

Kaupunginhallitus

Aika 01.09.2026 klo 17:45 - 21:11

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone / Hybridikokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 146	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 147	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 148	Kokouksen työjärjestys	5
§ 149	Ilmoitusasiat	6
§ 150	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	7
§ 151	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	8
§ 152	Ostolaskujen hyväksyjät vuodelle 2026	9
§ 153	Yhteistyösopimus ympäristöpalveluista	11
§ 154	Kaupungin periaatteet osallistumisesta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen	16
§ 155	Sopimus kiinteistörekisterin pitämisen siirtämisestä Haapajärveltä kaupungilta Maanmittauslaitokselle	20
§ 156	Kiinteistökauppa	21
§ 157	Talouskatsaus 1.1.-30.6.2026	22
§ 158	Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus 2026-2030	23
§ 159	Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä	25
§ 160	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	26
§ 161	Muut asiat	27
§ 162	Kaupunginjohtajan virka	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Finnilä Harri	Puheenjohtaja	
	Välikangas Aleksi	1. varapuheenjohtaja	Saapui klo 18.26
	Sippola Leevi	2. varapuheenjohtaja	
	Aitto-oja Markku	Jäsen	
	Kauppinen Katjaana	Jäsen	
	Mäkelä Markku	Jäsen	
	Niska Maritta	Jäsen	
	Räisänen Mirjami	Jäsen	Poistui klo 20.27
	Tiitto Niina	Jäsen	
Poissa	Holmström Mikko		
Muu	Parttimaa Sinikka	Kv:n pj	
	Paananen Teijo	Kv:n 1. varapj	
	Puputti Vesa	Kv:n 3. varapj	
	Ahmaoja Marianne	Esittelijä	Poistui klo 20.10
	Tenhovuori Hille-Mari	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Harri Finnilä
puheenjohtaja

Hille-Mari Tenhovuori
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

146 - 162

Pöytäkirjan tarkastus

Markku Aitto-oja

Maritta Niska

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
04.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 01.09.2026 § 146

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 01.09.2026 § 147

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Mäkelä Markku ja Niska Maritta.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona 02.09.2026.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Aitto-oja ja Maritta Niska.

Kaupunginhallitus

§ 148

01.09.2026

Kokouksen työjärjestys

KHALL 01.09.2026 § 148

Puheenvuorot pyysivät Niska Maritta, Puputti Vesa, Aitto-oja Markku, Paananen Teijo ja Sippola Leevi.

Päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus 20226-2030 ja Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä. Lisälistan asiat käsitellään ennen kaupunginjohtajan ajankohtaisia asioita.

Muutoin esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

Kaupunginhallitus

§ 149

01.09.2026

Ilmoitusasiat

KHALL 01.09.2026 § 149

1. Aluehallituksen pöytäkirjat [11.08.2026](#) ja [18.08.2026](#).
2. Maakuntahallituksen pöytäkirja [17.08.2026](#).
3. Työllisyyslautakunnan pöytäkirja [20.08.2026](#).

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

KHALL 01.09.2026 § 150

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti:

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston päätöksistä 30.06.2026 ei ole otettu otteita valitusta varten, eikä määräajassa ole valituksia jätetty Pohjois-Suomen hallinto-oikeudellekaan, joten nämä päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuuston päätökset 30.06.2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisesti. Kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön edellä mainitun kaupunginvaltuuston kokouksen päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 01.09.2026 § 151

1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja [06.08.2026](#).
2. Ympäristölautakunnan pöytäkirja [19.08.2026](#).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aiheutta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 12
§ 152

20.01.2026
01.09.2026

Ostolaskujen hyväksyjät vuodelle 2026

KHALL 01.09.2026 § 152
7/02.06.01.05/2026

Kaupungin henkilöstöorganisaatiossa on tapahtunut kuluven vuoden aikana sellaisia muutoksia, että on tarpeellista päivittää ostolaskujen hyväksyjien ja asiataarkastajien listausta kesken vuoden. Koska uutta kaupunginjohtajaa etsitään loppuvuoden aikana eikä vakinaisen kaupunginjohtajan nimi tai viranhoidon aloittamispäivä ole tiedossa, on kaupunginjohtajan kohdalla pelkästään merkintä kaupunginjohtaja.

Kaupungin luottokorttien osalta asiataarkastusvaiheessa jokaiseen laskuun on jatkossa litettävä kuitti ja selvitys koontilaskulla olevien yksittäisten laskujen syystä ja aiheutumisperusteesta. Mikäli tätä tositetta ei laskulle liitetä, kyseinen yksittäisen tapahtuman summa peritään luottokortin haltijalta.

Kaupunginjohtajan luottokorttilaskun asiataarkastaa hallintosihteeri ja hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja yhdessä talous- ja hallintojohtajan kanssa. Päävastuualuejohtajien luottokorttien osalta asiataarkastuksen tekee toimistosihteeri ja hallintopalveluissa hallintosihteeri. Laskun hyväksyy päävastuualuejohtajan esihenkilönä kaupunginjohtaja tai mikäli kyseinen yksittäinen tapahtuma on jatkuvasti yleisessä käytössä olevan ohjelman lisenssi tai vastaava, päävastuualueen johtaja.

