

Kaupunginhallitus

Aika 22.09.2026 klo 16:46 - 20:19

Paikka Kaupungintalo, hallituksen huone / Hybridikokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 243	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 244	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 245	Kokouksen työjärjestys	5
§ 246	Ilmoitusasiat	6
§ 247	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	7
§ 248	Kiinteistöjen yhtiöittäminen	8
§ 249	Ohjeistus työllisyyden hoitoon	10
§ 250	Tiiton koulun myynti ja koulun tilojen käyttö myyntiaikana	12
§ 251	Lausunto Pohteen hyvinvointisuunnitelmasta vuosille 2027-2030	13
§ 252	Työyhteisön kehittämishanke	15
§ 253	Lausunto vuoden 2025 arviointikertomuksesta	16
§ 254	Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä	17
§ 255	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2026	20
§ 256	Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen jäsenen nimeäminen	22
§ 257	Vesikolmio Oy:n osakassopimus	23
§ 258	Selvityspyyntö ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta	24
§ 259	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	25
§ 260	Muut asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Finnilä Harri Välikangas Aleksi Sippola Leevi Aitto-oja Markku Kauppinen Katjaana Mäkelä Markku Niska Maritta Räisänen Mirjami Tiitto Niina	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	Saapui klo 16.51
Muu	Parttimaa Sinikka Paananen Teijo Holmström Mikko Puputti Vesa Ahmaoja Marianne Tenhovuori Hille-Mari	Kv:n pj Kv:n 1. varapj Kv:n 2. varapj Kv:n 3. varapj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	Paikalla klo 16.46-17.05 ja 18.30-20.15

Allekirjoitukset

Harri Finnilä
puheenjohtaja

Hille-Mari Tenhovuori
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

243 - 260

Pöytäkirjan tarkastus

Leevi Sippola

Niina Tiitto

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla
25.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 22.09.2026 § 243

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen päätösvaltaisuus edellyttää siten viiden jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja/tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 22.09.2026 § 244

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksiantamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Toimielimen pöytäkirjan on tarkastanut kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjantarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Sippola Leevi ja Välikangas Aleksi.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi viimeistään 24.09.2026.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leevi Sippola ja Niina Tiitto.

Kaupunginhallitus

§ 245

22.09.2026

Kokouksen työjärjestys

KHALL 22.09.2026 § 245

Puheenvuoron kokouksen loppuun pyysivät Leevi Sippola, Markku Aitto-oja ja Niina Tiitto.

Muutoin esityslista toimi kokouksen työjärjestyksenä.

Merkitään pöytäkirjaan, että Aleksi Välikangas saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.51.

Kaupunginhallitus

§ 246

22.09.2026

Ilmoitusasiat

KHALL 22.09.2026 § 246

1. Aluehallituksen pöytäkirjat [25.08.2026](#), [01.09.2026](#) ja [08.09.2026](#).
2. Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU yhtymähallituksen pöytäkirja [28.08.2026](#).

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tietoon saatetuksi ja todetaan, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 22.09.2026 § 247

1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja [28.08.2026](#).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistöjen yhtiöittäminen

KHALL 22.09.2026 § 248
195/00.01.00.03/2025

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus) pl. tilanteet tietyillä ehdoilla, joissa kunta ei hoida tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla (kuntalaki 127 §). Kuntaliiton mukaan, kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on yhtiöittämisvelvoitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se sisälly myöskään 127 §:n mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisvelvoitteesta. Tulokunnan mukaan kunta siis toimii ko. tilanteessa lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on kuitenkin kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jäävää kunnan toimintaa, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitettaisiin satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia tai ne olisivat vähäisiä. Kuntaliitto muistuttaa (2025), että kunnan on hyvä arvioida kuntansa tilannetta markkinoilla toimimisen suhteen.

