

Kaupunginvaltuusto

Aika 07.09.2026 klo 18:00 - 18:53

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 41	Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto	5
§ 42	Kokouksen työjärjestys	6
§ 43	Hallintosäännön päivittäminen	7
§ 44	Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen	12
§ 45	Kaupungin periaatteet osallistumisesta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen	14
§ 46	Sopimus kiinteistörekisterin pitämisen siirtämisestä Haapajärven kaupungilta Maanmittauslaitokselle	19
§ 47	Kiinteistökauppa	21
§ 48	Talouskatsaus 1.1.-30.6.2026	23
§ 49	Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä	25
§ 50	Muut asiat	27

Osallistujat

[illegible]

Allekirjoitukset

Sinikka Parttima
puheenjohtaja

Hille-Mari Tenhovuori
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

40 - 50

Pöytäkirjan tarkastus

Ptk tark.

Harri FinniläRisto Hautakangas

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
10.09.2026

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KVALT 07.09.2026 § 40

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle, lähetetty valtuutetuille ja ensimmäisille varavaltuutetuille sekä julkaistu tietoverkossa 02.09.2026.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Poissa olivat: Aitto-oja Markku, Holmström Mikko, Mäkelä Markku, Tiitto Niina ja Välikangas Aleksi.

Paikalla varavaltuutetut Kokkonen Hannu, Viitala Matti, Tilvis Iiris ja Tervakoski Jukka.

Liitteenä läsnäololuettelo.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

- 1 Valtuuston nimenhuuto- ja äänestyslista 07.09.2026

Pöytäkirjatarkastajien valinta valtuusto

KVALT 07.09.2026 § 41

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjatarkastus suoritetaan sähköisesti 08.09.2026.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n 28 mukaan pöytäkirjatarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastuvuorossa on Finnilä Harri ja Hautakangas Risto.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

KVALT 07.09.2026 § 42

Väinö Wassholm pyysi puheenvuoron kokouksen loppuun.

Muuten esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 135	11.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 43	07.09.2026

Hallintosäännön päivittäminen

KVALT 07.09.2026 § 43

255/00.01.01.00/2024

Liitteenä hallintosäännön päivitysluonnos.**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteenä olevassa muodossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 11.08.2026 § 135

Haapajärven kaupungin hallintosääntöä on päivitetty viimeksi keväällä 2026. Elokuun alussa voimaan tulee tekoällysäädökseen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2024/1689) perustuvia tekoälyjärjestelmien käyttöön liittyviä uusia vaatimuksia organisaatioille. Tästä johtuen on syytä päivittää hallintosääntöä jo näin pian edellisen päivityksen jälkeen.

Tarkemmat ohjeet kaupunginhallitus hyväksyy tiedonhallinnan toimintaohjeen päivityksellä tulevan syksyn aikana.

Liitteenä hallintosäännön päivitysluonnos.

Valmistelija: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön päivityksen liitteenä olevassa muodossa.

Päätös

Keskustelun kuluessa päätettiin yksimielisesti, Leevi Sippolan ehdotuksen perusteella, lisätä hallintosäännön 77 ja 114 §:ään lause: On

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 135	11.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 43	07.09.2026

huolehdittava, että toimielimen jäsenellä on kaikki tarpeellinen tieto esteellisyyden arviointia varten. Hyväksyttiin yksimielisesti tehty ehdotus. Hyväksyttiin muuten liitteenä oleva päivitetty hallintosääntö.

KVALT 16.06.2026 § 30

Liitteenä päivitetty hallintosääntö.

Päätös

Keskustelun kuluessa Väinö Wassholm esitti 120 §:n 3 momentin poistamista.

Aleksi Välikangas esitti teknisenä muutoksena, että hallituksen ehdotuksen 2 d kohta muutetaan muotoon: "hallintosääntö tulee voimaan 1.8.2026".

Leevi Sippola kannatti Washolmin ja Välikankaan ehdotuksia. Wassholmin ja Välikankaan ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Leevi Sippola esitti, että kaupunginjohtajan hankintaraja on 70 000 euroa. Esitys raukesi kannattamattomana.

KHALL 09.06.2026 § 108

Kuntalain (410/2015) 90-91 §:n mukaan valtuusto voi siirtää toimivaltaansa hallintosäännössä. Haapajärven kaupungin hallintosääntöä on päivitetty viime vuosina vain pakollisilta osin, mutta laajempaa päivitystä ei ole tehty. Lainsäädäntöön on tullut viime aikoina useita muutoksia, minkä johdosta hallintosääntöä on päivitettävä.

