

Kaupunginhallitus

Aika 11.08.2026 klo 16:00 -

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone / Hybridikokous

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestys	5
4	Ilmoitusasiat	6
5	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	7
6	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	8
7	Kaupunginjohtajan sijainen	9
8	Talousarvioraami v. 2027	10
9	Hallintosäännön päivittäminen	12
10	Kiilat Hockey ry:n laina-anomus	16
11	Sihteerien virkojen muuttaminen toimitushteiksi	18
12	Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestäminen	19
13	Valtiovarainministeriön päätös	21
14	Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen	22
15	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	24

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Finnilä Harri	Puheenjohtaja
	Välikangas Aleks	1. varapuheenjohtaja
	Sippola Leevi	2. varapuheenjohtaja
	Aitto-oja Markku	Jäsen
	Kauppinen Katjaana	Jäsen
	Mäkelä Markku	Jäsen
	Niska Maritta	Jäsen
	Räisänen Mirjami	Jäsen
	Tiitto Niina	Jäsen
Muu	Parttimaa Sinikka	Kv:n pj
	Paananen Teijo	Kv:n 1. varapj
	Holmström Mikko	Kv:n 2. varapj
	Puputti Vesa	Kv:n 3. varapj
	Tamminen Jonna	Esittelijä
	Ahmaoja Marianne	Pöytäkirjanpitäjä

Kaupunginhallitus

11.08.2026

1**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 11.08.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.08.2026

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 11.08.2026

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Aitto-oja Markku ja Kauppinen Katjaana.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi 12.08.2026.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.08.2026

3

Kokouksen työjärjestys

KHALL 11.08.2026

<aloita_tästä>

Kaupunginhallitus

11.08.2026

4**Ilmoitusasiat**

KHALL 11.08.2026

1. Aluehallituksen pöytäkirjat [02.06.2026](#), [09.06.2026](#), [16.06.2026](#) ja [23.06.2026](#).
2. Aluevaltuuston pöytäkirja [15.06.2026](#).
3. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU yhtymähallituksen pöytäkirja [12.06.2026](#).
4. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU yhtymävaltuuston pöytäkirja [12.06.2026](#).
5. Maakuntahallituksen pöytäkirja [08.06.2026](#).
6. Maakuntavaltuuston pöytäkirja [01.06.2026](#).
7. Jokilaaksojen jätelautakunnan pöytäkirja [24.06.2026](#).
8. Työllisyyslautakunnan pöytäkirja [11.06.2026](#).

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.08.2026

5**Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

KHALL 11.08.2026

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti:

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston päätöksistä 18.05.2026 11 §- 21 § ja 16.06.2026 ei ole otettu otteita valitusta varten, eikä määräajassa ole valituksia jätetty Pohjois-Suomen hallinto-oikeudellekaan, joten nämä päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman. 18.05.2026 kokouksen § 22 Kaavoitettavan maan ostaminen on käsitelty uudestaan kaupunginvaltuuston 30.06.2026 kokouksessa, joten tämän päätöksen täytäntöönpanosta päätetään myöhemmin.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuuston päätökset 18.05.2026 11 §-21 § ja 16.06.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisesti. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön edellä mainittujen kaupunginvaltuuston kokouksien päätökset.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.08.2026

6**Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KHALL 11.08.2026

1. Sivistyslautakunnan pöytäkirja [10.06.2026](#).
2. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat [17.06.2026](#) ja [01.07.2026](#).
3. Ympäristölautakunnan pöytäkirja [17.06.2026](#).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Kaupunginhallitus

11.08.2026

7**Kaupunginjohtajan sijainen**

KHALL 11.08.2026

158/01.01.01.01/2026

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 16.6.2026 § 30 päättänyt hallintosäännön päivittämisestä. Päivitetyn hallintosäännön 15 §:n mukaan kaupunginhallitus valitsee kaupunginjohtajalle sijaisen, kun virka on avoinna.