Kuntaliitto (2025) myös muistuttaa, että kun sote-uudistuksessa kuntien omistuksessa olleet kiinteistöt jäivät kuntien omistukseen, sote-uudistuksen tullessa voimaan tilojen vuokra-aika ja vuokrataso määriteltiin lailla. Kuntaliitto toteaa, että vuokrasopimuksia koskevan 22 §:n perusteluissa todetaan (s. 21/34) seuraavasti: "Siirtymäkauden ajaksi hyvinvointialueen ja kunnan välillä solmittava vuokrasopimus perustuisi lain säännökseen, jolla kunta velvoitettaisiin vuokraamaan omistamansa toimitilat hyvinvointialueelle. Siirtymäkauden aikana kunta ei siis toimisi kuntalain 15 luvun tarkoittamalla tavalla markkinoilla. Siirtymäkauden jälkeen tilanne kuitenkin muuttuisi. Siirtymäkauden jälkeen kunnalla olisi mahdollisuus vuokrata omistamiaan tiloja edelleen esimerkiksi hyvinvointialueelle. Tässä tilanteessa kunnan todennäköisesti katsottaisiin toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin toiminta olisi kuntalain 126 §:n mukaan pääsääntöisesti yhtiötettävä. " Siirtymäaika loppuu vuoden 2025 lopussa, jonka jälkeen toiminta olisi em. yhtiötettävä, ellei optiota käytetä; jos optio käytetään, olisi vuokratut kiinteistöt mahdollisesti yhtiötettävä vuodesta 2027 alkaen.

Haapajärvän kaupungin sote-kiinteistöistä on tehty vuokrasopimus hyvinvointialue Pohteen kanssa. Kuitenkin, koska siirtymäkausi on päättynyt, kaupungin on syytä aloittaa sote-kiinteistöjä koskevan yhtiöittämisen valmistelu ja tarkistaa, täyttyykö em. yhtiöittämisvelvoite. Kuntaliitto (2025) on laatinut muistilistan Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämiseen. Lähde ja lisätietoa: Kuntaliitto 2025: Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittäminen, <https://www.kuntaliitto.fi/yhdyskunnat-ja-ymparisto/tekniikka/toimitilat/sote-ja-pelastustoimen-kiinteistojen-yhtiöittäminen>.

Kaupunginhallitus

§ 248

22.09.2026

Kaupunginhallitus päättää selvityksen jälkeen erikseen, yhtiötetäänkö sote-kiinteistöt.

Valmistelija/lisätietoja: talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää: 1. käynnistää selvityksen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoitteesta 2. valtuuttaa kaupunginjohtajan virkaa hoitavan yhdessä teknisen johtajan kanssa tilaamaan selvityksen luotettavalta ja kokeneelta toimijalta hankintarajojen puitteissa 3. tehdä lopullisen päätöksen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä saadun selvitykseen perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ohjeistus työllisyyden hoitoon

KHALL 22.09.2026 § 249
50/01.00.03/2026

Valtuusto päätti kokouksessaan 16.6.2026 § 21 järjestää nuorten, alle 29-vuotiaiden, työllisyyttä tukevat palvelut ostopalveluna kehittäen toimintaa yhdessä kaupungin kanssa. Valtion hallinnon tekemät heikennykset järjestöjen avustuksiin sekä tuen tarpeen lisääntyminen ovat avanneet markkinat useille toimijoille. Tämän vuoksi on selvitetävä kilpailutuksen tarve ennen kuin palvelun tuottamisessa tehdään pitempi aikainen sopimus.

Haapajärvellä nuorten palveluita koordinoi ja niistä vastaa sivistyspalvelut. Se tekee sopimukset sekä kilpailuttaa toimijat. Koska hankintalaki on juuri uudistettu ja sen lähtökohtainen edellytys on kilpailutuksen järjestäminen aina, kun markkinoilla on enemmän toimijoita kuin yksi ja kyseessä on toiminta, jonka tuottaja voi saada valtiontukea, tulee palvelun tuottaja valita kilpailutuksen kautta. Kilpailutus tulee järjestää mahdollisimman pian, aloittaen jo kuluvana vuonna, jotta kilpailutuksen voittanut toimija voi hakea vuonna 2027 valtion tukea kilpailutuksen perusteella tehtävän sopimuksen nojalla alkavaan toimintaansa. Siihen asti, kunnes sopimus tehdään kilpailun voittaneen palveluntuottajan kanssa, toiminta järjestetään nykyisen palveluntuottajan kanssa. Näin turvataan palvelujen katkeamattomuus nuorille.