Yli 10 000 euron laskuilla on edelleen kaksi asiataarkastajaa ja hyväksyjää aiemmin päätetyn mukaisesti.

Päivitetty ostolaskujen asiataarkastajien ja hyväksyjien lista on liitteenä.

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan taulukon ostolaskujen tarkastajista ja hyväksyjistä sekä yllä olevat periaatteet luottokorttilaskujen asiataarkastamisesta ja hyväksymisestä.

Päätös

Sippola Leevi, Puputti Vesa ja Mäkelä Markku ilmoittivat esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § kohta 1) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti pohjaehdotuksen valtuuttaen lisäksi talous- ja hallintojohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia.

Kaupunginhallitus

§ 12

20.01.2026

Kaupunginhallitus

§ 152

01.09.2026

KHALL 20.01.2026 § 12

Kuntalain (410/2015) 39 § 7 kohdan mukaisesti kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Osana tätä tehtävää kaupunginhallitus vahvistaa alaisensa hallinnon käyttösuunnitelman sekä kaikkien päävastuualueiden ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuosittain talousarviovuoden alkamisen jälkeen.

Vuodelle 2026 ostolaskujen reitityksiin ja asiantarkastajiin sekä hyväksyjiin on tehty muutoksia henkilövaihdosten sekä tarkoituksenmukaisuusperiaatteiden mukaisesti.

Ostolaskujen asiantarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2026 liitteenä.

Asiantarkastajan tehtävänä on tarkastaa laskun oikeellisuus ja mahdollisen sopimuksen mukaisuus. Lisäksi hänen tehtävänä on tiliöidä saapunut ostolasku. Yleisimmin laskut asiantarkastaa tavarain tai palvelun tilaaja. Hyväksyjän tehtävänä on tarkastaa tiliointi ja siirtää lasku hyväksyttynä maksuun. Tästä johtuen palvelun tai tavarain tilaaja ei voi olla laskun hyväksyjä. Suurien laskujen (yli 10 000 e) kohdalla käytetään myös lisätarkastajaa ja lisähyväksyjää.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy ostolaskujen asiantarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Leevi Sippola ilmoitti esteellisyydestään (hallintolaki 28.1 § 1 kohta, osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- 1 Ostolaskujen hyväksyjät 2026 loppuvuosi

Kaupunginhallitus	§ 240	29.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 72	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 156	06.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	01.09.2026

Yhteistyösopimus ympäristöpalveluista

KHALL 01.09.2026 § 153
266/00.04.01/2022

Reisjärven kunnanhallitus on päätöksellään 29.12.2025 § 253 irtisanonut ympäristöpalveluiden yhteistyösopimuksen päättymään 31.12.2026. Sopimus pitää sisällään ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan palvelut. Haapajärven kaupunki on selvittänyt mahdollisuuksia järjestää ympäristöpalveluita muilla tavoilla kuin tämän Selänteen purkautumisen yhteydessä laaditun neljän kunnan yhteistyösopimuksen nojalla. Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) edellyttää vähintään 10 henkilötyövuoden resurssia ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämiseksi. Mikäli kunta ei pysty omilla toimillaan tai kuulumalla yhteistoiminta-alueeseen täyttämään laissa asetettuja vaatimuksia, valtioneuvosto voi päättää kunnan kuulumisesta yhteistoiminta-alueeseen.

Lain edellyttämät reurssit voidaan saavuttaa edellä mainitulla yhteistyösopimuksella. Tästä johtuen Haapajärven kaupunki on tullut tulokseen, ettei perusteita yhteistyösopimuksen irtisanomiselle ole, vaan sopimusta on perusteltua jatkaa.

Haapajärven kaupunginhallitus on irtisanonut (20.1.2026 § 13) Pyhäjärven kaupungin kanssa tehdyn yhteistoimintasopimuksen rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluiden yhteistyöstä. Irtisanominen johtui Reisjärven kunnanhallituksen päätöksestä irtisanoa ympäristöpalveluiden yhteistyösopimus.

Haapajärven kaupunki on tullut tulokseen, että yhteistyösopimusta Pyhäjärven kanssa on perusteltua jatkaa ympäristönsuojelussa ja rakennusvalvonnassa, jonka puitteissa Pyhäjärven tarkastajat hoitavat pääosin Kärsämäen tehtävät ja tekevät muutoinkin yhteis- ja kehitystyötä toimialallaan Haapajärven tarkastajien kanssa. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut on jo tähänkin asti tuotettu sopimuksen allekirjoittaneissa kaupungeissa eri tavoin, omana toimintana tai ostopalveluna. Talous- ja henkilöstöpalvelujen tuottamiseen ei tällä päätöksellä vaikuteta.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perua 20.1.2026 § 13 tekemänsä päätöksen irtisanoa yhteistoimintasopimuksen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun osalta.