Haapajärven kaupunginjohtajan virka on julistettu haettavaksi 14.07.2026. Hakuaika päättyy 23.08.2026. Tämän perusteella kaupunginhallituksen tulee valita kaupunginjohtajan viransijainen, kunnes uusi kaupunginjohtaja aloittaa viran hoitamisen.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaupunginjohtajan viransijaisen viran ollessa avoinna, siihen asti, että uusi kaupunginjohtaja aloittaa viran hoitamisen.

Päätös

8**Talousarvioraami v. 2027**

KHALL 11.08.2026

157/02.02.00/2026

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Haapajärven kaupungin hallintosäännön 51 §:n mukaan talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet ja laadintaohjeet hyväksyy kaupunginhallitus.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Haapajärvellä on kumulatiivista alijäämää vuoden 2025 taseessa 1 621 067,73 euroa.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vuoden 2027 talousarvioraamin laskennassa on käytetty pohjatietoina vuoden 2025 tilinpäätöstä, vuoden 2026 toteutumaa alkuvuodelta. Raami on laskettu ulkoisten kulujen mukaisesti.

Toimintamenoissa on huomioitu palkkakustannusten nousu 2,35 % siten, että korotus on laskettu 2,4 %:na sekä alkamaan 1.1.2027. Näin menetellen pyritään hallitsemaan epävarmuutta keskustason kesken olevista neuvotteluista, mistä johtuen kaikkia tulevia palkkavaikutuksia ei välttämättä voida ennakoida talousarvion laadintavaiheessa.

Verotulojen ja valtionosuuksien määrä on ennakoitu perustuen Kuntaliiton kesäkuussa julkaistuihin ennusteisiin. Tämän hetken ennusteiden perusteella vuoden 2027 käyttötalouden määrärahat tullevat supistumaan verrattuna kuluvaan vuoteen. Raamissa ei myöskään voida vielä huomioida valtion talousarvioneuvottelujen tuloksena mahdollisesti tulevia

Kaupunginhallitus

11.08.2026

leikkauksia valtionosuuksiin. Nämä muutokset huomioidaan talousarvion laadinnan aikana täsmäyttämällä valtionosuuksien ennakoitua määrää syksyn 2026 aikana saatavien tarkentuvien teitojen perusteella.

Talousarvioraamissa 2027 toimintatuotot (minimi) on arvioitu varovaisuuden periaatetta noudattaen kuluvan vuoden tuottojen pohjalta olevan 4 600 000 euroa. Toimintakulut (maksimi) on arvioitu mekaanisesti päävastuualueiden kokojen suhteessa sopeuttaen niiden määrä arvioituihin toimintatuottoihin, verotuloihin, valtionosuuksiin sekä sijoitustuottoihin ja poistoihin. Sijoitustuotoissa ja kuluissa on huomioitu sekä lainanhoidosta aiheutuvat korot että sijoitusten tuotot. Sekä toimintakulut että toimintatuotot jaetaan päävastuualueille niiden prosentuaalisen osuuden mukaisesti.

Kullekin päävastuualueelle on raamiin määriteltä toimintatuottoihin minimi ja toimintakuluihin maksimi. Kunkin päävastuualueen johtaja vastaa oman päävastuualueensa talousarvion laatimisesta siten, että saavutetaan vähintään tavoitteena oleva tulos.

Liitteenä on talousarvioraami vuodelle 2027 koko kaupungin tasolla sekä päävastuualueittain käyttötalouden osalta. Liitteenä myös talousarvion laadintaohjeet.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa talousarvion 2027 laadinnan pohjaksi liitteenä olevat ohjeet sekä liitteen mukaisen raamin.

Päätös

Liitteet

- 1 Talousarvion laadintaohjeet vuodelle 2027 yleinen pohja + tarkka aikataulu
- 2 Raami hallitukseen

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus		11.08.2026

9**Hallintosäännön päivittäminen**

KHALL 11.08.2026

255/00.01.01.00/2024

Haapajärven kaupungin hallintosääntöä on päivitetty viimeksi keväällä 2026. Elokuun alussa voimaan tulee tekoällysäädökseen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2024/1689) perustuvia tekoälyjärjestelmien käyttöön liittyviä uusia vaatimuksia organisaatioille. Tästä johtuen on syytä päivittää hallintosääntöä jo näin pian edellisen päivityksen jälkeen.