Toisena kohtana valtuusto päätti, että yli 29-vuotiaiden työllisyyspalvelut järjestetään uudella toimintamallilla, jossa tavoitteena on kehittää rekrytisän käyttöä sekä järjestää työ- ja aktivointitoimintaa kevyemmällä resursseilla kaupungin tai sen tytäryhtiöiden muun toiminnan ohessa. Uuden toimintamallin käyttöönoton myötä Warikon toiminta päättyy.

Valtuustossa käydyn keskustelun perusteella säästötavoitteena toiminnan uudelleen järjestelyille on vuositasolla vähintään 80 000-100 000 euroa. Lisäksi valtuusto edellytti, että uudet toimintatavat tuodaan syksyn 2026 aikana päätettäväksi valtuustolle.

Jotta säästötavoite saadaan täytettyä, on päädytty ehdottamaan painopisteen asettamista rekrytisän kehittämiseen sekä työllisyysalueen ja valtionhallinnon tarjoamien työllisyyttä tukevien toimien hyödyntämiseen. Myös tytäryhtiöitä kannustetaan hyödyntämään edellä mainittuja tukimuotoja. Lisäksi kartoitetaan tarvetta ja mahdollisuuksia hyvinvointialueen toimia täydentäviin toimiin työttömien terveystarkastusten osalta, kun hyvinvointialueen järjestämät lakisääteiset työttömien terveystarkastukset ovat alkaneet toimia suunnitellulla tavalla.

Valmistelija/lisätietoja: talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle ohjeistuksena työllisyystoimien uutena toimintamallina

Kaupunginhallitus

§ 249

22.09.2026

yli 29-vuotiaiden osalta työllisyysalueen ja valtionhallinnon tarjoamia tukimuotoja ja -toimia koko konsernissa sekä

alle 29-vuotiaiden osalta valtuuttaa sivistyslautakunnan tekemään vuoden mittaisen jatkosopimuksen nykyisen toimijan kanssa sekä edellyttää sivistyslautakunnalta kilpailuttamisen järjestämistä palvelujentarjoajasta sekä tarjottavista palveluista esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Katjaana Kauppinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle ohjeistuksena työllisyystoimien uutena toimintamallina.

yli 29-vuotiaiden osalta työllisyysalueen ja valtionhallinnon tarjoamia tukimuotoja ja -toimia koko konsernissa sekä kaupungin rekrytisän tehokkaampaa käyttöä ja kehittämistä.

alle 29-vuotiaiden osalta valtuuttaa sivistyslautakunnan tekemään vuoden mittaisen jatkosopimuksen nykyisen toimijan kanssa sekä edellyttää sivistyslautakunnalta kilpailuttamisen järjestämistä palveluntarjoajasta sekä tarjottavista palveluista esittelytekstin mukaisesti siten, että kustannussäästöä syntyy 10 000 euroa nykyiseen sopimukseen verrattuna.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mikko Holmström poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.05.

Tiiton koulun myynti ja koulun tilojen käyttö myyntiaikana

KHALL 22.09.2026 § 250
218/10.00.02.00/2025

Tiiton koulun toiminta päättyi kevätlukukauteen 2025. Koululaiset siirtyivät K.J. Ståhlbergin koulun oppilaiksi.

Kaupungilla ei ole käyttöä koulurakennukselle. Rakennuksen käyttökulut (liite) ovat hieman yli 70 000 euroa vuodessa ja rakennuksen poistot ovat 15 537 euroa vuodessa ja tasearvo on 265 618,03 euroa.

Kaupungin taloustilanne huomioiden olisi parasta laittaa rakennus myyntiin julkiseen huutokauppaan. Tontti tulee rajata niin, että rannan kuntoportaiden ja liikunta-alueen käyttö turvataan nykyisellään. Rakennuksen ostajan tulee ostotarjouksessa esittää suunnitelma rakennuksen jatkokäytölle.

Myyntiaikana rakennus voisi olla kylälaisten ja järjestöjen käytössä niin, että käyttäjät vastaisivat tilojen siivouksesta sekä kiinteistönhoidosta ja kaupunki hoitaisi ulkoalueiden kunnossapidon.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan kaupunginhallitus voi päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, kun kauppahinta on alle 40 000 euroa. Mikäli kauppahinta ylittää tämän, siirtyy päätös valtuuston tehtäväksi. Kaupunginhallitus voi kuitenkin käynnistää myymisen.