Hallintosääntöön on lisätty kaupunginhallituksen ja lautakuntien syksylä 2025 tekemät delegointipäätökset, joilla ratkaisu- ja toimivaltaa siirrettiin viranhaltijoille. Jatkossa tavoitteena on, että toimivallan siirrot kirjataan hallintosääntöön kuntalain 91 §:n mukaisesti. Hallintosäännön päivitysprosessin aikana havaittiin myös, että joidenkin viranhaltijoiden ratkaisu- ja toimivalta on syytä kirjata näkyviin hallintosääntöön, vaikka siitä ei aiemmin ole ollut kirjausta hallintosäännössä eikä delegointipäätöksissä. Tavoitteena on työskentelyn sujuvuuden ja tarkoituksenmukaisuuden vahvistaminen.

Haapajärven kaupungissa on yhtä aikaa hallintosäännön uudistamisen kanssa käynnissä organisaatiorakenteen uudistaminen, mikä otetaan

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 135	11.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 43	07.09.2026

huomioon myös hallintosäännössä. Nämä mahdolliset organisaatorakenteen uudistamisesta aiheutuvat muutokset lisätään hallintosääntöön kaupunginhallituksen kokouksen perusteella ennen kuin valtuusto käsittelee hallintosäännön päivitystä. Hallintosääntö ja organisaatorakenteeseen mahdollisesti tehtävät muutokset tulevat voimaan saman aikaisesti.

Hallintosääntö on liitteenä. Oheismateriaalina on hallintosäännön versio, jossa muutokset on merkitty eri värillä kuin pääteksti.

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöluonnokseen organisaatorakenneuudistuksesta johtuvat muutokset ennen valtuuston käsittelyä
2. esittää valtuustolle, että se
 - a. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön organisaatorakenneuudistuksen mukaisena
 - b. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön mahdolliset valtuustossa hyväksytyt muutokset ennen pöytäkirjan tarkastusta ja
 - c. hallintosääntö tulee voimaan samanaikaisesti mahdollisten organisaatorakenteeseen tehtävien muutosten kanssa.

Päätös

Keskustelun kuluessa Aleksi Välikangas teki seuraavan ehdotuksen: Kaupunginhallitus

1. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöluonnokseen organisaatorakenneuudistuksesta johtuvat muutokset ennen valtuuston käsittelyä
2. esittää valtuustolle, että se
 - a. hallintosäännön kohta 15 § kaupunginjohtaja muutetaan seuraavan sisältöiseksi:

15 § Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja vastaa kaupunginhallituksen toimialan toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen alaisuudessa. Kaupunginjohtajan tehtävät pohjautuvat kuntalakiin. Johtajasopimuksessa sovitaan kaupunginjohtajan rooli ja tehtävät.

Kaupunginjohtajan poissaolon kestäessä alle kaksi kuukautta sijaisena toimii talous- ja hallintojohtaja ja hänen estyneenä ollessaan tässä järjestyksessä tekninen johtaja, sivistysjohtaja ja ympäristöjohtaja. Viran ollessa avoinna tai poissaolon kestäessä yli kaksi kuukautta, kaupunginhallitus päättää määräaikaisesta viranhoitajasta.

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 135	11.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 43	07.09.2026

b. hyväksyy muilta osin liitteenä olevan hallintosäännön organisaatorakenneuudistuksen mukaisena

c. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön mahdolliset valtuustossa hyväksytyt muutokset ennen pöytäkirjan tarkastusta ja

d. hallintosääntö tulee voimaan samanaikaisesti mahdollisten organisaatorakenteeseen tehtävien muutosten kanssa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä pohjaehdotuksen Aleksi Välikankaan ehdotuksen lisäyksellä.

Tämän pykälän jälkeen pidettiin kolmen minuutin tekninen tauko.

YHTT 26.05.2026 § 41

Hallintosäännön hyväksyminen kuuluu valtuuston toimivaltaan, sillä hallintosääntö on kuntalain (410/2015) 90 §:n mukainen tapa delegoida valtuuston valtaa muille kunnan toimielimille ja viranhaltijoille.