Tarkemmat ohjeet kaupunginhallitus hyväksyy tiedonhallinnan toimintaohjeen päivityksellä tulevan syksyn aikana.

Liitteenä hallintosäännön päivitysluonnos.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteenä olevassa muodossa.

Päätös

KVALT 16.06.2026 § 30

Liitteenä päivitetty hallintosääntö.

Päätös

Keskustelun kuluessa Väinö Wassholm esitti 120 §:n 3 momentin poistamista.

Aleksi Välikangas esitti teknisenä muutoksena, että hallituksen ehdotuksen 2 d kohta muutetaan muotoon: "hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2026". Leevi Sippola kannatti Washolmin ja Välikankaan ehdotuksia. Wassholmin ja Välikankaan ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus		11.08.2026

Leevi Sippola esitti, että kaupunginjohtajan hankintaraja on 70 000 euroa. Esitys raukesi kannattamattomana.

KHALL 09.06.2026 § 108

Kuntalain (410/2015) 90-91 §:n mukaan valtuusto voi siirtää toimivaltaansa hallintosäännössä. Haapajärven kaupungin hallintosääntöä on päivitetty viime vuosina vain pakollisilta osin, mutta laajempaa päivitystä ei ole tehty. Lainsäädäntöön on tullut viime aikoina useita muutoksia, minkä johdosta hallintosääntöä on päivitettävä.

Hallintosääntöön on lisätty kaupunginhallituksen ja lautakuntien syksylä 2025 tekemät delegointipäätökset, joilla ratkaisu- ja toimivaltaa siirrettiin viranhaltijoille. Jatkossa tavoitteena on, että toimivallan siirrot kirjataan hallintosääntöön kuntalain 91 §:n mukaisesti. Hallintosäännön päivitysprosessin aikana havaittiin myös, että joidenkin viranhaltijoiden ratkaisu- ja toimivalta on syytä kirjata näkyviin hallintosääntöön, vaikka siitä ei aiemmin ole ollut kirjausta hallintosäännössä eikä delegointipäätöksissä. Tavoitteena on työskentelyn sujuvuuden ja tarkoituksenmukaisuuden vahvistaminen.

Haapajärven kaupungissa on yhtä aikaa hallintosäännön uudistamisen kanssa käynnissä organisaatorakenteen uudistaminen, mikä otetaan huomioon myös hallintosäännössä. Nämä mahdolliset organisaatorakenteen uudistamisesta aiheutuvat muutokset lisätään hallintosääntöön kaupunginhallituksen kokouksen perusteella ennen kuin valtuusto käsittelee hallintosäännön päivitystä. Hallintosääntö ja organisaatorakenteeseen mahdollisesti tehtävät muutokset tulevat voimaan saman aikaisesti.

Hallintosääntö on liitteenä. Oheismateriaalina on hallintosäännön versio, jossa muutokset on merkitty eri värillä kuin pääteksti.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöluonnokseen organisaatorakennemuutuksesta johtuvat muutokset ennen valtuuston käsittelyä
2. esittää valtuustolle, että se
 - a. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön organisaatorakennemuutuksen mukaisena
 - b. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön mahdolliset valtuustossa hyväksytyt muutokset ennen pöytäkirjan tarkastusta ja

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus		11.08.2026

c. hallintosääntö tulee voimaan samanaikaisesti mahdollisten organisaatorakenteeseen tehtävien muutosten kanssa.

Päätös

Keskustelun kuluessa Aleksi Välikangas teki seuraavan ehdotuksen:
Kaupunginhallitus

1. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöluonnokseen organisaatorakenneuudistuksesta johtuvat muutokset ennen valtuuston käsittelyä

2. esittää valtuustolle, että se

a. hallintosäännön kohta 15 § kaupunginjohtaja muutetaan seuraavan sisältöiseksi:

15 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja vastaa kaupunginhallituksen toimialan toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen alaisuudessa.