Päätös

Kaupunginhallitus	§ 240	29.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 72	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 156	06.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	01.09.2026

Hyväksyttiin.

KHALL 20.01.2026 § 13

Reisjärven kunta on 29.12.2025 irtisanonut ympäristöpalveluiden yhteistyösopimuksen (liite). Sopimuksessa on vuoden irtisanomisaika eli sopimus päättyy 31.12.2026.

Osana ympäristöpalveluiden järjestämistä on solmittu yhteistoimintasopimus Pyhäjärven kaupungin kanssa 1.10.2023 alkaen (liite). Sopimuksessa on 12 kk irtisanomisaika.

Pyhäjärven kaupunki myy Haapajärven kaupungin ympäristöpalveluille rakennusvalvonnan työpanosta 1 työpäivän viikossa. Tämä työpanos käytetään Kärsämäen kunnan rakennusvalvontaan. Reisjärven irtaantuessa yhteistyösopimuksesta voidaan rakennusvalvonnan työpanos tarjota Haapajärveltä Kärsämäelle ja näin ollen ei ole enää tarvetta ostaa palvelua Pyhäjärveltä.

Yhteistoimintasopimuksessa Pyhäjärven kanssa on myös sovittu ympäristönsuojelun yhteistyöstä maa-ainesvalvonnassa. Tältä osin yhteistyön toivotaan jatkuvan tulevaisuudessakin. Koska sopimusta ei voida irtisanoa osissa, tulee Haapajärven kaupungin irtisanoa koko sopimus ja aloittaa neuvottelut uuden sopimuksen osalta Pyhäjärven kaupungin kanssa.

Valmistelija: Jonna Tamminen, 044 4456 113, Sanna Rätty, 040 300 8270

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää irtisanoa yhteistoimintasopimuksen rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelujen yhteistyöstä Pyhäjärven kaupungin kanssa. Kaupunginhallitus vastuuttaa ympäristöjohtajan ja kaupunginjohtajan käymään neuvotteluja Pyhäjärven kaupungin kanssa uuden sopimuksen solmimisesta ympäristönsuojelun osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 240	29.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 72	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 156	06.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	01.09.2026

KHALL 12.09.2023 § 194

Pyhäjärven kaupungin pyynnöstä on vielä neuvoteltu neljän kunnan kesken ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-aluetta koskevilta osin yhteistyösopimuksen yksityiskohdista.

Liitteenä sopimusluonnos neljän kunnan yhteistyösopimuksesta, johon on merkitty sinisellä neuvottelussa esitetyt muutokset aikaisemmin hyväksyttyyn sopimukseen.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy neljän kunnan ympäristöpalvelujen yhteistyösopimuksen muutokset liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 06.06.2023 § 156

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen jäsenkunnat ovat kevään ja alkukesän edelleen neuvotelleet yhteistyöstä ympäristöpalveluissa sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluissa. Neuvottelujen johdosta Selänteen kuntayhtymähallitus on päättänyt 31.5.23 hyväksyä liikkeenluovutussopimukset Haapa- ja Pyhäjärven kaupunkien kanssa, joiden mukaisesti ympäristöpalvelut sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut siirtyvät jäsenkunnille 1.10.23 alkaen.

Edellä olevat järjestelyt muuttavat kaupunginvaltuuston hyväksymää ympäristöpalvelujen yhteistyösopimusta siten, että Pyhäjärven kaupunki on mukana yhteistyösopimuksessa vain ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen osalta. Lisäksi Haapajärven kaupunki ympäristöpalvelujen vastuukuntana tekee yhteistyösopimuksen Pyhäjärven kaupungin kanssa rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalvelujen yhteistyöstä sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelujen yhteistyöstä poikkeustilanteissa.

Kaupunginhallitus	§ 240	29.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 72	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 156	06.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	01.09.2026

Liitteenä luonnos päivitetystä neljän kunnan yhteistyösopimuksesta sekä sopimusluonnos Pyhäjärven kaupungin kanssa yhteistyöstä rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalveluissa sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelujen yhteistyöstä poikkeustilanteissa.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaiset päivitetyn neljän kunnan yhteistyösopimuksen ympäristöpalveluista ja sopimuksen yhteistyöstä Pyhäjärven kaupungin kanssa rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalveluissa sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelujen yhteistyöstä poikkeustilanteissa.

Päätös

Hyväksyttiin

Merkittiin, että Mirjami Räisänen ei osallistunut tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon ja poistui kokouksesta klo 16.27 – 16.40 väliseksi ajaksi, koska talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluissa on hänen läheinen henkilö.

KVALT 12.12.2022 § 72

Liitteenä luonnokset ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta ja muutokset Haapajärven kaupungin hallintosääntöön.