Vuoden 2025 aikana toteutuneet Tiiton koulua koskevat kustannukset, poistot ja tasearvo vuoden lopussa ovat oheismateriaalinna.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja 044 4456 132, Jouni Laajala, 044 4456 147

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus asettaa Tiiton koulun myyntiin esittelytekstin mukaisesti julkisella huutokaupalla kuntakiinteistöjen myyntiin soveltuvan verkkosivuston kautta valtuuttaa tekniseen johtajan ja kiinteistöpäällikön valmistelevaan myynnin käytännön toimet tekee lopullisen päätöksen myynnistä saatuaan kaikki tarjoukset pidättää itselleen myös oikeuden olla myymättä, toteaa, että mikäli kauppahinta ylittää kaupunginhallituksen toimintavaltuuden rajan 40 000 euroa, siirtyy lopullinen päätöksenteko valtuustolle.

Päätös

Keskustelun aikana tuli ehdotus palauttaa asia valmisteluun tekniselle lautakunnalle. Ehdotusta kannetettiin ja asia palautettiin yksimielisesti uudelleen valmisteluun tekniselle lautakunnalle.

Lausunto Pohteen hyvinvointisuunnitelmasta vuosille 2027-2030

KHALL 22.09.2026 § 251
185/00.02.01/2026

Pohde on pyytänyt 3.9.2026 saapuneella sähköpostillaan lausuntoa ja palautetta hyvinvointisuunnitelmaluonnoksesta vuosille 2027-2030. Lausunnot ja palautteet tulee antaa 1.10.2026 mennessä täyttämällä verkkolomake Pohteen sivuilla.

Pohteen luonnos hyvinvointisuunnitelmaksi 2027-2030 on laadittu vankkaan asiantuntemukseen nojaten kaikki ikäryhmät kattavaksi. Se on perusteellinen ja asioita monesta näkökulmasta katsova. Se on kuitenkin myös kovin yleistäoien ja joiltakin osin myös ristiriidassa järjestämissuunnitelman kanssa. Pohteen strategisena tavoitteena on perustason palvelujen ja ennaltaehkäisevän yhteistyön vahvistaminen, jonka huomioiminen hyvinvointisuunnitelmassa saisi merkittävää tukea järjestämissuunnitelmasta. Olennaista on suunnitelmien ja strategian sekä tarjottavien palvelujen yhteensovittaminen.

Erityistä huomioita toivotaan kiinnitettävän työikäisten osalta työttömien terveystarkastusten järjestämiseen. Toimenpidetaulukkoon toivotaan laajemmin konkretiaa sekä kaikkien yhteistyötahojen huomioimista. Tavoitteet ovat hyviä ja mikäli ne saavutetaan, saadaan tehtyä arvokasta ennaltaehkäisevää työtä. Yhteistyötahojen olisi kuitenkin saatava tietää myös konkreettisia toimia, joita suunnitellaan, jotta voidaan yhteensovittaa toimet siten, että eri tahojen toimet eivät mene päällekkäin vaan nivoutuvat mahdollisimman hyvin yhteen niin lyhyen aikavälin kuin myös pitkäaikaisissa suunnitelmissa.

Pohteen hyvinvointisuunnitelmaluonnos on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa Haapajärven kaupungin lausuntona Pohteen hyvinvointisuunnitelmaluonnokseen 2027-2030 lausuntonaan seuraavaa Haapajärven kaupungin lausunto: Lausunto on asiantuntevasti ja laaja-alaisesti valmisteltu Kaupunki toivoo, että suunnitelma sisältäisi tietoja myös konkreettisemmista toimista kuin se tällä hetkellä sisältää Hyvinvointisuunnitelmaa, strategiaa ja järjestämissuunnitelmaa olisi tarkasteltava rinnakkain, jotta ne voidaan sovittaa yhteen Työttömien terveystarkastukset tulisi järjestää toimivasti mahdollisimman pian valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan vastaamaan Pohteen sivuilla olevaan lausuntokyselyyn näiden kohtien ja esittelytekstin perusteella.