Kaupunginjohtajan tehtävät pohjautuvat kuntalakiin. Johtajasopimuksessa sovitaan kaupunginjohtajan rooli ja tehtävät.

Kaupunginjohtajan poissaolon kestäessä alle kaksi kuukautta sijaisena toimii talous- ja hallintojohtaja ja hänen estyneenä ollessaan tässä järjestyksessä tekninen johtaja, sivistysjohtaja ja ympäristöjohtaja. Viran ollessa avoinna tai poissaolon kestäessä yli kaksi kuukautta, kaupunginhallitus päättää määräaikaisesta viranhoitajasta.

b. hyväksyy muilta osin liitteenä olevan hallintosäännön organisaatorakenneuudistuksen mukaisena

c. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön mahdolliset valtuustossa hyväksytyt muutokset ennen pöytäkirjan tarkastusta ja

d. hallintosääntö tulee voimaan samanaikaisesti mahdollisten organisaatorakenteeseen tehtävien muutosten kanssa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä pohjaehdotuksen Aleksi Välikankaan ehdotuksen lisäyksellä.

Tämän pykälän jälkeen pidettiin kolmen minuutin tekninen tauko.

YHTT 26.05.2026 § 41

Hallintosäännön hyväksyminen kuuluu valtuuston toimivaltaan, sillä hallintosääntö on kuntalain (410/2015) 90 §:n mukainen tapa delegoida valtuuston valtaa muille kunnan toimielimille ja viranhaltijoille.

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus		11.08.2026

Hallintosäännön päivittäminen liittyy tiiviisti Haapajärven kaupungissa käynnissä olevaan organisaatorakenteen uudistamiseen. Tästä johtuen yhteistyötoimikunnan kokouksessa esitellään hallintosäännöstä voimassa olevan organisaatorakenteen mukainen versio. Lopullinen versio käsitellään kaupunginhallituksessa ja valtuustossa kesäkuussa. Tästä johtuen hallintosääntöä ei myöskään liitetä kokousmateriaaliin.

Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen hallintosääntö lähetetään vielä koko henkilöstölle kommentointia varten.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta keskustelee hallintosäännöstä ja antaa kommentit kirjallisena talous- ja hallintojohtajalle yhtä aikaa muun henkilöstön kanssa.

Päätös

Sovittiin, että nollaversio eli versio, jossa ei ole mitään organisaatiomuutoksia, lähetetään koko henkilöstölle lausuttavaksi sähköpostilla. Sovittiin, että kommentointiaikataulu kerrotaan sähköpostissa. Sovittiin, että YT-toimikunnalle lähetetään oma sähköposti yhteistä kommentointia varten.

Liitteet

3 Hallintosääntö päivitettävä hallitukseen 20260811

Oheismateriaali

Hallintosääntö hallitukselle kevät 2026
Hallintosääntö muokattava kevät 2026
Hallintosääntö muokattava kevät 2026 hallituksen muutoksin
Hallintosääntö 20260616 valtuusto § 30

10**Kiilat Hockey ry:n laina-anomus**

KHALL 11.08.2026

159/02.05.03/2026

Kiilat Hockey ry on 2.7.2026 saapuneella lainahakemuksella (sähköposti liitteineen) hakenut kaupungilta väliaikaista lainaa pelikellon hankkimiseksi jäähalliin.

Kiilat Hockey ry on hakenut hankerahoitusta hankkeelleen uuden pelikellon hankkimiseksi Keskipiste Leaderiltä ja jäähalliyhtiöltä. Keskipiste-Leaderin hallitus on puoltanut hanketta.

Koska tuki maksetaan jälkikäteen tositteiden mukaan, Kiilat Hockey ry hakee Haapajärven kaupungilta 28 518 euron lainaa hankkeen aikana muodostuviin kuluihin. Hakemus ja Leaderin hallituksen puoltava lausunto ovat liitteinä. Väliaikaislaina maksetaan takaisin 31.3.2027 mennessä varsinaisten hanketukierien maksatuksen mukaisesti.