Hallintosäännön päivittäminen liittyy tiiviisti Haapajärven kaupungissa käynnissä olevaan organisaatorakenteen uudistamiseen. Tästä johtuen yhteistyötoimikunnan kokouksessa esitellään hallintosäännöstä voimassa olevan organisaatorakenteen mukainen versio. Lopullinen versio käsitellään kaupunginhallituksessa ja valtuustossa kesäkuussa. Tästä johtuen hallintosääntöä ei myöskään liitetä kokousmateriaaliin.

Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen hallintosääntö lähetetään vielä koko henkilöstölle kommentointia varten.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta keskustelee hallintosäännöstä ja antaa kommentit kirjallisena talous- ja hallintojohtajalle yhtä aikaa muun henkilöstön kanssa.

Päätös

Sovittiin, että nollaversio eli versio, jossa ei ole mitään organisaatiomuutoksia, lähetetään koko henkilöstölle lausuttavaksi sähköpostilla. Sovittiin, että kommentointiaikataulu kerrotaan sähköpostissa. Sovittiin, että YT-toimikunnalle lähetetään oma sähköposti yhteistä kommentointia varten.

Yhteistyötoimikunta	§ 41	26.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 108	09.06.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 135	11.08.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 43	07.09.2026

Liitteet

- 2 Hallintosääntö päivitettävä valtuustoon 20260907

Kaupunginhallitus § 140
Kaupunginvaltuusto § 44

11.08.2026
07.09.2026

Eron myöntäminen kaupungin luottamustoimista ja uuden jäsenen valitseminen

KVALT 07.09.2026 § 44
163/00.00.01.02/2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. Myöntää Juha Savolaiselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.
2. Valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen Juha Savolaisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.05.2029 asti.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Sivistyslautakunnan varajäseneksi valittiin Juha Lappalainen toimikauden loppuun asti.

KHALL 11.08.2026 § 140

Juha Savolainen on pyytänyt 3.8.2026 päivätyllä kirjeellä eroa kaupungin luottamustoimista henkilökohtaisista syistä. Savolainen on nimettynä sivistyslautakunnan varajäseneksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan . Eronmyöntämisestä päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön (esimerkiksi kunnanvaltuusto). Syy on esitettävä ja perusteltava eronpyynnössä. Eronpyyntö oheismateriaalina.

Hyväksyttävät pätevät syyt:

- Vaalikelpoisuuden menetys, kuten muutto pois kyseisestä kunnasta
- Terveydelliset syyt tai pitkäaikainen sairaus
- Työtehtävien olennainen lisääntyminen, työpaikan vaihto tai muuttuneet työajat
- Perhetilanteen muutos, kuten läheisen tai omaisen hoitovastuu tai vaativa perhetilanne
- Tehtävän hoitamista vaikeuttava muu todellinen ja perusteltu elämäntilanteen muutos

Hallintosäännön 10 §:n mukaan sivistyslautakuntaan valitaan yhdeksän jäsentä ja yhdeksän henkilökohtaista varajäsentä.

Sivistyslautakunnan tämän hetkinen kokoonpano:

Kaupunginhallitus § 140
Kaupunginvaltuusto § 44

11.08.2026
07.09.2026

Jäsen
Hautakangas Risto, pj
Kangasoja Dima, vpj
Savola Ulla
Kantola Marja
Rapinoja Voitto
Mehtälä Katja
Paananen Teijo
Ainassaari Jenni
Hjelm Ronja

Henkilökohtainen varajäsen
Karttunen Päiviö
Nivala Lauri
Kauppinen Katjaana
Pietikäinen Tiina
Kokkonen Hannu
Sikala Katja
Savolainen Juha
Nybacka Tuomo
Räisänen Mirjami

Valmistelija/lisätietoja: Hille-Mari Tenhovuori puh. 044 4456 115

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. Myöntää Juha Savolaiselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.
2. Valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen Juha Savolaisen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.05.2029 asti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 154
Kaupunginvaltuusto § 45

01.09.2026
07.09.2026

Kaupungin periaatteet osallistumisesta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen

KVALT 07.09.2026 § 45

165/02.05.07/2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki osallistuu Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n tuleviin toimitilahankkeisiin seuraavilla yleisillä periaatteilla:

1. Kaupunki maksaa enintään 2 000 000 euron toimitilahankkeesta tai -hankkeista enintään 20 %:n eli 400 000 euron suuruisen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n osakepääoman korotuksen osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainitun enimmäismäärän rajoissa varsinainen osakepääoman korotusta koskeva päätös, jossa päätetään lopullisesti mm. osakepääoman korotuksen suuruus ja ajankohta.

