttamistoimia ei toteuteta.

Talouden tasapainottamiseksi tulee käynnistää koko henkilöstöä koskevat koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut, joissa käsitellään yhteistoimintalain 4 §:n 1. momentin 1-4 kohtien mukaisia asioita.

Lisäksi muodostettava yhteistoimintaneuvottelutyöryhmä veloitetaan etsimään myös muita kuin henkilöstöä koskevia säästötoimia. Näillä säästöillä on henkilöstösäästöjä vähentävä vaikutus.

### **Yhteistoimintamenettely**

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Taloustilanteen takia Haapajärven kaupunki on velvollinen aloittamaan yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistyötoimikunta	§ 18	24.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 45	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 68	05.05.2026
Kaupunginvaltuusto		18.05.2026

Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottuu koko kaupungin organisaatioon ja henkilöstöön. Talouden tasapainottaminen tulee todennäköisesti edellyttämään rakenteellisia ja pysyviä muutoksia kunnan palveluissa, toiminnoissa ja tehtävissä. Yhteistoimintaneuvottelut eivät koske kunnan tytäryhtiöitä, mutta myös tytäryhtiöiden taloustilanteeseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden toteutus olisi mahdollista vuosien 2026-2027 aikana. Nyt käytävässä yhteistoimintamenettelyssä käytettävissä tulee olla kaikki Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 §:n kohdan 4 mukaiset toimenpiteet.

Valmistelija/lisätietoja: Jonna Tamminen puh. 044 4456 113

### **Päätösehdotus**

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Liitteet**

21 YT\_kaupunginjohtajan esitys\_5.5.2026