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan takauksien ja lainojen myöntämisestä päättää valtuusto. Kuntien mahdollisuuksia myöntää lainoja ja takauksia sääntelee tämän lisäksi kuntalain 129 §. Sen mukaan annettava takaus tai laina ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Takaus tai laina ei saa sisältää merkittävää taloudellista riskiä ja kunnan edut tulee turvata vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Markkinoilla kilpailutilanteessa toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta takauksen saa myöntää vain, jos yhteisö kuuluu kuntakonseniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Väliaikaislaina ei sisällä merkittävää taloudellista riskiä, sillä Kiilat Hockey ry on saanut Keskipiste Leaderin hallitukselta myönteisen päätöksen. Väliaikaislaina ei täten myöskään vaaranna kaupungin kykyä vastata kaupungille laissa säädetyistä tehtävistä, vaan mahdollistaa etenkin nuorille tärkeän harrastamisen muodon mielekkään järjestämisen. Väliaikaislaina on täten kuntalain 129 §:n mukainen.

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan mukaan valtion tuet ovat kiellettyjä, mikäli ne voivat vääristää sisämarkkinoiden toimintaa ja kilpailua. Julkiset tuet, kuten kilpailuilla markkinoilla toimiville yrityksille myönnettävät lainat ja takaukset, voivat saman artiklan mukaan olla markkinoille sopivia, mikäli ne täyttävät artiklassa luetellut edellytykset tai laina tai takaus on markkinaehtoinen.

Kaupunki edellyttää antolainoille valtuuston päätöksen 24.6.2024 § 41 mukaisesti 1 % korkoa, mutta ei peri provisiota, koska Kiilat Hockey ry ei ole varsinainen markkinatoimija, vaan tapa organisoida yhteistyötä lasten jääkiekkoharrastuksen mahdollistamiseksi. Väliaikaislainaa ei tällä perusteella voi pitää SEUT 107 artiklan mukaisena kilpailua vääristävänä tai markkinoille sopimattomana valtion tukena. Lainan vakuutena kaupungille toimii Keskipiste Leaderin myönteinen päätös.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja, 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Kiilat Hockey ry:lle 28 518 euron lyhytaikaisen lainan
2. päättää, että laina on maksettava takaisin, kun hankerahoitus on saatu, mutta kuitenkin viimeistään 31.3.2027 ja
3. toteaa, että lainan vastavakuutena toimii Keskipiste Leaderin myönteinen päätös.

Päätös

Liitteet

- 4 Lainahakemus Kiilat Hockey ry
- 5 Leader päätös pelikellosta
- 6 VELKAKIRJA Kiilat Hockey ry syksy 2026

Oheismateriaali

Toimintakertomus 25-26

11**Sihteerien virkojen muuttaminen toimsuhteiksi**

KHALL 11.08.2026

162/01.01.00.03/2026

Kaupunginhallitus on päättänyt vuosituhannen alussa, että päävastuualueiden toimisto-, palvelu-, lupa-, opisto- ja koulusihteerien virat lakkautetaan ja muutetaan toimiksi sitä mukaa kuin niissä olevat viranhaltijat vaihtuvat. Näin ei kuitenkaan ole kaikissa vaihdostilanteissa vuosien varrella tehty, mistä johtuen osa näistä tehtävistä on virkoja ja osa toimia.

Valinta viran ja toimen välillä tehdään sen perusteella, käytetäänkö tehtävissä julkista valtaa. Julkiseen vallan käyttöä on esimerkiksi viranhaltijapäätös, jolla on vaikutusta ihmisten taloudelliseen tilanteeseen. Toimessa vastaavaa vastuuta ei ole, vaan tehtävät sisältävät valmistelevia ja muita hallinnollisia tehtäviä.