2. Kaupunki myöntää Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n otettaville enintään 2 000 000 euron lainoille omavelkaisen takauksen enintään 15 vuodeksi. Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainojen nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien. Vastavakuudeksi edellytetään enintään aloittavan takaussumman edestä kiinteistökiinnityksiä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainittujen enimmäismäärien rajoissa yksityiskohtaiset lainojen takauspäätökset, jossa päätetään lopullisesti mm. kunkin lainan myöntävä rahoituslaitos sekä lainan suuruus ja muut lainaehdot. Kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään myös takausprovisiota koskeva sopimus sekä sopimus vastavakuudesta.

3. Vaihtoehtoisena toimenpiteenä 2. kohdan mukaiselle lainan takaukselle kaupunki voi ottaa kilpailutuksen jälkeen itse yhteensä enintään 2 000 000 euroa lainaa ja kaupunki voi lainata ottamansa lainan tai lainat edelleen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:lle yhdessä tai useammassa erässä. Kaupunginhallitus oikeutetaan päättämään tämän kohdan mukaisen lainan ottamisesta sekä lainaehdoista. Kaupunginhallitus oikeutetaan myös tekemään lainasta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot kuten esimerkiksi perittävä korko. Lainan takaisin maksamisen vakuudeksi edellytetään enintään lainan alkupääoman suuruinen vastavakuus kiinteistökiinnityksinä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin ja kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään sopimus vakuudesta.

Päätös

Keskustelujen kuluessa Väinö Wassholm esitti, että päätöstä muutetaan siten, että kaupunginvaltuusto 1. hyväksyy osakepääomankartoitusta koskevat päätökset 2. hyväksyy takausprovisiota koskevat sopimukset sekä sopimukset vastavakuudesta ja 3. hyväksyy sopimukset vakuuksista. Matti Viitala kannatti Wassholmin esitystä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 154
§ 45

01.09.2026
07.09.2026

Pohjaehdotuksen kannalla olivat Harri Finnilä, Unto Kananen, Leevi Sippola ja Kokoomuksen valtuustoryhmä.

Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja teki äänestusehdotuksen. Äänestetään nimenhuutoäänestyksenä ja ne jotka kannattavat pohjaesitystä sanovat JAA ja ne jotka kannattavat Wassholmin esitystä sanovat EI. Äänestyksessä annettiin 26 ääntä, 21 JAA -ääntä ja 5 EI -ääntä. Äänestyslista on pöytäkirjan liitteenä.

Päätökseksi hyväksyttiin pohjaehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että päätöksestä jättivät eriävän mielipiteen Wassholm Väinö ja Viitala Matti.

KHALL 01.09.2026 § 154

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on 24.8.2026 päivätyllä kirjeellään esittänyt kaupungille, että se päivittäisi periaatteitaan osallistumisesta yrityksille suunniteltavien toimitilojen rakentamiseen tai hankkimiseen. Kirje on liitteenä.

Haapajärven kaupunginvaltuusto on tehnyt kokouksessaan 25.4.2022 (KVALT 25.4.2022 § 25) päätöksen periaatteista Haapajärven Yrityspalvelut Oy:n toimitilojen rakentamishankkeisiin. Päätöksen puitteissa Haapajärven Yrityspalvelut on voinut tehdä hallirakentamiseen tai hankintaan liittyviä neuvotteluja ja päätöksiä 1,5 milj.euron valtuuden puitteissa. Toimitilahankkeen rahoitusvälineisiin kuuluu tässä lainan takaus tai osakepääoman korotus, ja valtuudet näistä on hyväksyä kaupunginhallituksella.

Toimitilojen kysynnässä ja rakentamisessa tapahtuneiden muutosten ja etenkin kustannusten nousun vuoksi päätöksen päivittäminen on tarpeellista, jotta paikkakunnan nopeasti kehittyvien investointinäkökymien ja paikallisten yritysten kasvun tilanteisiin voidaan vastata.

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on kaupungin yksin omistama yhtiö, joka tarjoaa tilapalveluja yrityksille. Yrityskiinteistöt rakentaa, myy ja vuokraa toimitiloja yrityksille. Tähän asti kaupunki on tehnyt hankekohtaisesti päätöksiä osallistumisesta yrityskiinteistöjen toimitilarakentamiseen. Yrityskiinteistöjen hallituksessa on keskusteltu siitä, että Yrityskiinteistöillä tulisi olla valmius tarvittaessa nopeastikin reagoida toimitilojen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 154
§ 45

01.09.2026
07.09.2026

rakentamiseen. Tämän takia olisi hyvä olla periaatepäätös siitä, miten kaupunki osallistuu Yrityskiinteistöjen toimitilarakentamiseen.

Toimitilahankkeiden toteuttaminen vaatii yleensä kaupungin osallistumista Yrityskiinteistöjen osakepääomaa korottamalla ja myöntämällä kaupungin omavelkaisen takauksen otettavalle lainalle tai, että kaupunki ottaa lainan ja lainaa sen edelleen Yrityskiinteistöille. Kaupungin omistajaohjauksen linjaus Yrityskiinteistöjen toimitilapalveluissa on se, että vuokraus- ja myyntitoiminnan tulee kattaa kustannukset eikä toimitilapalveluista saa tulla yhtiölle tappiota.

Kuntalain (410/2015) 129 §:n mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Kaupungin on valtiontukiviranomaisena huolehdittava EU:n valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta. Seuraavien edellytysten täyttyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtiontukea:

- Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
- Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti
- Takaus liittyy tiettyyn rahoitustoimeen, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu
- Takaus ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
- Kun lainan tai taloudellisen sitoumuksen määrä pienenee ajan mittaan, taatun määrän on pienennettävä samassa suhteessa siten, ettei takaus missään vaiheessa kata enempää kuin 80 prosenttia lainan saamisen tai muun rahoitussopimuksen määrästä. Tappioiden on jakauduttava samassa suhteessa ja samalla tavalla lainan antajan ja takaaajan kesken
- Takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta.

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on aloittanut toimintansa keväällä 2026. Se jatkaa tilapalvelujen osalta Yrityspalvelujen toimintaa. Yrityspalvelujen tilinpäätöksen 2025 mukainen oma pääoma on 1,9 miljoonaa euroa. Yrityskiinteistöjen päätehtävänä on toimitilapalvelut. Toimitilapalveluissa palveluja tarjotaan yrityksille omakustannusperiaatteella.

Jotta voidaan turvata asianmukaisten rahoitusratkaisujen valinta kunkin yrityksen ja tilanteen edellyttämällä tavalla, on peursteltua, että kaupungin periaatteet mahdollistavat useamman yhtäaikaisen hankkeen rahoituksen sekä rahoituskeinoina kaupungin myöntämän lainan ja lainan takaukset, rahoituslaitoksilta haettavan lainan sekä pääomasijoitukset. Kaupungin myöntämille takauksille peritään 0,5 %:n takausprovisio sekä lainoille kaupunginhallituksen kussakin tilanteessa erikseen määrittämä korko, joka perustuu kulloiseenkin korkotasoon. Kaupunki edellyttää mahdolliselle takaukselle ja myöntämälleen lainalle vastavakuuden ja noudattaa kulloinkin voimassa EU:n olevia valtiontukisäännöksiä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 154
§ 45

01.09.2026
07.09.2026

Viime aikoina rakennuskustannukset ovat myös nousseet, minkä perusteella kaupunginperiaatteiden tulisi kattaa erilaiset vaihtoehdot 2 000 000 euroon saakka, kun kyseessä on paikallisten tai paikkakunnalle sijoittuvien yritysten toimitilahanke.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki osallistuu Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n tuleviin toimitilahankkeisiin seuraavilla yleisillä periaatteilla:

1. Kaupunki maksaa enintään 2 000 000 euron toimitilahankkeesta tai -hankkeista enintään 20 %:n eli 400 000 euron suuruisen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n osakepääoman korotuksen osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainitun enimmäismäärän rajoissa varsinainen osakepääoman korotusta koskeva päätös, jossa päätetään lopullisesti mm. osakepääoman korotuksen suuruus ja ajankohta.
2. Kaupunki myöntää Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n otettavalle enintään 2 000 000 euron lainalle omavelkaisen takauksen enintään 15 vuodeksi. Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään nostojankohdasta lukien. Vastavakuudeksi edellytetään enintään aloittavan takaussumman edestä kiinteistökiinnityksiä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainittujen enimmäismäärien rajoissa yksityiskohtainen lainan takauspäättös, jossa päätetään lopullisesti mm. lainan myöntävä rahoituslaitos sekä lainan suuruus ja muut lainaehdot. Kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään myös takausprovisiota koskeva sopimus sekä sopimus vastavakuudesta.
3. Vaihtoehtoisena toimenpiteenä 2. kohdan mukaiselle lainan takaukselle kaupunki voi ottaa kilpailutuksen jälkeen itse yhteensä enintään 2 000 000 euroa lainaa ja kaupunki voi lainata ottamansa lainan tai lainat edelleen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:lle yhdessä tai useammassa erässä. Kaupunginhallitus oikeutetaan päättämään tämän kohdan mukaisen lainan ottamisesta sekä lainaehdoista. Kaupunginhallitus oikeutetaan myös tekemään lainasta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot kuten esimerkiksi perittävä korko. Lainan takaisin maksamisen vakuudeksi edellytetään enintään lainan alkupääoman suuruinen vastavakuus kiinteistökiinnityksinä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin ja kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään sopimus vakuudesta.

Päätös

Esittelijän kokouksessa antama muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki osallistuu Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n tuleviin toimitilahankkeisiin seuraavilla yleisillä periaatteilla:

1. Kaupunki maksaa enintään 2 000 000 euron toimitilahankkeesta tai -hankkeista enintään 20 %:n eli 400 000 euron suuruisen Haapajärven

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 154
§ 45

01.09.2026
07.09.2026

Yrityskiinteistöt Oy:n osakepääoman korotuksen osakeyhtiölain mukaisena osakepääomasijoituksena. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainitun enimmäismäärän rajoissa varsinainen osakepääoman korotusta koskeva päätös, jossa päätetään lopullisesti mm. osakepääoman korotuksen suuruus ja ajankohta.

2. Kaupunki myöntää Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n otettaville enintään 2 000 000 euron lainoille omavelkaisen takauksen enintään 15 vuodeksi. Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainojen nostovuodelta takausprovisio peritään nostoajankohdasta lukien. Vastavakuudeksi edellytetään enintään aloittavan takaussumman edestä kiinteistökiinnityksiä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin. Kaupunginhallitus oikeutetaan tekemään edellä mainittujen enimmäismäärien rajoissa yksityiskohtaiset lainojen takauspäätökset, jossa päätetään lopullisesti mm. kunkin lainan myöntävä rahoituslaitos sekä lainan suuruus ja muut lainaehdot. Kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään myös takausprovisiota koskeva sopimus sekä sopimus vastavakuudesta.

3. Vaihtoehtoisena toimenpiteenä 2. kohdan mukaiselle lainan takaukselle kaupunki voi ottaa kilpailutuksen jälkeen itse yhteensä enintään 2 000 000 euroa lainaa ja kaupunki voi lainata ottamansa lainan tai lainat edelleen Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:lle yhdessä tai useammassa erässä. Kaupunginhallitus oikeutetaan päättämään tämän kohdan mukaisen lainan ottamisesta sekä lainaehdoista. Kaupunginhallitus oikeutetaan myös tekemään lainasta Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n kanssa velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot kuten esimerkiksi perittävä korko. Lainan takaisin maksamisen vakuudeksi edellytetään enintään lainan alkupääoman suuruinen vastavakuus kiinteistökiinnityksinä Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n omistamiin kiinteistöihin ja kaupunginhallitus oikeutetaan hyväksymään sopimus vakuudesta.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Liitteet

3 Limiittihakemus Yrityskiinteistöt Oy

Kaupunginhallitus § 155
Kaupunginvaltuusto § 46

01.09.2026
07.09.2026

**Sopimus kiinteistörekisterin pitämisen siirtämisestä Haapajärven kaupungilta
Maanmittauslaitokselle**

KVALT 07.09.2026 § 46
169/00.04.00/2026

Sopimus on liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen teknisluonteisia muokkauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 01.09.2026 § 155

Kaupunginhallitus on jatkettussa kokouksessaan 5.5. ja 12.5.2026 § 68 ensimmäisessä kokonaisuudessa kohtana 2 päättänyt siirtyä kaavoitus- ja mittauspalveluissa osin ostopalveluiden käyttöön sekä luopua rekisterinpidosta. Tämän perusteella neuvotteluja on käyty Maanmittauslaitoksen kanssa rekisterinpidon siirtymisestä Maanmittauslaitokselle. Sopimus on liitteenä.

Koska Maanmittauslaitoksen käytäntönä on aloittaa sopimuskausi 1.1., on siirtotyöt saatava tehtyä kuluvan vuoden aikana, jotta rekisterinpito voidaan siirtää Maanmittauslaitokselle jo 1.1.2027. Siirron yhteydessä arkisto digitoidaan, mistä aiheutuu kustannuksia, jotka sopimuksen perusteella jaetaan tasan sopijapuolien kesken. Kaupungin osuus kustannuksista on 11 000 euroa (ALV 0 %). Luovutushetkestä alkaen Maanmittauslaitos vastaa rekisterinpidosta ja siihen liittyvät tulot.

Koska valtuusto ei ole hallintosäännössä sisirtänyt toimivaltaansa tämän kaltaisten, kaupunkia sitovien sopimusten osalta alaiselleen toimielimelle, päättää sopimuksen hyväksymisestä valtuusto.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus § 155
Kaupunginvaltuusto § 46

01.09.2026
07.09.2026

Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tekemään siihen teknisluonteisia muokkauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

4 Sopimus rekisterinpidon siirtämisestä Haapajärvi 2026

Kaupunginhallitus § 156
Kaupunginvaltuusto § 47

01.09.2026
07.09.2026

Kiinteistökauppa

KVALT 07.09.2026 § 47
172/10.00.01.05.00/2026

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on 25.8.2026 päivätyllä kirjeellään esittänyt kaupungille, että se ostaisi kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000n neuron hinnalla. Kirje on liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000 euron hinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 01.09.2026 § 156

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy on 25.8.2026 päivätyllä kirjeellään esittänyt kaupungille, että se ostaisi kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000n neuron hinnalla. Kirje on liitteenä.

Kyseessä on kiinteistö, jonka pinta-ala on 2,953 hehtaaria. Kiinteistö sijaitsee n. 2,5 km keskustasta osoitteessa Ouluntie 263, Haapajärvi ja sillä sijaitsee kaksi hallirakennusta, joista toinen on lämmin betonielementeistä valmistettu n. 200 m²:n rakennus, ja toinen puurunkoinen kylmä n. 300 m²:n rakennus. Lämmitysmuotona on lämpimässä rakennuksessa on maalämpö.

Jokilaaksojen kodinvälitys LKV:n toimesta on tehty 10.11.2025 arviolausunto, jossa kiinteistön hinta-arvio on noin 250.000 - 275.000 euroa ±10%, eli 225.000 - 302.500 euroa. Kiinteistöä koskevat kiinteistörekisteriasiakirjat sekä arviolausunto ovat liitteenä.

Yrityskiinteistöt Oy on neuvotellut oston jälkeisestä kiinteistön vuokraamisesta. Aluksi vuokraaminen tapahtuisi kahden vuoden määräaikaisena pääoma- ja ylläpitovuokrana, jonka jälkeen se muuttuisi 12 vuoden lunastusvuokraksi.

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus § 156
Kaupunginvaltuusto § 47

01.09.2026
07.09.2026

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää ostaa kiinteistön KESÄRANTA 69-401-6-408 yhteensä 247 000 euron hinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Aleksi Välikangas saapui tämän päätöksen käsittelyn aikana klo 18.26.

Liitteet

- 5 Kiinteistökauppa liite
- 6 Liite 2. Arviolausunto kiinteistöstä Tulppo Oy
- 7 Kiinteistörekisteriasiakirjat Oiva Tulppo Oy

Kaupunginhallitus § 157
Kaupunginvaltuusto § 48

01.09.2026
07.09.2026

Talouskatsaus 1.1.-30.6.2026

KVALT 07.09.2026 § 48

91/02.02.02/2026

Liitteinä osavuositarkastus 1-6/2026 (ulkoiset tulot ja menot).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen ja lähettää edelleen tiedoksi valtuustolle osavuositarkastuksen 1-6/2026.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

KHALL 01.09.2026 § 157

Kuluvan vuoden toista kvartaalia leimasivat, edellisen vuoden tapaan, yhteistoiminta- eli muutosneuvottelut, joiden pohjalta kaupunginhallitus ja valtuusto päättivät taloutta tasapainottavista toiminnoista kesäkuussa.

Alkuvuodelle leimaavaa on ollut tulojen toteutuminen ennakoitua pienempänä. Tähän ovat vaikuttaneet tiettyjen erien, kuten kiinteistöverotulojen, kirjautuminen vasta syksyllä.

Osaltaan tulosta painaa alaspäin myös se, että osa menoista on alkuvuosipainotteisia. Tällaisia kustannuksia ovat esimerkiksi kuntayhteistyön edellyttämät yhteistoimintamaksut. Toimintakuluissa korostuvat vuoden ensimmäisellä puoliskolla muut toimintakulut, joissa merkittävimmät erät ovat erilaiset tiloista ja laitteista maksettavat vuokrat.

Vuoden ensimmäisen puoliskon toteuman mukaisesti toimintatuottoja on kertynyt noin 2,3 miljoonaa euroa (50,6 %), verotuloja vajaat 7,6 miljoonaa euroa (42,4 %). Menojen toteuma oli yhteensä noin 12,5 miljoonaa euroa (51,2%). Tulos oli poistojen jälkeen noin -1,46 miljoonaa euroa.

Liitteinä osavuositarkastus 1-6/2026 (ulkoiset tulot ja menot).

Valmistelija/lisätietoja: Talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen ja lähettää edelleen tiedoksi valtuustolle osavuositarkastuksen 1-6/2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 157
Kaupunginvaltuusto § 48

01.09.2026
07.09.2026

Liitteet

8 Osavuosisikatsaus 1-6 2026

Kaupunginhallitus § 159
Kaupunginvaltuusto § 49

01.09.2026
07.09.2026

Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä

KVALT 07.09.2026 § 49
166/02.08.00/2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa

1. kaupunginhallituksen irtisanomaan ne sidosyksikköhankintasopimukset, jotka hankintalain perusteella tulee irtisanoa ja
2. ilmoittamaan Valtiokonttorille hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä sidosyksikköhankintasopimusten osalta, mikäli se on tarpeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 01.09.2026 § 159

Uudistunut hankintalaki (1397/2016) astui voimaan 18.6.2026. Sen mukaan hankintayksikkö voi tehdä sidosyksikköhankintoja, mikäli hankintayksikkö omistaa vähintään 10 %:a sidosyksiköstä. Mikäli omistusosuus on pienempi kuin 10 %:a, hankintoja voi jatkaa 30.6.2027 asti. Sopimukset tulee siis irtisanoa päättymään kesäkuun 2027 loppuun.

Tämä vaatimus asettaa kunnille tiukan aikataulun järjestellä sopimuksien perusteella tuotettuja palveluja uudestaan sekä kilpailuttaa palvelujen tuottajat. Aikataulun tiukkuuden johdosta nämä järjestelyt voivat aiheuttaa kunnille kohtuuttomia seurauksia. Hankintalaki mahdollistaakin jatkoajan käyttämisen 30.6.2030 asti tarvittavien kilpailuttamisten järjestämiseksi sekä uusien sopimusten saamiseksi, jotta palvelut voidaan tuottaa uudistetun hankintalain mukaisesti. Jotta hankintalain mukaista siirtymäajan jatkoa voi käyttää, siitä tulee tehdä ilmoitus Valtiokonttorille 30.9.2026 mennessä.

Kuntalain (410/2015) ja Haapajärven hallintosäännön perusteella osassa sidosyksikköjen kanssa tehtyjä sopimuksia päättävänä toimielimenä on ollut valtuusto ja osassa kaupunginhallitus. Asian hoitamisen sujuvuuden varmistamiseksi on perusteltua valtuuttaa kaupunginhallitus irtisanomaan tarvittavat sidosyksikköhankintasopimukset sekä ilmoittamaan hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä tarvittavissa sidosyksikkösopimuksissa riippumatta siitä, onko sopimuksen aikoinaan hyväksynyt valtuusto vai kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 159
§ 49

01.09.2026
07.09.2026

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa

1. kaupunginhallituksen irtisanomaan ne
sidosyksikköhankintasopimukset, jotka hankintalain perusteella tulee
irtisanoa ja
2. ilmoittamaan Valtiokonttorille hankintalain mukaisen jatkoajan
käyttämisestä sidosyksikköhankintasopimusten osalta, mikäli se on
tarpeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 50

07.09.2026

Muut asiat

KVALT 07.09.2026 § 50
144/00.02.00/2026

Väinö Wassholm piti puheenvuoron esityslistan ja pöytäkirjan mukana olevien liitteiden julkaisemisesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 48, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 49**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite: Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.30.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.09.2026.