Päätös

Hyväksyttiin

KHALL 29.11.2022 § 240

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan päättymisen jälkeen kuntayhtymän jäsenkuntien on päätettävä ympäristöpalvelujen ja tukipalvelujen toiminnan jatkamisesta. Yhtenä vaihtoehtona jäsenkunnat selvittivät toiminnaltaan supistuneen kuntayhtymän toiminnan jatkamista ja sitä varten laadittiin luonnokset uudesta perussopimuksesta ja hallintosäännöstä kuntayhtymälle.

Kaupunginhallitus	§ 240	29.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 72	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 156	06.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 194	12.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 13	20.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	01.09.2026

Jäsenkuntien välisissä neuvotteluissa on kuitenkin päädytty järjestämään palvelut vastuukuntamallilla, jossa on pienemmät hallintokulut kuin kuntayhtymämallissa. Neuvotteluissa on päädytty myös siihen, että Haapajärven kaupunki toimisi ympäristöpalvelujen vastuukuntana ja Pyhäjärven kaupunki halutessaan tukipalvelujen vastuukuntana.

Kuntien välisenä yhteistyönä on valmisteltu luonnos yhteistoimintasopimuksesta sekä luonnos muutoksista Haapajärven kaupungin hallintosääntöön, jotka ympäristöpalvelujen siirtyminen Haapajärven kaupungin toiminnaksi vaatii.

Liitteenä luonnokset ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta ja muutokset Haapajärven kaupungin hallintosääntöön.

Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Haapajärven kaupunki hyväksyy Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen ympäristöpalvelujen siirtymisen vastuulleen liitteenä olevan yhteistoimintasopimusluonnoksen ja hallintosäännön muutosten mukaisilla periaatteilla. Yhteistyössä on oltava mukana ainakin Kärämäen ja Reisjärven kuntien, mutta myös Pyhäjärven kaupungilla on mahdollisuus halutessaan liittyä yhteistoimintasopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Yhteistoimintasopimuksen mukainen toiminnan siirtyminen vastuukuntana toimivan Haapajärven kaupungin vastuulle toteutetaan 1.6.2023 alkaen.

Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään tarvittavia tarkennuksia luonnokseen ympäristöpalvelujen yhteistoimintasopimuksesta sekä päättämään toiminnan aloittamiseen liittyvistä käytännön toimenpiteistä.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

- 2 Yhteistoimintasopimuksen luonnos versio 28.8.23 muutokset sinisellä
- 3 Pöytäkirjanote_ §253

Kaupungin periaatteet osallistumisesta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen

KHALL 01.09.2026 § 154
165/02.05.07/2026

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on 24.8.2026 päivätyllä kirjeellään esittänyt kaupungille, että se päivittäisi periaatteitaan osallistumisesta yrityksille suunniteltavien toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen. Kirje on liitteenä.

Haapajärven kaupunginvaltuusto on tehnyt kokouksessaan 25.4.2022 (KVALT 25.4.2022 § 25) päätöksen periaatteista Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n toimitilojen rakentamishankkeisiin. Päätöksen puitteissa Haapajärven Yrityspalvelut on voinut tehdä hallirakentamiseen tai hankintaan liittyviä neuvotteluja ja päätöksiä 1,5 milj.euron valtuuden puitteissa. Toimitilahankkeen rahoitusvälineisiin kuuluu tässä lainan takaus tai osakepääoman korotus, ja valtuudet näistä on hyväksytty kaupunginhallituksella.

Toimitilojen kysynnässä ja rakentamisessa tapahtuneiden muutosten ja etenkin kustannusten nousun vuoksi päätöksen päivittäminen on tarpeellista, jotta paikkakunnan nopeasti kehittyvien investointinäköymien ja paikallisten yritysten kasvun tilanteisiin voidaan vastata.

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on kaupungin yksin omistama yhtiö, joka tarjoaa tilapalveluja yrityksille. Yrityskiinteistöt rakentaa, myy ja vuokraa toimitiloja yrityksille. Tähän asti kaupunki on tehnyt hankekohtaisesti päätöksiä osallistumisesta yrityskiinteistöjen toimitilarakentamiseen. Yrityskiinteistöjen hallituksessa on keskusteltu siitä, että Yrityskiinteistöillä tulisi olla valmius tarvittaessa nopeastikin reagoida toimitilojen rakentamiseen. Tämän takia olisi hyvä olla periaatepäätös siitä, miten kaupunki osallistuu Yrityskiinteistöjen toimitilarakentamiseen.

Toimitilahankkeiden toteuttaminen vaatii yleensä kaupungin osallistumista Yrityskiinteistöjen osakepääomaa korottamalla ja myöntämällä kaupungin omavelkaisen takauksen otettavalle lainalle tai, että kaupunki ottaa lainan ja lainaa sen edelleen Yrityskiinteistöille. Kaupungin omistajaohjauksen linjaus Yrityskiinteistöjen toimitilapalveluissa on se, että vuokraus- ja myyntitoiminnan tulee kattaa kustannukset eikä toimitilapalveluista saa tulla yhtiölle tappiota.

Kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Kaupungin on valtiontukiviranomaisena huolehdittava EU:n valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta. Seuraavien

edellytysten täyttyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtiontukea:

- Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti
- Takausta liittyy tiettyyn rahoitustoimeen, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu
- Takausta ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoituslaitoksen määräästä
- Kun lainan tai taloudellisen sitoumuksen määrä pienenee ajan mittaan, taatun määrän on pienennettävä samassa suhteessa siten, ettei takaus missään vaiheessa kata enempää kuin 80 prosenttia lainan saamisen tai muun rahoituslaitoksen määräästä. Tappioiden on jakauduttava samassa suhteessa ja samalla tavalla lainan antajan ja takaajan kesken
- Takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta.

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on aloittanut toimintansa keväällä 2026. Se jatkaa tilapalvelujen osalta Yrityspalvelujen toimintaa. Yrityspalvelujen tilinpäätöksen 2025 mukainen oma pääoma on 1,9 miljoonaa euroa. Yrityskiinteistöjen päätehtävänä on toimitilapalvelut. Toimitilapalveluissa palveluja tarjotaan yrityksille omakustannusperiaatteella.

Jotta voidaan turvata asianmukaisten rahoitusratkaisujen valinta kunkin yrityksen ja tilanteen edellyttämällä tavalla, on peursteltua, että kaupungin periaatteet mahdollistavat useamman yhtäaikaisen hankkeen rahoituksen sekä rahoituskeinoina kaupungin myöntämän lainan ja lainan takaukset, rahoituslaitoksilta haettavan lainan sekä pääomasijoitukset. Kaupungin myöntämille takauksille peritään 0,5 %:n takausprovisio sekä lainoille kaupunginhallituksen kussakin tilanteessa erikseen määrittämä korko, joka perustuu kulloiseenkin korkotasoon. Kaupunki edellyttää mahdolliselle takaukselle ja myöntämälleen lainalle vastavakuuden ja noudattaa kulloinkin voimassa EU:n olevia valtiontukisäännöksiä.

Viime aikoina rakennuskustannukset ovat myös nousseet, minkä perusteella kaupunginperiaatteiden tulisi kattaa erilaiset vaihtoehdot 2 000 000 euroon saakka, kun kyseessä on paikallisten tai paikkakunnalle sijoittuvien yritysten toimitilahanke.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki osallistuu Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n tuleviin toimitilahankkeisiin seuraavilla yleisillä periaatteilla:

1. Kaupunki maksaa enintään 2 000 000 euron toimitilahankkeesta tai -hankkeista enintään 20 %:n eli 400 000 euron suuruisen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n osakepääoman korotuksen osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainitun enimmäismäärän rajoissa varsinainen osakepääoman korotusta koskeva päätös, jossa päätetään lopullisesti mm. osakepääoman korotuksen suuruus ja ajankohta.
2. Kaupunki myöntää Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n otettavalle enintään 2 000 000 euron lainalle omavelkaisen takauksen enintään 15

vuodeksi. Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien. Vastavakuudeksi edellytetään enintään aloittavan takaussumman edestä kiinteistökiinnityksiä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainittujen enimmäismäärien rajoissa yksityiskohtainen lainan takauspäättös, jossa päätetään lopullisesti mm. lainan myöntävä rahoituslaitos sekä lainan suuruus ja muut lainaehdot. Kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään myös takausprovisiota koskeva sopimus sekä sopimus vastavakuudesta.

3. Vaihtoehtoisena toimenpiteenä 2. kohdan mukaiselle lainan takaukselle kaupunki voi ottaa kilpailutuksen jälkeen itse yhteensä enintään 2 000 000 euroa lainaa ja kaupunki voi lainata ottamansa lainan tai lainat edelleen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:lle yhdessä tai useammassa erässä. Kaupunginhallitus oikeutetaan päättämään tämän kohdan mukaisen lainan ottamisesta sekä lainaehdoista. Kaupunginhallitus oikeutetaan myös tekemään lainasta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot kuten esimerkiksi perittävä korko. Lainan takaisin maksamisen vakuudeksi edellytetään enintään lainan alkupääoman suuruinen vastavakuus kiinteistökiinnityksinä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin ja kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään sopimus vakuudesta.

Päätös

Esittelijän kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki osallistuu Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n tuleviin toimitilahankkeisiin seuraavilla yleisillä periaatteilla:

1. Kaupunki maksaa enintään 2 000 000 euron toimitilahankkeesta tai -hankkeista enintään 20 %:n eli 400 000 euron suuruisen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n osakepääoman korotuksen osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainitun enimmäismäärän rajoissa varsinainen osakepääoman korotusta koskeva päätös, jossa päätetään lopullisesti mm. osakepääoman korotuksen suuruus ja ajankohta.

2. Kaupunki myöntää Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n otettaville enintään 2 000 000 euron lainoille omavelkaisen takauksen enintään 15 vuodeksi. Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainojen nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien. Vastavakuudeksi edellytetään enintään aloittavan takaussumman edestä kiinteistökiinnityksiä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainittujen enimmäismäärien rajoissa yksityiskohtaiset lainojen takauspäättökset, jossa päätetään lopullisesti mm. kunkin lainan myöntävä rahoituslaitos sekä lainan suuruus ja muut lainaehdot. Kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään myös takausprovisiota koskeva sopimus sekä sopimus vastavakuudesta.

3. Vaihtoehtoisena toimenpiteenä 2. kohdan mukaiselle lainan takaukselle kaupunki voi ottaa kilpailutuksen jälkeen itse yhteensä enintään 2 000 000 euroa lainaa ja kaupunki voi lainata ottamansa lainan tai lainat edelleen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:lle yhdessä tai useammassa erässä.

Kaupunginhallitus

§ 154

01.09.2026

Kaupunginhallitus oikeutetaan päättämään tämän kohdan mukaisen lainan ottamisesta sekä lainaehdoista. Kaupunginhallitus oikeutetaan myös tekemään lainasta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot kuten esimerkiksi perittävä korko. Lainan takaisin maksamisen vakuudeksi edellytetään enintään lainan alkupääoman suuruinen vastavakuus kiinteistökiinnityksinä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin ja kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään sopimus vakuudesta.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Liitteet

- 4 Limiittihakemus Yrityskiinteistöt Oy

Sopimus kiinteistörekisterin pitämisen siirtämisestä Haapajärveltä kaupungilta Maanmittauslaitokselle

KHALL 01.09.2026 § 155
169/00.04.00/2026

Kaupunginhallitus on jatketussa kokouksessaan 5.5. ja 12.5.2026 § 68 ensimmäisessä kokonaisuudessa kohtana 2 päättänyt siirtyä kaavoitus- ja mittauspalveluissa osin ostopalveluiden käyttöön sekä luopua rekisterinpidosta. Tämän perusteella neuvotteluja on käyty Maanmittauslaitoksen kanssa rekisterinpidon siirtymisestä Maanmittauslaitokselle. Sopimus on liitteenä.

Koska Maanmittauslaitoksen käytäntönä on aloittaa sopimuskausi 1.1., on siirtotyöt saatava tehtyä kuluvan vuoden aikana, jotta rekisterinpito voidaan siirtää Maanmittauslaitokselle jo 1.1.2027. Siirron yhteydessä arkisto digitoidaan, mistä aiheutuu kustannuksia, jotka sopimuksen perusteella jaetaan tasan sopijapuolien kesken. Kaupungin osuus kustannuksista on 11 000 euroa (ALV 0 %). Luovutushetkestä alkaen Maanmittauslaitos vastaa rekisterinpidosta ja siihen liittyvät tulot.

Koska valtuusto ei ole hallintosäännössä sisirtänyt toimivaltaansa tämän kaltaisten, kaupunkia sitovien sopimusten osalta alaiselleen toimielimelle, päättää sopimuksen hyväksymisestä valtuusto.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen teknisluonteisia muokkauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Sopimus rekisterinpidon siirtämisestä Haapajärvi 2026

Kaupunginhallitus

§ 156

01.09.2026

Kiinteistökauppa

KHALL 01.09.2026 § 156
172/10.00.01.05.00/2026

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on 25.8.2026 päivätyllä kirjeellään esittänyt kaupungille, että se ostaisi kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000n neuron hinnalla. Kirje on liitteenä.

Kyseeessä on kiinteistö, jonka pinta-ala on 2,953 hehtaaria. Kiinteistö sijaitsee n. 2,5 km keskustasta osoitteessa Ouluntie 263, Haapajärvi ja sillä sijaitsee kaksi hallirakennusta, joista toinen on lämmin betonielementeistä valmistettu n. 200 m2:n rakennus, ja toinen puurunkoinen kylmä n. 300 m2:n rakennus. Lämmitysmuotona on lämpimässä rakennuksessa on maalämpö.

Jokilaaksojen kodinvälitys LKV:n toimesta on tehty 10.11.2025 arviolausunto, jossa kiinteistön hinta-arvio on noin 250.000 - 275.000 euroa ±10%, eli 225.000 - 302.500 euroa. Kiinteistöä koskevat kiinteistörekisteriasiakirjat sekä arviolausunto ovat liitteenä.

Yrityskiinteistöt Oy on neuvotellut oston jälkeisestä kiinteistön vuokraamisesta. Aluksi vuokraaminen tapahtuisi kahden vuoden määräaikaisena pääoma- ja ylläpitovuokrana, jonka jälkeen se muuttuisi 12 vuoden lunastusvuokraksi.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000 euron hinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Aleksi Välikangas saapui tämän päätöksen käsittelyn aikana klo 18.26.

Liitteet

- 6 Kiinteistökauppa liite
- 7 Liite 2. Arviolausunto kiinteistöstä Tulppo Oy
- 8 Kiinteistörekisteriasiakirjat Oiva Tulppo Oy

Talouskatsaus 1.1.-30.6.2026

KHALL 01.09.2026 § 157
91/02.02.02/2026

Kuluvan vuoden toista kvartaalia leimasivat, edellisen vuoden tapaan, yhteistoiminta- eli muutosneuvottelut, joiden pohjalta kaupunginhallitus ja valtuusto päättivät taloutta tasapainottavista toimista kesäkuussa.

Alkuvuodelle leimaavaa on ollut tulojen toteutuminen ennakoitua pienempänä. Tähän ovat vaikuttaneet tiettyjen erien, kuten kiinteistöverotulojen, kirjautuminen vasta syksyllä.

Osaltaan tulosta painaa alaspäin myös se, että osa menoista on alkuvuosipainotteisia. Tällaisia kustannuksia ovat esimerkiksi kuntayhteistyön edellyttämät yhteistoimintamaksut. Toimintakuluissa korostuvat vuoden ensimmäisellä puolikkaalla muut toimintakulut, joissa merkittävimmät erät ovat erilaiset tiloista ja laitteista maksettavat vuokrat.

Vuoden ensimmäisen puoliskon toteuman mukaisesti toimintatuottoja on kertynyt noin 2,3 miljoonaa euroa (50,6 %), verotuloja vajaat 7,6 miljoonaa euroa (42,4 %). Menojen toteuma oli yhteensä noin 12,5 miljoonaa euroa (51,2%). Tulos oli poistojen jälkeen noin -1,46 miljoonaa euroa.

Liitteinä osavuositarkastus 1-6/2026 (ulkoiset tulot ja menot).

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen ja lähettää edelleen tiedoksi valtuustolle osavuositarkastuksen 1-6/2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

9 Osavuositarkastus 1-6 2026

Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus 2026-2030

KHALL 01.09.2026 § 158

170/00.04.01/2026

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Pohteen aluehallitus on lähettänyt 29.6.2026 sähköpostilla Pohjois-Pohjanmaan alueen kunnille ja maakuntaliitolle käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi strategisen yhteistyösopimuksen vuosille 2026–2030. Kyseistä strategista yhteistyösopimusta on valmisteltu syksystä 2024 lähtien kuntajohtajafoorumin alaisuuteen perustetuissa 11 työryhmässä. Sopimuksen valmistelusta on vastannut kuntajohtajafoorumin työvaliokunta.

Sopimusta on käsitelty useaan otteeseen kuntajohtajafoorumeissa sekä yhteistyöfoorumeissa. Sopijaosapuolille on toteutettu kaksi eri kyselyä sopimuksen sisältöihin liittyen. Kyselyiden tuloksia on hyödynnetty sopimuksen valmistelussa. Kuntajohtajafoorumeissa 8.5.2026 todettiin, että valmisteltu sopimus voidaan viedä päätöskäsittelyyn.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus 2.6.2026 on hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osalta sopimuksen, josta pöytäkirjanote on lähetetty alueen kuntiin ja maakuntaliitolle. Pohde on pyytänyt sähköpostissaan sopimusosapuolia käsittelyn ja hyväksymisen jälkeen allekirjoituksillaan vahvistamaan sopimuksen omalta osaltaan ja palauttamaan allekirjoitussivun skannattuna syyskuun loppuun 2026 mennessä osoitteella johanna.vahakuopus@pohde.fi.

Alueen kunnista osa on hyväksynyt sopimuksen, osalla käsittely on kesken ja osa ei ole hyväksynyt sopimusta. Sopimus on saanut kritiikkiä siitä, ettei se sisällä riittävän konkreettisia keinoja yhteistyön syventämiseksi. On myös tuotu esiin, ettei aiemman strategisen sopimuksen tavoitteita ole saavutettu.

Kuntalain 39 §:n ja Haapajärven kaupungin hallintosäännön 19-21 §:ien ja perusteella sopimuksen hyväksymisestä vastaa kaupunginhallitus.

Strateginen yhteistyösopimus ja aluehallituksen pöytäkirjanote ovat liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Kaupunginhallitus

§ 158

01.09.2026

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy liitteenä olevan strategisen yhteistyösopimuksen, mutta edellyttää sen liitteeksi konkreettista toimintasuunnitelmaa strategiassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi toimivassa ja aidossa yhteistyössä Pohteen, maakuntaliiton ja alueen kuntien kesken.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen, kun toimintasuunnitelma on liitetty osaksi yhteistyösopimusta.

Päätös

Kaupunginhallitus päättää yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Liitteet

10 Pohde ja kunnat strateginen yhteistyösopimus 2026-2030

11 Pöytäkirjan_ote_Aluehallitus__02.06.2026__klo_09_05

Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä

KHALL 01.09.2026 § 159
166/02.08.00/2026

Uudistunut hankintalaki (1397/2016) astui voimaan 18.6.2026. Sen mukaan hankintayksikkö voi tehdä sidosyksikköhankintoja, mikäli hankintayksikkö omistaa vähintään 10 %:a sidosyksiköstä. Mikäli omistusosuus on pienempi kuin 10 %:a, hankintoja voi jatkaa 30.6.2027 asti. Sopimukset tulee siis irtisanoa päättymään kesäkuun 2027 loppuun.

Tämä vaatimus asettaa kunnille tiukan aikataulun järjestellä sopimuksien perusteella tuotettuja palveluja uudestaan sekä kilpailuttaa palvelujen tuottajat. Aikataulun tiukkuuden johdosta nämä järjestelyt voivat aiheuttaa kunnille kohtuuttomia seurauksia. Hankintalaki mahdollistaakin jatkoajan käyttämisen 30.6.2030 asti tarvittavien kilpailuttamisten järjestämiseksi sekä uusien sopimusten saamiseksi, jotta palvelut voidaan tuottaa uudistetun hankintalain mukaisesti. Jotta hankintalain mukaista siirtymäajan jatkoa voi käyttää, siitä tulee tehdä ilmoitus Valtiokonttorille 30.9.2026 mennessä.

Kuntalain (410/2015) ja Haapajärven hallintosäännön perusteella osassa sidosyksikköjen kanssa tehtyjä sopimuksia päättävänä toimielimenä on ollut valtuusto ja osassa kaupunginhallitus. Asian hoitamisen sujuvuuden varmistamiseksi on perusteltua valtuuttaa kaupunginhallitus irtisanomaan tarvittavat sidosyksikköhankintasopimukset sekä ilmoittamaan hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä tarvittavissa sidosyksikkösopimuksissa riippumatta siitä, onko sopimuksen aikoinaan hyväksynyt valtuusto vai kaupunginhallitus.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa

1. kaupunginhallituksen irtisanomaan ne sidosyksikköhankintasopimukset, jotka hankintalain perusteella tulee irtisanoa ja
2. ilmoittamaan Valtiokonttorille hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä sidosyksikköhankintasopimusten osalta, mikäli se on tarpeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 160

01.09.2026

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 01.09.2026 § 160

- Kiinteistövero huojennushakemusten liitteet
- Kaupungille tulossa olevat lahjoitukset
- Pysäysperän kehittäminen
- Syksyn kokousaikataulujen tarkennukset

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 161

01.09.2026

Muut asiat

KHALL 01.09.2026 § 161
14/00.02.01/2026

Maritta Niskan puheenvuoro Yrityskiinteistöjen hallituksen luottamushenkilöjäsenen puuttumisesta.

Vesa Puputin puheenvuoro päiväkotitilanteesta.

Markku Aitto-ojan puheenvuoro ajankohtaisesta asiasta.

Teijo Paanasen puheenvuoro puheenjohtajistosta ja tiedon kulusta.

Leevi Sippolan puheenvuoro kaupungin linjauksesta SM-tason urheilijoiden tukemisesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkittään pöytäkirjaan tiedoksi, että Marianne Ahmaoja poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen esteellisenä (hallintolaki 28.1 § kohta 1) klo 20.10.

Samalla kokouksessa pidettiin tekninen tauko klo 20.10.-20.15.

Kaupunginjohtajan virka

KHALL 01.09.2026 § 162
129/01.01.01.01/2026

Kaupunginjohtajan virkaan on tullut hakuaikana yhteensä 28 hakemusta. Hakijoista 20 on muodollisesti kelpoisia hakijoita. Hakijayhteenveto on tämän pykälän oheismateriaalina.

Virkaan on lisäksi esityslistan lähettämiseen mennessä jättänyt yksi hakija suostumuksensa. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 5 §:n mukaan kunnanjohtajan virkaan ja valtuuston päätöksen mukaisesti muuhunkin kunnan virkasuhteeseen voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut sitä ja jonka kelpoisuudesta on esitetty selvitys.

Hakijoista on tehty hakijavertailu, joka on tämän pykälän liitteenä.

Hakuprosessin edetessä on pyydetty tarjouksia konsulttiyrityksiltä toimia apuna sekä haastatteluprosessissa että mahdollisissa henkilöarvioinneissa.

Tarjoukset ovat oheismateriaalina.

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

1. Kaupunginhallitus valitsee haastatteluun hakijoista ja suostumuksen jättäneistä henkilöistä soveltuvimmat.
2. Kaupunginhallitus valitsee konsulttiyrityksen suorittamaan myöhemmin päätettävien hakijoiden henkilöarvioinnit. Lisäksi päätetään, että otetaanko konsultti mukaan myös haastatteluryhmän avuksi.

Päätös

Kaupunginhallitus

1. valitsee haastatteluun seuraavat ehdokkaat: Heikkinen Juha, Hokkanen Olli, Jukkola Juho, Kinnunen Ari, Krankkala Toni, Lahnalampi Anssi, Larsson Kalle ja Väyrynen Valteri
2. Tarjouspyynnön jättäneistä konsulttiyrityksistä valittiin Ummon Konsultointi Oy tekemään henkilöarvioinnin myöhemmin valituille henkilöille sekä osallistumaan valittujen henkilöiden haastatteluun 4.9.2026 ja 11.9.2026

Merkitään pöytäkirjaan, että Mirjami Räisänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.27.

Liitteet

12 Ei-julkinen asiakirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 154, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 153, § 155**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 04.09.2026.