Tällä päätöksellä kaupunginhallitus päättää hallintosäännön 33 §:n nojalla lakkauttaa kaikki muut sihteerivirat paitsi hallintosihteerin viran. Hallintosihteerin virassa käytetään julkista valtaa viranhaltijapäätösten muodossa eikä sitä näin ollen muuteta toimeksi. Lakkautettujen virkojen tilalle kaupunginhallitus päättää samalla perustaa vastaavat tehtävät toimina ja siirtää kyseisten virkojen haltijat näihin toimiin ilman muiden työskentelyehtojen muutoksia.

Edellä selostettu toimi koskee toimistosihteerien virkoja kaikilla päävastuualueilla sekä ympäristöpalveluiden lupasihteerin virkoja. Muutos ei koske niitä sihteerivirkoja, jotka on jo muutettu toimiksi tai jotka ovat olleet koko ajan toimia, kuten talous- ja henkilöstöhallinnon sihteereitä.

Valmistelija/lisätietoja: talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus**Kaupunginhallitus**

1. päättää lakkauttaa ympäristöpalveluiden lupasihteerin sekä teknisten, sivistys- ja hallintopalveluiden toimistosihteerin virat
2. päättää perustaa kaikki kohdassa 1 päättämänsä toimisto- ja lupasihteerin virat ympäristöpalveluiden lupasihteerin sekä teknisten, sivistys- ja hallintopalveluiden toimistosihteerin toimina ja
3. siirtää kohdassa 1 mainittujen sihteerin virkojen hoitajat suoraan muita työskentelyn ehtoja muuttamatta kohdassa 2 perustamiinsa toimisto- ja lupasihteerin toimiin.

Päätös

12**Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestäminen**

KHALL 11.08.2026

50/01.00.03/2026

Osana keväällä 2026 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen päätöksiä kaupunginhallitus on jatkettua kokouksessaan 5.5. ja 12.5.2026 § 68 päättänyt ulkoistaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen tuottamisen. Ulkoistus tulee tehdä kesäkuun 2028 loppuun mennessä.

Tämän perusteella palveluntuottajien kanssa on keskusteltu erilaisista vaihtoehdoista toimeenpanna tämä päätös. Koska ulkoistukseen liittyy liikkeenluovutus, asettaa se keskusteluille minimivaatimuksen. Päätöksen toimeenpanossa on myös huomioitava uudistunut hankintalaki (1397/2016) ja EU:n valmistelussa oleva hankinta-asetus. Lisäksi huomioon on otettava palvelujen tuottamisen siirtymäaika, jossa ulkoistus alkaa seuraavan vuoden talousarvion laadinnalla uuteen järjestelmään ja päättyy edellisen vuoden tilinpäätöksen laatimisella vanhassa järjestelmässä. Yhteensä tähän siirtymään on siis varattava aikaa noin vuosi.

Uudistuneen hankintalain mukainen siirtymäaika päättyy kesäkuun 2027 lopussa. Mikäli uusia palvelusopimuksia tehdään kuluvan vuoden aikana sidosyksikköasemassa olevien palveluntuottajien kanssa, sopimusten tulee olla määräaikaista ja päättyä 30.6.2027. Sopimusten päättymisen johdosta kuntien on tehtävä kilpailutuksia ja muita järjestelyjä. Tätä pyritään laissa mahdollistamaan antamalla kunnille mahdollisuus jatkoaikaan vuoteen 2030 saakka niille sopimuksille, jotka ovat olleet jo voimassa tai vireillä uuden hankintalain tullessa voimaan.

Jotta talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämisen ulkoistamista voidaan valmistella asianmukaisesti eri vaihtoehtoja selvittäen ja hankintalain mukaisesti, on tarpeen hyväksyä palvelujen puitesopimus Kuntien Hetapalvelujen kanssa. Kyseessä on mahdollinen sidosyksikkömuotoinen palvelujen tuottamistapa. Muina tuottamistapoina on selvitetty kilpailutusta sekä yhteistyötä toisten kuntien tai kaupunkien kanssa. Näissä vaihtoehdoissa haasteelliseksi on koettu liikkeenluovutuksen minimivaatimus.