Päätös

Kaupunginhallitus

§ 251

22.09.2026

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Hyvinvointisuunnitelma-2027-2030-luonnos (1)

Kaupunginhallitus

§ 252

22.09.2026

Työyhteisön kehittämishanke

KHALL 22.09.2026 § 252
186/01.03.00.00/2026

Haapajärven kaupungin työhyvinvointikyselyn tulokset ovat heikentyneet viimeisimmän kahden vuoden aikana. Tämä heijastellee kaupungin tiukasta taloudellisesta tilanteesta henkilöstölle aiheutuvaa painetta ja epävarmuutta. Henkilöstön jaksamisen, työhyvinvoinnin ja työkyvyn tukeminen on tällä hetkellä huomattavan tärkeää. Tätä varten on suunniteltu koko työyhteisöä tukevaa ja aktivoivaa hanketta, jonka kokonaiskustannus on noin 20 000 euroa. Hanke esitellään tarkemmin kokouksessa.

Haapajärven kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan talous- ja hallintojohtaja voi hyväksyä 15 000 euron hankintoja. Hankintapäätöksen tässä asiassa tekee hallintosäännön 21 §:n perusteella kaupunginhallitus.

Valmistelija/lisätietoja: talous- ja hallintojohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy työyhteisön kehittämishankkeen valmistelun ja päättää sisällyttää sen vuoden 2027 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 253

22.09.2026

Lausunto vuoden 2025 arviointikertomuksesta

KHALL 22.09.2026 § 253
187/00.03.00/2026

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt 16.6.2026 § 28 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta pyytää kaupunginhallituksen lausuntoa syyskuun loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Arviointikertomus oheismateriaalina.

Valmistelija/lisätietoja: vs. kaupunginjohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa seuraavan lausunnon vuoden 2025 arviointikertomuksesta: Sisäisen valvonnan raportointia kehitetään siten, että siitä tulee osa tilinpäätösprosessia. Tämä toteutetaan ensimmäisen kerran vuonna 2027. Talousarvion noudattamiseen sekä määrärahamuutosten tuomiseen valtuuston hyväksyttäväksi kunkin tilikauden aikana kiinnitetään erityistä huomiota ja päävastuualueiden johtajia muistutetaan tästä. Sähköiseen kalenterin käyttöön ohjataan. Muutenkin ohjataan viestinnän kehittämiseen organisaation sisäisesti. Aloitteiden käsittelyssä pyritään välttämään aiheetonta viivytystä sekä noudatetaan lainsäädännöstä tulevia aikamääreitä. Päävastuualueiden johtajia ohjeistetaan asiassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 159	01.09.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 49	07.09.2026
Kaupunginhallitus	§ 254	22.09.2026

Ilmoitus hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä

KHALL 22.09.2026 § 254

166/02.08.00/2026

Liitteenä oleva taulukko sidosyksiköistä ja sopimuksista, joita hankintalain sidosyksikkömääräykset 10 %:n omistusosuudesta koskettavat, esitellään kokouksessa. Taulukkoa ei julkaista liikesalaisuudensuojassa olevien tietojen johdosta.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

1. päättää irtisanoa PPE Köökin ja Joki ICT:n sopimukset hankintalain mukaisesti,
2. irtisanoa Vestia Oy:n sopimuksen hankintalain mukaisesti, mikäli jätehuoltolain uudistus viivästyy ja jätehuoltoon sovellettaisiin hankintalakia,
3. ilmoittaa Valtiokonttorille, että kaupunki jatkaa palvelujen ostamista nykyisten sopimusten ehdoilla kohdissa 1 ja 2 mainituilta sidosyksiköiltä, kunnes uudet järjestelyt on ehditty tehdä, kuitenkin enintään 30.6.2030 asti,
4. ilmoittaa Valtiokonttorille myös Kuntien Hetapalvelut Oy:n kanssa tehdyn määräaikaisen sopimukseen jatkamisesta enintään 30.6.2030 saakka, jotta talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen ulkoistamiseen liittyvät toimet on saatu tehtyä lainsäädännön edellyttämällä tavalla ja
5. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään vaaditut käytännön toimet Valtiokonttorille ilmoittamisessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 07.09.2026 § 49

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa

1. kaupunginhallituksen irtisanomaan ne sidosyksikköhankintasopimukset, jotka hankintalain perusteella tulee irtisanoa ja
2. ilmoittamaan Valtiokonttorille hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä sidosyksikköhankintasopimusten osalta, mikäli se on tarpeen.

Kaupunginhallitus	§ 159	01.09.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 49	07.09.2026
Kaupunginhallitus	§ 254	22.09.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 01.09.2026 § 159

Uudistunut hankintalaki (1397/2016) astui voimaan 18.6.2026. Sen mukaan hankintayksikkö voi tehdä sidosyksikköhankintoja, mikäli hankintayksikkö omistaa vähintään 10 %:a sidosyksiköstä. Mikäli omistusosuus on pienempi kuin 10 %:a, hankintoja voi jatkaa 30.6.2027 asti. Sopimukset tulee siis irtisanoa päättymään kesäkuun 2027 loppuun.

Tämä vaatimus asettaa kunnille tiukan aikataulun järjestellä sopimuksien perusteella tuotettuja palveluja uudestaan sekä kilpailuttaa palvelujen tuottajat. Aikataulun tiukkuuden johdosta nämä järjestelyt voivat aiheuttaa kunnille kohtuuttomia seurauksia. Hankintalaki mahdollistaakin jatkoajan käyttämisen 30.6.2030 asti tarvittavien kilpailuttamisten järjestämiseksi sekä uusien sopimusten saamiseksi, jotta palvelut voidaan tuottaa uudistetun hankintalain mukaisesti. Jotta hankintalain mukaista siirtymäajan jatkoa voi käyttää, siitä tulee tehdä ilmoitus Valtiokonttorille 30.9.2026 mennessä.

Kuntalain (410/2015) ja Haapajärven hallintosäännön perusteella osassa sidosyksikköjen kanssa tehtyjä sopimuksia päättävänä toimielimenä on ollut valtuusto ja osassa kaupunginhallitus. Asian hoitamisen sujuvuuden varmistamiseksi on perusteltua valtuuttaa kaupunginhallitus irtisanomaan tarvittavat sidosyksikköhankintasopimukset sekä ilmoittamaan hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä tarvittavissa sidosyksikkösopimuksissa riippumatta siitä, onko sopimuksen aikoinaan hyväksynyt valtuusto vai kaupunginhallitus.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa

1. kaupunginhallituksen irtisanomaan ne sidosyksikköhankintasopimukset, jotka hankintalain perusteella tulee irtisanoa ja
2. ilmoittamaan Valtiokonttorille hankintalain mukaisen jatkoajan käyttämisestä sidosyksikköhankintasopimusten osalta, mikäli se on tarpeen.

Kaupunginhallitus	§ 159
Kaupunginvaltuusto	§ 49
Kaupunginhallitus	§ 254

01.09.2026
07.09.2026
22.09.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2026

KHALL 22.09.2026 § 255
188/02.05.01.01/2026

Haapajärven kaupunki on ollut arviointimenettelyssä vuodesta 2022 lähtien. Vuoden 2025 tilinpäätös oli ylijäämäinen, minkä johdosta kaupunki irtaantui niukasti (1 871,21 €) arviointimenettelystä. Taseeseen jäi kuitenkin katettavaa ja rahastoihin alas kirjattavaa, mikä yhdessä vuoden 2026 ennakoitua heikomman verotulokehityksen kanssa aiheuttaa paineita talouden tasapainolle ja uhkaa painaa vuoden 2026 tuloksen jälleen alijäämäiseksi.

Kaupunki on tästä syystä ryhtynyt toimiin talouden tasapainottamiseksi kuluvan talousarviovuoden ja tulevien taloussuunnitelmavuosien aikana. Kevään 2026 aikana käytiin laajat, koko henkilöstöä koskevat, yt- eli muutosneuvottelut, joiden toimet ulottuvat aina vuoteen 2028 asti. Kaupunginhallitus ja -valtuusto päättivät näiden neuvottelujen pohjalta taloutta tasapainottavista toimista, joiden toimeenpano on aloitettu välittömästi. Näiden toimien vaikutukset näkyvät täysimääräisinä vuonna 2029.

Kaupungin taloudellista tilannetta kriisikuntakriteerien valossa painaa myös keskimääräistä korkeampi kuntaveroprosentti. Myös lainojen kokonaismäärä on huomattavan korkea, vaikkakin se johtuu välttämättömistä investoinneista, kuten terveistä kouluista.

Tulevaisuuden näkymät kaupungissa ovat valoisammat. Yritysten investointikiinnostus vaikuttaisi johtavan tulevien vuosien aikana työllisyyden suotuisaan kehitykseen alueen yrityksissä ja uusien yritysten syntymiseen tai tuloon Haapajärven alueelle. Jotta tämä ennakoitu myönteinen kehitys pääsisi alkuun suotuisissa olosuhteissa, kaupunki hakee harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta.

Valtiovarainministeriön hakukirje (VN/23079/2026) sekä Haapajärven kaupungin hakemus harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksesta ovat liitteenä. Yhteenveto kaupungin taloudellisesta tilanteesta kriisikuntakriteerien valossa on oheismateriaalina.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hakea harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 255

22.09.2026

Liitteet

- 2 _ VN_23079_2026-VM-1 Hakukirje 2026 harkkorotus 10774144_2_1
- 3 ~ VN_23079_2026-VM-1 Liitelomake 2026 10774145_1_0

Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen jäsenen nimeäminen

KHALL 22.09.2026 § 256
139/00.00.01.01/2025

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 10.3.2026 § 40 ohjeistanut Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:tä valitsemaan hallitukseensa Haapajärven kaupunginjohtajan, teknisen johtajan ja kiinteistöpäällikön. Kaupunginjohtajan irtisanoutumisen johdosta kaupunginhallitus on kokouksessaan 11.8.2026 § 142 nimennyt hallitukseen irtisanoutuneen kaupunginjohtajan tilalle vs. kaupunginjohtajan.

Hallituksessa ei ole tällä hetkellä nimettynä luottamushenkilöedustajaa. Muiden kaupungin omistamien tytäryhtiöiden hallituksissa on nimettynä luottamushenkilöedustaja. Jotta tytäryhtiöiden hallitusten muodostamisperiaatteet ovat yhtenevät, on perusteltua valita Haapajärven Yrityskiinteistöt Oy:n hallitukseen luottamushenkilöedustaja.

Asiasta tullaan kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen tekemään osakeyhtiölain (624/2006) 5:1 mukaisen osakkeenomistajien päätös, jolloin uutta yhtiökokousta ei tarvita.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Haapajärven kaupunginhallitus valitsee luottamushenkilöedustajan Haapajärven Yrityskiinteistöjen hallitukseen.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsee Haapajärven Yrityskiinteistöjen hallitukseen Tomi Vähäkankaan ja Teijo Paanasen.

Kaupunginhallitus

§ 257

22.09.2026

Vesikolmio Oy:n osakassopimus

KHALL 22.09.2026 § 257
189/00.04.02/2026

Vesikolmio Oy on 2.9.2026 saapuneella sähköpostillaan esittänyt muutoksia osakassopimukseen. Muutoksena esitetään perusmaksun käyttöönottamista kuutiopohjaisen laskutuksen rinnalle 1.1.2027 alkaen.

Tähän asti laskutus on perustunut kuutiopohjaiseen hinnoitteluun, jossa maksujen lähtökohtana on ollut kustannusvastaavuus sekä samojen maksujen periminen asiakaslaitoksilta. Ylläpidettävästä infrastruktuurista sekä pitkävaikutteisten investointien pääomakuluista aiheutuu kuitenkin kiinteitä kustannuksia, joiden osuus vuonna 2019 oli noin 54 % kokonaiskustannuksista. Kuutiopohjainen hinnoittelu ei näin ollen vastaa yhtiön kulurakennetta.

Vesihuoltolaki (119/2001) ohjaa maksurakenteen kehittämistä kohti perusmaksusta ja kuutiopohjaisesta hinnoittelusta muodostuvaa kokonaishintaa. Nykyinen osakassopimus ei sen sijaan mahdollista perusmaksun perimistä. Tästä johtuen Vesikolmio Oy esittää osakassopimuksen 11.2 §:ää muutettavaksi siten, että se mahdollistaa veden ja jäteveden perusmaksujen käyttöönottamisen.

Saatekirja ja osakassopimus ehdotettuine muutoksineen on liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: Marianne Ahmaoja puh. 044 4456 132

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy ehdotetut osakassopimuksen muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Vesikolmio Oy Saate-Osakassopimuksen muutos 2026 osakaskuntiin
- 5 Osakassopimus_Vesikolmio Oy 2026 LUONNOS

Selvityspyyntö ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta

KHALL 22.09.2026 § 258
190/00.04.01/2026

Lupa- ja valvontavirasto (LVV) on 18.5.2026 saapuneella sähköpostilla pyytänyt Haapajärven ja Pyhäjärven kaupungeilta sekä Kärsämäen ja Reisjärven kunnilta selvitystä, miten kunnan ympäristöterveydenhuolto aiotaan järjestää 1.1.2027 alkaen siten, että ne täyttävät ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) 2 §:n mukaiset vaatimukset. Selvitys liitteineen tulee lähettää Lupa- ja valvontaviraston kirjaamoon 30.9.2026 mennessä.

Selvityspyyntö perustuu Reisjärven kunnan kunnanhallituksen 29.12.2025 § 253 tekemään päätökseen irtisanoa ympäristöpalveluiden yhteistoimintasopimus. Reisjärven kunnanhallitus on 16.6.2026 § 119 käsitellyt asiaa uudestaan ja linjannut, että ympäristöpalveluiden järjestämistä jatketaan vuoden 2027 loppuun saakka voimassa olevan sopimuksen mukaisesti. Näin ollen 1.1.2027 ei ole luvassa muutoksia yhteistoimintaan edellä mainittujen kaupunkin ja kuntien välillä.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain 2 § edellyttää, että yhteistoiminta-alueella on käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat resurssit. Haapajärven, Kärsämäen, Pyhäjärven ja Reisjärven muodostamalla yhteistoiminta-alueella resursseja on käytettävissä 11,5 henkilötyövuotta. Yhteistoiminta täyttää siis lain vaatimukset myös 1.1.2027 alkaen.

Lupa- ja valvontaviraston selvityspyyntö sekä Haapajärven kaupungin selvitys Lupa- ja valvontavirastolle ovat liitteenä.

Valmistelija/lisätietoja: vs. kaupunginjohtaja Marianne Ahmaoja 044 4456 132,
ympäristöjohtaja Sanna Rätty 040 3008 270

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa Lupa- ja valvontavirastolle liitteenä olevan selvityksen ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 6 Selvityspyyntö yhteistoiminta-alue Haapajärvi allekirjoitettu
- 7 SELVITYS YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON JÄRJESTÄMISESTÄ

Kaupunginhallitus

§ 259

22.09.2026

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 22.09.2026 § 259

- Katualueen kiinteistölahjoitus vastaanotettu
- KJS:n ulkoliikunta-alueen avajaiset
- Kaupunki viettää 50-vuotisjuhlia vuonna 2027

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 260

22.09.2026

Muut asiat

KHALL 22.09.2026 § 260
14/00.02.01/2026

Leevi Sippolan puheenvuoro katuvalojen sammumisesta illalla liian aikaisin ja 50-vuotiaan kaupungin juhlavuoden suunnitelmista.

Markku Aitto-ojan puheenvuoro Pohteen järjestäytymissuunnitelman luonnoksesta.

Niina Tiiton puheenvuoro pesäpallokentän katsomon uudistamisesta ja harjoittelupaikkojen kunnostamisesta ja eri lajien arvostamisesta saman arvoisesti.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Mikko Holmström poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 243, § 244, § 245, § 246, § 247, § 248, § 249, § 250, § 251, § 253, § 255, § 257, § 258, § 259, § 260

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 252, § 254, § 256

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Haapajärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on ko. toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Käyntiosoite:	Kirkkokatu 2, 85800 Haapajärvi
Sähköpostiosoite:	haapajarvi@haapajarvi.fi
Puhelinnumero:	044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on julkaistu Haapajärven kaupungin tietoverkossa 25.09.2026.