Liitteenä olevat puitesopimusluonnos ja sen liitteet ovat julkisuuslain (621/1999) 24 § 20 kohdan mukaisesti suojattu liikesalaisuutena ja ovat näin ollen salassa pidettäviä. Puitesopimukseen voidaan tehdä vielä teknisluonteisia muokkauksia, mistä johtuen on perusteltua valtuuttaa talous- ja hallintojohtaja käymään sopimukset läpi ja tekemään niihin tarpeen vaatiessa teknisluonteisia korjauksia.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan palvelujen puitesopimusluonnoksen,

Kaupunginhallitus

11.08.2026

2. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään sopimukseen teknisluonteisia korjauksia sekä allekirjoittamaan sen.

Päätös

Liitteet

- 7 Ei-julkinen asiakirja
- 8 Ei-julkinen asiakirja
- 9 Ei-julkinen asiakirja
- 10 Ei-julkinen asiakirja
- 11 Ei-julkinen asiakirja
- 12 Ei-julkinen asiakirja
- 13 Ei-julkinen asiakirja
- 14 Ei-julkinen asiakirja
- 15 Ei-julkinen asiakirja

13**Valtiovarainministeriön päätös**

KHALL 11.08.2026

22/02.05.01.00/2026

Haapajärven kaupunki on vastaanottanut seuraavan vuoden 2026 valtionosuuksia koskevan päätöksen:

- Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026 (VN/35064/2025, 25.6.2026)

Päätöksen mukaisesti valtion lisätalousarviossa kuntien valtion osuuksiin tehdään seuraava lisäys: kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen lisätään 11 000 000 euroa. Haapajärven kaupungin peruspavellujen valtionosuus nousee tämän mukaisesti 615 euroa/kk.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee saapuneen valtionosuuspäätöksen tiedoksi.

Päätös**Liitteet**

16 Päätös peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026

17 Haapajärvi

14**Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen**

KHALL 11.08.2026

163/00.00.01.02/2026

Juha Savolainen on pyytänyt 3.8.2026 päivätyllä kirjeellä eroa kaupungin luottamustoimista henkilökohtaisista syistä. Savolainen on nimettynä sivistyslautakunnan varajäseneksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan . Eronmyöntämisestä päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön (esimerkiksi kunnanvaltuusto). Syy on esitettävä ja perusteltava eronpyynnössä. Eronpyyntö oheismateriaalina.

Hyväksyttävät pätevät syyt:

- Vaalikelpoisuuden menetys, kuten muutto pois kyseisestä kunnasta
- Terveydelliset syyt tai pitkäaikainen sairaus
- Työtehtävien olennainen lisääntyminen, työpaikan vaihto tai muuttuneet työajat
- Perhetilanteen muutos, kuten läheisen tai omaisen hoitovastuu tai vaativa perhetilanne
- Tehtävän hoitamista vaikeuttava muu todellinen ja perusteltu elämäntilanteen muutos

Hallintosäännön 10 §:n mukaan sivistyslautakuntaan valitaan yhdeksän jäsentä ja yhdeksän henkilökohtaista varajäsentä.

Sivistyslautakunnan tämän hetkinen kokoonpano:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hautakangas Risto, pj	Karttunen Päiviö
Kangasoja Dima, vpj	Nivala Lauri
Savola Ulla	Kauppinen Katjaana
Kantola Marja	Pietikäinen Tiina
Rapinoja Voitto	Kokkonen Hannu
Mehtälä Katja	Sikala Katja
Paananen Teijo	Savolainen Juha
Ainassaari Jenni	Nybacka Tuomo
Hjelm Ronja	Räsänen Mirjami

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. Myöntää Juha Savolaiselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.
2. Valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen Juha Savolaisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.05.2029 asti.

Kaupunginhallitus

11.08.2026

Päätös

Oheismateriaali
Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus

11.08.2026

15**Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat**

KHALL 11.08.2026

Pysäysperän tilannekatsaus ml. tielinjaus
Hallan tilannekatsaus
Think Big
Ukrainan vieraat

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös